

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:11:11

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e054bfff679172803da5b7b5501c9912

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

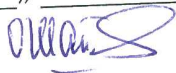
Институт развития образования
Кафедра русского языка как иностранного

Согласовано

деканом факультета русской филологии

« 13 » июня 2023 г.

О.В.Шаталова



Рабочая программа дисциплины

Речь преподавателя русского языка как иностранного

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль:

Русский язык как иностранный

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано

учебно-методической
комиссией кафедры русского языка как
иностранного

Протокол « 13 » июня 2023 г. №9

Председатель УМКом

/В.А.Степаненко/

Рекомендовано кафедрой русского языка как
иностранного

Протокол от « 25 » мая 2023 г. № 10

Зав. кафедрой

/В.А.Степаненко/

Мытищи

2023

Автор-составитель:

Степаненко Вера Александровна – доктор педагогических наук, доцент кафедры русского языка как иностранного

Рабочая программа дисциплины «Речь преподавателя русского языка как иностранного» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018г. № 121.

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	4
1.1. <i>Цель и задачи дисциплины</i>	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. <i>Планируемые результаты обучения</i>	Ошибка! Закладка не определена.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3.1. <i>Объем дисциплины</i>	4
3.2. <i>Содержание дисциплины</i>	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	8
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	12
5.1. <i>Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</i>	12
5.2. <i>Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания</i>	12
5.3. <i>Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков</i>	17
5.4. <i>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</i>	31
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	33
6.1. <i>Основная литература</i>	33
6.2. <i>Дополнительная литература</i>	33
6.3. <i>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	34
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	34
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНАМ.....	34
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи обучения

Цель курса – помочь студентам овладеть навыками профессиональной учебной речи, расширить их представления о специфике воздействия речи преподавателя в процессе обучения, познакомить их с основными требованиями, которые предъявляются к речи преподавателя РКИ.

Задачи:

- дать студентам целостное представление о специфике речи преподавателя РКИ при обучении разным видам речевой деятельности; показать, как различные функциональные стили могут соотноситься в речи преподавателя;
- помочь студентам овладеть навыками самоконтроля, умения адаптировать собственные высказывания применительно к возможностям аудитории;
- сформировать у студентов представления о том, каким требованиям должна соответствовать речь преподавателя РКИ, являющаяся не только показателем его мастерства, но и образцом устной речи для студентов; показать важность соблюдения языковых норм.
- выработать у студентов осознанное отношение к собственному речевому поведению, которое должно базироваться на неукоснительном соблюдении норм речевого этикета;

Помимо специальных образовательных целей и задач данный курс способствует решению задачи повышения мотивации обучаемых, ознакомления их с русской культурной традицией, нашедшей своё отражение в языке.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной дисциплиной.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные при изучении дисциплин «Русский язык и культура речи», «Современный русский язык» (2-5 семестры) «Лексика и словообразование в аспекте преподавания русского языка как иностранного» (входные знания).

Параллельно с данной дисциплиной («входные-параллельные» знания) изучаются дисциплины «Педагогика», «Современный русский язык» (6 семестр) и «Теория и методика преподавания русского языка как иностранного».

Дисциплинами, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее, являются «Современный русский язык» (7-8 семестры) и «Стилистика в аспекте преподавания русского языка как иностранного».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	38,3
Лекции	14
Практические занятия	22
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	60
Контроль	9,7

Форма промежуточной аттестации: экзамен в 6 семестре.

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Введение. Роль речи преподавателя в учебном процессе. Общие требования к речи преподавателя. Основные компоненты профессиональной речи. Культура коммуникации – одно из основных психолого-педагогических и методических требований, предъявляемых к преподавателю. Развитие умения адаптировать речь применительно к возрастным и индивидуальным возможностям учащихся. Основные составляющие научно-методической подготовки преподавателя: свободное владение всеми компонентами речевой деятельности на русском языке, умение использовать фонетико-орфоэпический, орфографический и другой материал в устной и письменной форме, навыки правильной и быстрой речевой реакции, использование лингвистической и экстралингвистической реакции, выразительного чтения. Эмоциональность речи преподавателя – важный фактор воздействия в процессе обучения. Речь преподавателя РКИ – средство передачи новых знаний, формирования навыков, умений, средство педагогического воздействия. Стимулирующая, организующая, контролирующая, реагирующая функции преподавателя РКИ. Основные средства выразительности в речи преподавателя РКИ: интонация, логическое ударение, громкость, тембр речи.	2	2
Тема 2. Специфика речи преподавателя при обучении разным видам речевой деятельности. Цели и задачи учебной речи. Взаимосвязь процессов передачи	2	2

и проверки знаний в процессе урока. Содержательность учебной речи. Внутренний диалог с аудиторией – основа речи преподавателя. Особенности речи преподавателя РКИ в процессе обучения чтению и письму. Обучение аудированию: задачи преподавателя в процессе обучения. Специфика подачи материала. Речь преподавателя в процессе обучения говорению. Обучение диалогической и монологической речи.		
Тема 3. Соотношение различных функциональных стилей в речи преподавателя РКИ. Функциональные стили современного русского языка. Соотношение официально-делового, публицистического, научного, разговорного стиля в речи преподавателя РКИ. Взаимосвязь текстовых материалов и речи преподавателя. Работа с текстами различных функциональных стилей. Уместность использования текстов различных стилей на уроке РКИ. Типичные ошибки преподавателя.	2	2
Тема 4. Уместность (ситуативная и текстовая) и доступность – важнейшие качества речи преподавателя РКИ. Выразительность, чистота и богатство речи преподавателя РКИ. Уместность – важнейшее коммуникативное качество речи преподавателя РКИ. Ситуативность, соответствие форме учебной деятельности. Ситуативная и текстовая уместность. Соответствие языковых средств требованиям функционального стиля научной и учебной речи. Мотивированность включения в речь преподавателя элементов разговорной речи, её уместность. Учёт различных составляющих коммуникативной ситуации в речи преподавателя РКИ. Необходимость учета степени уместности различных речевых жанров, речевых клише, отдельных лексических единиц. Доступность как построение речи, учитывающее соответствие уровня сложности уровню понимания адресата. Определение лексической, грамматической, терминологической, содержательной, структурной сложности. Типичные ошибки преподавателей. Связь понятия доступности и смыслового контекста высказывания. Языковая и речевая доступность. Выразительность и чистота речи преподавателя РКИ. Богатство речи как важнейший показатель речевой культуры, её роль в повышении статуса преподавателя.	2	2
Тема 5. Орфографическая, пунктуационная, орфоэпическая, грамматическая, стилистическая правильность речи преподавателя РКИ. Орфографическая и пунктуационная правильность речи преподавателя РКИ. Орфоэпическая правильность речи преподавателя РКИ. Соблюдение грамматических (синтаксических, морфологических, лексических) норм	2	2

