

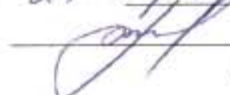
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e094b16c71a2803da5b7b591c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра логопедии

Согласовано
деканом факультета дошкольного, начального и
специального образования

« 27 » февраля 2024 г.

 /Кабалина О.И./

**Рабочая программа производственной практики (технологической
(проектно-технологической) практики)**

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Интегративный подход к обучению детей с речевыми нарушениями

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета дошкольного, начального и
специального образования

Протокол «27» февраля 2024 г. № 6

Председатель УМКом  /Кабалина О.И./

Рекомендовано кафедрой логопедии
Протокол от «13» февраля 2024 г. № 7
Зав. кафедрой 

/Пантелеева Л.А./

Мытищи
2024

Автор-составитель:
Лыкова-Унковская Екатерина Сергеевна,
кандидат педагогических наук,
доцент кафедры логопедии

Рабочая программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика входит в Блок 2 «Практика» и является обязательной.

Практика реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	4
3. Формы и способы проведения практики.....	5
4. Место и время проведения практики.....	5
5. Объем и содержание практики.....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по практике ..6	
7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики	16
8. Информационные технологии, используемые при проведении практики.....	18
9. Материально-техническое обеспечение практики	18

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики - расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков, подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- обобщение и систематизация знаний, полученных магистрантами в ходе освоения дисциплин;
- самосовершенствование опыта организационной и воспитательной работы, решение практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- развитие профессионально-значимых качеств личности магистрантов (организаторских, рефлексивных, творческих, исследовательских), необходимых для эффективной деятельности в сфере педагогического образования;
- формирование навыков проектирования в образовательном процессе.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика входит в Блок 2 «Практика» и является обязательной.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика предшествует изучению дисциплин: «Методология научного педагогического исследования», «Комплексный подход в обучении лиц с речевыми нарушениями», «Онтолингвистический подход в педагогике», а также научно-исследовательская работа.

3. Формы и способы проведения практики

Вид практики – производственная. Практика проводится дискретно, способ проведения - стационарно.

4. Место и время проведения практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на 2 курсе, в 4 семестре, составляет 2 недели. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 2 семестре на 1 курсе.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на кафедре логопедии факультета специальной педагогики и психологии.

5. Объем и содержание практики

5.1 Объем практики

Объем практики: 3 зачетные единицы (108 часов¹) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 96 часов, контроль – 7,8 часа.

5.2 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1.	<u>Организационный этап</u> Установочная лекция в дистанционном режиме, получение инструкции от руководителя практики. Определение индивидуальной траектории прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики	Дневник ТП (см. Приложение 3)
2.	<u>Рабочий этап</u> <i>1. Подготовительный этап:</i> • Знакомство с ФГОС ВО 3++ (размещение в ЭОС МГОУ) • Знакомство с учебным планом по одной из образовательных программ (размещение в ЭОС МГОУ) • Консультация с руководителем <i>2. Производственный этап:</i> • Анализ рабочих программ, рекомендованных кафедрой логопедии для практики • Просмотр и анализ лекционных, и практических занятий ведущих преподавателей кафедры с последующим их анализом. • Моделирование занятий (лекционных или практических) для студентов, отбор и создание отдельных электронных образовательных ресурсов к разработанным занятиям (в том числе,	Конспект ФГОС 3++ Конспект рабочей программы Протоколы просмотренных учебных занятий (прил. 1) Анализ просмотренных учебных занятий (прил. 1) Конспект учебного занятия в вузе. (прил. 2) Мультимедийная презентация

¹ Реализуется с применением дистанционных образовательных технологий

	мультимедийных презентаций). <i>3. Итоговый этап:</i> Оформление документации по практике, подготовка отчёта по производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики с анализом профессиональной деятельности.	Дневник ТП (прил. 3) Отчет по результатам ТП. (прил. 4)
3.	<u>Заключительная лекция</u> Участие в заключительной лекции по итогам практики.	Защита отчета по практике
ИТОГО		

6. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики
СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	1. Самостоятельная работа 2. Выполнение индивидуального задания 3. Подготовка отчета о прохождении практики

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Пороговый	1.Самостоятельная работа 2.Выполнение индивидуального задания 3.Подготовка отчета о прохождении практики	<i>знать:</i> способы организации, совершенствования и анализ образовательно-коррекционной деятельности; <i>уметь:</i> анализировать образовательно-коррекционную деятельность;	Конспект ФГОС 3++	Шкала оценивания конспекта
	Продвинутый	1.Самостоятельная работа 2.Выполнение индивидуального задания 3.Подготовка отчета о прохождении практики	<i>знать:</i> способы организации, совершенствования и анализ образовательно-коррекционной деятельности; <i>уметь:</i> анализировать образовательно-коррекционную деятельность; <i>владеть:</i> навыками выбора тематики проекта в сфере инклюзивного образования; навыками	Конспект рабочей программы Мультимедийная презентация	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания мультимедийной презентации

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Пороговый	1.Самостоятельна я работа 2.Выполнение индивидуального задания 3.Подготовка отчета о прохождении практики	<i>знать:</i> организацию коррекционно- развивающей образовательной среды; <i>уметь:</i> анализировать опыт реализации инклюзивного образования;	Анализ просмотренных учебных занятий.	Шкала оценивания просмотре нных учебных занятий в вузе.
	Продвинутый	1.Самостоятельна я работа 2.Выполнение индивидуального задания 3.Подготовка отчета о прохождении практики	<i>знать:</i> организацию коррекционно- развивающей образовательной среды; <i>уметь:</i> анализировать опыт реализации инклюзивного образования;	Анализ просмотренны х учебных занятий	Шкала оценивания анализа просмотре нных учебных занятий в вузе.
УК-4 Способен применять современные коммуникатив ные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академическог о и профессионал ьного взаимодействи я	Пороговый	1.Самостоятельна я работа 2.Выполнение индивидуального задания 3.Подготовка отчета о прохождении практики	<i>знать:</i> современные коммуникативн ые технологии в образовательной среде; <i>уметь:</i> анализировать опыт реализации современных коммуникативн ых технологий;	Анализ просмотренных учебных занятий.	Шкала оценивания просмотре нных учебных занятий в вузе.
	Продвинутый	1.Самостоятельна я работа 2.Выполнение индивидуального задания 3.Подготовка отчета о прохождении практики	<i>знать:</i> современные коммуникативн ые технологии в образовательной среде; <i>уметь:</i> анализировать опыт реализации современных коммуникативн ых технологий; <i>владеть:</i> навыками использования современных коммуникативн ых технологий	Анализ просмотренны х учебных занятий	Шкала оценивания анализа просмотре нных учебных занятий в вузе.

СПК-3. Способен осуществлять научно- методическое и консультацион ное сопровождени е процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	Пороговый	1.Самостоятельна я работа 2.Выполнение индивидуального задания 3.Подготовка отчета о прохождении практики	<i>знать:</i> организацию коррекционно- развивающей образовательной среды; <i>уметь:</i> организовывать и анализировать образовательно- коррекционную. деятельность	Дневник ТП	Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	1.Самостоятельна я работа 2.Выполнение индивидуального задания 3.Подготовка отчета о прохождении практики	<i>знать:</i> формы, методы и образовательные технологии <i>уметь:</i> выбирать и использовать методическое и техническое обеспечение; анализировать опыт реализации инклюзивного образования в Московской области на основе знакомства с сайтами образовательных учреждений <i>владеть:</i> навыками разработки проекта; способностью моделировать занятия с использованием интерактивной образовательной технологии;	Конспект учебного занятия в вузе. Мультимедий ная презентация	Шкала оценивания конспекта учебного занятия в вузе. Шкала оценивания мультимед ийной презентаци и

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вариант работы во время прохождения практики:

- Знакомство с ФГОС ВО и учебным планом по одной из образовательных программ
- Консультация с руководителем
- Анализ рабочих программ

- Посещение и анализ лекционных, и практических занятий ведущих преподавателей кафедры с последующим их анализом.
- Моделирование занятий (лекционных или практических) для студентов, отбор и создание отдельных электронных образовательных ресурсов к разработанным занятиям (в том числе, мультимедийных презентаций).
- Оформление документации по практике.
- Подготовка отчёта по практике с анализом профессиональной деятельности.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Форма промежуточной аттестации по производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики – зачет. Требования к оформлению и выполнению всех предусмотренных программой практики форм отчетности отражены в методических рекомендациях к практике.

Процедура оценивания знаний, умений, владений по производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики осуществляется на основе следующих форм отчетности:

- 1) Конспекта ФГОС;
- 2) Конспекта рабочей программы;
- 3) Протокола просмотренных учебных занятий;
- 4) Анализа просмотренных учебных занятий;
- 5) Конспекта учебного занятия в вузе.;
- 6) Мультимедийной презентации;
- 7) Отчета по результатам производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики;
- 8) Дневника производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики.

Формы отчетности размещаются в электронную информационно-образовательную среду МГОУ на странице курса.

Оценивание осуществляется в соответствии с критериями и показателями, представленными в шкале оценивания по видам деятельности. При оценивании результативности практики также учитывается: выполнение плана производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики магистрантом, ответственность и дисциплинированность магистранта в ходе практики, сроки сдачи отчетной документации.

В период прохождения практики магистранту рекомендуется своевременно выполнять и размещать в ЭОС МГОУ все виды работ, предусмотренные программой практики и вести дневник по практике.

Дневник (см. Приложение 3) по производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики включает в себя:

- цели и задачи практики;
- индивидуальные задания на практику;
- график (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, Ф.И.О. и должности руководителя практики;
- отметки, включающие в себя дату, краткое описание выполненной работы и отметку о качестве выполненной работы;
- отзыв руководителя практики с указанием даты, подписи руководителя и печати;
- отчет магистранта о прохождении практики и выполнении индивидуального задания.

Обучающиеся при подготовке к зачету с оценкой оформляют отчет. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых магистрантами в процессе прохождения технологической практики.

Структура отчета должна включать следующие разделы:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется, и заполняется по строго определенным правилам. Требования к оформлению титульного листа отчета о технологической практике (Приложение 4). После титульного листа следует содержание, являющееся второй страницей, которая нумеруется внизу по центру.

Введение. Во введении необходимо определить цели и задачи практики, определить объект исследования.

Основная часть состоит из нескольких разделов (подразделов). В ней, прежде всего, необходимо привести краткую характеристику организации-базы практики, организационную структуру системы управления, рассмотреть деятельность организации и подразделения, в котором практикуется магистрант согласно заданиям по практике (например, на сайте учреждения).

Заключительную часть с выводами. В заключении необходимо сделать выводы о проделанной работе, сформулировать основные результаты, полученные магистрантом в период прохождения практики.

Приложение. В приложения целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные, которые использовались при написании отчета. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); и иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Список использованной литературы должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета.

Шкала оценки конспекта

8-10 баллов. В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса материал изложен понятным языком; формулы написаны четко и с пояснениями; схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы

4-7 балла. В содержании конспекта не соблюден литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.

0–3 балл. Конспект составлен небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала темы, не приведены иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы.

Шкала оценки презентации

16-20 баллов: Содержание презентации полностью соответствует названию и в полной мере раскрывает заявленную тематику. Презентация выполнена в указанные сроки и содержит не только текстовое оформление, но и иллюстративное. Материал презентации служит дополнением к докладу по рассматриваемому вопросу, углубляет и расширяет его, не дублируя. Оформление соответствует необходимым требованиям, в конце презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов, указаны источники иллюстраций. Студент ориентируется в содержании презентации, самостоятельно дает полные и развернутые ответы на вопросы по материалам презентации, делает необходимые выводы, устанавливает ключевые закономерности.

10-15 баллов: Содержание презентации полностью соответствует названию, раскрывает заявленную тематику. Презентация выполнена в указанные сроки, может содержать не только текстовое оформление, но и иллюстративное. Материал презентации служит дополнением к докладу по рассматриваемому вопросу, дублирует его лишь частично. Оформление соответствует необходимым требованиям, в конце презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов, указаны источники иллюстраций. Студент ориентируется в содержании презентации, дает необходимые ответы на вопросы по материалам презентации, делает необходимые выводы, устанавливает ключевые закономерности, при этом нуждается в помощи в виде наводящих вопросов.

3-9 баллов: Содержание презентации соответствует названию, раскрывает заявленную тематику. В презентации иллюстративное оформление представлено в минимальном объеме или не представлено вообще. Материал презентации является дублирующим по отношению к тексту доклада, дополняет его не значительно. Оформление в целом соответствует необходимым требованиям, в конце презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов. Студент раскрывает содержание презентации и делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.

0-2 балла: Содержание презентации не раскрывает заявленную тематику. Оформление не соответствует необходимым требованиям. Студент не может дать правильные ответы на вопросы по материалам презентации и сделать необходимые выводы даже при условии оказания ему активной помощи.

Шкала оценивания протокола наблюдения и анализа учебного занятия преподавателя вуза по производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Цель оценивания: выявить уровень сформированности умения наблюдать, анализировать и оценивать учебное занятие преподавателя.

Ожидаемые результаты:

Магистрант должны уметь:

- вести протокол наблюдаемого учебного занятия преподавателя;
- определить соответствие содержания, видов деятельности обучающихся (студентов), структуры учебного занятия цели, задачам, планируемым результатам, форме учебного занятия (лекция, практическое занятие) и используемой образовательной технологии;
- определить, какие традиционные и интерактивные методы организации деятельности обучающихся и методы преподавания в соответствии с содержанием, видами деятельности обучающихся (студентов), целью, задачами, планируемыми результатами учебного занятия, используются на учебном занятии;
- определить соответствие методики проведения занятия требованиям компетентностного и деятельностного подходов;
- определить результативность учебного занятия;
- определить положительные моменты учебного занятия;
- определить недостатки учебного занятия;
- определить пути совершенствования учебного занятия.

Содержательные элементы оценочного средства:

1. Предварительная подготовка к наблюдению учебного занятия (тема, тип, форма, цель, задачи, планируемые результаты занятия).
2. Протоколирование наблюдаемого учебного занятия преподавателя в соответствии с определённой схемой.
3. Анализ наблюдаемого учебного занятия преподавателя в соответствии с

определённой схемой.

Критерии оценивания протокола анализа учебного занятия

Вид деятельности	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Протокол наблюдения и анализа учебного занятия преподавателя вуза	1. Полнота отражения в протоколе аспектов наблюдаемого и анализируемого педагогического явления. 2. Уровень сформированности у студента аналитических, рефлексивных умений, глубина анализа. 3. Уровень теоретический подготовки по вопросам психологии, педагогики высшей школы, вопросам предметной области знаний, реализации деятельностного подхода к построению образовательного процесса. 4. Аргументированность, самостоятельность, оригинальность оценочных суждений. 5. Качество ведения записей в протоколах: аккуратность, культура ведения записей, самостоятельность.	9-10 баллов – полное соответствие указанным критериям (высокий уровень) 7-8 баллов – соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень) 5-6 баллов – соответствие 50%-66% указанным критериям (низкий уровень соответствия) Менее 5 баллов (менее 50%) - несоответствие указанным критериям

Шкала оценивания конспекта учебных занятий по производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики в ВУЗе

Цель оценивания: выявить сформированность умения разрабатывать конспект учебного занятия

Ожидаемые результаты:

Магистрант должен уметь:

сформулировать цель и задачи изучения конкретной темы;

сформулировать планируемые результаты;

определить содержание, виды деятельности обучающихся (студентов), структуру учебного занятия в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами, формой учебного занятия (лекция, практическое занятие) и используемой образовательной технологией;

определить традиционные и интерактивные методы организации деятельности обучающихся и методы преподавания в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами, формой учебного занятия (лекция, практическое занятие);

разработать учебно-методическое сопровождение для учебного занятия и

определить место в нем наглядных средств, аудио-, видео - и других технических средств, включая компьютерную технику;

спроектировать использование на учебном занятии оценочных средств (тестовых заданий);
 выбрать, использовать, рекомендовать обучающимся адекватную учебную и методическую литературу;
 оформить технологическую карту учебного занятия.

Содержательные элементы оценочного средства:

1. Формулировка цели и задач изучения конкретной темы
2. Формулировка планируемых результатов.
3. Выбор адекватной учебной и методической литературы.
4. Определение содержания, видов деятельности обучающихся (студентов), структуры учебного занятия в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами, формой учебного занятия (лекция, практическое занятие) и используемой образовательной технологией.
5. Определение традиционных и интерактивных методов организации деятельности обучающихся и методов преподавания в соответствии с содержанием, видами деятельности обучающихся (студентов), целью, задачами, планируемыми результатами учебного занятия, используемой образовательной технологией.
6. Разработка учебных задач, кейсов для учебного занятия.
7. Разработка учебно-методического сопровождения для учебного занятия и определение места в нем наглядных средств, аудио-, видео - и других технических средств, включая компьютерную технику.
8. Проектирование использования на учебном занятии оценочных средств (тестовых заданий).
9. Уточнение и разработка учебных заданий для обучающихся.
10. Оформление технологической карты учебного занятия.

Критерии оценивания конспекта учебных занятий

Вид деятельности	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Конспект учебных занятий	1. Соответствие конспекта требованиям к учебному занятию той или иной форме (лекция, практическое занятие). 2. Сбалансированность цели, задач, планируемых результатов и содержания, видов деятельности, образовательной технологии, методов, приёмов реализации задач. 3. Глубина, научность, логичность и оригинальность отражаемого в конспекте содержания, самостоятельность и творчество в конструировании содержания. 4. Полнота и целесообразность определения учебно-методического сопровождения для учебного занятия наглядных средств, аудио-, видео- и других технических средств, включая компьютерную технику; 5. Культура, полнота, чёткость оформления технологической карты учебного занятия.	9-15 баллов – полное соответствие указанным критериям (высокий уровень) 7-8 баллов – соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень) 5-6 баллов – соответствие 50%-66% указанным критериям (низкий уровень соответствия) Менее 5 баллов (менее 50%) - несоответствие указанным критериям

**Шкала оценивания отчетной документации по производственной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)**

	Шкалы	Показатели и баллы				Максимальное количество баллов
1	Шкала оценивания дневника производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)	0-2 Дневник не соответствует требованиям.	3-4 Дневник включает все разделы, в нем отражены все этапы практики, но велся недостаточно систематически, имеются ошибки в оформлении.	5-6 Дневник включает все разделы, в нем отражены все этапы практики, велся систематически, имеются ошибки в оформлении.	7-9 Дневник включает все разделы, в нем отражены все этапы практики, велся систематически, оформлен эстетически в соответствии с требованиями.	9
2	Шкала оценивания отчета по производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)	0-1 Отчет не отвечает требованиям.	2-3 Отчет отражает не все этапы практики и виды деятельности, в нем отсутствует рефлексивный компонент, имеются значительные ошибки в оформлении.	4-5 Отчет составлен в соответствии с требованиями и, содержит полную информацию о прохождении практики, подготовлен самостоятельно, включает недостаточный рефлексивный компонент, оформлен с незначительными	6 Отчет составлен в соответствии с требованиями и, содержит полную информацию о прохождении практики, подготовлен самостоятельно, включает рефлексивный компонент, оформлен эстетически, без ошибок.	6

				ошибками.		
	Итого					15

При выставлении итоговой оценки учитывается количество баллов, набранных магистрантом по всем видам деятельности в соответствии с итоговой шкалой оценивания результатов производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики).

**Итоговая шкала оценивания результатов производственной практики
(технологической (проектно-технологической) практики)**

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
0-50 баллов	51-70 баллов	71-85 баллов	86-100 баллов
не продемонстрировал пороговый уровень сформированности компетенций; магистрант не реализовал основное содержание программы практики; магистрант проявил безответственность, недисциплинированность, халатность в ходе практики; продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; не сдал в установленные сроки отчетную документацию	продемонстрировал преимущественно пороговый уровень сформированности компетенций; программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) выполнена не в полном объеме; допущены ошибки при выполнении заданий; выявлена несамостоятельность, неорганизованность и недостаточная ответственность в подготовке к деятельности; магистрант нерационально организовывал работу в течение практики и несвоевременно представил отчетную документацию.	продемонстрировал преимущественно пороговый уровень сформированности компетенций; программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) выполнена в полном объеме; были затруднения и незначительные теоретические или методические погрешности в выполнении заданий; магистрант проявил недостаточную самостоятельность в планировании и реализации программы практики; своевременно предоставил качественно оформленную отчетную документацию, но были затруднения в ее оформлении, проявил себя в ходе практики ответственно и дисциплинировано.	продемонстрировал преимущественно продвинутый уровень сформированности компетенций; программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) выполнена в полном объеме; задания выполнены на высоком научном и технологическом уровне; магистрант проявил самостоятельность в планировании и реализации программы практики; магистрант своевременно предоставил качественно оформленную отчетную документацию, проявил себя в ходе практики ответственно и дисциплинирован

			о.
--	--	--	----

7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики

7.1 Основная литература:

1. Вакуленко, Л.С. Воспитание и обучение детей с нарушениями речи. Психология детей с нарушениями речи [Текст] : учеб.-метод. пособие для вузов. - М. : Форум, 2013. - 272с.
2. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Текст] : учеб. пособие для вузов. - М. : Инфра-М, 2014. - 265с.
3. Современные образовательные технологии [Текст] : учеб. пособие для вузов / Бордовская Н.В., ред. - 3-е изд. - М. : Кнорус, 2017. - 432с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Волков, Ю.Г. Самостоятельная работа студентов [Текст] : практ.пособие / Ю. Г. Волков, А. В. Лубский, А. В. Верещагина. - М. : КНОРУС, 2018. - 142с.
2. Добренков, В.И. Методология и методы научной работы [Текст] : учеб. пособие для вузов / В.И. Добренков, Н.Г. Осипова. - М. : КДУ, 2012. - 274с.
3. Дрещинский, В.А. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для вузов. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2017. — 324с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1#page/1>
4. Елецкая, О.В. Дифференциальная диагностика нарушений речевого развития [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / О.В.Елецкая, А.А. Тараканова. – М.: Форум, 2015. -160с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=494707>
5. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - 7-е изд. - М. : Академия, 2012. - 208с.
6. Калягин, В.А. Энциклопедия методов психолого-педагогической диагностики лиц с нарушениями речи [Текст] : учеб. пособие / В.А. Калягин, Т.С. Овчинникова. - СПб.: КАРО, 2013. - 432с
7. Матвеева, М.В. Общеметодические аспекты обучения в специальных образовательных учреждениях [Электронный ресурс]: учеб.-метод.пособие / Матвеева М.В., Коршунова Т.В. - М.: Форум, 2016. - 176 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=520623>
8. Методы и средства научных исследований [Электронный ресурс]: учебник /А.А. Пижурин, А.А. Пижурин (мл.), В.Е. Пятков - М.: ИНФРА-М, 2015. - 264 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=502713>
9. Организация и содержание работы школьного логопеда [Электронный ресурс]: учеб.-метод.пособие /О.В.Елецкая, Т.В.Коробченко, Ю.Е.Розова. - М.: Форум, 2015. - 192 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=503706>
10. Педагогика инклюзивного образования [Электронный ресурс]: учебник /под ред. Н.М. Назаровой. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 335 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515473>
11. Соловьева, Л.Г. Логопедия [Текст] : учебник и практикум для вузов /Л.Г. Соловьева, Г.Н. Градова. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2017. - 208с.

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Андреев Г. И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 269с.
<http://bio-x.ru/books/osnovy-nauchnoy-raboty-i-oformlenie-rezultatov-nauchnoy-deyatelnosti>
2. Ариарский М.А. Прикладная культурология. – 2-е изд. испр. и доп. – СПб.: ЭТО, 2001. – 256 с.
<http://www.twirpx.com>
3. Кожухар В.М. Практикум по основам научных исследований: учеб. пособие. – М.: АСВ, 2008. – 112с.
<http://tkknigiunass.ru/?p=4386>
4. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи. – 4-е изд. – М.: Наука, 2008. – 288с.
<http://anybook4free.ru/book/3249337.html>
5. Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Дашков и К°, 2006. – 460с.
<http://www.twirpx.com/file/41508/>
6. Кузнецов И.Н. Подготовка и оформление рефератов, курсовых и дипломных работ. – Минск.: Сэр-Вит 2000. – 256с.
<http://www.alleng.ru/d/ref/ref001.htm>
7. Майданов А.С. Методология научного творчества. – М.: Изд-во ЛКИ, 2008. – 512с.
<http://www.razym.ru/naukaobraz/psihfilosofiya/96636-maydanov-as-metodologiya-nauchnogo-tvorchestva.html>
8. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. – М.: Либроком, 2010. – 280с.
<http://anovikov.ru/books/mni.pdf>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам.

Протокол учебного занятия

Дата:
 Факультет:
 Название учебной дисциплины:
 Группа:
 Направление подготовки:
 Программа подготовки:
 ФИО преподавателя (руководителя практики), учёная степень, звание, должность:
 Тема учебного занятия:
 Форма учебного занятия:
 Цель:
 Задачи:
 Планируемые результаты:
 Методы и приёмы обучения, используемые для реализации задач:
 Оборудование, оформление учебного занятия:

Ход учебного занятия

Структурные этапы учебного занятия	Методы и приёмы, реализации задач и достижения результатов	Организация учебного взаимодействия		Примечания (позитивные и негативные моменты), достижение результатов.
		Деятельность преподавателя	Деятельность студентов	
Организационный этап занятия				
Основной этап				
Заключительный этап				

Анализ занятия

по теме: _____
 проведенного преподавателем вуза _____
 «___» _____ 20___ г.
 выполнил магистрант _____

1. Место занятия в системе занятий по данной теме (разделу, модулю) в соответствии с рабочей программой. Перспективное распределение учебного материала.
2. Целеполагание учебного занятия (диагностичность постановки цели). Наличие целевых установок на каждом этапе занятия.
3. Тип занятия. Форма занятия и его структура. Реальное воплощение методического замысла, соответствие формы занятия его задачам, специфике изучаемого материала, возрастным особенностям обучающихся, возможностям преподавателя.
4. Теоретический, содержательный уровень учебного занятия, решение учебных задач:

научность материала, работа с понятиями; глубина раскрытия темы, установление причинно-следственных связей; кодирование информации (организация записей: таблицы, схемы, планы, опорные конспекты и др.); формулировка вопросов и выводов; нравственно-эстетический аспект занятия.

5. Реализация деятельностного подхода на занятии (при условии построения занятия на деятельностной основе):

- а) постановка конкретно – практической задачи и переход к учебной, построение образа результата, построение способа действия;
- б) решение конкретно-практической задачи – выполнение действия, оценка результатов, при необходимости корректировка способа, рефлексия результатов освоения способа действия;
- в) использование педагогом разнообразных форм, методов и приёмов обучения, повышающие степень активности студентов в учебном процессе; владение технологией диалога, обучение студентов ставить и адресовать вопросы; использование на занятии педагогически адаптированных реальных жизненных ситуаций, содержащих жизненную проблему; сочетание оценки и самооценки деятельности студентов.

6. Соблюдение и реализация основных дидактических принципов на занятии:

- реализация всех звеньев процесса обучения;
- преподавание на высоком уровне сложности;
- осознанность процесса обучения;
- опора на опережающее развитие обучающихся;
- эмоциональный фактор обучения, приёмы эмоционального стимулирования;
- организация контроля и учёта знаний, индивидуальный и дифференцированный подход, оценка деятельности обучающихся.

7. Организация на занятии поисковой деятельности обучающихся:

- проблемное изложение материала, решение проблемных вопросов (ситуаций, задач);
- объём самостоятельной творческой деятельности на занятии;
- умение применять знания в новой ситуации;
- организация на занятии полилога и диалога, освоение обучающимися коммуникативной компетенции;
- приёмы поддержания интереса и поискового режима деятельности;
- развитие умения формулировать самостоятельные выводы, освоение обучающимися языковой и речевой компетенции.

Примерная схема оформления конспекта учебного занятия по производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики

Титульный лист

КОНСПЕКТ
занятия, подготовленный магистрантом ____ группы
_____ факультета МГОУ

(ФИО)

Проверил: доцент кафедры логопедии, к.п.н. Иванов И.П.

1 страница

Факультет:
Название учебной дисциплины:
Направление подготовки:
Программа подготовки:
Тема учебного занятия:
Форма учебного занятия:
Цель:
Задачи:
Планируемые результаты:
Методы и приёмы обучения, используемые для реализации задач:
Оборудование, оформление учебного занятия:

2 страница

План учебного занятия.

Примерный план практического занятия (тема «Структура дефекта при ринолалии»)

1. Подготовительный этап:

2. Изучите лекционный материал по теме «Структура дефекта при ринолалии».
3. Уточните значение терминов и понятий: «тембр голоса», «резонанс», «тупиковый резонанс», «фарингиальный способ образования звуков», «ларингиальный способ образования звуков». Оформите в индивидуальном логопедическом словаре.

1. Основной этап:

2.1. Актуализация теоретических знаний

1. Общая характеристика структуры дефекта при врожденных расщелинах губы и неба: первичные нарушения.
2. Астенический синдром: причины и характеристика.
3. Особенности слуховой функции при врожденных расщелинах неба.
4. Особенности моторного развития ребенка с ринолалией.
5. Общая характеристика структуры дефекта при врожденных расщелинах губы и неба: вторичные нарушения.

6. Своеобразие речевого развития и его причины у детей с врожденной патологией неба: особенности лексико-грамматического развития; особенности связной речи и письменной речи.
7. Особенности развития познавательной сферы ребенка с ринолалией. Возможные причины задержки психического развития, задержки речевого развития.
8. Общая характеристика структуры дефекта при врожденных расщелинах губы и неба: третичные нарушения.

2.2. Выполнение практических заданий:

Задание 1. Изобразите в рабочей тетради на логопедическом профиле положение языка ребенка с ринолалией. Объясните причины данного положения и его последствия.

Задание 2. Нарисуйте в рабочих тетрадях профили артикуляции гласных, свистящих, шипящих звуков, звуков «р», «л» ребенка с ринолалией на почве врожденной небной патологии. Сравните их с артикуляцией звуков в норме.

Задание 3. Изучите и законспектируйте в рабочих тетрадях статьи:

- Дубова М.Д. «Клиническая картина при расщелинах неба»;
- Репиной З.А. «Дисграфия у учащихся с ринолалией».

3. Заключительный этап:

1. Почему у ребенка с ринолалией в процессе артикуляции включаются мимические мышцы?
2. Нарушается ли у детей с ринолалией голосовая функция? Если нарушается, то как (сила голоса, высота, тембр)?
3. Как искажается звучание гласных и согласных звуков при ринолалии?
4. Как образуются заднеязычные звуки к, г, х у ребенка с ринолалией?
5. Слышит ли ребенок с ринолалией свои дефекты? Если не слышит, объясните, почему наблюдается это явление.

Список литературы:

1. Балакирева, А.С. Логопедия. Ринолалия [Текст]: учебное пособие для вузов / А.С. Балакирева. - Москва: В. Секачев, 2012. – 175с.
2. Дубов, М.Д. Клиническая картина при расщелинах неба [Текст] // Хрестоматия по логопедии: В 2 т., Т. 1/ Под ред. Л. С. Волковой и В. И. Селиверстова. - М., 1997. - С. 120-125.
3. Логопедия [Текст]: учеб. для пед.вузов / под ред. Л.С. Волковой. -Изд. 5-е, перераб. и доп. - М.: Владос, 2009. – 709с.
4. Хватцев, М.Е. Логопедия: в 2 кн.: книга для преподавателей и студентов пед. вузов. Кн. 2 [Текст] / М.Е. Хватцев; под науч. Ред. Р.И. Лалаевой, С.Н. Шаховской. – М.: ВЛАДОС, 2009. – 272с.
5. Чиркина, Г.В. Нарушения речи при ринолалии и пути их коррекции [Текст] / Г.В. Чиркина // Дефектология. - № 6, 2013. - С. 3-22.
6. Репина, З.А. Дисграфия у учащихся с ринолалией [Текст] / З.А. Репина // Специальное образование. - №11, 2008. – С. 66-73.

2. Технологическая карта учебного занятия

Структурные этапы учебного занятия	Планируемые результаты	Методы и приёмы, реализации задач и достижения результатов	Организация учебного взаимодействия	
			Деятельность преподавателя	Деятельность студентов
Организационный этап занятия				
Основной этап				
Заключительный этап				

В конспекте учебного занятия должны быть отражены:

1. Определение содержания, видов деятельности обучающихся (студентов),
2. Структура учебного занятия в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами, формой учебного занятия (лекция, практическое занятие) и используемой образовательной технологией.
3. Определение традиционных и интерактивных методов организации деятельности обучающихся и методов преподавания в соответствии с содержанием, видами деятельности обучающихся (студентов), целью, задачами, планируемыми результатами учебного занятия, используемой образовательной технологией.
4. Разработка учебных задач, кейсов для учебного занятия.
5. Разработка учебно-методического сопровождения для учебного занятия и определение места в нем наглядных средств, аудио-, видео - и других технических средств, включая мультимедийную презентацию.
6. Проектирование использования на учебном занятии оценочных средств (например, тестовых заданий).
7. Уточнение и разработка учебных заданий для обучающихся.
8. Технологическая карта учебного занятия.

Оформление дневника производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

(примерный образец)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет специальной педагогики и психологии
Кафедра логопедии

ДНЕВНИК производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Магистрант _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ форма обучения _____ курса _____
группы _____

Направление
подготовки _____

Программа
подготовки _____

направляется _____ на
_____ практику
(вид практики)

в _____ (на)

(организация, предприятие, адрес)

Период практики
с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

Руководитель _____ практики _____ от _____ МГОУ

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20__ г.

М.П. _____

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Цели _____ **и** _____ **задачи**

практики _____

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от МГОУ _____ / _____

_____ / Ф.И.О. /

График прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа	Наименование организации, рабочее место практиканта	Продолжительность и сроки
Итого			

Ход выполнения практики

№ п/п	Дата	Краткое описание выполнения	Форма отчетности	Отметки руководителя практики от	Отметки руководителя практики от
-------	------	-----------------------------	------------------	----------------------------------	----------------------------------

Руководитель практики от организации (предприятия)

М.П.

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Отзыв руководителя практики от МГОУ

—

—

—

—

—

—

—

—

—

—

Руководитель практики от МГОУ:

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Примерная схема отчета о прохождении технологической (проектно-технологической) практики магистранта

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет специальной педагогики и психологии
Кафедра логопедии

ОТЧЕТ
о производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки
Интегративный подход к обучению и воспитанию детей с речевыми нарушениями

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Формы обучения
Заочная

Руководитель практики

Ф.И.О.

Магистрант

Ф.И.О.

Мытищи
20_____