

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b/b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Юридический факультет

Кафедра конституционного и муниципального права

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 9 » 07 2021 г.

Начальник управления _____
/ Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 9 » 07 2021 г. № 6

Председатель _____
/ О.А. Шестакова /



Рабочая программа дисциплины

Государственная власть и местное самоуправление

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Профиль:

Государственно-правовой профиль

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета:

Протокол от «17» июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом _____

/ К.В. Чистяков /

Рекомендовано кафедрой конституционного
и муниципального права

Протокол от «15» июня 2021 г. № 11

Зав. кафедрой _____

/ Л.Т. Чихладзе /

Мытищи
2021

Автор-составитель: Галстян Инесса Шагеновна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права

Рабочая программа дисциплины «Государственная власть и местное самоуправление» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ № 1014 от 13.08.2020.

Дисциплина входит в вариативную часть Блока 1 и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем и содержание дисциплины	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	10
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	31
7. Методические указания по освоению дисциплины	36
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	38
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	38

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Государственная власть и местное самоуправление» являются: формирование у студентов знаний содержания нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере государственного управления двух уровней (федерального и субъекта федерации); изучение механизма государственного регулирования в сфере межуровневого государственного управления; анализ методов государственного межуровневого управления; формирование умений и навыков практического применения юридических знаний.

Задачи, обуславливающие достижение цели освоения дисциплины:

- на основе научно-теоретических положений и действующего законодательства сформировать у студентов систему знаний по основным принципам, понятиям и категориям государственной службы;
- изучить общие положения, регулирующие государственную службу в Российской Федерации;
- изучить понятие и принципы государственной службы в Российской Федерации;
- изучить систему и виды государственной службы в Российской Федерации;
- изучить порядок прохождения различных видов государственной службы, понятие, виды и содержание правового статуса государственных служащих;
- выработать у обучающихся стремление, навыки и умения правильно применять в своей практической деятельности конкретные нормы законодательства.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

СПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Государственная власть и местное самоуправление» является дисциплиной для изучения по выбору студентов.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины, имеют тесные связи с такими дисциплинами как: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право».

При изучении дисциплины «Государственная власть и местное самоуправление» студентам необходимо опираться на знания, полученные, прежде всего, при изучении теории права и конституционного права.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны понимать, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами с целью последующего их практического применения при

изучении дисциплины «Государственная власть и местное самоуправление».

Учебный курс «Государственная власть и местное самоуправление» является самостоятельным курсом, в рамках которого изучается система, правовое положение и полномочия органов государственной власти Московской области. В то же время, изучение данного курса, следует рассматривать как предшествующее и обеспечивающее успешное освоение программ учебной и производственных практик, научно-исследовательской работы.

Изучение курса осуществляется в тесной связи с другими правовыми дисциплинами и дисциплинами специализации.

Практическая направленность дисциплины обеспечивается выделением в ходе ее изучения таких вопросов, которые непосредственно связаны с деятельностью обучающихся по предстоящему должностному предназначению.

Изучение дисциплины строится на основе единства обучения и воспитания, теории и практики, формирования у обучающихся творческого мышления и наглядности его передачи, а также учета индивидуальных особенностей обучающихся.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	
Объем дисциплины в часах	72	
Контактная работа*:	30,2	20,2
Лекции	12	8
Практические	18	12
Зачет с оценкой	0,2	0,2
Самостоятельная работа	34	44
Контроль	7,8	7,8
Виды промежуточной аттестации	Зачет с оценкой в 8 семестре	

3.2 Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов			
	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Тема 1. МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Понятие правового статуса субъекта Российской Федерации	2	-	2	-

Федерации – Московской области. Территория Московской области. Предметы ведения Московской области. Предметы совместного ведения Российской Федерации и Московской области. Правовая система Московской области. Система органов государственной власти в Московской области. Наименование субъекта. Символика Московской области. Изменение статуса субъекта РФ – Московской области. Основные направления совместной деятельности органов власти Москвы и Московской области.				
Тема 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЛИЧНОСТИ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина в Московской области. Порядок проведения публичных мероприятий в Московской области. Правовое регулирование обращений граждан в Московской области. Уполномоченный по правам человека в Московской области. Комиссия по правам человека при Губернаторе Московской области.	2		2	-
Тема 3. ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО И СИСТЕМА В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. РЕФЕРЕНДУМ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Избирательная система Московской области. Избирательная комиссия Московской области: статус, формирование, состав полномочия. Выборы в Московскую областную Думу. Порядок проведения референдума Московской области.	2		2	-
Тема 4. ГУБЕРНАТОР И ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Основы правового статуса высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Статус губернатора Московской области. Порядок замещения должности губернатора Московской области. Полномочия губернатора Московской области. Порядок замещения должности Вице-губернатора Московской области. Прекращение полномочий Губернатора и Вице-губернатора Московской области.	-		2	-
Тема 5. ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Основы правового статуса Правительства Московской области. Порядок формирования Правительства Московской области. Структура Правительства Московской области. Полномочия Правительства Московской области. Полномочия членов Правительства Московской области. Взаимодействие Правительства Московской области с органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти. Организация деятельности Правительства Московской области. Акты Правительства Московской области.	-		2	-
Тема 6. МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА. Основы правового статуса Московской областной Думы.	2		2	-