в речи преподавателя РКИ. Стилистическая правильность речи преподавателя РКИ.		
Тема 6. Логичность речи преподавателя. Особенности речи преподавателя РКИ при обучении разным видам речевой деятельности Проявление логичности на уровне композиции фразы и сверхфразовых единств. Логические ошибки. Закон тождества, закон противоречия, закон исключения третьего, их отражение в тексте. Предметная и понятийная логичность.	2	
Тема 7. Соблюдение норм речевого этикета – важнейшая составляющая коммуникативной культуры преподавателя Соблюдение норм этикета – важнейшая составляющая коммуникативной культуры преподавателя. Речь преподавателя РКИ – материал для изучения норм речевого этикета. Влияние речи преподавателя на формирование речевой культуры обучаемых. Этика и этикет. Классификация общения. Выполнение тестовых заданий.	2	2
Тема 8. Невербальные средства общения преподавателя РКИ. Специфика невербального этикета общения и его роль в процессе обучения РКИ. Дистанция общения с позиции этикетной нормы. Движение в процессе общения. Уровень громкости общения. Взгляд, мимика, позы и жесты как важные составляющие невербального этикета на уроке РКИ. Осанка, физический контакт при общении. Основные функции невербальных средств общения преподавателя РКИ: регулирующая, указательная, изобразительная, реагирующая. Анализ конкретных примеров и ситуаций.		2
Тема 9. Национальные особенности речевого этикета (на примере разных стран). Учёт национальных особенностей студентов в процессе обучения русскому языку. Связь национального характера и специфики речевого этикета. Трудности, возникающие в процессе коммуникации представителей разных культур. Обучение русскому языку как иностранному с учётом национальных особенностей. Обсуждение сообщений.		2
Тема 10. Речевой этикет на уроке РКИ: обращение и привлечение внимания, приветствие, прощание, знакомство, приглашение. Выражения речевого этикета, которые используются в следующих ситуациях: обращение, привлечение внимания, приветствие, прощание, знакомство, приглашение. Отработка диалогов, которые могут быть предложены в процессе обучения студентов. Анализ отдельных ситуаций.		2

Обсуждение сообщений: «Специфика обращений в современном русском языке. Динамика изменений», «Выбор адекватной формы обращения в русском языке».		
Тема 11. Речевой этикет на уроке РКИ: просьба, совет, предложение, согласие и отказ в ответ на просьбу и приглашение, согласие и несогласие с мнением собеседника. Выражения речевого этикета, которые используются в следующих ситуациях: просьба, совет, предложение, согласие и отказ в ответ на просьбу и приглашение, согласие и несогласие с мнением собеседника. Отработка диалогов, которые могут быть предложены в процессе обучения студентов. Анализ отдельных ситуаций. Обсуждение сообщений: «Этикет спора в современном русском языке. Специфика обучения иностранных студентов», «Как сказать «Нет».		2
Тема 12. Речевой этикет на уроке РКИ: Утешение, сочувствие, комплимент, одобрение, неодобрение, упрёк, поздравление, пожелание, благодарность, извинение. Выражения речевого этикета, которые используются в следующих ситуациях: утешение, сочувствие, комплимент, одобрение, неодобрение, упрёк, поздравление, пожелание, благодарность, извинение. Отработка диалогов, которые могут быть предложены в процессе обучения студентов. Анализ отдельных ситуаций. Обсуждение сообщений: «Давайте говорить друг другу комплименты...».		2
ВСЕГО	14	22

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы самостоятельной работы	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Введение. Роль речи преподавателя в учебном процессе. Общие	Культура коммуникации – одно из основных психолого-педагогически	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые

требования к речи преподавателя. Основные компоненты профессиональной речи.	х и методических требований, предъявляемых к преподавателю. Основные составляющие научно-методической подготовки преподавателя.		письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.		задания
Тема 2. Специфика речи преподавателя при обучении разным видам речевой деятельности.	Особенности речи преподавателя РКИ в процессе обучения чтению и письму. Обучение аудированию: Речь преподавателя в процессе обучения говорению.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 3. Соотношение различных функциональных стилей в речи преподавателя РКИ.	Соотношение официально-делового, публицистического, научного, разговорного стили в речи преподавателя РКИ. Взаимосвязь текстовых материалов и речи преподавателя. Работа с текстами различных функциональных стилей.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 4. Уместность	Уместность – важнейшее	4	Работа над теоретическим	Учебно-методическое	Устные ответы на

(ситуативная и текстовая) и доступность – важнейшие качества речи преподавателя РКИ. Выразительность, чистота и богатство речи преподавателя РКИ.	коммуникативное качество речи; доступность, выразительность речи преподавателя РКИ.		материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	е обеспечение дисциплины	занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 5. Орфографическая, пунктуационная, орфоэпическая, грамматическая, стилистическая правильность речи преподавателя РКИ.	Орфографическая и пунктуационная правильность речи преподавателя РКИ. Орфоэпическая, грамматическая, стилистическая правильность речи.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 6. Логичность речи преподавателя. Особенности речи преподавателя РКИ при обучении разным видам речевой деятельности.	Проявление логичности на уровне композиции фразы и сверхфразовых единств. Логические ошибки, их устранение.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 7. Соблюдение норм речевого этикета – важнейшая составляющая коммуникативной культуры преподавателя	Общее понятие об этикете.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 8. Основные	Нормы речевого	4	Работа над теоретическим	Учебно-методическое	Устные ответы на

требования русского речевого этикета.	этикета и этикетные традиции. Необходимость учета требований русского речевого этикета в процессе обучения РКИ.		материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	е обеспечение дисциплины	занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 9. Русский речевой этикет и национальный характер.	Русский национальный характер и традиции коммуникативного поведения.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 10. Невербальные средства общения преподавателя РКИ.	Специфика невербального этикета общения и его роль в процессе обучения РКИ.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 11. Национальные особенности речевого этикета (на примере разных стран). Учёт национальных особенностей студентов в процессе обучения русскому языку.	Связь национально го характера и специфики речевого этикета. Трудности, возникающие в процессе коммуникации представителей разных культур.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 12. Речевой этикет на уроке РКИ: обращение и привлечение	Речевой этикет в различных ситуациях общения.	4	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания,

