

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.07.2025 15:06:56  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da403406e79170e0308a5b78b597c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии  
Кафедра психологии труда и психологического консультирования

Согласовано  
деканом факультета психологии  
« 11 » 02 2025 г.  
/Кирсанова В.Г./

**Рабочая программа дисциплины**

Супервизия в деятельности психолога

**Направление подготовки**  
37.04.01 Психология

**Программа подготовки:**  
Психология кризисных ситуаций

**Квалификация**  
Магистр

**Форма обучения**  
Очно-заочная

Согласовано учебно-методической  
комиссией факультета психологии  
Протокол « 11 » 02 2025 г. № 5  
Председатель УМКом  
/Кирсанова В.Г./

Рекомендовано кафедрой психологии  
труда и психологического  
консультирования  
Протокол от « 20 » 02 2025 г. № 8  
Зав. кафедрой  
/Кутергина И.Г./

Москва  
2025

**Автор-составитель:**

Поляков Александр Сергеевич,  
кандидат психологических наук, доцент,  
доцент кафедры психологического консультирования

Рабочая программа дисциплины «Супервизия в деятельности психолога» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 29.07.20 г. №841.

Дисциплина входит обязательную часть блока Б1 «Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025



## Содержание

1. Планируемые результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	15
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	17
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	17
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	18

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

*Целью* освоения дисциплины является формирование знаний о теории и практике супервизии, как необходимого условия профессионального становления, профессионально-личностного роста психолога-консультанта; развитие личностных и профессиональных качеств и способностей, необходимых для участия в супервизорской практике, а также собственного осуществления супервизорской деятельности.

*Задачи* дисциплины:

- формирование у магистрантов теоретических представлений, способствующих ориентировке в супервизии как одной из важных составляющих подготовки психолога-консультанта, психолога-психотерапевта к профессиональной деятельности;
- формирование у магистрантов умений и навыков участия в супервизорской деятельности, грамотно ставить и решать практические задачи супервизорской практики, грамотно структурировать процесс супервизорской помощи специалисту;
- формирование у магистрантов интереса к супервизорской деятельности, как с точки зрения участия в ней как в роли супервизанта, так и супервизора;
- развитие у магистрантов профессионально-личностных качеств как главного инструмента работы супервизора, личностных способностей, необходимых для качественного осуществления супервизии (прежде всего, позитивного, эмпатийного, безоценочного и конгруэнтного отношения к начинающим психологам, обратившихся за супервизионной помощью);
- формирование психологической готовности магистранта к использованию теоретических представлений, навыков и умений, полученных в ходе изучения дисциплины, в будущей практической, научно-исследовательской и преподавательской деятельности.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-8. Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит обязательную часть блока Б1 «Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения.

Успешное овладение учебным материалом курса основывается на знаниях, приобретенных магистрантами по дисциплинам «Методологические проблемы психологии», «Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога», «Планирование теоретического и эмпирического исследования» и др.

Материал, представляемый в дисциплине, может быть использован магистрантами для сбора и обработки результатов по теме диссертационного исследования, дальнейшей практической и научно-исследовательской деятельности психолога.

Дисциплина носит характер стимулирующий мотивацию освоения практической деятельности психолога, основанной на академических знаниях. Ведущей идеей дисциплины является то, что экспериментальные исследования и психодиагностика в психологическом кон-

сультирования необходимы не только для подтверждения результатов ее эффективности, но и для изучения особенности протекания психотерапевтического процесса, развития отношений между его участниками и факторов, влияющих на эти отношения.

### 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	
<b>Объем дисциплины в зачетных единицах</b>	<b>3</b>	
<b>Объем дисциплины в часах</b>	<b>108</b>	
<b>Контактная работа:</b>	<b>60.2</b>	
Лекции	24	
Лабораторные занятия		
Практические занятия	36	
<b>Контактные часы на промежуточную аттестацию:</b>	<b>0.2</b>	
Зачет	0.2	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>40</b>	
<b>Контроль</b>	<b>7.8</b>	

Форма промежуточной аттестации для очной формы обучения: зачет в 4 семестре.