Компетенция Московской областной Думы. Структура Московской областной Думы. Законодательный процесс. Парламентские процедуры. Депутатское расследование. Правовой статус депутата Московской областной Думы.				
Тема 7. СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Суды общей юрисдикции в Московской области. Арбитражные суды Московской области. Мировые судьи Московской области. Уставной суд Московской области.	2		2	
Тема 8. СИСТЕМА ОРГАНОВ ПРОКУРАТУРЫ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Понятие и система органов прокуратуры в Московской области. Направления прокурорского надзора. Полномочия прокуроров. Взаимодействие органов прокуратуры с другими органами госвласти Московской области.	-		2	
Тема 9. МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Муниципальная организация Московской области. Территориальная организация местного самоуправления. Муниципальные образования Московской области. Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области. Голосование по вопросам изменения границ муниципальных образований. Муниципальные выборы. Местный референдум в Московской области. Муниципальная служба в Московской области. Управление муниципальной службой в Московской области	2		2	
Итого	12	-	18	-

Формой текущего контроля промежуточной аттестации для очной формы обучения является зачет с оценкой в 8 семестре.

По очно-заочной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов			
	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Тема 1. МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Понятие правового статуса субъекта Российской Федерации – Московской области. Территория Московской области. Предметы ведения Московской области. Предметы совместного ведения Российской Федерации и Московской области. Правовая система Московской области. Система органов государственной власти в Московской области.	2	-	2	-

Наименование субъекта. Символика Московской области. Изменение статуса субъекта РФ – Московской области. Основные направления совместной деятельности органов власти Москвы и Московской области.				
Тема 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЛИЧНОСТИ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина в Московской области. Порядок проведения публичных мероприятий в Московской области. Правовое регулирование обращений граждан в Московской области. Уполномоченный по правам человека в Московской области. Комиссия по правам человека при Губернаторе Московской области.	2		2	-
Тема 3. ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО И СИСТЕМА В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. РЕФЕРЕНДУМ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Избирательная система Московской области. Избирательная комиссия Московской области: статус, формирование, состав полномочия. Выборы в Московскую областную Думу. Порядок проведения референдума Московской области.	2		2	-
Тема 4. ГУБЕРНАТОР И ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Основы правового статуса высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Статус губернатора Московской области. Порядок замещения должности губернатора Московской области. Полномочия губернатора Московской области. Порядок замещения должности Вице-губернатора Московской области. Прекращение полномочий Губернатора и Вице-губернатора Московской области.	-		-	-
Тема 5. ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Основы правового статуса Правительства Московской области. Порядок формирования Правительства Московской области. Структура Правительства Московской области. Полномочия Правительства Московской области. Полномочия членов Правительства Московской области. Взаимодействие Правительства Московской области с органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти. Организация деятельности Правительства Московской области. Акты Правительства Московской области.	-		2	-
Тема 6. МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА. Основы правового статуса Московской областной Думы. Компетенция Московской областной Думы. Структура Московской областной Думы. Законодательный процесс. Парламентские процедуры. Депутатское расследование. Правовой статус депутата Московской областной Думы.	-		-	-
Тема 7. СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ В МОСКОВСКОЙ	-		2	

ОБЛАСТИ. Суды общей юрисдикции в Московской области. Арбитражные суды Московской области. Мировые судьи Московской области. Уставной суд Московской области.				
Тема 8. СИСТЕМА ОРГАНОВ ПРОКУРАТУРЫ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Понятие и система органов прокуратуры в Московской области. Направления прокурорского надзора. Полномочия прокуроров. Взаимодействие органов прокуратуры с другими органами госвласти Московской области.	-		-	
Тема 9. МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Муниципальная организация Московской области. Территориальная организация местного самоуправления. Муниципальные образования Московской области. Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области. Голосование по вопросам изменения границ муниципальных образований. Муниципальные выборы. Местный референдум в Московской области. Муниципальная служба в Московской области. Управление муниципальной службой в Московской области	2		2	
Итого	8	-	12	-

Формой текущего контроля промежуточной аттестации для очно-заочной формы обучения является зачет с оценкой в 8 семестре.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Тема	Вопросы	Кол. Час.	Форма самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Форма отчетности
1.	Тема 1. МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	Понятие правового статуса субъекта Российской Федерации – Московской области. Территория Московской области. Предметы ведения Московской области. Предметы совместного ведения Российской Федерации и Московской области. Правовая система	4	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического	Основная литература а Дополнительная литература а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.

		<p>Московской области. Система органов государственной власти в Московской области. Наименование субъекта. Символика Московской области. Изменение статуса субъекта РФ – Московской области. Основные направления совместной деятельности органов власти Москвы и Московской области.</p>		<p>занятия, направленного на решение практических задач.</p>		
2.	<p>Тема 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЛИЧНОСТИ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.</p>	<p>Юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина в Московской области. Порядок проведения публичных мероприятий в Московской области. Правовое регулирование обращений граждан в Московской области. Уполномоченный по правам человека в Московской области. Комиссия по правам человека при Губернаторе Московской области.</p>	4	<p>Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.</p>	<p>Основная литература а Дополнительная литература а</p>	<p>Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.</p>
3.	<p>Тема 3. ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО И СИСТЕМА В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. РЕФЕРЕНДУМ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.</p>	<p>Избирательная система Московской области. Избирательная комиссия Московской области: статус, формирование, состав полномочия. Выборы в Московскую областную Думу. Порядок проведения референдума Московской области.</p>	2	<p>Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение</p>	<p>Основная литература а Дополнительная литература а</p>	<p>Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.</p>

				практических задач.		
4.	Тема 4. ГУБЕРНАТОР И ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОР МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.	Основы правового статуса высшего должностного лица субъекта РФ. Статус Губернатора МО. Порядок замещения должности. Полномочия. Основания прекращения полномочий.	4	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литератур а Дополнительная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
5.	Тема 5. ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.	Основы правового статуса Правительства Московской области. Порядок формирования Правительства Московской области. Структура Правительства Московской области. Полномочия Правительства Московской области. Полномочия членов Правительства Московской области. Взаимодействие Правительства Московской области с органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти. Организация деятельности Правительства Московской области. Акты Правительства	4	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литератур а Дополнительная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.