внимания, приветствие, прощание, знакомство, приглашение.			Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.		тестовые задания
Тема 13. . Речевой этикет на уроке РКИ: просьба, совет, предложение, согласие и отказ в ответ на просьбу и приглашение, согласие и несогласие с мнением собеседника.	Речевой этикет в различных ситуациях общения.	6	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно- методическо е обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
Тема 14. Речевой этикет на уроке РКИ: Утешение, сочувствие, комплимент, одобрение, неодобрение, упрёк, поздравление, пожелание, благодарность, извинение.	Речевой этикет в различных ситуациях общения.	6	Работа над теоретическим материалом. Подготовка к опросу. Выполнение письменных заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно- методическо е обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания
ИТОГО:		60			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания

<i>Оцени- вае- мые ком- петен- ции</i>	<i>Уровень сформиро- ванности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценива- ния</i>	<i>Шкала оценива- ния</i>
УК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: особенности произношения и интонации, лексику, морфологические и синтаксические модели, позволяющие свободно выражать свои мысли на русском языке; основные закономерности деловой коммуникации в устной и письменной формах. Уметь: свободно выражать свои мысли на русском языке, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения значимой информации; соблюдать нормы литературного языка в собственной речи (устной и письменной).	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания	Шкала оценивания устных ответов. Шкала оценивания письменных заданий Шкала оценивания тестовых заданий.
	Продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: особенности произношения и интонации, лексику, морфологические и синтаксические модели, позволяющие свободно выражать свои мысли на русском языке; основные закономерности деловой коммуникации в устной и письменной формах. Уметь: свободно выражать свои мысли на русском языке, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания	Шкала оценивания устных ответов. Шкала оценивания письменных заданий Шкала оценивания тестовых заданий.

			выделения значимой информации; соблюдать нормы литературного языка в собственной речи (устной и письменной). Владеть: основными методами и приемами различных типов устной и письменной деловой коммуникации; навыками использования в процессе изучения русского языка электронных словарей и других электронных ресурсов для решения лингвистических задач		
УК-5	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия. Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания	Шкала оценивания устных ответов. Шкала оценивания письменных заданий Шкала оценивания тестовых заданий.

		особенностей; придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.		
Продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия. Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения	Устные ответы на занятиях, письменн ые задания, тестовые задания	Шкала оцениван ия устных ответов. Шкала оцениван ия письменн ых заданий Шкала оцениван ия тестовых заданий.

		профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Владеть: навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявления разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.		
--	--	---	--	--

Шкала оценивания устного ответа

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удов. уровень	Неудов. уровень
Понимает свою задачу при подготовке ответа	1	1	1	0
Понимает содержание изучаемого материала	1	1	0,5	0
Проработал указанные источники для ответа	1	0,5	0,5	0
Логично излагает главные положения вопроса	1	1	0,5	0
Проявляет самостоятельность в оценке изученного	1	0,5	0,5	0
	5	4	3	0

Шкала оценивания письменных заданий

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удов. уровень	Неудов. уровень
Содержание: 1) соответствие предполагаемым ответам; 2) правильное использование	2	2	1	0

алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.); 3) логика рассуждений; 4) неординарность подхода к решению.				
Соблюдение требований к оформлению: 1) культура изложения; 2) владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; 3) соблюдение требований к объему.	2	1	1	0
Грамотность изложения: 1) отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; 2) отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых.	1	1	1	0
	5	4	3	0

Шкала оценивания тестовых заданий

Тестовые задания оцениваются в баллах (1 балл за каждый правильный ответ).

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Роль педагогической риторики в сфере образования.
2. Цель и задачи педагогической риторики как учебной дисциплины.
3. Виды общения.
4. Особенности педагогической коммуникации.
5. Невербальная коммуникация в деятельности учителя.
6. Физиогномика.
7. Устная и письменная формы речи, их особенности.
8. Понятие о монологе, диалоге, полилоге.
9. Монологическая и диалогическая речь учителя на уроке.
10. Понятие об учебно-речевых ситуациях. Типы учебно-речевых ситуаций.
11. Понятие о речевом поведении. Особенности речевого поведения учителя.
12. Педагогический стиль и его виды.
13. Правильность и чистота речи учителя.
14. Точность речи учителя.
15. Логичность речи учителя. Типичные логические ошибки. Пути их устранения.
16. Богатство и выразительность речи педагога.
17. Речевые ошибки. Виды речевых ошибок.
18. Критерии оценки речи учащихся.
19. Профессиональные качества голоса учителя.

20. Речевые жанры в профессиональной деятельности учителя.
21. Ораторская речь, ее особенности в педагогической деятельности.
22. Культура речевого поведения учителя.
23. Максимум такта, одобрения, скромности, согласия в педагогическом общении.
24. Индивидуальный педагогический стиль.
25. Речевой этикет и речевая этика профессиональной деятельности учителя.
26. Спор, дискуссия, полемика.
27. Теория аргументации.
28. Активные формы обучения полемическому мастерству.
29. Речевые конфликты и пути их преодоления.
30. Развитие речевых навыков учащихся.
31. Приемы учебного диалога.

Примерные письменные задания

1. Подберите прилагательные-определения к словам: кофе, табу, сирота, круиз, тюль.
2. Замените заимствованные слова русскими синонимами: вояж, виктория, дефект, апломб, триумф, ситуация, финал, имитация, эпилог, актуальный.
3. Объясните, для чего утвердились различные окончания и ударения в существительных: лагеря – лагерь, пропуски – пропуск, провода – провод, образы – образ, листы – листья.
4. Отредактируйте предложения и объясните тип допущенных ошибок:
 - заниматься ему ничего не мешало;
 - подходя к лесу, мне стало холодно;
 - море, плескавшее у берега, сверкало сотнями огней;
 - подгоняемая лодка неслась по реке ветром;
 - студент конспектировал статью, которой он знал автора.
5. Отредактируйте, укажите типы речевых ошибок:
 - Мы узнаём в нём друга поэта, который живёт в Царском Селе;
 - Пророк является сквозным образом, который послан на землю;
 - В стихотворении употребляется ямб;
 - Читая стихотворение, у меня возникло ощущение...;
 - Тема этого стихотворения – научить нас...;
 - Вечером стало холодно, поэтому пришлось одеть пальто.
6. Расставьте ударения в словах: принудить, христианин, сосредоточение, языковая (норма), вероисповедание, медведь, облегчить, углубить, жалюзи, факсимиле, ходатайство, мусоропровод, мельком, партер.
7. Объясните разницу между глаголами: смотреть и видеть, слушать и слышать.
8. Какое из существительных: мастер, доктор, директор, инженер, профессор – имеет в именительном падеже множественного числа окончание –ы?
9. Определите тип речевой ошибки в каждом из следующих предложений; отредактируйте их:
 - Вот такой случай случился в семье Петровых;
 - (В селе у бабушки.) Самым приятным местом для всех ребят там была речка;
 - Для построения романа автор использует композицию;
 - Сад полон дождливой влаги;
 - Человек, закаляющий с детских лет, всегда здоров и бодр;
 - Он подробно рассказал нам свою биографию жизни;
 - Художник написал свой автопортрет;
 - Пастух увидел наш костёр заночевавший в горах;

- Подводя итоги вышеизложенного, понятно, что Бунин нов в решении этой темы;
 - В рассказе Бунина «Руся» автор вкладывает мысль о скоротечности счастливой любви;
 - Рассказ сравнительно короткий, но лаконичный и ёмкий;
 - Отсюда выходит трагичность любви и всесильность обстоятельств;
 - В рассказе много идейных своеобразий;
 - Герои чувствуют близость друг друга;
 - Воспоминания в «Русе» происходят на остановке поезда;
 - В рассказе видно разделение людей в социальном плане;
 - Чичиков с каждым помещиком разговаривает по-разному, с каждым находит язык;
- Этому вопросу уделяется серьёзное значение.

10. Объясните, как правильно написать:

в «Песне о вещем Олеге» или «в Песни о вещем Олеге»?

11. Объясните лексические значения следующих слов, расставьте ударения: маркетинг, ситуация, миссия, дебаты, коррупция.

12. Какие устойчивые обороты изменены Н.В. Гоголем в следующих предложениях и с какой целью?

- Хлестаков: Я могу от любви свихнуть с ума;
- Артемий Филиппович: С тех пор как я принял начальство, может быть, вам покажется даже невероятным, все как мухи выздоравливают;
- Анна Андреевна: У тебя вечно какой-то сквозной ветер разгуливает в голове.

13. Расставьте ударения в словах: знамение, исчерпать, красивее, столяр, каучук, пихта, документ, звонит, изобретение, положил, алфавит, обеспечение, повторишь, средства, поняла, начатый, начавший, вы правы, черпая, языковое (явление), августовское (совещание), насторожили, ободрить, каламбур, отключены, включены, включить, ольхи (мн. ч.).

14. Покажите, какие звуки обозначаются выделенными буквами в словах: тембр, темп, шинель, майонез, кодекс, патент, компьютер, термин, денди, бассейн, коттедж, компетентный, майор, напустить, обер-офицер.

15. Что означают устаревшие слова: пищаль, ямщик, гусар, конка, городской; вежды, рыбарь, пиит, стогна, лобзать, ланиты, уста, перси, перст, чело?

16.. Продолжите фразу (определение)

- Этикет – это совокупность....
- Этикет поведения подразделяется на...
- Основные виды специального этикета – это дипломатический...
- Речевой этикет – это совокупность правил ...
- Невежливым по отношению к адресату является этикетное действие, которое...
- Речевой этикет подразделяют на этикет устного общения и...
- Основные признаки речевого этикета - это регулятивность... (ещё 2)
- Три аксиомы составляют основу коммуникативной этики. Дайте название, соответствующее определению каждой из них:

1) Необходимо соблюдать общественные законы – это аксиома

2) При исполнении той или иной роли в обществе необходимо оправдывать ролевые ожидания – это аксиома...

3) С каждым членом общества необходимо поддерживать коммуникативное равновесие – это аксиома...

17. Расставьте ударения в словах:

агент, агрономия, алкоголь, благовест, вероисповедание, ветеринария, вечера(тайная), гастрономия, генезис, диалог, диоптрия, диспансер, договор, документ, досуг, дремота,

евангелие, жалюзи, заголовок, засуха, знамение, иконопись, искра, insult, испокон, каталог, каучук, квартал

18. Объясните различия между словами:

абонемент – абонент,
восприятие – восприимчивость,
дельный – деловой – деловитый,
демонстративный – демонстрационный,
единичный – единственный – единый,
конструктивный – конструкторский,
логический – логичный,
обосновать – основать,
факт – фактор,
эффективный – эффектный

19. Подобрать видео уроки и проанализировать их.

20. Проведите анализ речевого поведения ученика и речевого поведения учителя во время спора (письменно). Обратите внимание на особенности речи, на построение фраз, вопросов, на паузы между репликами, на ответы.

Фиксируйте материал в 2 колонки: поведение учителя во время спора - поведение ученика.

21. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.

РАСПОЛОЖЕНИЕ ДУШИ (педагогические раздумья)

Опытные педагоги говорят, что вдохновенный урок рождается на самом уроке. Это так, но верно и то, что к нему учитель готовится всю жизнь. Мгновения педагогического мастерства опираются на ежедневную работу педагога. Его опыт, мудрость накапливаются годами...

Ведь научить ученика учиться можно, только позаботившись о своевременном формировании у него способностей к овладению знаниями. Как писал В.А.Сухомлинский, «у школьника еще нет умений, представляющих собой инструмент овладения знаниями, а ему учитель преподносит все новые и новые знания: усваивай, не зевай... Такой ученик все равно, что человек без зубов: вынужденный глотать непережеванные куски, он сначала чувствует недомогание, а потом заболевает, ничего не может есть».

Работают рядом две учительницы начальных классов Наталья Николаевна и Анна Павловна. Кто бы ни приходил в школу - инспектор ли, преподаватель со студентами пединститута, - администрация рекомендует посетить уроки Натальи Николаевны.

Она ведет их эмоционально, артистично, умеет так заворочить класс, что урок пролетает как один миг. Но вот, когда ребята переходят в четвертый класс, обнаруживается, что многие из них не могут хорошо, бегло читать, читая - одновременно думать. У детей слабо выработан навык письма, нет усидчивости, прилежания. Знания, полученные ранее, не используются ими в дальнейшем. Неважно обстоит дело с навыками и умениями математических вычислений, четвероклассники почти не могут самостоятельно работать. По сути дела, перейдя из начальной школы в среднюю, они оказываются недостаточно подготовленными к решению взрослых учебных, организационных и коммуникативных задач.

Наталье Николаевне иногда говорили, что на ее уроках ребята отдыхают. На что она отвечала: «Для того чтобы потом всю жизнь работать».

Каждодневные уроки-вдохновения Натальи Николаевны сродни тому восторгу, о котором писал Пушкин. Этот восторг в школьной практике, что пустоцвет в огороде - много красоты, аромата, но ведь он семян и плодов не дает. Когда восторженность заменяет истинное педагогическое вдохновение, получается один вред — детям и учителю, потому что не том направлении развиваются ребята, не по той стезе идет преподаватель, часто понапрасну растрачивая свои силы и время...

На уроках Анны Павловны, казалось бы, ничего особенного нет. Но при внимательном наблюдении неожиданно обнаруживаешь: учительница организует работу не только со всем классом, но и с каждым учеником, ведет вперед и средних, и сильных, и слабых. Все работают в силу своих возможностей. Этот настоящий «классный всеобуч» ей помогает осуществлять и мастерски применять принцип объяснения от конкретного к абстрактному и создавать для каждого перспективу в учении. Ее ученики знают, куда и как двигаться дальше, потому учиться радостно. Хорошо и всесторонне знает своих ребят Анна Павловна. Опытные методисты поневоле сравнивали ее класс во время уроков с пчелиным ульем: тот же рабочий шум, та же целесообразность действий каждого и никакой суеты. И так из урока в урок, изо дня в день на протяжении трех лет. Конечно, были минуты, когда дети восторгались, удивлялись, смеялись, переживали и грустили. Но это не имело такого самодовлеющего характера, как у Натальи Николаевны.

В пятом классе горя не знают с питомцами Анны Павловны. Ребята быстро адаптируются в новых условиях. Им под силу оценка собственных успехов, труда товарищей.

Анна Павловна ставила перед собой и ребятами важную задачу: научить учиться каждого, сформировать у школьников умения самостоятельности мысли и действия, сделать их своими союзниками.

Вдохновение Анны Павловны было не импульсивным, а спокойным и размеренным. Но именно оно творит в ученике ученика, а в учителя - Учителя.

Чтобы вдохновенно провести урок, нужно готовиться к нему долго. Стремление только к артистизму поведения, увлечение одной лишь педагогической техникой приводит к тому, что ребята начинают чувствовать неестественное состояние преподавателя.

Я - за вдохновение, но не за восторг, а за труд души. У поэта, писателя или композитора вдохновение рождает конкретный результат труда - стихотворения, повести, музыку. Оно раскрывается именно в момент работы. То же самое и у учителя. У педагога-мастера вдохновение не показное. Оно может возникнуть и в минуты раздумий над уроком, который предстоит, и после него, когда педагог критически осмысливает свои удачи и промахи, делает выводы.

Настоящее, живое, трепетное педагогическое вдохновение посещает лишь великих тружеников, но ведь и урожай будет бесценный - состоявшиеся людские судьбы (Г.Федорец).

- Разбейте текст на смысловые части и озаглавьте их.
- Выделите наиболее важные по содержанию смысловые части. Выпишите ключевые слова, словосочетания, выражения. Обоснуйте свой выбор.
- Охарактеризуйте педагогические приемы и методы каждой учительницы.
- Выскажите свое мнение по поводу затронутых в тексте вопросов преподавания.
- Расскажите, каким вы представляете себе современного учителя.

22. Подготовьте слово учителя о своем предмете (3-5 мин.), включив в него самопредставление. Класс, ситуацию выбирайте самостоятельно. Используйте тропы — средства создания образности и выразительности.

23. Составить 10 тестов по теме «Тропы и стилистические фигуры».

24. Проанализировать видео уроки.

25. Произнесите фразу с разными интонациями:

Здравствуй! (официальность, радость, угроза, упрек, доброжелательность, равнодушие, гнев, восторг).

Умница! Молодец! (благодарность, восторг, ирония, огорчение, гнев)

Я этого никогда не забуду! (признательность, обида, восхищение, гнев)

Спасибо, как это вы догадались! (искренность, восхищение, гнев)

Ничем не могу вам помочь! (искренность, сочувствие, демонстрация бестактности просьбы)

Вы поняли меня? (доброжелательность, учтивость, официальность, угроза)

До встречи! (теплота, нежность, холодность, решительность, резкость, безразличие)

Это я! (радость, торжество, виноватость, угроза, задумчивость, таинственность)

Я не могу здесь оставаться (сожаление, значительность, обида, неуверенность, решительность)

26. Подготовить монологические выступления, презентующие новый материал по любой теме курса «Русский язык» (по выбору студента) и проанализируйте его (каждый студент должен принять участие в обсуждении выступления).

27. Подберите небольшие тексты, соответствующие разным типам речи.

1. Одна из заповедей риторики гласит: "Говорите не им, а с ними, или долой монолог". Как вы понимаете этот афоризм?

2. Подготовьте слово о выдающемся ораторе / учителе / писателе/. Выделите моменты, характеризующие речь этого человека (манеру говорить, держаться. Каким был его голос, дикция? Какие средства создания эмоциональности и оценочности речи им использовались).

3. Проанализируйте данные ниже высказывания. Определите коммуникативное намерение риториков. Согласны ли вы с ними? Аргументируйте свой ответ.

«Есть люди, кои полагают, что красноречие в громких словах и выражениях, и думают, что быть красноречивым, значит блистать риторическими украшениями, и чем высокопарнее, тем кажется им красноречивее. Они мало заботятся о мыслях и их расположении и хотят действовать на разум, волю и страсти тропами и фигурами. Они ошибаются.

Иные думают: быть красноречивым, значит уметь выражать мысли необыкновенным образом, и чем темнее, тем, кажется им, глубокомысленнее, и следовательно красноречивее. Они мучают себя — страшно смотреть — силясь сказать так, как никто не говорит, то, что почти все знают»

Н.Ф. Кошанский

«Вообще тропы и фигуры тогда только составляют красоту, когда непринужденны, невыисканы, как будто ненарочно, сами собой встречаются и, по-видимому, неизбежны: в противном случае они для слова — бремя».

Н.Ф. Кошанский

«Говоря публично, не обращайтесь ни к слуху, ни к уму слушателей, а говорите так, чтобы они, слушая вас, не слышали ваших слов, а видели ваш предмет и чувствовали ваш момент: воображение и сердце слушателей без вас и лучше вас сладят с их умом».

В.О. Ключевский

Примерные тестовые задания

1. Что является высшей формой национального русского языка?

1. Индивидуальный язык;
2. литературный язык;
3. говор;
4. диалект.

2. Что понимается под стратегией речевого общения?

1. Совокупность приемов ведения беседы и линии поведения на определенном этапе в рамках отдельного разговора.
2. Процесс построения коммуникации, направленной на достижение долговременных результатов.
3. Конкретные приемы привлечения внимания, установления и поддержания контакта с партнером.

3. На основе чего сопоставляются стили литературного языка?

1. На основе выполняемой функции;
2. анализа морфологического уровня языка;
3. анализа синтаксического уровня языка;
4. анализа их лексического состава.

4. Какому стилю литературного языка присуще использование разнообразной лексики: терминов литературы и искусства; слов, имеющих окраску высокого стиля; развернутых стилистических конструкций; вопросительных и восклицательных предложений?

1. Научному;
2. официально-деловому;
3. газетно-публицистическому;
4. художественному;
5. разговорно-обиходному.

5. Что является основной синтаксической единицей, которая содержит сообщение о чем-либо, вопрос или побуждение?

1. Фонема;
2. морфема;
3. слово;
4. предложение.

6. Какие составляющие аспекты содержит «культура речи»?

1. Орфоэпический;
2. орфографический;
3. нормативный;
4. коммуникативный;
5. этический;
6. интонационный.

7. В соответствии с требованиями какого аспекта культуры речи носители языка должны владеть функциональными разновидностями языка, а также ориентироваться на прагматические условия общения, которые существенно влияют на выбор и организацию речевых средств?

1. Коммуникативного;

2. нормативного;
3. этического.

8. Какие нормы литературного языка включают правила применения слов и речи? 1.

- Грамматические;
2. лексические;
 3. орфоэпические.

9. Что отличает ударение в русском языке от ударения других языков?

1. Ударение закреплено за определенным слогом;
2. ударным всегда бывает первый слог;
3. ударение свободное;
4. ударным всегда бывает последний слог.

10. Как называются слова, близкие по звучанию и написанию, но разные по значению?

1. Омонимы;
2. синонимы;
3. паронимы;
4. антонимы.

11. Что понимается под диалектной лексикой?

1. Слова и выражения, используемые людьми одной профессии.
2. Слова, ограниченные в территориальном отношении, понятные лишь жителю данной местности.
3. Слова и выражения, принадлежащие какому-либо жаргону, которые служат средством общения различных социальных групп.
4. Слова, которые являются точным обозначением определенного понятия какой-либо специальной области науки, техники, искусства и т.п.

12. Какое требование предъявляется к языку говорящего или пишущего, которое определяется знанием предмета, логикой мышления, умением выбирать нужные слова?

1. Понятность речи;
2. чистота речи;
3. точность речи;
4. богатство и разнообразие речи.

13. Чем, прежде всего, определяется богатство и разнообразие любого языка?

1. Отсутствием лишних слов, слов-сорняков, слов-паразитов.
2. Богатством словаря.
3. Ограниченностью слов, не обладающих качеством коммуникативной общезначимости.

14. Верно ли утверждение, что в роли метафоры могут выступать различные части речи: глагол, существительное, прилагательное?

1. Да;
2. нет.

15. Что понимается под речевым этикетом?

1. Специфика делового общения;
2. норма поведения;
3. разработанные правила речевого поведения, система речевых формул общения.

16. Что понимается под культурой речевого общения?

1. Общепринятое употребление языковых средств: звуков, ударения, интонации, слов, их форм, синтаксических конструкций.
2. Правильность использования словарных единиц в соответствии с их значением.
3. Отбор и организация языковых средств, которые способствуют эффективному достижению поставленных задач в данной сфере речевых коммуникаций с учетом литературных норм.

17. Как можно определить орфоэпию?

1. Словарный запас языка;
2. совокупность правил, которые устанавливают литературное произношение;
3. правила применения слов в речи;
4. правила использования морфологических форм разных частей речи.

18. К какому стилю произношения относится небрежная речь, при убыстренном из-за волнения или по другим причинам темпе говорения?

1. К высокому (полному) стилю;
2. к нейтральному стилю;
3. к сниженному (неполному) стилю.

19. Что является ключевой проблемой ораторского искусства?

1. Четкая формулировка темы ораторской речи;
2. определение цели выступления;
3. оценка непротиворечивости всего текста в целом;
4. постоянный контакт с аудиторией.

20. Следует ли рассчитывать на удачную импровизацию ораторской речи?

1. Да;
2. нет.

21. Что понимается под коммуникативным состоянием оратора?

1. Осознание того, что он достаточно точно представляет, какую мысль стремится донести до слушателей.
2. Информационная обеспеченность его выступления.
3. Совокупность характеристик говорящего, оказывающих влияние на его способность устанавливать и поддерживать контакт с аудиторией.

22. Чем должно определяться отношение оратора к аудитории?

1. Прислушиваться к мнению аудитории.
2. Неукоснительно следовать настроению аудитории.
3. Доброжелательностью.
4. Профессиональным отношением.

23. Чем обусловлено формирование официально-деловой письменной речи во всех языковых культурах?

1. Необходимостью создания документов;
2. потребностью сохранения информации;
3. развитием государственности, аппарата управления;
4. необходимостью обеспечения связи между отдельными элементами общественной структуры.

24. Какие выделяются специальные функции документа?

1. Информационная;
2. правовая;
3. социальная;
4. управленческая;
5. коммуникативная;
6. функция исторического источника.

25. Какие из ниже перечисленных свойств являются наиболее типичными свойствами официально-деловой письменной речи?

1. Убедительность (аргументированность) служебной информации.
2. Лаконичность и достаточность информативного содержания.
3. Своевременность.
4. Логичность и структурированность изложения.
5. Стандартизация и унификация языковых и текстовых средств.

26. Какие из перечисленных ниже видов документов выделяются по содержанию и назначению?

1. Распорядительные;
2. научные;
3. отчетные;
4. производственные;
5. справочные;
6. итоговые.

27. Верно ли утверждение, что в речевом поведении выступающего в эфире необходимо соединение устно-литературной нормы и нормы непринужденной разговорной речи?

1. Да;
2. нет.

28. Какой принцип организации радио- и телевизионной речи используется при выступлении, основанном на взаимодействии между людьми, взаимоуправлении друг другом?

1. Принцип разговорности;
2. принцип диалогизации;
3. принцип интимизации;
4. принцип удобства звукового воспроизводства и слухового восприятия.

29. Что предполагает поведение на телевидении, помимо внимания к звучанию речи?

1. К манерам поведения;
2. к эмоциональности выступления;
3. к внешнему виду.

30. Можно ли утверждать, что чем выше вероятность несовпадения социально-культурного опыта участников общения в больших и сложных по составу коллективах, тем меньше необходимость типизировать варианты речевого поведения?

1. Да;
2. нет.

31. В данной стилистической парадигме диалектным является слово

- 1) крикун

- 2) ротан
- 3) горлопан
- 4) горлодер

32. Общим для официально-делового и научного стилей является признак

- 1) императивность
- 2) обобщенность
- 3) точность
- 4) отвлеченность

33. В данной стилистической парадигме имеет высокую окраску слово

- 1) написать
- 2) черкануть
- 3) начертать
- 4) накатать

34. Ударным является первый слог в слове

- 1) свекла
- 2) цыган
- 3) эксперт
- 4) шасси

35. Ударным является последний слог в слове

- 1) буксировать
- 2) премировать
- 3) упрочить
- 4) черпать

36. Под ударением произносится звук [э] в слове

- 1) опека
- 2) наемник
- 3) острие
- 4) старьевщик

37. Перед буквой Е произносится мягкий согласный в слове

- 1) модель
- 2) теннис
- 3) партер
- 4) шинель

38. На месте сочетания ЧН произносится [ШН] в слове

- 1) коричневый
- 2) лодочный
- 3) ленточный
- 4) скворечник

39. В каком из перечисленных случаев нарушено соответствие?

- 1) иллюзия тонкое понимание, проникновение в суть чего-нибудь
- 2) антагонизм непримиримое противоречие
- 3) апелляция обращение с просьбой, с призывом о чем-нибудь
- 4) иерархия расположение от низшего к высшему или от высшего к низшему

40. Просторечную окраску имеет ФЕ (фразеологическая единица)

- 1) кот наплакал
- 2) попасться на удочку
- 3) черт дернул
- 4) средь бела дня

41. Какой из синонимов нельзя употребить в предложении: Многие люди с техническим образованием стали ... предпринимателями.

- 1) успешными
- 2) преуспевающими
- 3) удачливыми
- 4) плодотворными

42. Грамматическая ошибка имеется в словосочетании:

- 1) к двадцать пятому декабрю
- 2) не превышает трехсот тысяч
- 3) около ста человек
- 4) на полутора тысячах гектаров

43. В каком случае нарушено соответствие?

- 1) кафе – ср.р.
- 2) кюре – м.р.
- 3) кольраби – ср.р.
- 4) фрау – ж.р.

44. Стилистически окрашенной является форма существительного

- 1) крейсера
- 2) трактора
- 3) дизеля
- 4) бульдозеры

45. Не имеет соотносительного по роду существительного с названием лица слово

- 1) педагог
- 2) сторож
- 3) бегун
- 4) дворник

46. Форма Р.п. мн.ч. образована неправильно от существительного

- 1) партизаны – партизан
- 2) саперы – саперов
- 3) цыгане – цыган
- 4) осетины – осетинов

47. Простая форма сравнительной степени не образуется от прилагательного

- 1) громоздкий
- 2) ловкий
- 3) жесткий
- 4) гулкий

48. Разговорную окраску имеет форма повелительного наклонения от глагола

- 1) выбросить – выброси
- 2) выдвинуть – выдвини

- 3) выщипать – выщипли
- 4) махать – махай

49. Сказуемое может быть в форме только единственного числа в предложении:

- 1. На конференцию (приехало – приехали) сто тридцать делегатов.
- 2. (Увеличивается – увеличиваются) сила тока и напряжение.
- 3. Большинство служащих (получило – получили) приказ и (ознакомилось – ознакомились) с ним.
- 4. В майские дни прошлых лет пресса, в том числе и автор этих строк, (писала – писали) о победе над Германией.

50. Ошибку в управлении содержит словосочетание

- 1) удостоен награды
- 2) доказательство о моей правоте
- 3) рад встрече
- 4) обвинение в предательстве

51. Пишется раздельно наречие

- 1) (в)открытую
- 2) (в)придачу
- 3) (по)осеннему
- 4) (с)позаранку

52. С точки зрения пунктуации правильным является предложение:

- 1. «Через два часа пойдет дождь»: с раздражением подумал Сергей.
- 2. Он глядел, как странно и светло был озарен двор, и как блистал алым зеркалом пруд. 3. В опасности забор не препятствие.
- 4. Здравствуйте хмурые дни, горное солнце прощай!

53. В предложении – Можно было подумать, что он уже нашел какой-то исход – к неточности высказывания привело:

- 1) неразличение синонимов
- 2) неразличение паронимов
- 3) неоправданное употребление многозначных слов или омонимов
- 4) неоправданное употребление антонимов

54. Чтобы получился текст, предложения следует расположить в таком порядке:

- 1. Из 86 предсказаний писателя-фантаста Г.Уэллса сбылось свыше 30.
- 2. Проблема предвосхищения искусством открытий в науке рассматривалась немецким философом Ф.Шеллингом около двух веков назад.
- 3. Если же взять таких фантастов, как Ж.Верн и А.Беляев, то их прогностический потенциал приближается к 90%.
- 4. На современном уровне познания можно утверждать, что сама природа искусства позволяет писателям успешно соревноваться с учеными в предвидении будущего.

55. В каком из перечисленных случаев нарушено соответствие?

- 1) ассонанс повторение одинаковых или сходных согласных
- 2) полисиндетон многосоюзиe
- 3) асиндетон бессоюзиe
- 4) паронимазия звуковое подобие слов, имеющих разные морфологические корни

56. В предложении – В нашем районе уделяется большое внимание благоустройству дворов – нарушены нормы

- 1) лексические
- 2) морфологические
- 3) словообразовательные
- 4) синтаксические

57. В построении какого предложения с деепричастием или деепричастным оборотом допущена ошибка?

1. Звуки стрельбы, усиливаясь, слились в продолжительный грохот.
2. Он вспоминал прошлое, забывая править лодкой.
3. Прочитав о боях, мне сразу представилась эта картина.
4. Туман поднялся и, принимая формы облаков, постепенно исчезал.

58. В каком предложении использование окказионализма неуместно или неудачно?

1. Плясал он, плясал и выплясал самую красивую девушку в деревне.
2. Не смысл его слов, а само их звучание оказалось «звукотерапией».
3. С чего это он в такую пору курортничает?
4. Доставка книг в библиотеку задерживается.

59. Правильно построено предложение

1. На совещании было обсуждено ряд вопросов.
2. Те, кто опоздали на электричку, могут поехать на автобусе.
3. Пушкин писал «Бориса Годунова» в Михайловском.
4. Сразу по приезду в столицу чемпион встретился с журналистами.

60. В каком из перечисленных случаев не принята ты-форма общения?

- 1) при обращении к знакомому, с которым установлены дружеские отношения
- 2) к старшему (по возрасту, положению) адресату в официальной обстановке общения
- 3) при дружеском, фамильярном, интимном отношении к адресату
- 4) в неофициальной обстановке общения с равным по положению адресатом

Примерные вопросы для экзамена

1. Общие требования к речи преподавателя РКИ.
2. Специфика речи преподавателя при обучении разным видам речевой деятельности на уроках РКИ.
3. Соотношение различных функциональных стилей в речи преподавателя. Особенности учебно-научного подстиля. Особенности учебной речи
4. Уместность (ситуативная и текстовая) и доступность – важнейшие качества речи преподавателя РКИ. Выразительность, чистота и богатство речи преподавателя РКИ.
5. Орфоэпическая, грамматическая, стилистическая правильность речи преподавателя РКИ.
6. Логичность речи преподавателя. Особенности речи преподавателя РКИ при обучении разным видам речевой деятельности.
7. Соблюдение норм речевого этикета – важнейшая составляющая коммуникативной культуры преподавателя.
8. Основные требования русского речевого этикета.
9. Русский речевой этикет и национальный характер.
10. Невербальные средства общения преподавателя РКИ.
11. Национальные особенности речевого этикета (на примере 1-2 стран).

12. Выбор адекватной формы обращения в русском языке.

На экзамене студентам предлагается описать выражения речевого этикета, которые используются в различных ситуациях общения, привести примеры употребления соответствующих тематики выражений (составить с ними диалоги):

1. Обращение и привлечение внимания.
2. Приветствие. Прощание.
3. Знакомство.
4. Приглашение.
5. Просьба, совет, предложение.
6. Согласие и отказ в ответ на просьбу и приглашение.
7. Согласие и несогласие с мнением собеседника.
8. Извинение.
9. Утешение, сочувствие, соболезнование.
10. Compliment, одобрение. Неодобрение, упрек
11. Поздравление, пожелание.
12. Благодарность.

Образцы грамматических заданий.

1. Выберите вариант правильного написания

(В)следстви(е /и) неудач, (на) протяжении(е/и) пути, (в) последствии (и/е) увид(е/и)м, в (Ч/ч)еховском мировоз(з)рени(и/е), приехал из(за) границы

2. Прочитайте словосочетания:

Без 500 рублей, встретился с 700 избирателями, о 800 тоннах, в 200 случаях.

3. Напишите форму именительного падежа множественного числа:

Орден -; возраст -; директор -

Адрес (проживания)-; сын -

4. Выберите нужное слово:

человек (бережный, бережливый), данные (выборные, выборочные), впечатление (двойное, двойственное), визит (дружеский, дружественный), человек (косный, костный), слова (обидные, обидчивые), помощь (практичная, практическая), двигатель (экономичный. экономный).

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо активно участвовать в устных опросах на практических занятиях, выполнить тестирование, а также письменные упражнения.

Устный опрос - средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Необходимое методическое обеспечение: комплект вопросов для устного опроса студентов, перечень вопросов к практическому занятию, задания для практического занятия, вопросы для самостоятельного изучения.

Выполнение письменных заданий

Письменные задания – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Как правило, письменные задания предполагают наличие определенных ответов.

Выполнение тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется. На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей. Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний студента по всему пройденному материалу.

Промежуточная аттестация по курсу учитывает уровень результатов обучения, общее качество работы студента, дисциплинированность, самостоятельность. В освоении дисциплины используются формы самостоятельной работы, текущего контроля оцениваемой по балльной шкале:

В 6 семестре:

- 1) результаты самостоятельной подготовки (max = 70 баллов):
 - устный ответ (max = 30 баллов);
 - выполнение тестовых заданий (max = 10 баллов);
 - выполнение письменных заданий (max = 30 баллов);
- 2) Экзамен (30 баллов).

Общее количество баллов по дисциплине = 100 баллов.

Шкала оценивания экзамена

Баллы	Критерии оценивания
21-30	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
11-20	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
5-10	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой,

	знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
0-5	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа студента в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные студентами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	не удовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Акишина А.А., Формановская Н.И. Русский речевой этикет: Практикум вежливого речевого общения: учебное пособие. - М., 2016.
2. Вишняков С.А., Тарасова Е.Н. Устная профессиональная речь преподавателя русского языка как иностранного: когнитивно-компетентностная модель обучения //Педагогика и психология образования. 2017. №4. С. 49 – 62.
3. Кронгауз М. Русские не угрюмые, у них просто другой этикет // Информационный портал фонда «Русский мир». <https://russkiymir.ru/publications/247196/>
4. Стернин И.А. Русский речевой этикет. Воронеж, 1996.

6.2. Дополнительная литература

1. Акишина, А.А. Этикет русского телефонного разговора / А.А. Акишина, Т.Е. Акишина. – М., 2007.
2. Вольская Н.П., Гудков Д.Б., Захаренко И.В., Красных В.В. Можно? Нельзя? Практический минимум по культурной адаптации в русской среде. – М., 2014.
3. Голуб И.Б. Секреты хорошей речи / И.Б. Голуб, Д.Э. Розенталь. – М.: Международные отношения, 1993.
4. Гончарова Т.В. Речевая культура личности / Т.В. Гончарова, Л.П.Плеханова. – М., 2014.
5. Костомаров, В.Г. Языковой вкус эпохи / В.Г. Костомаров. – М., 1999.
6. Прохоров, Ю.Е. Русские: коммуникативное поведение / Ю.Е. Прохоров, И.А. Стернин. – М., 2011.

7. Федосюк М.Ю. Русский язык для студентов-нефилологов: учеб. пособие / М.Ю. Федосюк, Т.А. Ладыженская, О.А. Михайлова, Н.А. Николина. – М., 2014.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://ru.wikipedia.org/wiki/T>.
2. Русский филологический портал www.philology.ru.
3. Портал периодических изданий www.magazine.ru
4. Российская государственная библиотека (Москва) www.rsl.ru

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.