#### 3.2. Содержание дисциплины

##### Очная форма обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Введение в дисциплину «Супервизия в деятельности психолога» <i>Общая характеристика дисциплины «Супервизия в деятельности психолога». Место супервизии в общей системе подготовки психолога.</i>	6	8
Тема 2. Теоретические основы супервизии. <i>Основные понятия, цели и функции супервизии. Основные модели супервизии. Развития профессиональной идентичности в процессе супервизии. Возможности исследования психологического консультирования в процессе супервизии.</i>	6	10
Тема 3. Методические аспекты организации супервизии <i>Процесс супервизии как две взаимосвязанные системы: терапевтическая и супервизорская. Формы супервизии. Виды супервизионных вмешательств. Практические вопросы организации супервизионной работы.</i>	6	8
Тема 4. Процесс супервизии: практикум. <i>Организация супервизии. Работа супервизионной группы. Заключительный этап супервизионной группы.</i>	6	10

Итого	24	36
-------	----	----

#### 4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Введение в дисциплину «Супервизия в деятельности психолога»	<i>Супервизорство и супервизия: основные понятия. Цель и задачи супервизии. Функции супервизии. Наставничество: цель, задачи. Организация наставничества. Этические и юридические принципы супервизии: компетентность, конфиденциальность, ответственность.</i>	10	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка к зачету	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, зачет
Тема 2. Теоретические основы супервизии	<i>Супервизорское пространство: основные требования. Фокусы супервизии. Форматы супервизии. Уровни супервизии. Формы супервизии. Индивидуальная, групповая и коллегиальная супервизия.</i>	10	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка к зачету	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, зачет
Тема 3. Методические аспекты организации супервизии	<i>Формирование контракта. Границы. Рабочий альянс. Формат сессии. Организационный и профессиональный контекст. Обсуждение контракта. Уровни супервизии. Ориентация на себя. Ориентация на клиента. Ориентация на процесс. Ориентация на процесс в контексте.</i>	10	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка к зачету	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация, зачет
Тема 4. Процесс супервизии: практи-	<i>Уровни профессионального развития супервизора. Самооценка в супервизии. Само-</i>	10	Подготовка к устному опросу, подготовка	Учебно-методическое обеспечение, ин-	Устный опрос,

кум	<i>оценка и роль супервизора. Аффекты и профессиональное обучение. Эмоциональность и роль супервизора. Оценка профессиональной компетенции супервизора.</i>		конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации, подготовка к зачету	тернет-источники	конспект, аннотация текста, доклад, презентация, зачет
Итого		40			

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
ОПК-8. Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа

### 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-6	пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	знать: - о месте супервизии в общей системе подготовки психолога-консультанта; - о теоретических и методических аспектах супервизии; уметь: - структурировать информацию для представления случая консультирования на супервизию, концептуализировать случай;	Устный опрос	Шкала оценивания устного опроса
УК-6	продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	знать: - о месте супервизии в общей системе подготовки психолога-консультанта, психолога-психотерапевта,	Устный опрос, практическое задание	Шкала оценивания устного опроса Шкала оце-

			<p>повышении их профессиональной компетентности и развитии профессионально-личностных качеств и способностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о теоретических и методических аспектах супервизии;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структурировать информацию для представления случая консультирования на супервизию, концептуализировать случай;</li> <li>- вступать в супервизорские отношения с супервизором и супервизионной группой, проектировать приемы психологического воздействия и помощи клиенту, способствующих его личностному росту, работать с ответственностью клиента, его чувственной сферой и его жизненными установками.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальным аппаратом супервизии;</li> <li>- умениями и навыками участия в супервизорской деятельности, грамотно ставить и решать практические задачи супервизорской практики, грамотного структурирования процесса супервизорской помощи специалисту;</li> </ul>		<p>нивания практического задания</p>
ОПК-8	пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические и технологические аспекты супервизии</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели и задачи супервизорского процесса, используя инновационные стратегии обучения</li> <li>- представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения;</li> </ul>	Устный опрос, письменная работа	<p>Шкала оценивания устного опроса</p> <p>Шкала оценивания письменной работы</p>
ОПК-8	продвину-	Работа на учебных занятиях	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические и тех-</li> </ul>	Устный опрос,	Шкала оценивания

	тый	Самостоятельная работа	<p>нологические аспекты супервизии</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели и задачи супервизорского процесса, используя инновационные стратегии обучения</li> <li>- представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками супервизии научно-исследовательской и практической работы</li> <li>- категориальным аппаратом психологической супервизии</li> </ul>	письменная работа	устного опроса Шкала оценивания письменной работы
--	-----	------------------------	---	-------------------	--

### Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

### Шкала оценивания письменной работы

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Письменной работы	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; выразительность изложения; логичность изложения; работа выполнена в срок	10
	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и выразительность изложения; работа выполнена в срок	7
	Точность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и выразительность изложения; работа выполнена в срок	4
	Неточность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и выразительность изложения; работа не выполнена в срок	0

### Шкала оценивания практического задания

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Практическое задание	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; оформление в соответствии с ГОСТ	10
	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; есть ошибки в оформлении	7
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; есть ошибки в оформлении	4
	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; есть ошибки в оформлении	0

### 5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Типовые контрольные задания для устных опросов

##### Тема 1. Введение в дисциплину «Супервизия в деятельности психолога»

**Задание 1.** Дайте общую характеристику дисциплины

**Задание 2.** Охарактеризуйте место супервизии в общей системе подготовки психолога-консультанта

**Задание 3.** Раскройте взаимосвязь теории, мастер-классов, опыта собственной психотерапии, самопознания, работы в баллинтовской группе и супервизии

**Задание 4.** Дайте характеристику супервизии как метода повышения теоретической и практической квалификации специалистов в области практической психологии

**Задание 5.** Кратко охарактеризуйте основные нормативные и нормативно-правовые документы являющиеся основаниями для проведения супервизорской деятельности

## **Тема 2. Теоретические основы супервизии**

**Задание 1.** Охарактеризуйте подходы к определению супервизии

**Задание 2.** Дайте определения понятиям «супервизор», «супервизируемый», «супервизионное взаимодействие» «фокус супервизии»

**Задание 3.** Раскройте основные цели супервизии

**Задание 4.** Охарактеризуйте основные функции супервизии

**Задание 5.** Основные модели супервизии

**Задание 6.** Эволюционные (развивающие) модели супервизии

**Задание 7.** Дайте краткую характеристику психодинамическим моделям супервизии

**Задание 8.** Дайте краткую характеристику поведенческой модели супервизии

**Задание 9.** Дайте краткую характеристику рожерианской модели супервизии

**Задание 10.** Дайте краткую характеристику модели супервизии в семейной психотерапии

**Задание 11.** Кратко охарактеризуйте интегративные модели супервизии

**Задание 12.** Охарактеризуйте этапы развития профессиональной идентичности в процессе супервизии

**Задание 13.** Раскройте возможности исследования психотерапии и психологического консультирования в процессе супервизии

## **Тема 3. Методические аспекты организации супервизии**

**Задание 1.** Охарактеризуйте процесс супервизии как две взаимосвязанные системы: терапевтическая и супервизорская

**Задание 2.** Назовите формы супервизии

**Задание 3.** Охарактеризуйте особенности индивидуальной и групповой форм супервизионной работы

**Задание 4.** Охарактеризуйте особенности образовательной и клинической супервизии

**Задание 5.** Кратко охарактеризуйте виды супервизионных вмешательств

**Задание 6.** Определите, что представляет собой фиксация необходимых фрагментов практической работы с клиентами в супервизии

**Задание 7.** Определите, что представляет собой выделение мишеней психологического консультирования в супервизии

**Задание 8.** Раскройте содержание контракта и условия проведения супервизии

**Задание 9.** Охарактеризуйте принципы супервизионной работы

**Задание 10.** Охарактеризуйте традиционные формы презентации «случаев»: протокол, стенограмма, аудиозапись, схематическая запись по заранее заданным рубрикам, живой (свободный) рассказ.

**Задание 11.** Дайте характеристику психотехнической схеме представления «случая»

**Задание 12.** Дайте характеристику концептуализации случая и его обсуждению как навыкам супервизионной деятельности

**Задание 13.** Раскройте наиболее частые причины неэффективной супервизии: негативный предыдущий опыт у супервизируемого, личное сопротивление, ролевой конфликт, организационные ограничения.

## **Тема 4. Процесс супервизии: практикум**

**Задание 1.** Используя психотехническую схему представления «случая», опишите свой случай консультирования для представления его на супервизорской сессии (при отсутствии

опыта консультирования представьте выбранный по Вашему усмотрению случай из практики известных консультантов)

**Задание 2.** Представьте случай в супервизорской группе

**Задание 3.** Охарактеризуйте свой опыт, полученный в результате описания своего случая консультирования (или случая известного консультанта) по предложенной психотехнической схеме представления «случая», и представления его в супервизорской группе

### **Примерные темы письменных работ:**

1. Валидность супервизионных воздействий в психоаналитической психотерапии и психологическом консультировании.
2. Взаимосвязь теории, мастер-классов, опыта собственной психотерапии, самопознания, работы в баллинтовской группе и супервизии
3. Виды супервизионных вмешательств
4. Виды супервизионных вмешательств.
5. Возможности исследования психотерапии и психологического консультирования в процессе супервизии
6. Выделение мишеней психологического консультирования
7. Интегративные модели супервизии
8. Концептуализация случая и его обсуждение как навыки супервизионной деятельности
9. Место супервизии в общей системе подготовки психолога-консультанта, психолога-психотерапевта
10. Модели специфической ориентации: психодинамические модели, поведенческая модель, роджерсианская модель, модель супервизии в семейной психотерапии
11. Наиболее частые причины неэффективной супервизии: негативный предыдущий опыт у супервизируемого, личное сопротивление, ролевой конфликт, организационные ограничения.
12. Необходимость участия в работе супервизионной группы.

### **Примерные практические задания**

#### **Задание 1**

Проанализируйте видеозапись консультации или учебную консультацию в группе. В качестве основы используйте предлагаемый ниже список наиболее типичных ошибок консультантов (Г.С. Абрамова, 1997). Затем на основе предлагаемых в другом списке мер профилактики подготовьте конкретные рекомендации, которые могут помочь консультанту преодолеть те ошибки в работе, на которые вы обратили внимание

#### **Задание 2**

Отработка студентами навыков ведения консультативной беседы на начальных этапах консультирования, слушания и понимания (установление контакта и сбор информации).

Преподаватель предлагает одному из студентов разыграть перед группой роль клиента, предложив некоторую реальную или гипотетическую проблему для анализа. Другому студенту предлагается осуществлять роль консультанта. Остальные члены группы выполняют роли супервизоров.

Однако на протяжении занятия студент, осуществляющий роль консультанта, может неоднократно меняться. В некоторых случаях роль клиента может взять на себя преподаватель.

По ходу развертывания процесса консультирования преподаватель может комментировать действия консультанта или клиента, предлагать им занять ту или иную позицию, предла-

гать другим членам группы включиться в работу, помочь консультанту.

### **Примерные вопросы к зачету по дисциплине**

1. Нормативные и нормативно-правовые документы как основания для проведения супервизорской деятельности
2. Общая характеристика дисциплины «Супервизия в деятельности психолога»
3. Общая характеристика методических проблем организации супервизии.
4. Общая характеристика особенностей участников супервизионной группы
5. Общая характеристика развития профессиональной идентичности в процессе супервизии.
6. Объект и предмет супервизии в психологическом консультировании.
7. Определения «супервизор», «супервизируемый», «супервизионное взаимодействие» «фокус супервизии»
8. Основные модели супервизии
9. Основные модели супервизии.
10. Основные направления и задачи супервизионной деятельности в психологическом консультировании.
11. Основные положения исследования психотерапии и психологического консультирования в процессе супервизии.
12. Основные принципы и направления супервизионной поддержки.
13. Основные функции супервизии
14. Основные цели супервизии
15. Основные этапы организация супервизии.
16. Особенности заключительного этапа работы супервизионной группы.
17. Особенности индивидуальной и групповой форм супервизионной работы
18. Особенности образовательной и клинической супервизии
19. Особенности организации супервизионной работы в учебном заведении.
20. Особенности основных проблем выносимых на обсуждение в супервизионной работе.
21. Особенности подходов к супервизионной деятельности в гештальт-подходе в психологическом консультировании.
22. Особенности подходов к супервизионной деятельности в клиентцентрированном подходе в психологическом консультировании и психотерапии.
23. Особенности подходов к супервизионной деятельности в поведенческом подходе в психологическом консультировании и психотерапии.
24. Особенности подходов к супервизионной деятельности в психоаналитическом подходе в психологическом консультировании и психотерапии.
25. Особенности применения супервизионной деятельности в рамках учебного процесса психологов-консультантов.
26. Особенности различных функций супервизионной работы.
27. Подходы к определению супервизии
28. Позитивные и негативные стороны супервизионной работы.
29. Порядок проведения супервизии.
30. Принципы супервизионной работы

31. Процесс супервизии как две взаимосвязанные системы: терапевтическая и супервизорская
32. Процесс супервизии как две взаимосвязанные системы: терапевтическая и супервизорская.
33. Психотехническая схема представления «случая»
34. Развития профессиональной идентичности в процессе супервизии
35. Содержание контракта и условия проведения супервизии
36. Супервизия как метод повышения теоретической и практической квалификации специалистов в области практической психологии
37. Схемы супервизионной деятельности в психологическом консультировании.
38. Традиционные формы презентации «случаев»: протокол, стенограмма, аудиозапись, схематическая запись по заранее заданным рубрикам, живой (свободный) рассказ.
39. Фиксация необходимых фрагментов практической работы с клиентами.
40. Формы супервизии
41. Характеристика работы супервизионной группы.
42. Характеристика форм супервизии.
43. Эволюционные (развивающие) модели супервизии
44. Этапы супервизионной деятельности в психологическом консультировании.

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **Критерии оценивания практического задания**

Выполнение практического задания предполагает анализ текстового материала (в качестве которого могут быть: часть консультативной сессии, ответы на проективные вопросы, самоотчеты участников тренинга и др.). При анализе учитывается: точность в выявлении основных задач исследования; представление значимости результатов исследования; выразительность изложения задач исследования; логичность изложения; сроки выполнения работы. Задание оценивается по шкале, представленной в п.5.2.

##### **Критерии оценивания домашнего задания**

Выполнение домашнего задания предполагает анализ текстового материала (в качестве которого могут быть: часть консультативной сессии, ответы на проективные вопросы, самоотчеты участников тренинга и др.). При анализе учитывается: соответствие содержания заявленной теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение материалом. Задание оценивается по шкале, представленной в п.5.2.

##### **Критерии выставления оценки на зачете**

**При оценке знаний на зачете учитывается:**

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.

5. Умение связать теорию с практикой.

6. Умение делать обобщения, выводы.

Для получения оценки «зачтено» студент должен:

- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;

- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;

- правильно формулировать определения;

- продемонстрировать умения самостоятельной работы с психологической литературой;

- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.

Оценка «не зачтено» ставится:

- незнания значительной части программного материала;

- не владения понятийным аппаратом дисциплины;

- существенных ошибок при изложении учебного материала;

- неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

- неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Зачет должен в обязательном порядке заканчиваться подведением итогов, где качественную оценку своих знаний должен получить каждый обучаемый. Кроме того, в ходе подведения итогов студенты должны быть сориентированы на дальнейшее углубление знаний и расширение опыта, приобретенных в ходе изучения дисциплины.

#### *Шкала оценивания:*

зачтено	20-15	магистрант показал в ответе в полном объеме знание теории вопроса, привел практические примеры, ответ хорошо структурирован по форме; магистрант показал в ответе знание теории вопроса, привел практические примеры, однако в структурном отношении ответ имеет погрешности
не зачтено	менее 15	магистрант допускал в ответе грубые ошибки в освещении теории вопроса с неточностями и/или не справился с задачей иллюстрации ответа практическими примерами, в структурном отношении ответ не продуман.

#### **Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины**

Баллы	Оценивание по системе «зачтено / не зачтено»
100-41	зачтено
40-0	не зачтено

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная литература:**

1. Залевский, Г. В. Психологическая супервизия : учебное пособие для вузов / Г. В. Залевский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10431-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475449>.

2. Сапогова, Е. Е. Консультативная психология : учебное пособие / Е.Е. Сапогова. — 2-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5c5d7248660405.66085382. - ISBN 978-5-16-013767-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1230035>

### **6.2. Дополнительная литература:**

1. Булюбаш И.Д. Основы супервизии в гештальт-терапии. - М.: Издательство Института Психотерапии, 2003. – 223 с.
2. Винер Дж., Майзен Р., Дакхем Дж. Супервизия супервизора: практика в поиске теории. - М.: Когито-Центр, 2006. – 352 с.
3. Залевский Г.В. Супервизия: практика в поисках теории // Сибирский психологический журнал. – 2008. - № 30. - С. 7-13.
4. Кодекс этики и практики супервизоров Британской Ассоциации Консультантов // Журнал практической психологии и психоанализа. – 2000. - № 4. (Электронный ресурс). - Режим доступа к странице: <http://psyjournal.ru/j3p/pap.php?id=20000406>
5. Ховкинс П., Шохет Р. Супервизия. Индивидуальный, групповой и организационный подходы. - СПб.: Речь, 2002. 352 с.
6. Шекеди И., Кехеле Х., Дрейер К. Супервизия – сложный инструмент психоаналитической подготовки // Московский психотерапевтический журнал. – 1994. - № 4. - С. 117-147.
7. Щукина Ю.В. Актуальные проблемы супервизорской практики // Научно-практические и прикладные аспекты деятельности Центра экстренной психологической помощи ИЭП МГППУ. – М.: МГППУ, 2011. - С. 158-183
8. Щукина Ю.В. Возможности супервизии в работе со страхами и тревогой психологов-консультантов, работающих на Телефоне доверия // Телефон доверия как средство психологической помощи детям, родителям, педагогам. [http://psyjournals.ru/helpline/issue/40520\\_full.shtml](http://psyjournals.ru/helpline/issue/40520_full.shtml)
9. Щукина Ю.В. Функции супервизии в обучении методу понимающей психотерапии (Электронный ресурс) / Ю.В. Щукина. Режим доступа к странице: [http://pk.mgppu.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=269&Itemid=128](http://pk.mgppu.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=269&Itemid=128)
10. Якобс Д., Дэвис П., Мейер Д. Супервизорство. Техника и методы корректирующего консультирования. – СПб.: Б.С.К., 1997. – 240 с.

### **6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- информационно-справочные и поисковые системы:

1. Википедия — свободная энциклопедия. — URL: <http://ru.wikipedia.org>
2. Поисковые системы. URL: <http://www.google.ru> /, <http://www.yandex.ru>
3. Электронная гуманитарная библиотека. — URL: <http://www.gumfak.ru>
4. Портал психологических изданий Psyjournals — URL: <http://psyjournals.ru>
5. Российская психология: информационно-аналитический портал — URL: <http://rospsy.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — URL: <http://elibrary.ru>
7. Материалы по психологии – <http://psychology-online.net>
8. Электронная библиотека — URL: <http://www.twirpx.com/files/>

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows  
 Microsoft Office  
 Kaspersky Endpoint Security

**Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ  
Система «КонсультантПлюс»

**Профессиональные базы данных**

[fgosvo.ru](http://fgosvo.ru)

[pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)

[www.edu.ru](http://www.edu.ru)

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.