

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.03.2025 15:11:02
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

Приложение № 4 к приказу
от 18.03.2025 № Пр-460

**Положение об отделе пожарной безопасности
управления комплексной безопасности федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет просвещения»**

г. Москва
2025

I. Общие положения

1. Положение об отделе пожарной безопасности управления комплексной безопасности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» (далее - Положение) регулирует вопросы организации деятельности отдела пожарной безопасности управления комплексной безопасности (далее - Отдел).

2. Отдел является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет просвещения» (далее – Университет), входящим в состав управления комплексной безопасности (далее – Управление).

3. Целью создания и деятельности Отдела является решение задач по обеспечению выполнения требований законодательства Российской Федерации в области пожарной безопасности, организации профилактической работы по недопущению пожаров и возгораний, по исключению возможных причин, приводящих к ним в Университете.

4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными актами по вопросам реализуемого направления деятельности, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

5. Руководство Отделом осуществляет начальник, назначаемый на должность приказом Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Отдел находится в непосредственном подчинении начальника Управления.

6. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников Отдела регламентируются соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

7. Создание, реорганизация и ликвидация Отдела производятся на основании приказа Университета в установленном порядке.

II. Структура

8. Структура и штатное расписание Отдела утверждаются ректором по представлению начальника Управления, согласованному с проректором по обеспечению безопасности и административно-хозяйственным вопросам, в установленном порядке.

III. Основные задачи, функции

9. Основными задачами Отдела являются:

9.1. Организация и осуществление на объектах Университета профилактической работы, направленной на обеспечение пожарной безопасности, жизни и здоровья работников и обучающихся в Университете.

9.2. Организация и проведение противопожарной пропаганды и обучение работников и обучающихся Университета правилам пожарной безопасности.

9.3. Разработка в пределах предоставленной компетенции, мер по обеспечению пожарной безопасности.

9.4. Контроль содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допуская их использования не по назначению.

9.5. Организация разработки планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности людей при пожаре и других чрезвычайных ситуациях.

9.6. Участие в планировании мероприятий по поддержанию противопожарного режима, составлении отчётности по установленным формам, ведение документации.

9.7. Проведение анализа состояния пожарной безопасности в подразделениях и на территории Университета, разработка и осуществление мероприятий, направленных на устранение причин пожаров и загораний.

9.8. Разработка и составление планов эвакуации, инструкций о мерах пожарной безопасности.

9.9. Оказание помощи подразделениям в организации профилактической работы по недопущению пожаров и загораний, по исключению причин, приводящих к ним.

9.10. Проведение, совместно с представителями соответствующих подразделений, пожарно-технического обследования подразделений с выдачей их руководителям Предписаний установленного образца и осуществление контроля выполнения мероприятий, предлагаемыми Предписаниями.

9.11. Участие в расследовании причин пожаров и загораний, в разработке и выполнении мероприятий по их ликвидации.

9.12. Принятие мер по устранению нарушений требований пожарной безопасности.

9.13. Контроль организации проведения технического обслуживания и работоспособности средств противопожарной защиты, наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, а также объектового мониторинга.

9.14. Рассмотрение в части соблюдения требований пожарной безопасности проектно-сметной документации на строительство, капитальный ремонт, расширение и техническое перевооружение зданий и сооружений подведомственных объектов, в том числе ведение документов на проведение работ повышенной опасности.

9.15. Соблюдение Правил противопожарного режима при проведении огневых и других пожароопасных работ.

9.16. Составление заявок на техническое оснащение средствами пожаротушения и защиты.

9.17. Разработка предложений по приобретению, применению и внедрению инновационных средств обнаружения и тушения пожаров.

9.18. Контроль состояния средств спасения и защиты органов дыхания.

9.19. Контроль соблюдения правил противопожарного режима на подведомственных объектах.

9.20. Проведение практических тренировок и учений по быстрой и безопасной эвакуации из зданий Университета с привлечением добровольных пожарных формирований.

9.21. Участие, совместно с другими подразделениями Университета в установлении причин и ущерба пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

9.22. Участие в работе комиссии при приемке в эксплуатацию строящихся и реконструируемых зданий, уделяя при этом внимание решению противопожарных мероприятий.

9.23. Выполнение предписаний органов Госпожнадзора.

9.24. Разработка инструкций, журналов, методических и других документов, связанных с работой Отдела.

9.25. Участие в работе комиссий по вводу в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов, а также в работе комиссий по приёмке из ремонта оборудования, аппаратов, приборов в части соблюдения требований нормативно-правовых актов по пожарной безопасности.

9.26. Участие в работе комиссий по проверке знаний у руководителей, специалистов и работников Университета по вопросам пожарной безопасности.

9.27. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре инструкций, а также годового плана работы по пожарной безопасности для работников подразделений.

9.28. Организация разработки программ и проведения вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу.

9.29. Составление отчетности по пожарной безопасности по установленным формам и в соответствующие сроки.

9.30. Осуществление контроля соблюдения требований законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

9.31. Контроль подрядных организаций, выполняющих работы на территории Университета, в части соблюдения ими пожарной безопасности.

9.32. Участие в работе комиссий Университета по направлениям деятельности Отдела.

IV. Права

10. Отдел для решения поставленных задач имеет право:

10.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию и документы, необходимые для осуществления своей деятельности, а также привлекать специалистов других структурных подразделений (по согласованию с непосредственным руководителем).

10.2. Вносить предложения начальнику Управления по совершенствованию системы противопожарной защиты, осуществлять организационные и иные мероприятия по пожарной безопасности.

10.3. Контролировать деятельность структурных подразделений Университета в части соблюдения законодательства в области пожарной безопасности.

10.4. Проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в Университете по вопросам пожарной безопасности.

10.5. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

10.6. Принимать меры по устранению выявленных при проверках нарушений требований пожарной безопасности и контролировать их выполнение. В случае повторного выявления подобных нарушений вносить предложения о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности.

10.7. Запрещать, а также приостанавливать эксплуатацию оборудования, проведение работ в местах, где выявлены нарушения нормативно-правовых актов по пожарной безопасности, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся с уведомлением ректора.

10.8. Представлять в установленном порядке Университет по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, во взаимоотношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями по вопросам, не требующих согласования с ректором.

11. Отдел имеет иные права, необходимые для реализации возложенных на Отдел задач в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

V. Ответственность

12. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функций несет начальник Отдела.

13. Степень ответственности других работников Отдела устанавливается их должностными инструкциями.

14. Работники Отдела несут персональную ответственность за правильность оформляемых и визируемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.

VI. Взаимодействие с иными структурными подразделениями

15. В процессе деятельности Отдел осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, касающимся деятельности отдела