

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559f69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет истории, политологии и права

Кафедра всеобщей истории, археологии и методологии исторической науки 20-21

на заседании кафедры всеобщей истории,
археологии и методологии исторической
науки 20-21

Протокол от «11» мая 2023 г. № 13

Зав. Кафедрой Смоленский Н.И.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Латинский язык

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль История и основы религиозных культур

Мытищи
2023 г.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этапы формирования	Описание показателей	Критери и оценивания	Шкала оценивания
ПК-1.	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: структуру, состав дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии требованиями ФГОС ОО, разрабатывать различные формы учебных занятий. Владеть: различными методами, приемами и технологиями обучения, в том числе информационные.	Устный опрос	Шкала оценивания устного опроса

	Продви нутый	Работа на учебных занятиях Самосто ятельная работа	Знать: структуру, состав дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии требованиями ФГОС ОО, разрабатывать различные формы учебных занятий. Владеть: различными методами, приемами и технологиями обучения, в том числе информационные.	Устный опрос, доклад, реферат, презента ция, практич еская подгото вка	Шкал а оцени вания устно го опрос а; Шкал а оцени вания докла да; Шкал а оцени вания рефер ата; Шкал а оцени вания презе нтаци и; Шкал а оцени вания практ ическ ой подго товки .
ПК-3	Порогов ый	Работа на учебных занятиях Самостоя тельная работа	Знать: развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов. Уметь: использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач Владеть: теоретическими знаниями и практическими умениями и	Устный опрос	Шкал а оцени вания устно го опрос а

			навыками в предметной области при решении профессиональных задач		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов. Уметь: использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач Владеть: теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками в предметной области при решении профессиональных задач	Устный опрос, доклад, реферат, презентация, практическая подготовка	Шкала оценивания устного опроса; Шкала оценивания доклада; Шкала оценивания реферата; Шкала оценивания презентации; Шкала оценивания практической подготовки.

Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	3

	Достаточное усвоение материала	2
	Поверхностное усвоение материала	1
	Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада	10
	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7
	Соответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	4
	Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	0

Шкала оценивания реферата

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Реферат	Ключевая идея статьи отражена в реферате полностью, что показывает глубокое понимание содержания реферируемой статьи	10
	Основная идея стати показана, однако понимание ее вызывает сомнение	7
	Идея статьи с трудом проглядывается, отсутствует понимание ее автором, наличие ошибок в изложенном материале.	4
	Идея статьи не отражена, либо реферат – сокращенная реферируемая статья.	0

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	10
	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	7
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	4

	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	0
--	---	---

Шкала оценивания практической подготовки

Критерии оценивания	Баллы
высокая активность на практической подготовке/ показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации / методическое решение задачи выполнено верно/ анализ и оценка условий полученных результатов выполнены верно (не менее 3)	5
средняя активность на практической подготовке/ показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами / методическое решение задачи выполнено частично/ анализ и оценка условий полученных результатов выполнены частично (не менее 1)	2
низкая активность на практической подготовке/ методическое решение задачи не выполнено/ анализ и оценка условий полученных результатов не выполнены	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные контрольные вопросы для устного опроса:

Студенты получают фразы для чтения, перевода и объяснения грамматических форм.

1. Bellum est inter Romam et Falerios, oppidum Romae proximum, et Romani ante Falerios castra habent.

2. Aliquando Faliscus quidam cum puëris nonnullis in castra Romāna intrat et Romānis dicit: “Illos vobis mando”.

3. Et si istud non est satis vobis, comparāte libēros, meos et Latōnae. Mihi sunt duodēcim puëri puellaeque, illi duo.

4. Niōba, Thebārum regīna: “Cur, - inquit, - Dianae, non mihi sacrificātis? Formōsa sum sicut dea et totum mundum supēro”.

5. Diāna statim libēris suis de superbia Niōbae narrat, et Phoebus: “Audaciam istius femīnae, - inquit, - recte non tolēras”.

6. Viri Romāni Falisco dicunt: “Contra viros arma habēmus, nunquam gladios contra puēros capīmus”.

7. Dionysius, qui in Siracūsis tyrannus est, versos facere amicisque recitare solet. Aliquando Philōxenus non illos laudat.

8. Primo apud Romānos parvus servōrum numērus est, nam agros non solum servi, sed etiam domīni colunt.

Студентам даются для чтения, перевода и объяснения грамматических форм фразы из текста:

De Niōba

Niōba, Tantāli filia, praeclara Thebārum regīna est. Illa formōsam se putat, multam potentiam divitiasque habet, propterea est superba. Magna causa superbiae suae sunt quoque sui multi libēri. Femīnae Thebānae olim Latōnae, matercūlae Phoebi et Diānae, sacrificant. Niōba illas vitupērat et “Cur”, - inquit, - “isti, non mihi sacrificātis? Formōsa sum sicut dea, potentiis

divitiisque totum mundum sup̄ero. Genus meus aequum sibi non habet: non modo Tantāli filia sum, sed ipse Jupp̄iter avus et etiam socer meus est. Et si istud non est satis vobis, comparāte libēros, meos et Latōnae. Mihi sunt quattuordēcim puēri puellaeque, illi duo”. Sic dicit regīna et femīnas sacrificāre prohibet.

Latōna ista verba audit et a Niōba irritātur. Dea statim libēris suis de superbia Thebānae narrat, et Phoebus: “Audacia istīus femīnae, - inquit, - non tolerātur”. Diāna assentit: “Praevalide est audīre, quomōdo temerāris, matercūla. Poena Niōbae accēdit”. Dii in Thebas veniunt, et toti Niōbae filii sagittis Phoebi, filiae sagittis Diānae necantur. Ita Thebanōrum regīnae superbia ipsi causa magnae tristiae lacrimarumque est. Misericordiā deōrum Niōba in saxum mutātur, lacrimaeque illius ut aqua etiam nunc manant.

Примерные темы рефератов

- 1) Место латинского языка в индоевропейской семье языков.
- 2) История латинского алфавита.
- 3) Роль латинского языка в мировой культуре.
- 4) Роль латинского языка в современном мире.
- 5) Диграфы и дифтонги в латинском языке.
- 6) Слогораздел и ударение в латинском языке.
- 7) Грамматический род в латинском языке.
- 8) Склонение существительных: общая характеристика.
- 9) Склонение прилагательных: общая характеристика.
- 10) Степени сравнения прилагательных.
- 11) Образование наречий. Степени сравнения наречий
- 12) Категория наклонения в латинском языке.

Примерные темы докладов

- 1) Личные местоимения: особенности склонения и употребления.
- 2) Указательные местоимения: особенности склонения и употребления.
- 3) Структура латинского предложения
- 4) Особенности употребления падежей: Genitivus, Dativus.
- 5) Особенности употребления падежей: Nominativus, Accusativus.
- 6) Особенности употребления падежей: Ablativus
- 7) Склонение существительных: общая характеристика.
- 8) Склонение прилагательных: общая характеристика.
- 9) Степени сравнения прилагательных.
- 10) Роль латинского языка в мировой культуре

Примерные темы презентаций

- 1) Категория залога в латинском языке.
- 2) Видо-временная система латинского глагола: общая характеристика.
- 3) Способы выражения императива.
- 4) Причастия.
- 5) Специфические глагольные формы: супин, герундий, герундив.
- 6) Отложительные глаголы.
- 7) Личные местоимения: особенности склонения и употребления.
- 8) Указательные местоимения: особенности склонения и употребления.
- 9) Структура латинского предложения
- 10) Особенности употребления падежей: Genitivus, Dativus.
- 11) Особенности употребления падежей: Nominativus, Accusativus.
- 12) Особенности употребления падежей: Ablativus

Задания по практической подготовке:

1. Составление историографических обзоров.
2. Участие в проведении научных исследований по проблематике курса
3. Написание статей по проблематике курса и публикация на ресурсах факультета

Примерные вопросы к экзамену:

Каждый билет состоит из 2 частей: теоретической (на знание правил чтения и способов образования грамматических форм) и практической (фразы для чтения и перевода).

Теоретическая часть:

1. Латинский алфавит, правила чтения букв.
2. Правила постановки ударения в латинском языке.
3. I склонение
4. II склонение.
5. III склонение с окончанием –s.
6. III склонение с нулевым окончанием.
7. Спряжение правильных глаголов четырёх спряжений в praesens indicativi activi (действительном залоге настоящего времени).
8. Спряжение правильных глаголов четырёх спряжений в praesens indicativi passivi (страдательном залоге настоящего времени).
9. Спряжение правильных глаголов четырёх спряжений в imperfectum indicativi activi et passivi (имперфекте обоих залогов).
10. Спряжение правильных глаголов четырёх спряжений в futurum I indicativi activi et passivi (1-м будущем времени обоих залогов).
11. Спряжение глагола esse в praesens, imperfectum и futurum I (настоящем времени, имперфекте и будущем I времени).
12. Спряжение глаголов fero и volo в praesens, imperfectum и futurum I (настоящем времени, имперфекте и будущем I времени) обоих залогов.
13. Спряжение глагола eo в praesens, imperfectum и futurum I (настоящем времени, имперфекте и будущем I времени) обоих залогов.
14. Imperativus (повелительное наклонение).
15. Сложные глаголы с esse, глагол possum.
16. Склонение прилагательных I и II склонения.
17. Личные местоимения («я», «ты» и т. п.). Притяжательные местоимения («мой», «твой» и т. п.)
18. Указательные местоимения ille, iste, ipse.
19. Местоименные прилагательные.
20. Местоимения is, idem.
21. Genetivus subjectivus et objectivus (в т. ч. при прилагательных), genetivus partitivus.
22. Dativus commodi et incommodi, dativus possessivus.
23. Dativus finalis, dativus duplex.
24. Ablativus instrumenti, ablativus auctoris.
25. Accusativus и ablativus со значениями местонахождения и направления движения (в т. ч. в сочетании с предлогами).

Практическая часть:

1. Apud Romānos is adulescens, qui ad negotia publica parabātur, a patre ad oratōrem deducebātur.

2. Galli transalpīni, qui in Italiam transmigrāre opĕram dabant, a Romānis propulsātur.
3. Beneficium non in eo consistit, quod datur, sed in anīmo eōrum qui dant.
4. Philippus, rex Macedōnum in filio suo Alexandro vim atque ingenium intellegit et Aristotelem magistrum suum facit.
5. “Quid ergo”, - interrōgas, - “servos admovēbo mensae meae?” Non magis quam libĕros.
6. Magnos viros non modo fortūna adjūvat, ut est in proverbio, sed multo magis ratio.
7. Catilīnam, terram vastāre cupīdum, nos consūles perferēmus? Ubi vero est virtus nostra?
8. Nemo nostrum idem est in senectūte qui erat juvĕnis, nemo est mane qui erat pridie.
9. Diāna cervam pro Iphigenia in aram suppōnit, illamque virgīnem in terra Taurīca sacerdotem facit.
10. Croesus in Asiae urbe habitābat, cui nomen erat Sardes. Ille rex magnam potentiam habēre videbātur.
11. Arīo, clarus citharista, in Graecia Magna ingentes opes sibi comparābat.
12. Erat olim Dionysius, tyrannus Syracusanōrum, qui quam divitiis suis, tam crudelitāte cetĕris tyrannis praestābat.
13. Dico quod venis in Marci Laecae domum ad scelĕrem, et convincam te, si negas.
14. “Ego”, - inquis, - “nullum habeo domīnum”. Sed non est certum, quod non habēbis.
15. Heraclītus dicit: in idem flumen bis non descendīmus, manet idem flumīnis nomen, sed aqua transmittītur.
16. Venis ad locum, hominībus plenum, amicis vacuum.
17. Stultus quidam vir in Aesōpum poētam lapīdes jacet, Aesōpus autem vult tantam nequitiam punīri.
18. Amīcum verum, mi Lucīli, non modo in foro et in curia, sed et domi invenies.
19. Pauper sum et pecuniam tibi dare non possum. Suadeo tibi illum mercatōrem de pecunia rogāre.
20. Ut homīni decus ingenium, sic ingenii ipsīus lumen est eloquentia.
21. Dionysius, qui in urbe Syracūsis tyrannus erat, versos facĕre amicisque recitāre solēbat.
22. Arīo nautas comparābat vitam suam parcĕre, sed ei negābant eumque in undas praecipitāre volēbant.
23. Calchas sacerdos Agamemnoni ea verba dicit: “Diāna tibi irascītur”.
24. Allobrōges, qui trans Rhodānum vicos possessionesque habēbant, fugā se ad Caesārem recipiunt.
25. Toti me ad misericordiam atque ad humanitātem vocant. Quanto tandem studio debeo natūrae meae consuetudinique servīre?

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются: устный опрос, доклад, реферат, презентации, задания по практической подготовке.

Требования к докладу

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Выступление должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. При выступлении допускается использование мультимедийного сопровождения доклада. Преподаватель, практикующий такую форму контроля, заранее предлагает список тем докладов для подготовки студентов (примерные темы для доклада представлены в разделе 5.3). При подготовке доклада, в отличие от других видов студенческих работ, может использоваться метод коллективного творчества. Так, преподаватель может: дать задание подготовить доклад нескольким студентам; назначить оппонента; подготовить два доклада на одну тему (с противоположными точками зрения на изучаемую проблему); устроить дискуссию по теме доклада. После выступления слушатели задают автору вопросы по существу доклада.

При подготовке выступления рекомендуются использовать следующий алгоритм: определение цели доклада; подбор источников и материалов; составление плана, на основе анализа собранных материалов и источников; оформление доклада в письменном или наглядном виде; подготовка к выступлению, с учетом лимита времени и технического обеспечения места доклада.

При этом общая структура доклада должна быть логически взаимосвязана и состоять из трех частей (вступление, основную часть и заключение). Во вступлении обосновывается актуальность и оригинальность темы доклада, проводится анализ научной литературы и источников, доказывающий актуальность и новизну темы доклада, ставятся цель и задачи исследования, в соответствии с которыми выстраивается структура основной части доклада. В основной части доклада, состоящей из нескольких разделов (в соответствии с поставленными задачами), раскрывается суть исследования. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, на основании общеизвестных фактов и аргументов, подкрепленных ссылками (цитатами) на источники и научную литературу. Способ изложения материала для выступления должен носить тезисный характер. Каждый из разделов основной части заканчивается выводом, раскрывающим суть поставленной во введении задачи. В заключении формулируются главные выводы (в соответствии поставленными во введении задачами), подводится итог (выполнение обозначенной во введении цели), подчеркивается значение рассмотренной проблемы, раскрывается практическая значимость доклада.

Доклад должен быть оформлен по нижеприведенным требованиям: объем текста доклада должен быть рассчитан на речь докладчика длительностью 7–10 минут (3–5 листа формата А4).

Для успешности выступления рекомендуется заранее проработать выступление (выучить основные компоненты доклада).

Требования к реферату

Реферат (в данном курсе) – краткое письменное изложение содержания научной статьи по изучаемой теме из курса дисциплины. Этот вид письменного изложения требует умения анализировать, систематизировать и, по необходимости, подвергать научно обоснованной критике взгляды автора реферируемой работы на исследуемую проблему. Так как реферат – одна из форм интерпретации исходного текста, поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает

новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при анализе научной работы.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Кроме того, следует отметить специфику реферата (например, по сравнению с курсовой работой): он не содержит развернутых доказательств, (сравнений, рассуждений, оценок) и даёт ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

При написании реферата желательно соблюдать следующую структуру: титульный лист; введение; текстовое изложение материала, с необходимыми ссылками на источники и литературу; заключение; список использованных источников и литературы.

