

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Историко-филологический институт
Факультет русской филологии
Кафедра культуры речи и риторики

Согласовано управлением организации
и контроля качества образовательной
деятельности

« 10 » июня 2020 г.

Начальник управления

/ М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим советом
Протокол « 10 » июня 2020 г. № 7

Председатель

/ Г.В. Суслин /

Рабочая программа дисциплины

Русский язык и культура речи

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

Профиль

Русский язык и литература

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической
комиссией Историко-филологического
института:

Протокол « 10 » 06 20 20 г. № 14

Председатель УМКом

/ О.Н. Шапарина /

Рекомендовано кафедрой культуры речи
и риторики

Протокол от « 14 » 05 2020 г. №

Зав. кафедрой

/ И.С. Папуша /

Мытищи
2020

Автор-составитель:

Елена Анатольевна Валькова

кандидат филологических наук, доцент кафедры культуры речи и риторики

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (№ 125 от 22.02.2018 г.).

Год начала подготовки 2020

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Планируемые результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	16
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	48
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	49
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	49
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	50

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС 3++ ВО по направлению 44.03.05 – «Педагогическое образование», профиль «Русский язык и литература»; развитие коммуникационных и психологических качеств; формирование представлений о специфике и особенностях культуры речи русского литературного языка.

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником МГОУ компетенциями, то есть способностью выпускника применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Компетенции выпускника по направлению подготовки бакалавров непосредственно связаны с областью, объектами, видами и задачами профессиональной деятельности выпускника. Для успешной реализации этой задачи будущий выпускник должен получить в вузе лингвистическую научную базу, чтобы в дальнейшем видеть специфику отношений языка и общества, владеть методикой историко-лингвистического анализа, анализировать языковые и экстралингвистические факторы, лежащие в основе различных изменений, происходящих в языке.

Главная задача курса – ознакомить студентов с основными правилами и нормами современного русского литературного языка, в том числе с учетом изменений, произошедших в последнее время, а также сформировать у студентов практические навыки анализа разных коммуникативных ситуаций в дальнейшей профессиональной деятельности; стандартизировать речевое поведение и, одновременно, сформировать речевую индивидуальность и чувство уверенности в конструировании коммуникативных дискурсов любого типа (устный, письменный, презентативный, манипуляционный, конвенциональный и др.); научить реконструировать и использовать риторические процедуры для принятия оперативных и обоснованных решений в неочевидных или спорных ситуациях; сформировать навыки и выработать умение выбора эффективных приемов для организации речевого поведения в зависимости от поставленных задач и в соответствии с обстоятельствами (создание монолога, ведение диалога и управление им, управление системой речевых коммуникаций в пределах своей компетенции).

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4 — готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в Блок 1, базовую часть (Б1) и является обязательной для изучения (Б1.О.03).

Находясь в кругу дисциплин языкового направления, дисциплина «Русский язык и культура речи» дает студентам систематизированные знания по вопросам, связанным с коммуникативной функцией языка, речевым поведением человека, с влиянием социальных, этнических и различных культурных факторов на те или иные участки языковой системы в коммуникативном аспекте.

Подготовка педагогов в высшей школе осуществляется в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта. Их выполнение обязательно для преподавателей и студентов всех вузов России.

Курс культуры речи углубляет компетенции студентов в области теории и практики стилистики и культуры речи, учит их достигать успеха в устной и письменной коммуникации путём правильного выбора и уместного использования средств современного русского литературного языка, формул речевого этикета с учётом социокультурного и психологического факторов, умело (выразительно и действенно) формулировать информацию официального характера и составлять документы различных жанров.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин.

Для освоения дисциплины бакалавры используют знания и умения, сформированные в ходе изучения предмета «Русский язык» в общеобразовательной школе, а именно:

- уметь грамотно вести беседу, участвовать в дискуссии;
- уметь грамотно пользоваться научной литературой, словарями и справочниками;
- уметь анализировать и систематизировать научный материал, предложенный преподавателем;
- уметь анализировать языковой материал на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровне.

3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72

Контактная работа:	12.2
Лекции	4
Практические	8
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0.2
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	52
Контроль	7.8

Форма контроля: зачёт – 2-й семестр.

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
Раздел I. Современный русский литературный язык. Тема 1. Современный русский литературный язык. Понятие современного русского литературного языка. Разделы науки о языке. Место русского языка среди других языков. Литературный язык как нормированный общенародный язык.		
Раздел II. Культура речи как дисциплина. Тема 2. Культура речи как дисциплина. Понятие стилистики. Понятие культуры речи. Современный русский литературный язык как объект изучения стилистики и культуры речи. Понятие нормы. Тенденции к демократизации нормы.	2	
Раздел III. Типы норм современного русского литературного языка. Тема 3. Орфоэпические нормы. Нормы постановки ударения. Орфоэпические словари. Нормы произношения гласных. Нормы произношения согласных. Нормы произношения удвоенных согласных. Нормы произношения иноязычных слов. Нормы произношения аббревиатур. Нормы произношения грамматических форм существительных, прилагательных, наречий, глаголов. Тема 4. Лексические нормы. Понятие лексической нормы. Лексическое	2	2
		2

значение слова (многозначность) и сочетаемость слова. Нарушение лексической сочетаемости. Оксюморон. Понятие о стилистической и эмоционально-экспрессивной окраске слова. Употребление синонимов. Семантические и стилистические синонимы. Употребление паронимов. Употребление паронимов и многозначных слов. Речевая избыточность: плеоназм и тавтология. Речевая недостаточность. Использование иноязычных слов, диалектных слов, просторечных слов, жаргонизмов и т.п.		
Тема 5. Морфологические нормы. Понятие о морфологической норме. Грамматическое значение слова. Лексико-грамматические разряды имён существительных. Колебания в грамматическом роде имён существительных (род несклоняемых нарицательных и собственных имён существительных, составных наименований, аббревиатур, лиц по профессии). Вариантность падежных окончаний имен существительных (Р.п., мн.ч., Р.п., ед. ч., Им.п. мн.ч., Тв.п, мн.ч., П.п. ед.ч.). Синонимия полных и кратких форм имён прилагательных. Образование и употребление степеней сравнения имён прилагательных. Речевые ошибки, связанные с употреблением кратких и полных форм, форм степеней сравнения имен прилагательных. Употребление форм имени числительного. Синонимия собирательных и количественных числительных. Образование и употребление местоимений. Использование вариантных глагольных форм в речи. Синонимия предлогов и союзов.		2
Тема 6. Синтаксические нормы. Понятие синтаксической нормы. Нормы согласования (определений и приложений, подлежащих и сказуемых). Нормы управления (Управление при однокоренных словах, при словах-синонимах, при однородных членах, при предлогах).		2

Употребление причастных и деепричастных оборотов. Правила замены прямой речи косвенной. Порядок слов в простом предложении. Нормы построения сложных предложений (сложносочиненных, сложноподчиненных, бессоюзных; предложений с различными видами связи).		
Итого	4	8

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Орфоэпические нормы.	Нормы постановки ударения. Орфоэпические словари. Нормы произношения гласных. Нормы произношения согласных. Нормы произношения удвоенных согласных. Нормы произношения иноязычных слов. Нормы произношения аббревиатур. Нормы произношения грамматических форм существительных, прилагательных, наречий, глаголов.	10	Реферирование, конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительно му спискам.	Подбор и обзор литературы . Конспект.

Лексические нормы.	Понятие лексической нормы. Лексическое значение слова (многозначность) и сочетаемость слова. Нарушение лексической сочетаемости. Оксюморон. Понятие о стилистической и эмоционально-экспрессивной окраске слова. Употребление синонимов. Семантические и стилистические синонимы. Употребление паронимов. Употребление паронимов и многозначных слов. Речевая избыточность: плеоназм и тавтология. Речевая недостаточность. Использование иноязычных слов, диалектных слов, просторечных слов, жаргонизмов и т.п.	12	Реферирование, конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительному спискам.	Подбор и обзор литературы . Конспект.
Морфологические нормы.	Понятие о морфологической норме. Грамматическое значение слова. Лексико-грамматические разряды имён существительных. Колебания в грамматическом роде имён существительных (род несклоняемых нарицательных и собственных имён существительных, составных наименований, аббревиатур, лиц по профессии). Вариантность падежных окончаний имен существительных (Р.п., мн.ч., Р.п., ед. ч., Им.п. мн.ч., Тв.п, мн.ч., П.п. ед.ч.). Синонимия полных и кратких форм имён прилагательных. Образование и употребление степеней сравнения имён прилагательных. Речевые ошибки, связанные с употреблением кратких и полных форм, форм степеней	14	Подготовка доклада.	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Доклад

	сравнения имен прилагательных. Употребление форм имени числительного. Синонимия собирательных и количественных числительных. Образование и употребление местоимений. Использование вариантных глагольных форм в речи. Синонимия предлогов и союзов.				
Синтаксические нормы.	Понятие синтаксической нормы. Нормы согласования (определений и приложений, подлежащих и сказуемых). Нормы управления (Управление при однокоренных словах, при словах-синонимах, при однородных членах, при предлогах). Употребление причастных и деепричастных оборотов. Правила замены прямой речи косвенной. Порядок слов в простом предложении. Нормы построения сложных предложений (сложносочиненных, сложноподчиненных, бессоюзных; предложений с различными видами связи).	12	Подготовка доклада.	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки МГОУ.	Доклад
ИТОГО		52			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» студент должен овладеть универсальной компетенцией УК-4:

— готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
--------------------------------	--------------------

УК-4 «Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках»	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
---	--

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты. Уметь: подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах. Владеть: навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории	Подбор и обзор литературы; составление конспекта. Тест Зачет	60

	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках; стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках Уметь: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках Владеть: навыками анализа научных текстов на государственном и иностранном языках; навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках; различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.	Подбор и обзор литературы; составление конспекта. Представление реферата-презентации. Зачет	40
--	-------------	--	--	--	----

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Правильность, богатство и смысловая точность речи.
3. Традиционные орфоэпические и акцентологические ошибки в речи студентов.

4. Лексические ошибки в речи современной молодежи.
5. Фразеологические средства русского языка и языковые афоризмы. Возможности их использования в речи молодежи.
6. Молодежный сленг в средствах массовой информации.
7. Изобразительно-выразительные средства в современной литературе.
8. Средства экспрессивной выразительности в лирике поэтов Серебряного века (К. Бальмонт, Н. Гумилев, А. Ахматова, А. Блок, И. Северянин и др.).
9. Культура речи и речевого этикет.
10. Подготовка примеров выступлений на разные темы и в различной аудитории.
11. Речевая характеристика как один из приемов создания образа персонажа (текст по выбору студента).
12. Секрет риторического воздействия.
13. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания.
14. Паралингвистические аспекты речевого этикета.
15. Этикетные формулы в речевой коммуникации.
16. Информационные каналы восприятия и их отражение в коммуникативных речевых формулах.
17. Коммуникативные роли языковой личности.
18. Коммуникативные типы языковой личности в конфликтной и неконфликтной межличностной коммуникации.
19. Невербалика как показатель коммуникативно-культурных различий.
20. Речевой этикет в деловом общении.
21. Речевой этикет в научном общении.
22. Речевой этикет в рамках профессионального взаимодействия.
23. Речевой этикет в социокультурных группах.

Примеры тестов по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Орфоэпия. Нормы ударения

1. Номер строки, где слова произносятся с ударением на *первом* слоге:

1. Агент, закупорить, баловать, мусоропровод;
2. Вербa, ракурс, иконопись, кухонный;
3. Уведомить, каталог, ломота, безудержный;
4. Завидно, договор, мышление, диспансер.

2. Номера строк, где слова произносятся правильно:

1. АрЕст, жизнеобеспечЕние, упорЯдочение, кладовАя;
2. ДиспансЕр, дремОта, облегчИть, намЕрение;

3. ПоложИл, ходатАйство, щАвель, газопровОд;
4. ЗвонИт, упрочЕние, ветеринарИя, изобретЕние.

3. Номер строки, где в слове произносится удвоенный согласный звук:

1. Ассорти, грипп, гриппозный;
2. Целлофан, диффузия, миллион;
3. Программный, баллотироваться, корректура;
4. Ванна, манна (небесная), масса.

Нормы произношения отдельных звуков

4. Номер строки, в которой согласный звук перед *е* произносится твердо:

1. Тенор, декларация, термин, эффект;
2. Полонез, индексация, тезис, бизнес;
3. Бартер, пресса, вексель, кафе;
4. Интеллект, кофе, термос, теннис;
5. Одесса, бутерброд, декада, деликатес.

5. Номер строки, в которой согласный звук перед *е* произносится мягко:

1. Брюнет, генезис, декан, менеджмент;
2. Альтернатива, тандем, продюсер, прессинг;
3. Академия, термин, крем, кредит;
4. Дельта, шедевр, юриспруденция, интеграция;
5. Гипотеза, антенна, декорация, менеджер.

Морфология

Имя существительное

**Окончания множественного числа существительных в именительном и
винительном падежах**

6. Номера строк, где встречаются неправильные формы множественного числа:

1. Авторы, борта, веера, тома;
2. Аптекаря, тетеревы, вензели, якоря;
3. Бухгалтеры, желоба, окорока, выборы;
4. Торты, доктора, кучера, перепела.

7. Номера строк с правильными формами множественного числа:

1. Выпуски, лекторы, буфера, терема;
2. Буфера, порты, повары, отпуска;
3. Шоферы, жемчуги, сторожа, ястребы;
4. Директора, инспекторы, кителя, егеря.

8. Номера строк, в которых варианты форм множественного числа равноправны:

1. Доктора – доктора, пекари – пекаря;
2. Желоба – желобы, вексели – векселя;
3. Инспекторы – инспектора; трактора – тракторы;
4. Пекари – пекаря, бухгалтеры – бухгалтера.

**9. Номера строк со словосочетаниями, в которых имена существительные
употреблены правильно:**

1. Дымоходные борова, корпуса дивизии;
2. Туристские лагеря, рыцарские ордены;
3. Ордена за победу, поводы для отказа;
4. Колена реки, поводы конной упряжи.

Род имен существительных

10. Номер строки со словами, относящимися к мужскому роду:

1. Герань, тюль, жюри, такси;
2. Шампунь, ботинок, лебедь, табель;
3. Бра, тушь, какао, кофе;
4. Бандероль, георгин, канделябр, ферзь;

11. Номера строк со словами, относящимися к женскому роду:

1. Рояль, мышь, авеню, салями;
2. Прорубь, калоша, фасоль, иваси;
3. Карусель, плацкарта, сандалия, вуаль;
4. Мозоль, кольраби, тапок, туфель.

12. Номера строк с правильным согласованием словосочетаний в роде:

1. Длинная авеню, новое галифе, серьезное жюри;
2. Искусственное эсперанто, красивая бра, белая рояль;
3. Лечебный шампунь, копченая салями, маленький пони;
4. Вкусное какао, свежая кольраби, труднопроизносимый пушту;
5. Старое пианино, грозное цунами, прочный толь.

13. Номера строк с правильным согласованием словосочетаний в роде:

1. Конго разлилась (река), нефтяной Баку;
2. Независимое Конго (государство), проснувшееся Вулькано (вулкан);
3. Широкое Эри (озеро), полноводная Миссури;
4. «Юманите» сообщило (газета), маленький Монако (княжество).

14. Номера строк, в которых слова-аббревиатуры одного рода:

1. ГКО (Государственный Комитет Оборона), МГУ, МИФИ;
2. ГНС (Государственная налоговая служба), ГНИ (Государственная налоговая инспекция), РОНО;
3. ПЗУ (постоянное запоминающее устройство), ОГПУ (Объединенное государственное политическое управление), АТС;
4. ОС (операционная система), ЛДПР (либерально-демократическая партия), АЗС.

15. Случаи неправильного согласования со словами общего рода:

1. Этот мальчик — неумытая грязнуля.
2. Эта девочка — неумытая грязнуля.
3. Иван Петрович слыл вечной брюзгой.
- 4) Иудушка показан отвратительным святошей.

Родительный падеж множественного числа имен существительных

16. Номер строки с правильной формой родительного падежа множественного числа:

1. Гектар, абрикосов, курдов, монахинь;
2. Кровель, грузинов, захолустий, ясель;
3. Басней, мокасин, колен, шаровар;
4. Бредней, дупел, носков, крылец.

17. Номера строк с неправильной формой родительного падежа множественного числа:

1. Кадетов, погон, селений, клипсов;

2. Монголов, пустыней, сумерков, нападок;
3. Сплетней, солдатов, сапог, цапель;
4. Подмастерьев, лимонов, песен, ущелий.

18. Номера строк, в которых падежные окончания допускают вариантность:

1. Баклажан – баклажанов, грабель – граблей;
2. Мокасин – мокасинов, рельс – рельсов;
3. Клипс – клипсов, коленей – колен;
4. Баржей – барж, сот – сотов.

Имя прилагательное

Образование форм степеней сравнения

19. Номера предложений с ошибочными формами степеней сравнения:

1. Лето более красивее, чем зима.
2. Осень – самое красивое время года.
3. Байкал – самое глубочайшее озеро в мире.
4. Любовь – прекраснейшее из всех чувств.

Употребление полных и кратких форм

20. Номера предложений с ошибочным употреблением кратких и полных форм имен прилагательных:

1. Яблоня была приземиста, но плодоносная.
2. Машина, хотя и недорогая, но скоростная.
3. Холоден и мелкий, дождь был неприятен.
4. Мелодичный и задушевный, голос певицы трогал сердце.

Имя числительное

Склонение числительных

21. Номера примеров с ошибками в склонении числительных:

1. Четыреста пятьдесят трех полотенец;
2. Тремястами восьмьюдесятью семью рублями;
3. О двести сорока четырех солдатах;
4. К ста семидесяти восьми страницам.

22. Номера примеров с правильными падежными формами имен числительных:

1. Поделюсь полуторами яблоками;
2. Недостает полутораста листов;
3. Прибавлю к полтораста рублям;
4. У полтора страниц.

Употребление собирательных числительных и числительного *оба — обе*

23. Номера примеров с ошибочными формами собирательных числительных:

1. Семеро котят, трое суток;
2. Четверо котов, двое подруг;
3. Трое школьниц, шестеро больных;
4. Восьмеро работниц, нас двое.

24. Номера примеров с правильными формами числительного *оба — обе*:

1. У обоих брюк, не было обеих сестер;
2. На обоих берегах, пятеро автобусов;
3. У обоих страниц; на обеих работниках;
4. Об обоих студентках, с обеими женщинами.

Местоимение

25. Номера предложений, в которых употребление местоимений приводит к смысловой неточности:

1. Мальчик привел пример, и он всех удивил.
2. Мальчик привел пример, который всех удивил.
3. Отца вызвали к директору школы, но он не пришел.
4. В цехе стояли станки с новыми приборами, их было много.

Глагол и его формы

Формы глаголов несовершенного вида

26. Номера примеров, в которых приведены нелитературные формы глаголов:

1. Засоривать – засаривать;
2. Уславливаться – условливаться;
3. Приурочивать – приурачивать;
4. Унавоживать – унаваживать.

27. Номера предложений с неправильной формой причастия:

1. Моряки тревожно следили за усиливавшим дождем.
2. Артисты, открывающие концерт, готовились к выходу.
3. Холод проник в открывшую дверь.
4. Больной беседовал с лечившим его врачом.

Синтаксис

Нормы согласования подлежащего со сказуемым

28. Номера предложений, в которых нарушены нормы согласования:

1. На столе лежало много разных предметов: книжки, карандаши, ручки.
2. У прибалтийских государств: Эстонии, Латвии, Литвы — есть граница с Россией.
3. Агроном Петрова выступила с предложением.
4. Капитан женской команды по волейболу получил травму.

Управление

29. Номера предложений, в которых нарушены нормы управления:

1. Следователь не исключает о том, что преступник был не один.
2. Следователь не исключает того, что преступник был не один.
3. Зрители были восхищены тем, что делал фокусник.
4. Зрители были восхищены тому, что делал фокусник.

30. Номера предложений, в которых нарушены нормы предложного управления:

1. Согласно директивы командующего армия переходила к оборонительным действиям.
2. Я буду скучать по вам всегда.
3. Вопреки постановления собрания цех прекратил работу.
4. Горевать по нас не стоит — лучше принимайтесь за дело.

Употребление причастных и деепричастных оборотов

31. Номер предложения, в котором деепричастный оборот употреблен правильно:

1. Море шумит, выбегая на берег.
2. Увидев тучи, тревога появилась на лицах матросов.
3. Замедляя скорость, увеличивается время пути.
4. Простудившись, у меня заложило горло.

32. Номера предложений с неправильным употреблением причастных оборотов:

1. Прошедшие ветераны всю войну, получают неплохую пенсию.
2. Родственники, живущие в деревне, приехав в город, остановились у нас.
3. Проработавшие в школе всю жизнь учителя, без сомнения, должны получать льготную пенсию.
4. Все предусмотренные меры законом были приняты.

Однородные члены предложения

33. Номера предложений с нарушением норм употребления однородных членов:

1. Любовь, ненависть, страдания, жить в окопах — все испытал наш герой.
2. Жизнь героя до встречи с ней протекала незаметно и совершенно спокойная.
3. Осенний лес вырядился в желтые, коричневые, красные и даже в оранжевые листья.
4. Ноздрев постоянно врет и веселый.

34. Номер предложения с правильным употреблением однородных членов:

1. В лесу появились подберезовики, подосиновики, грибы.
2. В нашем отряде было много спортсменов и иностранцев.
3. Бывалый турист ориентируется по звездам, кронам деревьев, мху на их стволах и многим другим приметам.
4. По дороге с фронта идут солдаты и танки.

Косвенная речь

35. Номер предложения с правильной передачей косвенной речи:

1. Коробочка сказала, что я не знаю, сколько стоят мертвые души.
2. Когда отец спросил у сына, зачем он купил энциклопедию, тот ответил, что я хочу все знать.
3. Попутчик повернулся к девушке и спросил, откуда она, есть ли у нее родители, и предложил сесть рядом.
4. Критик говорит читателям, что ваши чувства к герою — ложны.

Лексика

Употребление слова в несвойственном ему значении

36. Номера предложений с правильным определением значения слов:

1. Театральный абонент — документ на право посещения спектакле
2. Абонемент телефонной станции — лицо, пользующееся услугами АТС.
3. Фактор — существенное обстоятельство в каком-либо явлении.
4. Невежа — невоспитанный человек.

37. Номера предложений со словами, употребленными без учета их значения:

1. Для Маши был предназначен учитель.
2. Выражение лиц людей было прискорбным.
3. Все слушали его с внимательностью.
4. Наконец-то обнаружены остатки царской семьи.
5. В длинные просторы Арктики отправился ледокол.
6. Ребята стали делать костры на берегу реки.
7. Мы выражаем к бурлакам чувство сострадания.

Многословие

38. Номера предложений с тавтологическими словосочетаниями:

1. Управленцы комбината показали, что они плохо управляют производством.
2. Сапожник трудился целый день, сапожничая даже в обеденный перерыв.
3. Трудовые будни — праздники для нас.

4. Магазин продает игрушки местного завода игрушек.

Лексическая сочетаемость

39. Номера ошибочных словосочетаний:

1. Сильная дружба;
2. Повысить выпуск изделий;
3. Уделять внимание;
4. Уделять значение.

40. Номера предложений, в которых имеются синонимические пары:

1. Орфография этой записки далека от норм правописания.
2. Служба пограничника тяжела и опасна.
3. Новобранцу выделили какую-то клячу, которую боевым конем и назвать невозможно.
4. Ловкий и бесстрашный, Метелица уже был в седле.

41. Номера предложений, в которых имеются антонимические пары:

1. Дорога уже не казалась бесконечным путем в неизвестное.
2. Осенью он вздыхает о весне, зимой — о лете.
3. Форма спортсменов выдержана в красных и черных тонах.
4. Говорят, что ненависть и любовь — две стороны одной медали.

Фразеологизмы

42. Отметьте номера предложений, в которых имеются фразеологизмы:

1. Пришла пора работать засучив рукава.
2. Засучив рукава, чтобы не запачкать манжеты, водитель начал откручивать гайки.
3. Спортсмены поехали на чемпионат, чтобы вернуться домой со щитом или на щите.
4. Только в декабре во дворе закружились белые мухи.

43. Укажите, какие значения соответствуют приведенным образным выражениям:

- 1) Дон Жуан – Сложное, запутанное дело.
- 2) Троянский конь – Неудержимый, громкий смех.
- 3) Настоящий Квазимодо – Уродливый, безобразный.
- 4) Петь дифирамбы – Ловелас, распутник, волокита.
- 5) Гордиев узел – Нависшая, угрожающая опасность.
- 6) Перейти Рубикон – Мерка, под которую насильственно подгоняют что-то.
- 7) Пиррова победа – Сомнительная, не оправдывающая понесенных жертв, победа.
- 8) Дамоклов меч – Восхвалять, прославлять.
- 9) Прокрустово ложе – Коварные дары, несущие гибель тем, кто их получает.
- 10) Гомерический смех – Совершить решительный поступок.

Ответы

Единицы	1 – 10	11 – 20	21 – 30	31 – 40	41 – 50
1	2	2,3	1,3	1	2,4
2	1,2	3,4,5	2,4	1,4	1,3,4
3	4	1,3	2,3,4	1,2,4	3,5,7
4	2	1,4	1,2	3	
5	3	1,3	1,3	3	
6	2,4	4	2,4	3,4	

7	1,4	2,3	1,3	1,3,4,5,6	
8	3	1,4	2,3	1,2,4	
9	1,3	1,3	1,4	1,3	
10	2	1,3	1,2,3	1,3	

Текущий контроль предусматривает вопросы:

1. Определите категориальные признаки понятий «современный русский литературный язык», «стилистика», «культура речи».
2. Какие характеристики общения важно учитывать по требованиям этикета?
3. Что значит в культуре речи чувство дистанции?
4. Какая тема наименее предпочтительна, если мы стремимся соблюдать правила речевого этикета?
5. Какие языковые средства специально созданы для вежливого общения?
6. Какими словарями следует пользоваться, рассматривая специализированные этикетные средства?
7. Почему предложения, часто используемые для поддержания доброжелательного общения, называются этикетными ФОРМУЛАМИ?
8. На какие разряды делятся этикетные формулы по степени устойчивости?
9. Какие тематические разновидности выделяются среди формул речевого этикета? Зачем нужна группировка этикетных формул по темам?
10. Почему этикетные формулы, как правило, не устаревают?
11. В чем своеобразие так называемого этикетного диалога?
12. Какие языковые средства и прием надо использовать, чтобы сделать окраску этикетного разговора более высокой?
13. Какие синтаксические конструкции особенно часто используются в речевом этикете?
14. Какие формы глагола предпочтительнее для этикетного выражения просьбы, волеизъявления?
15. Каковы задачи речевого этикета?
16. Есть ли синонимы у единиц речевого этикета?
17. Каковы требования речевого этикета к интонации нашей речи?
18. Каковы основные правила семейного речевого этикета?
19. Каковы требования служебного речевого этикета?
20. Какие этикетные требования предъявляются к речи учителя на уроке?
21. Интернет-общение как вид вербальной и невербальной коммуникации.

Вопросы к зачету

1. Национальный язык и его разновидности. Соотношение литературного, национального языка и языка художественной литературы.

2. Норма и вариант. Динамичность и историческая изменчивость нормы. Причины, влияющие на изменение норм. Понятие речевой и грамматической ошибки. Причины возникновения ошибок.
3. Орфоэпические и акцентологические нормы современного русского языка.
4. Лексические нормы. Речевые ошибки, связанные с непониманием значения слова. Лексическое значение слова и сочетаемость слов. Ошибки, связанные с нарушением лексической сочетаемости слова.
5. Основные коммуникативные качества русской речи.
6. Лексическое значение слова и сочетаемость слов. Ошибки, связанные с нарушением лексической сочетаемости слова.
7. Употребление синонимов. Многозначность и омонимия. Причины возникновения двусмысленности.
8. Паронимы. Речевые ошибки, связанные с употреблением паронимов.
9. Речевая избыточность: плеоназм и тавтология. Лексическая неполнота высказывания.
10. Речевые ошибки, связанные с употреблением устаревших слов, неологизмов.
11. Фразеологизм и его характерные признаки. Стилистическая и эмоционально-экспрессивная окраска фразеологизмов.
12. Речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов.
13. Морфологические нормы. Грамматическое значение слова. Колебания в грамматическом роде имён существительных.
14. Вариантность падежных окончаний имен существительных.
15. Категория одушевлённости / неодушевлённости существительных.
16. Разряды имён прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Речевые ошибки, связанные употреблением форм степеней сравнения имён прилагательных.
17. Полная и краткая форма имён прилагательных. Синонимия полных и кратких форм имён прилагательных.
18. Местоимение как часть речи. Особенности употребления личных, возвратных, притяжательных, определительных, неопределённых, отрицательных местоимений.
19. Употребление форм имени числительного. Синонимия собирательных и количественных числительных.
20. Склонение простых числительных.
21. Склонение составных числительных.
22. Употребление форм русского глагола. Употребление личных форм глагола.
23. Употребление форм русского глагола. Выбор видовой формы глагола.
24. Употребление форм русского глагола. Образование и употребление причастий.
25. Употребление форм русского глагола. Образование и употребление деепричастий.

26. Синтаксическая норма. Порядок слов в предложении.
27. Синтаксическая норма. Согласование сказуемого с подлежащим.
28. Синтаксическая норма. Выбор падежной формы управляемого слова.
29. Синтаксическая норма. Выбор предложно-падежной формы управляемого существительного.
30. Синтаксическая норма. Согласование определений.
31. Синтаксическая норма. Предлоги при однородных членах предложения.
32. Синтаксическая норма. Нормы сочетания однородных членов.
33. Синтаксическая норма. Оформление причастного оборота.
34. Синтаксическая норма. Оформление деепричастного оборота.
35. Синтаксические нормы построения сложных предложений (сложносочиненных, сложноподчиненных, бессоюзных; предложений с различными видами связи).
36. Преобразование прямой речи в косвенную.
37. Основные средства кодификации языковых факторов (словари, справочники, учебники русского языка и пр.).
38. Основные этапы публичного выступления. Изобретение речи. Организация выступления и подготовка оратора к выступлению. Портрет оратора. Портрет аудитории. Тема речи. Целевая установка. Сверхзадача речи.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Итоговая шкала оценивания включает «базовую», «сверхбазовую», и «вариативную» части.

Базовая часть (пороговый уровень сформированности) включает в себя оцененные в баллах различные виды работ бакалавра, предусмотренные данной программой, выполнение которых дает возможность набрать до 60 баллов и претендовать на оценку «зачтено».

Сверхбазовая часть (продвинутый уровень сформированности) включает в себя оцененные в баллах все виды работ бакалавра, предусмотренные данной программой (в т.ч. и работы «базовой части»). Выполнение всех видов работ дает возможность набрать более 60 баллов и претендовать на оценку «зачтено».

Вариативная часть (ниже порогового уровня сформированности) предусмотрена на тот случай, когда студент в течение семестра не набирает достаточное количество баллов (менее 40 баллов).

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ			
<i>Вид контроля</i>	<i>Тема /форма аттестационной работы</i>	<i>Мин Кол-во баллов</i>	<i>Макс Кол-во баллов</i>

Контроль посещаемости	Посещение лекционных и практических занятий	0	18
Контроль работы на занятиях	Контроль работы на практических занятиях	0	30
Контроль самостоятельной работы	Проверка конспектов (1 раз в семестр)	0	6
Рубежный контроль	Тестирование	0	6
Всего за семестр		0	60

Посещение каждого занятия оценивается (100% –80% посещаемость – 18–10б., 70–40% –9–3б., 30–0% – 2–0б.).

Контроль работы на практических занятиях предполагает оценку устных ответов на поставленные вопросы (100% -80% правильных ответов – 3б–30б., 70–40% –29–18б., 30–0% – 17–0б.).

Контроль работы на практических занятиях предполагает оценку устных ответов на поставленные вопросы. Ответы можно оценивать по четырем важнейшим параметрам (каждый по 1 баллу): знание фактического материала по обсуждаемому вопросу; умение показывать причинно-следственные связи; владение дополнительной литературой; способность убедительно отстаивать свою точку зрения и уважительно вести дискуссию.

Кроме того, практикуется проверка конспектов, с условием, что у каждого студенты конспекты будут проверены один раз за время изучения дисциплины. Содержание конспекта оценивается в от 0 до 6 баллов, в зависимости от уровня осмысления материала, предложенного студентам для самостоятельного изучения (наивысший – 6 баллов, высокий – 5 балла, оптимальный – 4 балла, удовлетворительный – 3 балла, неудовлетворительный – 2 балла, низкий – 1 балл, отсутствие конспекта – 0 баллов).

Тестирование (дает возможность набрать до 10 баллов, исходя из оценки за каждый правильный ответ – 0,5 балла). Тестирование проводится по мере прохождения половины изучаемого курса. Комплект тестов разрабатывается преподавателем, ведущим дисциплину, и утверждается на заседании кафедры. Проведение тестирования призвано закрепить результаты учебной работы и сформировать индивидуальную траекторию подготовки студентов к промежуточному контролю. В его ходе осуществляется проверка знания студентами развития основных событий, содержания ключевых понятий, умения устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, навыков работы с историческими картами, таблицами и др.

СВЕРХБАЗОВАЯ ЧАСТЬ			
Вид контроля	Тема/ форма аттестационной работы	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов

Контроль самостоятельной работы	Проверка реферата	0	20
	Проверка презентации	0	20
Всего за семестр:		0	40

Реферат в данном курсе понимается как письменное изложение содержания научной статьи по самостоятельно изучаемой теме из курса дисциплины. Статьи для реферирования выбираются из списка, представленного в разделе 5.3.

Шкала оценивания реферата

Уровни оценивания		Баллы
	Содержание	
	Ключевая идея статьи отражена в реферате полностью, что показывает глубокое понимание содержания реферируемой статьи	12-15
	Основная идея статьи показана, однако понимание ее вызывает сомнение	10-12
	Идея ясна, но ее понимания автором нет, реферат сделан шаблонно.	6-9
	Идея статьи с трудом проглядывается, отсутствует понимание ее автором, наличие ошибок в изложенном материале.	3-5
	Идея статьи не отражена, либо реферат – сокращенная реферируемая статья.	0-2

Студент должен подготовить одну презентацию по любой из тем для самостоятельного изучения. Проблемой, раскрываемой в презентации, может стать один из проблемных вопросов в теме для самостоятельного изучения. Презентация оформляется в электронном виде (с использованием программы Power Point).

Шкала оценивания презентации

Вид оцениваемой деятельности	Уровни оценивания			
	Минимальный	Удовлетворительный	Оптимальный	Высокий
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

Представле- ние	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Баллы за каждый вид	0-1	2-3	4	5

По результатам работы за семестр определяется индивидуальная программа итогового зачета для каждого из студентов. При минимальном уровне продемонстрированных знаний и умений программа зачета включает все перечисленные вопросы; при высоком уровне продемонстрированных знаний и умений зачет ставится в зависимости от индивидуального рейтинга.

При оценке знаний на зачете (предусмотрен учебным планом во 2-ом семестре) учитывается: понимание и степень усвоения теории и методологии исторической науки; уровень знания фактического материала в объеме программы; правильность формулировки основных лингвистических терминов и понятий; логика, структура и грамотность изложения вопроса; умение находить и анализировать речевые ошибки в текстах; умение сделать выводы, обобщения; умение ответить на дополнительные вопросы.

Положительная оценка за зачёт по дисциплине выставляется обучающимся, переведённым на индивидуальное обучение, за выполнение соответствующего индивидуального графика.

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется при соблюдении следующих требований: всестороннее, систематическое, глубокое (или достаточно полное) знание учебно-программного материала; умение самостоятельно выполнять задания, предусмотренные программой (или допустившим незначительные погрешности в ответах на теоретические вопросы, в выполнении, но умеющим устранить эти погрешности с помощью преподавателя, что способствует формированию (развитию) у них соответствующих компетенций); наличие навыков применения полученных

знаний в приобретаемой профессии; свободное (или достаточно полное) владение основной и дополнительной литературой и иной информацией, рекомендованной программой.

Оценка «не зачтено» (0 – 40 баллов) по дисциплине выставляется за незнание значительной части программного материала; существенные ошибки в процессе изложения; неумение выделить существенное и сделать выводы; незнание или ошибочные определения понятий.

В том случае, если студент по итогам занятий в семестре набрал менее 40 баллов в зависимости от необходимого количества баллов он выбирает из ниже приведенной таблицы одну или несколько отработок.

Самостоятельная работа студентов в процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает работу с учебной и научной литературой; конспектирование научных источников; подготовку докладов и устных сообщений по результатам самостоятельного теоретического материала. Контроль преподавателем осуществляется в ходе беседы по темам, на индивидуальных консультациях; проверки краткого реферата или прослушивания доклада.

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ			
Форма аттестационной работы	Тема	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Подготовка реферата	Реферат из списка реферируемых статей	0	15
Подготовка презентации	Презентация из списка тем для презентаций	0	15
Написание теста по всему курсу	Тестирование (по 0,5 балла за выполненное задание)	0	10
Итого		0	40

При минимальном уровне продемонстрированных знаний и умений программа экзамена включает все перечисленные экзаменационные вопросы; при высоком уровне продемонстрированных знаний и умений экзамен ставится в зависимости от индивидуального рейтинга.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательная организация должна создать **фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья** и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник для вузов / Гойхман О.Я., ред. – 2-е изд., доп. – М.: Инфра-М, 2014. – 240с.
2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 240 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=913242>.

6.2. Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.]; под ред. В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 363 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535.
2. Голуб И. Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие/И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. – М.: Логос, 2011. – 328 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468389>.
3. Введенская М.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи: Учебное пособие. – 8-е изд., доп. и перераб. – Ростов-на-Дону, 2008.
4. Культура русской речи [Текст]: учебник для вузов / Граудина Л.К., ред. – М.: Инфра-М, 2013. – 560с.
5. Культура русской речи [Электронный ресурс]: Учебник для вузов/Граудина Л. К., Виноградов С. И., Даниленко В. П., Карпинская Е. В. – М.: Юр.норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 560 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478899>.
6. Культура русской речи [Электронный ресурс]: Энциклопедический словарь-справочник [Электронный ресурс] / под ред. Л.Ю. Иванова, А.П. Сковородникова, Е.Н. Ширяева и др. – 3-е изд., стер. – М.: Флинта, 2011. – 840 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893493894.html>.
7. Русский язык и культура речи: практикум/Под ред. проф. В.И. Максимова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Гардарики, 2007.
8. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата/В. Д. Черняк [и др.]; под ред. В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 363 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535.
9. Шарков Ф.И. Коммуникология [Электронный ресурс]: основы теории коммуникации / Шарков Ф.И., – 4-е изд. – М.: Дашков и К, 2017. – 488 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414752>.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

К средствам обучения дисциплине относятся:

– специально оборудованная аудитория и компьютерный класс;

– выход в сеть Интернет:

[http: // www.edu.km.ru](http://www.edu.km.ru) – сайт Отдела образовательных проектов компании «Кирилл и Мефодий».

[http: // www.ruscorpa.ru](http://www.ruscorpa.ru) – Национальный корпус русского языка.

[http: // www.filologia.ru](http://www.filologia.ru) – научные филологические труды «Филология».

<http://www.jazyki.ru>

<http://www.philology.ru>

<http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Гац И.Ю. Методические рекомендации Разработка системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации студентов факультета русской филологии. – М.: МГОУ.

Гац И.Ю. Методические рекомендации по проведению активных и интерактивных форм занятий. – М.: МГОУ.

Гац И.Ю. Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств образовательных результатов студентов. – М.: МГОУ.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.