		Московской области				
6.	Тема 6. МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА.	Основы правового статуса Мособлдумы. Компетенция. Структура. Законотворческий процесс. Парламентские процедуры. Депутатские расследования. Взаимоотношения с органами власти субъекта и Федерации.	4	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литератур а Дополните льная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
7.	Тема 7. СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.	Суды общей юрисдикции в Московской области. Арбитражные суды Московской области. Мировые судьи Московской области. Уставной суд Московской области	4	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литератур а Дополните льная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
8.	Тема 8. СИСТЕМА ОРГАНОВ ПРОКУРАТУРЫ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.	. Понятие и система органов прокуратуры в Московской области. Направления прокурорского надзора. Полномочия прокуроров. Взаимодействие органов прокуратуры с другими органами госвласти Московской	4	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта	Основная литератур а Дополните льная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.

		области.		практического занятия, направленного на решение практических задач.		
9.	Тема 9. МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.	. Муниципальная организация Московской области. Территориальная организация местного самоуправления. Муниципальные образования Московской области. Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области. Голосование по вопросам изменения границ муниципальных образований. Муниципальные выборы. Местный референдум в Московской области. Муниципальная служба в Московской области. Управление муниципальной службой в Московской области	4	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литература а Дополнительная литература а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
	Итого		34			

Подтверждением сформированности у студента оцениваемых компетенций является промежуточная аттестация.

ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Тема	Вопросы	Кол. Час.	Форма самостоятельной	Методическое обеспечение	Форма отчетности
---	------	---------	-----------	-----------------------	--------------------------	------------------

				работы		
1.	Тема 1. МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	Понятие правового статуса субъекта Российской Федерации – Московской области. Территория Московской области. Предметы ведения Московской области. Предметы совместного ведения Российской Федерации и Московской области. Правовая система Московской области. Система органов государственной власти в Московской области. Наименование субъекта. Символика Московской области. Изменение статуса субъекта РФ – Московской области. Основные направления совместной деятельности органов власти Москвы и Московской области.	5	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литератур а Дополнительная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
2.	Тема 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЛИЧНОСТИ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.	Юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина в Московской области. Порядок проведения публичных мероприятий в Московской области. Правовое регулирование обращений граждан в Московской области. Уполномоченный по правам человека в Московской области. Комиссия по правам человека при Губернаторе Московской области.	5	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литератур а Дополнительная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
3.	Тема 3. ИЗБИРА	Избирательная система	4	Изучение	Основная	Презентация

	ТЕЛЬНО Е ПРАВО И СИСТЕМ А В МОСКОВ СКОЙ ОБЛАСТ И. РЕФЕРЕ НДУМ МОСКОВ СКОЙ ОБЛАСТ И.	Московской области. Избирательная комиссия Московской области: статус, формирование, состав полномочия. Выборы в Московскую областную Думу. Порядок проведения референдума Московской области.		литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	литератур а Дополните льная литератур а	обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
4.	Тема 4. ГУБЕРН АТОР И ВИЦЕ- ГУБЕРН АТОР МОСКОВ СКОЙ ОБЛАСТ И.	Основы правового статуса высшего должностного лица субъекта РФ. Статус Губернатора МО. Порядок замещения должности. Полномочия. Основания прекращения полномочий.	5	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литератур а Дополните льная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
5.	Тема 5. ПРАВИТ ЕЛЬСТВ О МОСКОВ СКОЙ ОБЛАСТ И.	Основы правового статуса Правительства Московской области. Порядок формирования Правительства Московской области. Структура Правительства Московской области. Полномочия Правительства Московской области. Полномочия членов Правительства	5	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия,	Основная литератур а Дополните льная литератур а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.

		<p>Московской области. Взаимодействие Правительства Московской области с органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти. Организация деятельности Правительства Московской области. Акты Правительства Московской области</p>		<p>направленного на решение практических задач.</p>		
6.	<p>Тема 6. МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА.</p>	<p>Основы правового статуса Мособлдумы. Компетенция. Структура. Законотворческий процесс. Парламентские процедуры. Депутатские расследования. Взаимоотношения с органами власти субъекта и Федерации.</p>	5	<p>Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.</p>	<p>Основная литератур а Дополните льная литератур а</p>	<p>Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.</p>
7.	<p>Тема 7. СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.</p>	<p>Суды общей юрисдикции в Московской области. Арбитражные суды Московской области. Мировые судьи Московской области. Уставной суд Московской области</p>	5	<p>Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного</p>	<p>Основная литератур а Дополните льная литератур а</p>	<p>Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.</p>

				на решение практических задач.		
8.	Тема 8. СИСТЕМА ОРГАНОВ ПРОКУРАТУРЫ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.	. Понятие и система органов прокуратуры в Московской области. Направления прокурорского надзора. Полномочия прокуроров. Взаимодействие органов прокуратуры с другими органами госвласти Московской области.	5	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литература а Дополнительная литература а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.
9.	Тема 9. МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.	. Муниципальная организация Московской области. Территориальная организация местного самоуправления. Муниципальные образования Московской области. Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области. Голосование по вопросам изменения границ муниципальных образований. Муниципальные выборы. Местный референдум в Московской области. Муниципальная служба в Московской области. Управление муниципальной	5	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, направленного на решение практических задач.	Основная литература а Дополнительная литература а	Презентация обоснование и защита плана-конспекта практического занятия.

		службой в Московской области				
	Итого		44			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1) Работа на учебных занятиях 2) Самостоятельная работа
СПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	1) Работа на учебных занятиях 2) Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • основные институты и понятия государственной службы • правовой статус субъектов РФ • права и обязанности субъектов • основания возникновения, изменения и прекращения 	опрос и собеседование, тестирование Зачет с оценкой	От 41 до 60 балла

			<p>правоотношений в сфере государственного управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> • способы и механизм защиты прав субъектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями; • анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере государственной службы • анализировать, толковать и применять нормы законодательства Российской Федерации; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; • давать квалифицированные юридические заключения и консультации по юридическим вопросам, возникающим в государственной службе правильно составлять и оформлять юридические документы. 		
	Продвинутой	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные институты и понятия государственной службы 	опрос и собеседование, тестирование	От 61 до 100 баллов

		<ul style="list-style-type: none"> ● правовой статус субъектов РФ ● права и обязанности субъектов ● основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере государственного управления; ● способы и механизм защиты прав субъектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● оперировать юридическими понятиями; ● анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере государственной службы ● анализировать, толковать и применять нормы законодательства Российской Федерации; ● принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; <p>давать квалифицированные юридические заключения и консультации по юридическим вопросам, возникающим в государственной службе правильно</p>	Зачет с оценкой	
--	--	---	-----------------	--

			составлять и оформлять юридические документы.		
СПК-2	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные институты и понятия государственной службы • правовой статус субъектов РФ • права и обязанности субъектов • основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере государственного управления; • способы и механизм защиты прав субъектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями; • анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере государственной службы • анализировать, толковать и применять нормы законодательства Российской Федерации; • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; <p>давать</p>	опрос и собеседование, тестирование Зачет с оценкой	От 41 до 60 балла

			квалифицированные юридические заключения и консультации по юридическим вопросам, возникающим в государственной службе правильно составлять и оформлять юридические документы.		
	Продвинутой	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные институты и понятия государственной службы • правовой статус субъектов РФ • права и обязанности субъектов • основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере государственного управления; • способы и механизм защиты прав субъектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оперировать юридическими понятиями; • анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере государственной службы • анализировать, толковать и применять нормы законодательства 	опрос и собеседование, тестирование Зачет с оценкой	От 61 до 100 баллов

			<p>Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством; <p>давать квалифицированные юридические заключения и консультации по юридическим вопросам, возникающим в государственной службе правильно составлять и оформлять юридические документы.</p>	
--	--	--	--	--

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства по учебной дисциплине «Государственная власть и местное самоуправление Московской области» являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися по направлению «Юриспруденция», представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные средства по учебной дисциплине «Государственная власть и местное самоуправление Московской области» используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Тематика докладов по курсу «Государственная власть и местное самоуправление Московской области»

1. Предмет теории государственного управления.
2. Эволюция государственного управления.
3. Государственное управление - системное общественное явление.
4. Государственное управление как система и объект научных исследований.
5. Государственная власть в Московской области : понятие, структура.
6. Современные теории государственного управления
7. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
8. Управление как общественный институт.
9. Виды управления в Московской области : понятие, основания.
10. Экономическая составляющая государственного управления в Московской области .

11. Политическая составляющая государственного правления в Московской области .
12. Специфика государственного управления в Московской области .
13. Государство как субъект управления
14. Место человека в системе управления.
15. Прямые и обратные связи в системе государственного управления.
16. Государственная политика в гражданском обществе.
17. Социальный механизм формирования и реализации государственного управления.
18. Система государственного управления в Московской области : общая характеристика.
19. Модели системы государственного управления.
20. Государственная политика: общая характеристика.
21. Понятие государственного управления.
22. Виды функций государственного управления.
23. Функциональная структура государственного управления и ее юридическое оформление.
24. Организационная структура государственного управления.
25. Сущностные черты организационной структуры государственного управления в Московской области.
26. Органы государственного управления в Московской области .
27. Законодательные (представительные) органы в структуре государственного управления в Московской области .
28. Исполнительные (распорядительные) органы в структуре государственного управления в Московской области .
29. Судебные органы в структуре государственного управления в Московской области .
30. Организация государственного органа в Московской области : понятие, уровни.
31. Звено субъекта государственного управления в Московской области.
32. Подсистема субъекта государственного управления: понятие, типология.
33. Управляемые объекты: понятие, сущность.
34. Формы государственного устройства и государственное управление.
35. Сущность федеративной организации государства.
36. Государственный суверенитет.
37. Национальный компонент в государственном строительстве и организации общества.
38. Гражданин государства и его место в системе государственного управления.
39. Управленческая деятельность: общая характеристика.
40. Структура управленческой деятельности в Московской области .
41. Общие черты управленческой деятельности.
42. Формы управленческой деятельности в Московской области .
43. Правовые формы управленческой деятельности в Московской области .
44. Организационные формы управленческой деятельности в Московской области .
45. Методы управленческой деятельности: понятие, классификация.
46. Стадии управленческой деятельности.

47. Общая характеристика управленческой технологии.
48. Принципы государственного управления.
49. Предмет и метод правового регулирования государственного управления.
50. Информационное обеспечение государственного управления в Московской области.

Перечень вопросов для зачета по курсу «Государственная власть и местное самоуправление Московской области»

1. Административная реформа и совершенствование системы государственного управления (на примере Московской области).
2. Административная реформа на региональном уровне: концептуально-программные аспекты, основные мероприятия и результаты (на примере Московской области).
3. Административные договоры и соглашения: проблемы теории и практики(на примере Московской области).
4. Административные конфликты: причины, особенности, пути и способы предупреждения и урегулирования(на примере Московской области).
5. Административные процедуры и их роль в совершенствовании функционирования органов исполнительной власти(на примере Московской области).
6. Административные реформы: методы и практика их проведения в России.
7. Административный контроль и контрольные службы исполнительной власти.
8. Административный менеджмент как современная модель государственного управления(на примере Московской области).
9. Актуальные проблемы взаимоотношений федерального центра и регионов современной России и пути их решения(на примере Московской области).
10. Актуальные проблемы достижения соответствия нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации нормам федерального законодательства.
11. Актуальные проблемы управления недвижимостью в Российской Федерации (на примере Московской области)
12. Анализ административно-властных функций аппарата государственного управления(на примере Московской области).
13. Анализ и пути совершенствования управления эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда в муниципальном образовании (на примере Московской области).
14. Анализ социально-экономического развития территории муниципального образования (на примере Московской области)

15. Анализ эффективности применения основных методов и инструментов государственного регулирования экономики в субъектах Российской Федерации (на примере конкретного региона).
16. Ассоциации муниципальных образований: современное состояние и пути развития в регионе (на примере Московской области).
17. Бюджет региона и его роль как инструмента государственного регулирования(на примере Московской области).
18. Взаимодействие исполнительных и законодательных (представительных) органов государственной власти субъекта Федерации в законотворческой деятельности (на примере Московской области).
19. Взаимодействие органов власти и бизнеса в преодолении административных барьеров(на примере Московской области).
20. Взаимодействие органов власти и институтов гражданского общества в развитии благотворительности(на примере Московской области).
21. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления на региональном уровне: исторический опыт и современность(на примере Московской области).
22. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления: теория и современная практика(на примере Московской области).
23. Взаимодействие органов государственной власти и саморегулируемых организаций в управлении региона.
24. Государственная (муниципальная) кадровая политика и механизмы её реализации(на примере Московской области).
25. Государственная (муниципальная) служба: социальный портрет персонала(на примере Московской области).
26. Государственная антикризисная политика: основные цели, принципы, методы(на примере Московской области).
27. Государственная инвестиционная политика: особенности и практика(на примере Московской области).
28. Государственная политика в области образования (здравоохранения, культуры): модели и методы осуществления(на примере Московской области).
29. Государственная политика в области развития местного самоуправления: теория и современная практика(на примере Московской области).
30. Государственная служба в Российской Федерации: состояние, проблемы и перспективы развития.

31. Государственная служба в субъекте Российской Федерации: особенности организации(на примере Московской области).
32. Инновационный менеджмент в государственном (муниципальном) управлении (на примере Московской области).
33. Институты гражданского общества и общественный контроль за органами власти.
34. Использование маркетинга в муниципальном управлении(на примере Московской области).
35. Кадровая политика в государственной и муниципальной службе: общее и особенное(на примере Московской области).
36. Кадровая политика в сфере государственной (муниципальной) службы.
37. Кадровые технологии в системе государственной и муниципальной службы.
38. Комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования (на примере Московской области)
39. Концепция устойчивого развития и управление регионом(на примере Московской области).
40. Критерии и методы деловой оценки персонала государственной (муниципальной) службы.
41. Критерии и факторы эффективности государственного и муниципального управления.
42. Лицензирование в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления(на примере Московской области).
43. Лоббизм в региональных органах законодательной и исполнительной власти современной России: субъекты, технологии, проблемы и перспективы(на примере Московской области).
44. Межнациональные отношения, как индикатор состояния гражданского общества (на примере Московской области)
45. Менеджеризация как процесс осуществления функций государственного управления. (на примере Московской области)
46. Менеджмент в органах местного самоуправления(на примере Московской области).
47. Местное самоуправление в Российской Федерации: особенности функционирования и реформирования на современном этапе (на примере Московской области)

48. Местное самоуправление в Российской Федерации: тенденции и перспективы развития (на местных материалах).

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Изучение дисциплины «Государственная власть и местное самоуправление Московской области» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки студентов. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная); дискуссия; доклады; рефераты; научные сообщения, презентации и их обсуждение. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий, в том числе проблемного и проблемно-деятельностного обучения. Сущность проблемно-деятельностного обучения заключается в том, что в процессе учебных занятий создаются специальные условия, в которых обучающийся, опираясь на приобретенные знания, мысленно и практически действует в целях поиска и обоснования наиболее оптимальных вариантов ее решения. Создается проблемная ситуация (задача), студенты знакомятся с ситуацией, анализируют ее, выделяют лежащее в ее основе противоречие, создают и обосновывают модель своих возможных действий по разрешению проблемной ситуации, пробуют разрешить возникшую проблему на основе имеющихся у них знаний, выстраивают модель своих действий по ее решению. Данный вид обучения возможен в рамках проведения дискуссий.

В ходе преподавания дисциплины «Государственная власть и местное самоуправление Московской области» используются следующие *оценочные средства*:

Описание шкалы оценивания

В ходе преподавания дисциплины используются следующие *оценочные средства*:

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Кол-во баллов (максимальное значение)
Опрос	до 20 баллов
Доклад	до 20 баллов
Презентация	до 20 баллов
Реферат	до 20 баллов
Зачет	до 20 баллов

Шкала оценивания опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Опрос и собеседование	Свободное владение материалом	10
	Достаточное усвоение материала	7
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Максимальное количество баллов – 20

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Свободное владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, чёткое грамотное изложение текста.	10
	Достаточное усвоение материала. Суть проблемы в основном, усвоена; материал не содержит грубых ошибок; основные положения изложены и, в основном, осмыслены.	7
	Поверхностное усвоение материала. Суть проблемы изложена нечётко; в использованном материале встречаются ошибки; основные положения изложены и, в основном, осмыслены.	4
	Неудовлетворительное усвоение материала. Суть проблемы изложена плохо; в использовании материале встречаются грубые ошибки; основные результаты изложены и осмыслены плохо.	2

Максимальное количество баллов – 20

Шкала оценивания реферата

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
--------------------	---------------------	-------

Реферат	Свободное владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, чёткое грамотное изложение текста.	10
	Достаточное усвоение материала. Суть проблемы в основном, усвоена; материал не содержит грубых ошибок; основные положения изложены и, в основном, осмыслены.	6
	Поверхностное усвоение материала. Суть проблемы изложена нечётко; в использованном материале встречаются ошибки; основные положения изложены и, в основном, осмыслены.	3
	Неудовлетворительное усвоение материала. Суть проблемы изложена плохо; в использовании материале встречаются грубые ошибки; основные результаты изложены и осмыслены плохо.	1

Максимальное количество баллов – 20

Презентация оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

15–20 баллов – содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

10–14 баллов - содержание презентации недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

3-9 баллов – содержание презентации не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–2 баллов – работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Шкала оценивания зачета

Уровень оценивания	Критерий оценивания	Баллы
	Полный и правильный ответ на теоретический	20

Зачет	вопрос	
	Теоретический вопрос изложен достаточно	10
	Теоретический вопрос изложен неполно	8
	Теоретический вопрос изложен плохо или с грубыми ошибками	0

Итоговая шкала выставления зачета

Баллы, полученные в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Борщевский, Г.А. Государственная служба: учебник и практикум для академического бакалавриата/ Г.А.Борщевский.— 2-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2019.— 381с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-03062-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/434098>.
2. Государственная власть и местное самоуправление в Москве : учебное пособие / С.А. Авакьян [и др.].. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2001. — 320 с. — ISBN 5-211-04473-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13137.html>.

6.2. Дополнительная литература

1. Авакьян С.А. Муниципальное право России: учебник. М., 2013.
2. Братановский, С.Н. Муниципальное право России / С.Н. Братановский, А.П. Алексеев. - М. : Директ-Медиа, 2012. - 340 с.
3. Васильева В.И. Муниципальное право России. М.: Юстицинформ, 2012.
4. Васильев, В. И. Местное самоуправление: история и современная практика // Журнал российского права. — 2015. — № 3. — С. 5-15.
5. Васильев, В.И. Муниципальное право России : учебник / В.И. Васильев ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. - 2 изд., перераб. и доп. - М. : Юридический Дом «Юстицинформ», 2012. - 680 с
6. Вербина, О. Л. О роли органов местного самоуправления в реализации конституционного права граждан на защиту от безработицы и содействие занятости //

Муниципальная служба: правовые вопросы. — 2015. — № 2. — С. 3-6.

7. Иванова, Н. Ю. К вопросу о нарушении прав евреев в Российской империи второй половине XIX века (о неправомерном устранении от должности в местном самоуправлении) // Вестник Московского городского педагогического университета. — 2014. — № 4. — С. 27-36.

8. Ильин А.Ю., Котов В.В., Моисеенко М.А. Механизм правового регулирования внутреннего государственного финансового контроля. М.: Проспект, 2015. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/54599>.

9. Камынин, В. Д. Административный надзор за деятельностью органов местного самоуправления городов Западной Сибири в конце XIX – начале XX века / В. Д. Камынин, А. Б. Храпцов // История государства и права. — 2015. — № 8. — С. 8-12.

10. Махлаюк, А. В. К постановке проблемы взаимодействия губернской власти с местными органами управления в конце XIX – начале XX века на примере Нижегородской губернии (по материалам фондов ГУ ЦАНО) // Вестник Нижегородского университета им. Н. И. Лобачевского. — 2014. — № 6. — С. 79-86.

11. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А.П.Горбунов, В.И.Гончаров, И.Ф.Головченко и др. ; под ред. А.С. Прудников, М.С. Трофимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 544 с.

12. Мирзаев, М. А. Очевидные проблемы в развитии местного самоуправления // Вестник Дагестанского государственного университета. — 2015. — № 2. — С. 73-79.

13. Муниципальное право России : учебник / А.С.Прудников, А.Г.Чепурной, И.Б.Кардашова и др. ; под ред. А.С. Прудников, А.Г. Чепурной, Н.А. Антонова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 376 с.

14. Муниципальное право России : учебник / А.С.Прудников, И.А.Алексеев, И.Н.Зубов и др. ; под ред. А.С. Прудников, И.А. Алексеев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 321 с.

15. Муниципальное право России: учебник / Под ред. А.Н. Кокотова. М., 2013.

16. Муниципальное право России: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 030501 «Юриспруденция», 080504 «Государственное и муниципальное управление» / под ред. А.Н. Костюкова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011.

17. Шугрина Е.С. Муниципальное право Российской Федерации. М.: Норма, 2014.

18. Рождественская, И. А. Развитие контрактной системы в муниципальной экономике: институциональные аспекты // Муниципальная академия. — 2014. — № 1. — С. 16-20.

19. Теплов Алексей Вячеславович. Система муниципального управления городов Москва и Санкт-Петербург: от реформы к поступательному развитию // Вестник Российского университета дружбы народов: Государственное и муниципальное управление. - 2014. - №3. - С. 46 - 61.

20. Усманова, Р. М. Обыкновения и муниципально-правовое регулирование // Муниципальная служба: правовые вопросы. — 2015. — № 2. — С. 30-32.

21. Царев, А.Ю. Муниципальное право / А.Ю. Царев. - М. : Издательство Книгодел, 2013. - 124 с.

22. Чиркин Вениамин Евгеньевич. Публичное управление "на местах": некоторые вопросы российского и зарубежного опыта // Журнал российского права. - 2014. - №10. - С. 39 - 48.

23. Чихладзе Леван Теймуразович. Теоретические и практические проблемы реформирования территориальных основ местного самоуправления на современном этапе в Российской Федерации // Конституционное и муниципальное право. - 2014. - №12. - С. 47 - 51.

24. Шапиев, С. М. Земская реформа в Дагестане: особенности и основные этапы / С. М.

Шапиев, М. А. Исмаилов // Гражданин. Выборы. Власть. — 2014. — № 3. — С. 110-122.

25. Шугрина, Е. С. Законодательство о местном самоуправлении: анализ состояния и тенденции развития // Муниципальное право. — 2014. — № 4. — С. 2-19.

6.3. Список нормативных правовых актов

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года) // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
2. Европейская хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 года // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
3. Декларация о принципах местного самоуправления в государствах-участниках Содружества Независимых Государств от 29 октября 1994 года // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
4. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 года № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
5. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
6. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
7. Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации контрольно-счетных органов субъектов российской Федерации и муниципальных образований» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
8. Федеральный закон от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
9. Федеральный закон от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
10. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612-1 // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
11. Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
12. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
13. Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
14. Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» // <http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)

15. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
16. Федеральный закон от 2 августа 1995 года № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
17. Федеральный закон от 28 августа 1995 года № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
18. Федеральный закон от 26 ноября 1996 года № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан избирать и быть избранными в органы местного самоуправления»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
19. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
20. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
21. Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
22. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
23. Федеральный закон от 29 июля 1998 года № 138-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
24. Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
25. Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
26. Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
27. Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
28. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 176-ФЗ «О почтовой связи»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
29. Федеральный закон от 4 мая 1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
30. Федеральный закон от 30 апреля 1999 г. № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)
31. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности

в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»//<http://www.consultant.ru/> (электронный ресурс. Дата обращения 01.06.2021)

6.4 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечные системы

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронная библиотечная система «IPRbooks»;

<http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека;

<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;

<http://znanium.com> – Znanium.com;

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека онлайн;

www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»;

<http://www.bibliorossica.com> – ЭБС «Библио Россика».

2. Электронно-образовательные ресурсы

<https://edu.gov.ru/> – федеральный портал «Министерство просвещения Российской Федерации»;

<https://www.minobrnauki.gov.ru/> - федеральный портал «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»;

<http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.gnpbu.ru/> – информационный центр «Библиотека имени К.Д. Ушинского» РАО;

<http://lib.pushkinskijdom.ru/> – Электронная библиотека ИРЛИ РАН;

<http://imli.ru/elib/> – Электронная библиотека ИМЛИ РАН;

<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»;

<https://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека;

<http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека;

<http://inion.ru/> - ИНИОН РАН;

<http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций.

3. Электронные ресурсы органов государственной власти и юридических сообществ

Генеральная прокуратура РФ <https://www.genproc.gov.ru/>

МВД России <https://xn--b1aew.xn--p1ai/>

ФСБ России <http://www.fsb.ru/>

Министерство юстиции РФ <https://minjust.gov.ru/ru/>

Федеральная нотариальная палата России www.notariat.ru

Конституционный суд РФ – <http://www.ksrf.ru>

Верховный Суд РФ <http://www.vsrp.ru/>

Арбитражные Суды РФ <http://www.arbitr.ru/>

Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации

<http://www.duma.gov.ru>

Следственный комитет РФ <https://sledcom.ru/>

ФСО РФ <http://fso.gov.ru/>

Российская газета <https://rg.ru/>

Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>

Правотека <http://www.pravoteka.ru/>

Библиотека юридической литературы <http://pravo.eur.ru/>

Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>

Журнал Арбитражная практика <http://www.arbitr-praktika.ru/>

Журнал Юрист <http://www.jurist.by/>

Журнал «Третейский суд» <http://arbitrage.spb.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по планированию и организации самостоятельной работы бакалавров (Надысева Э.Х.).

1. Устный опрос – форма контроля, предполагающая под руководством преподавателя групповое обсуждение круга проблем. Успешное прохождение устного опроса включает умение оперировать научными терминами и понятиями, аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину, осознания и усвоения материала. Прочитать план практического занятия и конспект лекции по теме занятия. Прочитать рекомендованные источники, выделите посредством закладок элементы текста, необходимые для ответов по поставленным преподавателем заранее вопросам. Прочитать и законспектировать рекомендованную научно-исследовательскую литературу.

2. Реферат – один из видов самостоятельной работы. Реферат представляет собой письменную работу объёмом 15 – 25 печатных страниц, межстрочным 1,5 интервалом, и отражает основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат предполагает освоение научной литературы по изучаемому вопросу – знакомство с современными монографиями, научной периодикой. При написании реферата необходимо:

– определить цель и задачи исследования выбранной темы, в соответствие с чем изучить научные источники и отобрать необходимый для исследования материал;

– составить план реферата, в котором следует отразить введение (содержащее цель и задачи исследования), историю изучения вопроса, основную часть работы, заключение и список литературы;

– при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

Формой проверки реферата может являться защита исследования и его коллективное обсуждение на практическом занятии. Преподавателем и группой студентов оценивается реализация поставленной цели, соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, степень обоснованности аргументов и обобщений, глубина анализа научных источников, культура письменной речи.

Объем работы составляет 15-25 страниц, межстрочный интервал – 1,5, размер шрифта – 14 кегль. *Поля*: левое 3,0 см, правое 1,5, верхнее 2,0 см, нижнее 2,0 см. *Нумерация страниц*: внизу по центру (номер на титульной странице не ставится).

Тему следует выбирать из списка, допускается в большей или меньшей степени изменить название предложенной темы.

3. Презентация по выбранной теме оформляется в Microsoft Power Point в виде слайд-шоу. Количество слайдов не должно превышать 30. Размер шрифта для презентации текста не менее 24. Слайд – шоу необходимо представить текстом, который отражает краткую мысль, необходимо представить в очень краткой, емкой форме. Из чего следует, что без ценных комментариев автора в ходе презентации проекта никак не обойтись. Обязательно наличие слайдов со следующим содержанием:

- 1 Актуальность, проводимого исследования
- 2 Предмет и объект исследования
- 3 Цель и задачи исследования
- 4 Научная новизна
- 5 Теоретическая основа исследования и практическая значимость исследования
- 6 Основные положения выносимые на защиту.

4. Доклад – один из видов самостоятельной работы. Будучи аналитическим жанром, доклад требует углубленного понимания предложенной темы, умения пользоваться разнообразными источниками. А также умения анализировать эмпирический материал; работа над докладом формирует умения и навыки исследовательской деятельности. Доклад – содержательно подготовленный устный научный текст, обладающий четкой композиционной и жанровой оформленностью, а также характерными чертами устной научной речи. Цель доклада – не только сообщить определенную информацию, но и, обеспечив активное логическое мышление слушателей, добиться ее усвоения. Доклад – публичное сообщение на определенную тему. Подготовка к докладу: определение темы, сбор материала, составление плана и (или) тезисов, написание текста доклада, выступление с докладом, обсуждение доклада. Работа над докладом обеспечивает высокий уровень мотивации, заинтересованность студентов. Доклад необходимо готовить, используя не менее трех научных и научно-педагогических источников. Время выступления докладчика – 10 мин. Текст доклада может представлять собой повествование, описание, рассуждение или произведение более сложной композиционной формы, близкое к тому, которое существует в реальной речевой практике, где рассуждение, описание и повествование могут сочетаться в разной доле.

5. Подготовка к зачету необходимо начать с проработки основных вопросов, список которых приведен ниже. Для этого необходимо прочесть и уяснить содержание теоретического материала по учебникам и учебным пособиям по дисциплине. Предполагается, что для подготовки к ответам на вопросы студент воспользуется не только курсом лекций и основной литературой, но и дополнительной литературой для выработки умения давать развернутые ответы на поставленные вопросы. Необходимо отметить, что ответы на теоретические вопросы должны быть даны в соответствии с формулировкой вопроса и содержать не только изученный теоретический материал, но и собственное понимание проблемы. В ответах желательно привести примеры из практики. Список основной и дополнительной литературы приведен в программе и может быть дополнен и расширен самими студентами. Особое внимание при подготовке к зачету необходимо уделить терминологии, т.к. успешное овладение любой дисциплиной предполагает усвоение основных понятий, их признаков и особенности. Таким образом, подготовка к зачету по дисциплине включает в себя: • проработку основных вопросов курса; • чтение основной и дополнительной литературы по темам курса; • подбор примеров из практики, иллюстрирующих теоретический материал курса; • систематизацию и конкретизацию основных понятий дисциплины; • составление примерного плана ответа на вопросы.

Высокая оценка выставляется студенту, который дал аргументированные ответы, продемонстрировал знания, основанные не только на лекционном и учебном материале, но и дополнительной литературе.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями;