Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Кафедра гражданского права

Утвержден на заседании кафедры
гражданского права
Протокол от «15» июня 2021 г. № 11
И.о. зав. кафедрой ____________
/Левушкин А.Н/

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
Наследственное право и роль нотариата в наследственных правоотношениях

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль:

Судебная адвокатура и нотариальная практика

Мытищи
2021

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1.

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование Компетенции	Этапы формирования
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограни-чений	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа;
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа;
СПК-7 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа;

2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапахих формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная	Знать: нормативно-правовое регулирование наследственных правоотношений; правовое регулирование нотариальной деятельности.	конспекты лекций; Доклад, презентация,	41-60

		работа	Уметь: проектировать решение конкретных задач при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	опрос, зачет	
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: нормативно-правовое регулирование наследственных правоотношений; правовое регулирование нотариальной деятельности. Уметь: проектировать решение конкретных задач при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Владеть: способностью определять круг задач в рамках осуществления нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений	конспекты лекций; Доклад, презентация, опрос, зачет	61-100 баллов
УК-11	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: сущность коррупционного поведения и его проявление при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений Уметь: определять коррупционное поведение при осуществлении нотариальных действий; обосновывать необходимость нетерпимого отношения к коррупционному поведению;	конспекты лекций; Доклад, презентация, опрос, зачет	41-60
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	**Знать:** сущность коррупционного поведения и его проявление при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений **Уметь:** определять коррупционное поведение при осуществлении нотариальных действий; обосновывать необходимость нетерпимого отношения к кор-	конспекты лекций; Доклад, презентация, опрос, зачет	61-100 баллов

			рупционному поведению; **Владеть:** способностью анализировать и осуществлять толкование и применение правовых норм о противодействии коррупционному поведению возможному при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений		
СПК-7	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: способы оказания юридической помощи гражданам, в рамках осуществления нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений уметь: составлять нотариальные акты;	конспекты лекций; Доклад, презентация, опрос, зачет	41-60
	продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: способы оказания юридической помощи гражданам, в рамках осуществления нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений уметь: составлять нотариальные акты; Владеть: навыками квалифицированных юридических заключений и консультаций в области нотариальной деятельности.	конспекты лекций; Доклад, презентация, опрос, зачет	61-100 баллов

3.Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компе- тенций в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины "Наследственное право и роль нотариата в наследственных правоотношениях" осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки студентов. Основными

видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная);доклады и их обсуждение, подготовка презентаций; проведение опроса. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий, в том числе проблемного и проблемно-деятельностного обучения. Сущность проблемно-деятельностного обучения заключается в том, что в процессе учебных занятий создаются специальные условия, в которых обучающийся, опираясь на приобретенные знания, мысленно и практически действует в целях поиска и обоснования наиболее оптимальных вариантов ее решения. Создается проблемная ситуация (задача), студенты знакомятся с ситуацией, анализируют ее, выделяют лежащее в ее основе противоречие, создают и обосновывают модель своих возможных действий по разрешению проблемной ситуации, пробуют разрешить возникшую проблему на основе имеющихся у них знаний, выстраивают модель своих действий по ее решению. Данный вид обучения возможен в рамках проведения дискуссий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;

Помимо устного изложения материала в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных и документальных фильмов по теме лекции.

Вопросы для опроса

1. Права и обязанности, которые не входят состав наследства.
2. Наследственная трансмиссия
3. Отказ от наследства
4. Приращение наследственных долей
5. Наследники по закону.
6. Наследники первой очереди.
7. Наследники второй очереди.
8. Наследники третьей очереди.
9. Наследование по праву представления.
10. Наследование усыновленным и усыновителем.
11. Право на обязательную долю в наследстве.
12. Права супруга при наследовании.
13. Наследование выморочного имущества.
14. Способы принятия наследства.
15. Срок принятия наследства.
16. Наследственная трансмиссия.
17. Право отказа от наследства.
18. Способы отказа от наследства.
19. Приращение наследственных долей.
20. Свидетельство о праве на наследство.
21. Сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.
22. Общая собственность наследников.
23. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства.
24. Охрана наследства и управление им.
25. Наследование предприятия.
26. Наследование земельных участков.
27. Наследование государственных наград.
28. Доказательства права наследования по закону.

29. Гражданско-правовая природа завещания
30. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством.
31. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
32. Проверка дееспособности завещателя.
33. Наследственное имущество.
34. Обязательная доля.
35. Завещательный отказ.
36. Свобода завещания.
37. Назначение и подназначение наследника в завещании.
38. Доля наследников в завещанном имуществе.
39. Тайна завещания.
40. Нотариально удостоверенное завещание.
41. Закрытое завещание.
42. Завещания, приравненные к нотариально заверенным завещаниям.
43. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках.
44. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах.
45. Исполнение наследником обязанности неимущественного характера.
46. Содержание завещания.
47. Отмена или изменение завещания.
48. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя
49. Принятие мер к охране наследственного имущества
50. Производство описи наследственного имущества
51. Хранение и управление наследственным имуществом
52. Особенности производства описи наследственного имущества
53. Срок охраны наследственного имущества
54. Оплата расходов за счет наследственного имущества
55. Особенности хранения отдельных категорий вещей в составе наследственного имущества.
56. Выдача свидетельства о праве на наследство.
57. Место выдачи свидетельства о праве на наследство.
58. Доказательства права наследников на получение свидетельства о праве на наследство.
59. Срок для получения наследниками права свидетельства о праве на наследство.
60. Содержание свидетельства о праве на наследство.
61. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство.
62. Раздел наследственного имущества.

Темы презентаций

1. Задачи и принципы осуществления нотариальной деятельности
2. Защита прав при осуществлении нотариальной деятельности при наследования по закону
3. Защита прав при осуществлении нотариальной деятельности при наследования по завещанию.
4. Проблемы возникающие, при осуществлении защиты наследственных прав граждан нотариусом
5. Проблемы оформления нотариусом наследственных прав
6. Роль нотариуса при наследовании Бизнеса
7. Наследственные права иностранцев в РФ.
8. Наследственные права российских граждан за рубежом.
9. Раздел наследства по соглашению между наследниками.
10. Охрана интересов ребенка при разделе наследства.

11. Статут наследования.
12. Правовое регулирование наследуемого недвижимого имущества за рубежом.
13. Коллизионные нормы регулирования завещания.
14. Гаагская конвенция о коллизиях законов, касающихся формы завещательных распоряжений.

Темы докладов

1. Профессиональная этика в деятельности нотариуса.
2. Контроль за деятельностью нотариуса и его виды.
3. Правовые основы нотариальной деятельности.
1. Недействительность завещания.
2. Толкование завещания.
3. Исполнение завещания.
4. Исполнитель завещания.
5. Завещательный отказ.
6. Завещательное возложение.
7. Доказательства права наследования по завещанию
8. Приращение наследственных долей
9. Основания наступления ответственности наследников по долгам наследодателя
10. Стадии нотариального производства и их характеристика.
11. Понятие и значение нотариального делопроизводства. Номенклатура дел нотариальной конторы.
12. Судебный контроль в сфере нотариальной деятельности.
13. Завещание как приоритетное основание наследования.
14. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса.
15. Перспективы развития нотариата в правовой системе РФ

Вопросы для зачета

1. Понятие нотариата, его задачи и правовая основа деятельности.
2. Исторический аспект развития российского нотариата.
3. Нотариат в правовой системе Российской Федерации.
4. Система органов нотариата в Российской Федерации.
5. Системные черты латинского нотариата.
6. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.
7. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий.
8. Права и обязанности нотариуса, ответственность нотариуса.
9. Федеральная нотариальная палата и ее полномочия.
10. Региональная нотариальная палата и ее полномочия.
11. Судебный контроль нотариальной деятельности.
12. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами.
13. Порядок совершения нотариальных действий.
14. Место совершения нотариального действия.
15. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.
16. Отложение и приостановление совершения нотариального действия.
17. Отказ в совершении нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.
18. Требования, предъявляемые к удостоверению сделок с участием несовершеннолетних.
19. Договоры отчуждения недвижимого имущества, подлежащего государственной регистрации.
20. Завещание (юридические признаки).
21. Удостоверение доверенностей. Доверенность, выданная в порядке передоверия.

22. Понятие наследования. Время и место открытия наследства.
23. Лица, призываемые к наследованию.
24. Форма завещания. Недействительность завещания.
25. Порядок изменения, отмены завещания.
26. Лишение завещателем наследников права наследования.
27. Толкование завещания.
28. Принятие наследства.
29. Отказ наследников от наследства. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
30. Обязательные наследники. Правила определения обязательной доли в наследственном имуществе.
31. Выдача свидетельства о праве на наследство – место, сроки и порядок выдачи. Раздел наследственного имущества.
32. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.
33. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.
34. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
35. Свидетельствование подлинности подписи на документе.
36. Свидетельство верности перевода документа с одного языка на другой.
37. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
38. Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.
39. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.
40. Удостоверение времени предъявления документа.
41. Передача заявлений граждан, юридических лиц.
42. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
43. Условия совершения исполнительной надписи. Особенности совершения исполнительных надписей на договоре о залоге: основания и порядок.
44. Протест векселя.
45. Удостоверение неоплаты чека.
46. Принятие на хранение документов.
47. Совершение морских протестов.
48. Обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах.
49. Действия нотариуса по обеспечению доказательств.
50. Применение норм иностранного права в нотариальной практике.
51. Общие черты национальных нотариатов латинского типа.
52. Порядок регистрации уведомления о залоге движимого имущества.
53. Особенности регистрации уведомлений о залоге, которым обеспечивается исполнение обязательств по облигациям.
54. Порядок выдачи выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества.
55. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе и документа на бумажном носителе электронному документу.
56. Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи.

4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Распределение баллов по видам работ:

вид работы	**кол-во баллов (максимальное значение)**
конспекты лекций по темам 1-11	20
опрос	20
презентация	20
доклад	20
Зачет	20
итого	100

Конспекты лекций оцениваются:

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
конспекты лекций по темам 1-11	В содержании конспектов соблюдена логика изложения вопросов темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса материал изложен понятным языком; формулы написаны четко и с пояснениями; схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы	2
	В содержании конспектов не соблюдён литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.	1
	Конспекты отсутствуют	0

Максимальное количество баллов – 20 (по 2 балла за каждый)

Опрос оценивается:

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Максимальное количество баллов – 20 (по 5 балла за каждый из 4 опросов)

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	**Максимальное количество баллов**
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. В тексте полностью раскрыты ключе-	10

вые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.	
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы.	6
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями, содержит список литературы. Студент отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые обоснованные выводы при условии оказания наводящей помощи.	3
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями, содержит список литературы. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	**1**
Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	**0**

Максимальное количество баллов – 20 (по 10 баллов за каждый из 2 докладов)

Шкала оценивания презентации

Критерии оценивания	**Максимальное количество баллов**
Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	20
Содержание презентации недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.	10
Содержание презентации не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверен-	5

ное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	**0**

Максимальное количество баллов – 20

Зачет оценивается:

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
зачет	Полный и правильный ответ на теоретический вопрос; полное и правильное решение задачи.	20
	Теоретический вопрос изложен достаточно; задача решена при незначительных ошибках.	10
	Теоретический вопрос изложен неполно; задача решена не полностью либо с существенными ошибками.	5
	Теоретический вопрос изложен плохо или с грубыми ошибками; задача не решена.	0

Оценка за ***зачет*** выставляется с учётом всех видов работ, осуществленных студентом при освоении дисциплины (модуля), в том числе посещаемость студентом лекционных занятий, выполнение работ, задаваемых к практическим занятиям, выполнение контрольной работы и прочее.

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
зачтено	41 – 100
не зачтено	0 - 40