Реферат оформляется с учетом следующих требований:

1. Текст работы должен выполняться на белой бумаге формата А4, на одной стороне листа. Печать текста осуществляется на компьютере.
2. Параметры страницы: все поля – 25 мм.
3. Текст набирается в редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, прямым (не курсивом), чёрного цвета. Формат текста выравнивается по ширине страницы (без переносов), с отступом в начале абзаца 1,25 см. Размеры шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5.
4. Нумерация страниц проставляется со второго листа внизу посередине арабскими цифрами без точки.
5. На титульном листе указываются исходные данные реферируемой статьи (автор, название статьи, год выпуска и номер журнала), координаты автора реферата (ФИО, факультет, курс, № группы), место и год написания.
6. Расстояние между заголовком и текстом – 2 компьютерных одинарных интервала.
7. Объем реферата 5–8 страниц.

Реферат оценивается преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Требования к оформлению презентации

Презентация (в данном курсе) – краткое изложение содержания научной проблемы по изучаемой теме из курса дисциплины (примерные темы для презентации представлены в разделе 5.3). Этот вид самостоятельной работы позволяет сформировать полноценную информацию об объекте презентации в удобной наглядной форме. Презентация, посредством использования широкого круга инструментов (графические элементы, гипертекст, разнообразный набор шрифтов, анимация слайдов, инфографика и т. д.) и разветвленной структуры, позволяет рассматривать объект изучения со всех сторон. Презентация способствует проявлению аналитических способностей, выявляет умение систематизации и основывается на творческом подходе, что подразумевает наличие в работе студента новизны и индивидуальной позиции по изучаемой научной проблеме.

Презентация предполагает изучение и представление какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза выводов, представленных в современной научной литературе.

При подготовке презентации желательно соблюдать следующую структуру: титульный слайд; введение, где ставятся цели и задачи; основная часть, в которой раскрывается изучаемая проблема; заключение, в котором показаны основные выводы, сделанные автором; список использованных источников и литературы.

Презентация оформляется с учетом следующих требований:

1. Работа должна выполняться на компьютере, с использованием программы Microsoft PowerPoint.

2. В заглавном слайде указываются исходные данные презентации (название статьи, год подготовки) и координаты ее автора реферата (ФИО, факультет, курс, № группы).

3. В заключительном слайде указываются использованные источники, в т. ч. ссылки на интернет-ресурсы.

4. Объем презентации 10–15 слайдов.

5. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т. п.), при этом текстовые материалы не должны занимать более 25% от общего объема презентации.

6. При использовании отображении текстового материала рекомендуется использовать не более 2–3 типов шрифта размером не менее 18 (заголовков от 24).

7. При выборе цветовой гаммы и инструментов подачи материала следует учитывать, что оформление презентации не должно отвлекать внимание от содержания и утомлять зрителя.

8. Наглядные материалы, используемые в презентации, должны нести смысловую нагрузку в соответствии с заявленной темой работы

Презентация оценивается преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки презентаций.

Требования к экзамену.

Экзамен проводится устно по вопросам. Максимальное количество баллов, которое может набрать бакалавр в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые бакалавр может получить на экзамене, равняется 30 баллам. Максимальная сумма баллов студентов по изучаемой дисциплине составляет 100 баллов

Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Баллы
Полно раскрыто содержание материала в объеме программы; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; установлены причинно-следственные связи; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.	30
Раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов, исправленные с помощью преподавателя.	20
Усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий, исправленные с помощью преподавателя.	10
Основное содержание вопроса не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа.	0

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа студента в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы, полученные на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно