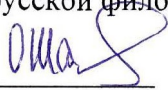


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

Согласовано
деканом факультета русской филологии
«18» марта 2024 г.


/Шаталова О.В./

Рабочая программа производственной практики
(научно-исследовательской работы)

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

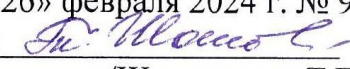
Профиль:
Русский язык

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета русской филологии
Протокол «18» марта 2024 г. № 4
Председатель УМКом


/Логинова Н.В./

Рекомендовано кафедрой современного
русского языка имени П.А. Леканта
Протокол от «26» февраля 2024 г. № 9
Зав. кафедрой 
/Шаповалова Т.Е./

Мытищи
2024

Авторы – составители:

Леденева Валентина Васильевна, доктор филологических наук, профессор

Канафьева Аля Васильевна, доктор филологических наук, доцент

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

Производственная практика (научно-исследовательская) входит в обязательную часть Блок 2. «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями установленными ФГОС)	4
2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3	Место практики в структуре образовательной программы	5
4	Содержание практики	5
5	Формы отчетности по практике	5
6	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	5
7	Перечень учебной литературы, ресурсов, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	15
8	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	17
9	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17
11	Приложение 1	18
12	Приложение 2	22

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями установленными ФГОС)

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – концентрированная.

Способ проведения – стационарный.

Формы проведения – непрерывно.

Место проведения – ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

Объем практики: 6 з.е., 216 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (216 ч.), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч., из них практическая подготовка – 204 ч., контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в А семестре.

По заочной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (216 ч.), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч., из них практическая подготовка – 204 ч., контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в А семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

2.1. Цель и задачи дисциплины

Цель прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) – формирование представлений о современных методах ведения педагогической деятельности и решении профессиональных задач в области науки и образования. Практика направлена на развитие общих и профессиональных компетенций, способствует фактической готовности студента к началу профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности;
- развитие интереса к научно-исследовательской активности;
- формирование коммуникативных умений в процессе участия в различных формах диалога научной и педагогической общественности.

2.1. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп.

ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская) входит в обязательную часть Блок 2. «Практика» и является обязательной.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является одной из важнейших составляющих учебного процесса в подготовке бакалавра по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки. Профиль: Русский язык и литература. Производственная практика (научно-исследовательская работа) имеет научно-исследовательскую направленность и способствует формированию профессиональных умений в области практической деятельности.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) взаимодействует с такими дисциплинами, как «Современный русский язык», «История русского литературного языка», «Грамматика и текст», «Сопоставительная лексикология», «Основы редакторского мастерства», «Прикладная лингвистика», «Лингвистический анализ текста»; является логическим продолжением следующих практик: «Учебная практика (ознакомительная практика)», «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))», «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)»; готовит базу для освоения «Производственной практики (преддипломной практики)».

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Организационно-ориентировочный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	Участие в установочной конференции (получение индивидуального задания; инструктаж по технике безопасности); дневник практики;
Основной этап	Работа над выполнением индивидуального задания. Обобщение и оценка полученных результатов экспериментальной работы на основе теоретических знаний. Заполнение дневника практики.	Индивидуальное задание; дневник практики;
Итоговый этап	Составление отчета. Заполнение дневника практики. Участие в заключительной лекции.	Дневник практики; отчет по практике.

5. Формы отчетности по практике

1. Индивидуальное задание (Приложение 1,2,3)
2. Дневник практики (Приложение 4)
3. Отчет по практике (Приложение 5)

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый	знать: принципы поиска научной информации; уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необ-	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания

		этап	ходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач;		отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: принципы поиска научной информации; уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; владеть: навыком систематизации полученной информации в процессе решения различных коммуникативных задач	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
УК-2	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: теоретическую и практическую информацию по теме индивидуального задания, уметь: ставить точные задачи в соответствии с темой научного исследования	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: теоретическую и практическую информацию по теме индивидуального задания, уметь: ставить точные задачи в соответствии с темой научного исследования владеть: подходами к многоаспектному анализу образовательной деятельности	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

УК-6	Поро- говый	Органи- зацион- но-ориенти- ровочный этап Ориенти- ровочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: методы оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; уметь: формулировать цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов.	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвину- тый	Органи- зацион- но-ориенти- ровочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: методы оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; уметь: формулировать цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов; владеть: навыками репрезентовать результаты своего исследования в учебной и внеучебной деятельности.	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
ПК-4	Поро- говый	Органи- зацион- но-ориенти- ровочный этап Ориенти- ровочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: принципы создания исследований культурно-просветительской направленности уметь: уметь: планировать практическую деятельность с различными социальными группами.	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвину- тый	Органи- зацион- но-ориенти-	знать: принципы создания исследований культурно-просветительской	Участие в установочной конференции. Индивидуаль-	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания

		ровочный этап Основной этап Итоговый этап	направленности уметь: планировать практическую деятельность с различными социальными группами. владеть: навыками обработки информации, полученной от представителей различных социальных групп.	ное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
ПК-6	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать принципы организации проектной деятельности; уметь: создавать маршруты для эффективной проектной деятельности.	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать принципы организации проектной деятельности; уметь: создавать маршруты для эффективной проектной деятельности. владеть: навыками групповой работы.	Участие в установочной конференции. Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции. Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

Описание шкал оценивания

№	Оцениваемый показатель	Баллы
1	Участие в установочной конференции	
	Студент принял участие в работе установочной конференции, получил индивидуальное задание, прошел инструктаж по технике безопасности.	До 5 баллов
2	Индивидуальное задание	
	Подобранные по теме научные труды исчерпывающе охватывают отечественные и зарубежные исследования, в том числе не менее 10 исследований за последние 10 лет. Библиографическое описание соответствует ГОСТу	До 10 баллов
	В рамках изучения выбранной темы представлено не менее 30 терминов, даны объективные значения понятий	До 10 баллов
	Обоснованная актуальность указывает на необходимость и своевременность изучения выбранной темы	До 5 баллов
	Цель и задачи соответствуют заявленной теме исследования, предполагают разрешение научной проблемы исследования и определяют различные подходы к нему; положения аргументированы и не вызывают вопросов.	До 5 баллов
	Представлена классификация методов, применяемых в рамках научного лингвистического исследования, и кратко изложена суть каждого из них	До 5 баллов
	Картотека цитат систематизирована по предметно-вопросному принципу и в полной мере отвечает целям и задачам исследования, соблюдены нормы научности, единообразия, информативности	До 10 баллов
	Ключевая идея выбранной темы отражена полностью, , предложен оригинальный креативный подход к решению поставленной проблемы,	До 15 баллов
3	Дневник и отчёт практики	
	Дневник ведётся в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, цели и задачи практики, описание этапов работы, объекты наблюдений. В отчёте в полном объёме приведены сведения о кратком содержании практики: подробно освещены проблемы и задачи, способы их решения, полученные результаты, их оценка и самооценка; работа оформлена хорошо, традиционно	До 5 баллов
Итого – 70 баллов		

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В рамках прохождения практики обучающимися выполняется индивидуальное задание, целью которого является формирование способности самостоятельного проведения научных исследований, привитие навыков научного комментирования и оценки научной информации, применение полученных навыков при подготовке собственного научного исследования.

Индивидуальное задание включает следующие компоненты:

- выбор темы индивидуального задания;
- составление библиографического описания;
- составление терминологического словаря;
- обоснование актуальности научного исследования;
- формулирование цели;
- описание методологической базы;
- составление картотеки;
- обработка и систематизация полученных данных, теоретическое обобщение и прогнозирование научного результата.

Примерный список тем индивидуального задания

1. Проблема системной организации языка в современной лингвистике.
2. Термины «система» и «структура» в современной лингвистической литературе.
3. Модели системы языка в современной лингвистике.
4. Место русского языка в различных лингвистических классификациях.
5. Природа семасиологического и ономазиологического подходов в лингвистике.
6. Проблема слова как единицы лексической системы языка.
7. Проблема тождества слова в лексикологии.
8. Основные проблемы лексической семантики.
9. Типы языковых значений.
10. Значение и концепт.
11. Концепт и слово.
12. Семема как структура компонентов.
13. Структурные отношения между словами в лексической системе языка.
14. Лексико-фразеологическая система языка.
15. Парадигматические отношения в лексической системе современного русского языка.
16. Синтагматические отношения в лексике.
17. Классы слов как явления лексической парадигматики.
18. Направления в исследовании лексической системы языка.
19. Методы изучения и описания лексико-фразеологической системы языка.
20. Полевая структура языка.
21. О топологическом подходе в языкознании.
22. Современное состояние теории инвариантности.
23. Метафора и метонимия – основные виды образования переносных значений слов в общелитературном языке и в терминологии.
24. Сужение значения как вид семантического терминообразования.
25. Метафора и её семантические аналоги в терминологии.
26. Омонимия и смежные явления.
27. Понятие о явлении синонимии в современной лингвистической литературе.
28. Понятие о явлении антонимии в современной лингвистической литературе.
29. Лексика современного русского языка с точки зрения её исторического формирования.
30. Заимствованные слова в русском языке.

31. Неологизмы и окказиональные образования.
32. Экспрессивная лексика разговорного употребления.
33. Оценочное слово в языке газеты.
34. Русская фразеология: семантический, прагматический и лингвокультурологический аспекты.
35. Вопросы истории становления фонологии как науки.
36. ЛФШ о фонеме.
37. МФШ о фонеме.
38. Интонация в системе просодических средств.
39. Русская графика: история и современность.
40. Орфография: современный и исторический аспекты её изучения.
41. Язык и культура русской речи.
42. Нормы современного русского литературного языка.
43. О нарушениях норм литературной речи в электронных и печатных СМИ.
44. Исторические изменения в морфемном составе слова.
45. Морфологическое словообразование имён существительных в русском языке.
46. Словообразование глаголов в современном русском языке.
47. Основные способы словообразования в русском языке.
48. Словосложение в русском языке.
49. Аббревиация: словопроизводство и словотворчество (на материале русского языка конца XX – начала XXI века).
50. Лексико-семантический способ образования в общелитературном языке и терминологии.
51. Лексико-синтаксический способ словообразования в современном русском литературном языке.
52. Морфолого-синтаксический способ словообразования в современном русском литературном языке.
53. Активные процессы в современном словообразовании.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Элементы индивидуального задания	Методические рекомендации по выполнению
Библиографическое описание	Библиография представляет собой количественный список источников, систематизированный по какому-либо признаку. Библиография составляется на основе работы с научными источниками в библиотеках и архивах, а также с использованием электронных баз данных и электронных каталогов центральных библиотек.
Терминологический словарь	В терминологическом словаре необходимо дать объективные и четкие значения понятий исследования, указать научные источники.
Актуальность исследования	Обоснование актуальности исследования - это объяснение необходимости изучения данной темы и проведения исследования в процессе познания.
Цель исследования	

Методологическая база	Представляет собой классификацию методов научного лингвистического исследования и краткое изложение сути каждого из них.
Картотека	Картотека представляет собой систему выписок из текстов художественной или научной литературы по данным Национального корпуса русского языка. При составлении картотеки цитат необходимо учитывать принцип системности – цитаты необходимо объединить по предметно-вопросному принципу. Объем картотеки – не менее 20 карточек.
Обработка и систематизация полученных данных, теоретическое обобщение и прогнозирование научного результата.	Структура аналитического блока: 1) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения; 2) если анализируется конкретный языковой материал, следует его отобрать из определенных источников, классифицировать по одному или нескольким признакам, описать классификацию, сделать выводы по проведенному анализу; 3) если анализ предполагает использование словарей, выписываются данные словарей, они сравниваются с данными собственных наблюдений, в заключение делаются выводы; 4) в работе с текстом языковой материал, извлеченный из текста, анализируется в системной интерпретации, при этом вначале исследуется фонетико-фонологический уровень языковых единиц, затем лексико-фразеологический, далее – грамматический; 5) в Заключении подводятся итоги исследования, освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса.

Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Дневник по практике – является отчётным документом обучающегося по практике. В дневнике фиксируются все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся ежедневно, записи представляются в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений.

Структура дневника включает:

1. Титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики (с подписью руководителя практики и заведующей принимающей кафедры);
2. Цели и задач практики;
3. Индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной лекции);
4. График (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, ФИО и должности руководителя практики;
5. Отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики;
6. Отзыв руководителя практики;
7. Отчет о прохождении практики.

Дневник оформляется в печатной форме в строгом соответствии с образцом (Приложение 1). Объем дневника 5-10 страниц, формат листов А4, шрифт 14, интервал 1,5.

Требования к представлению отчета по практике

результаты деятельности, реализованной в

На заключительной лекции магистранты представляют отчет по практике. При защите отчёта студенты в обобщённой форме представляют рамках прохождения практики. Выступления должно содержать конкретную информацию, связанную с прохождением всех этапов практики. Обучающимся должно быть отражено краткое содержание практики – цели и задачи, выбранные способы их решения, оценка и самооценка.

Требования к шкале оценивания зачета с оценкой

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) предусматривает оценивание принятия магистрантом задачи на установочной лекции и готовность отчетных материалов, предусмотренных программой практики, а также их представление на заключительной лекции. В результате прохождения предусмотренных программой практики этапов, каждый из которых содержит соответствующие формы отчетности, магистрант может набрать до 70 баллов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
30 баллов	Отчетные материалы по практике готовы и оформлены в соответствии с требованиями. В процессе защиты отчетных материалов студент полностью раскрыл содержание практики, сформулировал полученные и закрепленные в ходе прохождения практики навыки, сделал общие выводы по работе, свободно ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
20 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены незначительные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент раскрыл содержание практики, не испытывал серьезных затруднений при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, сделал выводы по работе, ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
10 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент обозначил содержание практики, испытывал затруднения при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, обобщающих выводов по работе сделать не смог, ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
5 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены серьезные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент испытывал затруднения при раскрытии содержания практики, формулировании выводов, ответах на дополнительные вопросы руководителя практики.

Итоговая шкала оценивания

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуально-го задания по практике, а также результаты защиты отчетной документации по практике и отчета по практике.

Баллы, набранные в ходе прохождения практики	Оценка
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	Не удовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М : Юрайт, 2021. — 274 с.
2. Егошина, И.Л. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. - 148 с.
3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — М.: Юрайт, 2021. — 254 с.
4. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — М.: Юрайт, 2021. — 153 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Канафьева А.В. Риторическое высказывание в различных типах текста: учебно-методическое пособие / А.В. Канафьева. - Москва: ИИУ МГОУ, 2021. - 40 с.
2. Канафьева, А. В. Риторическое высказывание в синтаксическом строе современного русского языка [Электронный ресурс]: монография / А. В. Канафьева. – Электрон.текстовые дан. (3,82 Мб). – Москва : ИИУ МГОУ, 2021.
3. Кузьмина Н.А., Абросимова Е.А. Активные процессы в русском языке и коммуникации новейшего времени: учеб. пособие. М.: ФЛИНТА: Наука, 2013.
4. Лекант П.А. Аналитические формы и аналитические конструкции в современном русском языке. М.: ИУУ МГОУ, 2015.
5. Лекант П.А. Синтаксис простого предложения в современном русском языке. М.: Высшая школа, 2004.
6. Маркелова Т.В. «Языковой фактор» оценочного значения в человеке // Слово и словоформа в высказывании: номинация и предикация. – М., 2000.- С. 16-23.
7. Орехова Е.Н. Субъективная модальность высказывания: форма, семантика, функции. М.: ИУУ МГОУ, 2011.
8. Современный русский язык : учебник для вузов / П. А. Лекант, Е. И. Диброва, Л. Л. Касаткин, Е. В. Клобуков ; под редакцией П. А. Леканта. — 5-е изд. — М.: Юрайт, 2021. — 493 с.
9. Функциональная грамматика русского языка : учебник и практикум для вузов / С. М. Колесникова [и др.] ; под редакцией С. М. Колесниковой. М.: Юрайт, 2020.- 421 с.
10. Шаповалова, Т. Е. Темпоральная семантика поэтического высказывания [Электронный ресурс] : монография / Т. Е. Шаповалова. – Электрон. текстовые дан. (7,28 Мб). – Москва : ИИУ МГОУ, 2020.
- 11.

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Электронно-библиотечные системы (ЭБС ГУП)

- <http://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система IPRbooks
- <http://www.ebiblioteka.ru/> База данных ИВИС
- ЭБС znaniyum.com
- <http://biblioclub.ru/> Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека online»
- www.studentlibrary.ru ЭБС «Консультант студента»
- <http://www.bibliorossica.com> Электронно-библиотечная система БиблиоРоссика
- <http://www.biblio-online.ru/> Книги издательства «Юрайт»

Электронно-образовательные системы (ЭОР)

Достижения корпусной лингвистики

- <http://www.ruscorpora.ru> – Национальный корпус русского языка;
- <http://www.narusco.ru> – Корпус русского литературного языка.

Отечественные проекты

- <http://cfrl.ru/cfrl-root0.php> – «Машинный фонд русского языка».
- <http://www.ruscorpa.ru> – Национальный корпус русского языка.
- <http://www.filologia.ru> – научные филологические труды «Филология».
- <http://www.philology.ru> – сайт научной литературы по разделам филологии;
- <http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»
- <http://www.znaniy.com> – сайт учебной литературы;
- <http://www.knigafond.ru> – сайт художественной литературы;
- <http://www.gramota.ru> – словари и учебники по русскому языку;
- <http://www.about-russian-language.com> – учебники по русскому языку;
- www.slovesnik.ru – учебно-методические работы по русскому языку;
- Словари русского языка. Эл. ресурс [<http://slovari.yandex.ru/>]
- <http://litagents.ru> Большая электронная библиотека
- <http://www.philology.ru> Русский филологический портал
- <http://www.rvb.ru> – «Русская виртуальная библиотека»;
- <http://www.gramota.ru> образовательный портал «ГРАМОТА.РУ»;
- <http://durov.com/> – сайт российских студентов-филологов

Достижения корпусной лингвистики

- <http://www.ruscorpora.ru> – Национальный корпус русского языка;
- <http://www.narusco.ru> – Корпус русского литературного языка;
- <http://www.sfb441.uni-tuebingen.de/b1/rus/korpora.html> – Тюбингенские корпуса русских текстов;

Отечественные проекты

- <http://cfrl.ru/cfrl-root0.php> – «Машинный фонд русского языка»;
- <http://www.philol.msu.ru/~lex/corpus> – «Компьютерный корпус текстов русских газет конца XX века»;
- <http://smalt.karelia.ru> – информационная система «Статистические методы анализа литературного текста»;
- <http://www.philol.msu.ru/~humlang/articles/polystylcorp.html> – полистилевой корпус текстов современного русского языка;
- <http://studiorum.ruscorpora.ru/> – образовательный портал Национального корпуса русского языка;
- <http://www.textology.ru/web.htm> – онлайн-лингвистический процессор (лингво-анализатор).

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательской работы)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Студента группы	
Курс	
Форма обучения	Заочная
Направление подготовки	44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
Профиль	Русский язык и литература
Место прохождения практики (полное название предприятия, адрес, телефон)	
Сроки прохождения практики	
Руководитель практики от кафедры (ФИО, ученая степень, ученое звание)	
Руководитель практики от организации (ФИО, должность)	
Отчет выполнил _____ /ФИО/ подпись	
Отчет представлен _____ /ФИО руководителя принимающей организации/ подпись <i>МП принимающей организации</i>	
Отчет защищен с оценкой _____ /ФИО руководителя практики от кафедры/ подпись	

20__ г.

Цель прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) – формирование представлений о современных методах ведения педагогической деятельности и решении профессиональных задач в области науки и образования. Практика направлена на развитие общих и профессиональных компетенций, способствует фактической готовности студента к началу профессиональной деятельности.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

- получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности;
- развитие интереса к научно-исследовательской активности;
- формирование коммуникативных умений в процессе участия в различных формах диалога научной и педагогической общественности.

График (этапы) прохождения практики

Наименование организации (места прохождения практики) – _____

№	Этап прохождения практики	Мероприятия	Период проведения
1	Организационно-ориентировочный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	
2	Основной этап	Работа над выполнением индивидуального задания. Обобщение и оценка полученных результатов экспериментальной работы на основе теоретических знаний. Заполнение дневника практики.	
3	Итоговый этап	Составление отчета. Заполнение дневника практики. Участие в заключительной лекции.	

Руководитель практики – _____

Отметки о выполнении работы

[illegible]

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии

Кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики
(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки (специальность) _____
Профиль /программа подготовки _____
курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20__

-	Содержание деятельности и сроки выполнения видовработ	Продолжительность (в часах)
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики _____