

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4a034bffc79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра безопасности жизнедеятельности и методики обучения

Согласовано
деканом факультета безопасности
жизнедеятельности

« 26 » 2024 г.


/Ковалев П.А./

Рабочая программа
производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки
05.04.06 Экология и природопользование

Программа подготовки:
Экологическая безопасность

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета безопасности жизнедеятельности
Протокол от «26» марта 2024 г. № 6
Председатель УМКом


/Ковалев П.А./

Рекомендовано кафедрой безопасности
жизнедеятельности и методики обучения
Протокол от «25» марта 2024 г. № 6
Декан факультета


/Ковалев П.А./

Мытищи
2024

Автор-составитель:

Приорова Елена Михайловна
кандидат биологических наук,
доцент Предраг Черанич

доктор наук в области обороны, безопасности и защиты, профессор

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 897.

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	4
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	5
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	5
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	12
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	14
10. Приложение	15

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения – стационарная, выездная Форма проведения – дискретно

Место проведения – на базе кафедры безопасности жизнедеятельности и методики обучения, факультета безопасности жизнедеятельности МГОУ, на базе организации – участника сетевой программы

Объем практики: 1 з.е., 36 часов.

По очной форме обучения.

Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетная единица (36 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 24 часа, контроль – 7,8 часа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 4 семестре .

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики.

Развитие научно-исследовательской культуры магистрантов в области актуальных проблем профессиональной деятельности, сбор материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по программе магистратуры.

Задачи практики:

– углубление приобретенных профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности;

– сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого написания выпускной квалификационной работы.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

СПК-1. Способен формулировать проблемы, задачи, методы научного исследования, выводы и практические рекомендации на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований

СПК-2. Способен диагностировать проблемы охраны природы, разрабатывать практические рекомендации по ее охране и обеспечению устойчивого развития

СПК-3. Способен осуществлять организацию и управление научно-исследовательскими и научно-производственными и экспертно-аналитическими работами с использованием углубленных знаний в области управления природопользованием

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

В процессе выполнения программы практики магистранты опираются на результаты изучения дисциплин – экологическая безопасность, устойчивое развитие, управление рисками стихийных бедствий, методы оценки антропогенной нагрузки на окружающую среду, дистанционные методы и ГИЗ – технологии природопользованием, экология урбанизированных территорий, правовой режим природопользования и охраны окружающей среды, экологическая токсикология, устойчивое развитие, экологический менеджмент и аудит и др.

4. Содержание практики По очной форме обучения

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Формулировка совместно с руководителем практики индивидуальных заданий по практике, составление плана исследования согласно выбранной теме исследования, безопасности, составление графика(плана) проведения практики	Опрос по освоению инструктажа, занесение результатов в дневник практики
Основной этап	Сбор практического материала по теме исследования (ВКР) и выполнение индивидуальных заданий руководителя практики. Обработка собранных материалов по теме исследования, формирование первого варианта ВКР, вариант ВКР	Предоставление готового материала основной части ВКР Занесение результатов в отчет и дневник практики Предоставление готовой выпускной работы магистранта, занесение результатов в отчет практики
Заключительный этап	Заключительная лекция. Защита результатов практики (отчет, дневник, презентация)	Дневник практики. Отчет по практике

5. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является дневник по практике и отчет о прохождении практики

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
СПК-1. Способен формулировать проблемы, задачи, методы научного исследования, выводы и практические рекомендации на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследования	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап
СПК-2. Способен диагностировать проблемы охраны природы, разрабатывать практические рекомендации по ее охране и обеспечению устойчивого развития	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап
СПК-3. Способен осуществлять организацию и управление научно-исследовательскими и научно- производственными и экспертно-аналитическими работами с использованием углубленных знаний в области управления природопользованием	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
-------------------------	--------------------------	-------------------	----------------------	---------------------	------------------

СПК-1	Пороговый	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап	Знать: задачи и методы научного исследования Уметь: формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования, получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, реферировать научные труды, составлять аналитические обзоры накопленных сведений в мировой науке и производственной деятельности, обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний и формулировать выводы и практические рекомендации на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований	Отчёт по практике	Шкала оценивания отчёта по практике
				Устный ответ	Шкала устного ответа
				Дневник практики	Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап	Знать: задачи и методы научного исследования Уметь: формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования, получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, реферировать научные труды, составлять аналитические обзоры накопленных сведений в мировой науке и производственной деятельности, обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний и формулировать выводы и практические рекомендации на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований Владеть: научного исследования, получения достоверных фактов на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, реферирования научных трудов, составления аналитических обзоров, обобщения полученных результатов в контексте ранее накопленных в науке	Отчёт по практике	Шкала оценивания отчёта по практике
				Устный ответ	Шкала устного ответа
				Дневник практики	Шкала оценивания дневника практики

			знаний и формулирования выводов		
СПК-2	Пороговый	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап	Знать: фундаментальные и прикладные разделы специальных дисциплин программы магистратуры Уметь: творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов специальных дисциплин программы магистратуры	Отчёт по практике Устный ответ Дневник практики	Шкала оценивания отчёта по практике Шкала устного ответа Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап	Знать: фундаментальные и прикладные разделы специальных дисциплин программы магистратуры Уметь: творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов специальных дисциплин программы магистратуры Владеть: использования в научной и производственно-технологической деятельности знаний фундаментальных и прикладных разделов специальных дисциплин программы магистратуры	Отчёт по практике Устный ответ Дневник практики	Шкала оценивания отчёта по практике Шкала устного ответа Шкала оценивания дневника практики
СПК-3	Пороговый	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап	Знать: правовые норм в области природопользования и охраны окружающей среды в практической деятельности правовые и этические нормы профессиональной деятельности при разработке и осуществлении социально значимых проектов. Уметь: применять правовые и этические нормы в области природопользования и охраны окружающей среды	Отчёт по практике Устный ответ Дневник практики	Шкала оценивания отчёта по практике Шкала устного ответа Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	Подготовительный этап. Этап реализации. Заключительный этап	Знать: правовые норм в области природопользования и охраны окружающей среды в практической деятельности правовые и этические нормы профессиональной деятельности при разработке и осуществлении социально значимых проектов. Уметь: применять правовые	Отчёт по практике Дневник практики	Шкала оценивания отчёта по практике Шкала оценивания дневника практики

			и этические нормы в области природопользования и охраны окружающей среды Владеть навыками решения задачи профессиональной деятельности в области охраны природы, экологии и природопользования		
--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания отчёта по практике

Баллы	Критерии оценивания
31-40	Отчет студента по производственной практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу, надлежащим образом оформлен
21-30	Отчет студента по производственной практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную научно - практическую задачу, имеются замечания по оформлению
11-20	Отчет студента по производственной практике отличается определенной глубиной, но не содержит оригинальных разработок, решает не вполне актуальную научно-практическую задачу, есть замечания по оформлению
0-10	Отчет студента по производственной практике не отличается глубиной, не содержит оригинальных разработок, не решает актуальной научно-практической задачи, есть существенные недостатки оформления

Шкала оценивания дневника практики

Баллы	Критерии оценивания
21-30	Заполнение дневника студента-практиканта структурировано, логично, проведён полный анализ необходимых компонентов практики
11-20	Дневник по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены неточности в их формулировке
5-10	В заполнении имеются неточности; представленный анализ поверхностный, допущены недочёты, имеются упущения в оформлении
0-4	В дневнике отсутствуют некоторые структурные элементы, проведённый анализ не структурирован, имеются упущения в оформлении

Шкала оценивания устного ответа

Баллы	Критерии оценивания
41-50	Отвечая на вопросы, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью
31-40	Владеет терминологией, делая ошибки, но при неверном употреблении сам может их исправить. Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах
21-30	Редко использует при ответе на вопросы термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных содержательных аспектов учебной практики только при наводящих вопросах. С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов практики; примеры не всегда правильные
0-20	Слабо владеет специальной терминологией. Не раскрыты глубина и полнота теоретических основ программы учебной практики. Плохо умеет иллюстрировать теоретический материал

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерное индивидуальное задание

1. Завершить написание выпускной квалификационной работы и быть готовым к ее защите. По окончании преддипломной практики иметь:

- Электронную версию дипломной работы.
- Презентацию выступления на защите

2. Подготовить статью и выступление на научно-практической конференции по проблематике ВКР с предварительными результатами проводимого исследования.

3. К отчету должны быть приложены:

– научно-методический аппарат выполняемой исследовательской работы (ВКР):

1. Тема исследования.
2. Актуальность выбранной темы с указанием противоречия.
3. Объект исследования.
4. Предмет исследования.
5. Цель работы.
6. Гипотеза исследования.
7. Задачи исследования.
8. Теоретико-методологическая основа исследования.
9. Методы исследования, применяемые в работе.
10. Научная новизна.
11. Теоретическая значимость работы.
12. Практическая значимость работы.
13. Апробация и внедрение результатов.
14. Положения, выносимые на защиту

– модель реализации рассматриваемой в ВКР проблемы;

– контрольно-измерительные материалы для экспериментальной части ВКР;

– анкеты, опросники;

– результаты экспериментальной работы с их интерпретацией.

Примерные вопросы к устному опросу

1. Дайте характеристику основным показателям численности организмов.
2. Назовите основные объекты экологических исследований.
3. Поясните принципы выделения границ экологических исследований.
4. Какие ученые внесли значительный вклад в развитие биоиндикационного метода.
5. Перечислите виды и методы биоиндикации.
6. Дайте характеристику предметной области экологических исследований.
7. Использование аэрокосмической информации в экологии.
8. Основной продукт космического мониторинга и его суть.
9. По каким признакам можно классифицировать космические снимки.
10. Назовите основные широко известные программы и системы дистанционного зондирования Земли, для получения и сбора какой информации они были созданы.
11. Особенности экологических исследований лишайников и грибов.
12. Типовая схема описания растительного сообщества.
13. Понятие о биоиндикаторах.
14. Классификации биоиндикаторов.
15. Биоиндикаторы состояния водной среды.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального задания по практике, а также результаты защиты отчета по практике, устного ответа.

Обучающиеся при подготовке к зачету с оценкой оформляют дневник и отчет по практике. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых магистрантами в процессе прохождения практики.

В период прохождения практики магистранту рекомендуется своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и вести дневник по практике.

Дневник по практике включает в себя (приложение 1):

- титульный лист;
- цели и задачи практики;
- индивидуальные задания на практику с подписью руководителя практики;
- график (план) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, Ф.И.О. и должности руководителя практики от организации;
- отметки, включающие в себя дату, краткое описание выполненной работы и отметку руководителя практики от организации о качестве выполненной работы;
- записи руководителя практики от МГОУ в период проверки выполнения программы практики магистрантом с указанием даты и подписи руководителя;
- отзыв руководителя практики от организации с указанием даты, подписи руководителя и печати организации;
- отчет магистранта о прохождении практики и выполнении индивидуального задания.

Отчет подготавливается магистрантом самостоятельно (приложение 2). Во время защиты практикантам задаются контрольные вопросы по итогам прохождения практики.

Структура отчета должна включать следующие разделы:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется, и заполняется по строго определенным правилам.

Введение. Во введении необходимо определить цели и задачи практики, определить объект исследования. Указывается место прохождения практики, объем проделанной работы, а также исполнители и виды выполненной работы, руководители практики и время ее проведения.

Основная часть выполняется на основе раздела «Научно-исследовательский этап» и разбивается на разделы в зависимости от индивидуального задания практики, в которых излагаются теоретические и практические аспекты темы.

Теоретическая часть обычно содержит анализ опубликованной литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируется позиция и точка зрения автора. В практической части описываются проведенные наблюдения, приводится необходимая статистика, методика исследования, расчеты, анализ данных из собранного фактического материала. Содержание основной части поясняется необходимым графическим материалом: таблицами, графиками, диаграммами и т.д. Содержание теоретической и практической частей определяется в зависимости от темы индивидуального задания студента.

Заключительную часть с выводами. В заключении необходимо сделать выводы о проделанной работе, сформулировать основные результаты, полученные магистрантом в период прохождения практики, и рекомендации о возможности внедрения полученных результатов в практику.

Список литературы. В отчете приводится список использованной литературы (не менее 15 источников).

Список нормативно-правовых документов, используемых при написании отчета – указывать в приложении.

Приложения к отчету (карты, схемы, таблицы, зарисовки, фотографии района практики).

В приложения целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные, которые использовались при написании отчета. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); и иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем отчета должен составлять около 12-15 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта No 14, параметры страницы 2,5 см. со всех сторон, красная строка 1,27 см., нумерация страниц со второй страницы снизу по центру. Текстовый материал не допускает сокращений слов, кроме использования общепринятых сокращений. Страницы отчета, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы - под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Список использованной литературы должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Основные требования по заполнению дневника и оформлению отчета по практике отражены в методических рекомендациях.

Требования к зачёту с оценкой

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной практике (преддипломной практике).

Промежуточная аттестация осуществляется на зачете с оценкой в соответствии с требованиями, сформулированными в программе.

При выставлении окончательной оценки учитываются следующие моменты:

- степень владения излагаемым материалом;
- грамотность и четкость изложения;
- полнота раскрытия вопроса;
- знание соответствующих понятий и категорий и умение сжато донести до слушателей их содержание;
- умение аргументировано излагать свои мысли;
- умение ответить на дополнительные вопросы.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
25-30	Студент логично и чётко излагает свои позиции, а также показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательно излагает информацию и правильно представляет выводы, изложенные в индивидуальном задании, аккуратно и правильно оформлены задания, умеет подтвердить знание любого теоретического положения, содержащихся в задании, демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы, а также может привести необходимые примеры
24-15	Студент логично излагает свои позиции, а также показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, представленный материал последовательно изложен, выводы правильные, индивидуальные задания хорошо оформлены с незначительными замечаниями, демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы
14-8	Студент обнаруживает незнание большей части программы практики или плохо

	ориентируется в ней, отвечая на вопросы, допускает ошибки; отчетный материал представлен на кафедру с опозданием
0-7	Студент обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней, отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; не представлен отчетный материал на кафедру

Итоговая оценка по практике

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и отзыв руководителя о работе обучающегося в период практики

Баллы, полученные по практике	Оценка по пятибалльной системе
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Белов С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для вузов. – 5-е изд. – Москва : Юрайт, 2020. – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/453159>. <https://urait.ru/bcode/453160>

2. Каракеян В.И. Экологический мониторинг: учебник для вузов. – Москва: Юрайт, 2021. – 397 с. – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/469944>.

3. Колесников Е.Ю. Оценка воздействия на окружающую среду. Экспертиза безопасности: учебник и практикум для вузов / Е.Ю. Колесников, Т.М. Колесникова. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2021. – 469 с. – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/468928>.

4. Латышенко К.П. Экологический мониторинг: учебник и практикум для вузов. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2021. – 424 с. – Текст: электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/466457>.

7.2. Дополнительная литература

1. Степановских А.С. Биологическая экология: теория и практика: учебник / А.С. Степановских. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 791 с.: ил. – Библиогр.в кн. – ISBN 978-5-238-01482-1; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119176>.

2. Харченко Л.Н. Методика и организация биологического исследования: учебное пособие / Л.Н. Харченко; Северо-Кавказский федеральный университет. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 171 с.: ил. – Библиогр.в кн. -ISBN 978-5-4460-9573-5; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256684>.

3. Митрошенкова А.Е. Полевой практикум по ботанике: учебно-методическое пособие / А.Е. Митрошенкова, В.Н. Ильина, Т.К. Шишова. -Изд. 3-е, стереотип. – М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 240 с.: ил. – Библиогр.: с. 226-235. – ISBN 978-5-4475-4015-9; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278880>.

4. Варлих В.К. Полная иллюстрированная энциклопедия лекарственных растений России. Новое издание, исправленное и дополненное / В.К.Варлих. – М.: Рипол Классик, 2008. – 671 с. – ISBN 9785386003524; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=53746>.

5. Лагутина Т.В. Полная энциклопедия грибов / Т.В. Лагутина. – М.: Рипол Классик, 2008. – 320 с. – ISBN 9785386005795; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=53516>.

6. Свиркова С.В. Иммуитет растений: электронное учебное пособие / С.В. Свиркова, А.В. Заушинцева; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра ботаники. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. – 207 с.: табл., ил. – Библиогр.в кн. – ISBN 978-5-8353-1722-6; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437491>.

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС издательства «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
2. ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: <http://lanbook.com/ebs.php>.
3. ЭБС издательства «Юрайт». Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
4. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/>
(<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
2. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ. Режим доступа: <http://mcx.ru/>.
3. Портал открытых данных. Режим доступа: <https://data.gov.ru>.
4. Международная реферативная база данных Web of Science. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS> (неограниченный доступ).
5. Международная реферативная база данных Scopus. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> (неограниченный доступ).
6. Географический справочник <http://geo.historic.ru/> (открытый доступ)

Информационно-справочные системы:

1. СПС «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 04.03.2019). (открытый доступ).
2. СПС «Кодекс». Режим доступа: <https://kodeks.ru/> (открытый доступ).
3. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru/> (открытый доступ)

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.ecoindustry.ru/news.html> -Научно-практический портал «Экология производства»
2. <http://ecolife.ru/index.shtml> -Журнал «Экология и жизнь».
3. <http://priroda.su/> -Природа.Su – Человек и окружающая среда.
4. <http://www.ecosever.ru/> – Экологический портал «Экология севера».
5. <http://ecopeak.ru/> – Экологический портал.
6. <http://ecologysite.ru/> – Экологический портал «Экология России и стран СНГ».
7. <http://ecologylib.ru/> – Библиотека по экологии «Зелёная планета».
8. <http://ecology-info.ru/> – Информационный портал по экологии.
9. <http://ecoportal.su/> – Всероссийский экологический портал.
10. <http://www.wwf.ru/> – Портал Всемирного фонда дикой природы.
11. Министерство природных ресурсов РФ – <http://www.priroda.ru> (открытый доступ);
12. Комитет по экологии Госдумы РФ – <http://www.akdi.ru/gd/progr/ecolog.htm> (открытый доступ);
13. Госкомэкология РФ. Архивный сайт бывшего Комитета по охране окружающей среды РФ – <http://www.ecosom.ru/arhiv/ecosom> (открытый доступ).
14. Человек и окружающая среда. Режим доступа: <http://priroda.su/> – Природа.Su.
15. Экология. Электронный учебник. Электронный ресурс <http://www.ebio.ru/index-4.html>.

16. Зелёная планета. Режим доступа: <http://ecologylib.ru>.
17. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
18. Онлайн энциклопедия кругосвет. Режим доступа: http://krugosvet.ru/enc/nauka_i_tehnika/biologiya/EKOLOGIYA.htm.
19. Портал Всемирного фонда дикой природы. Режим доступа: <http://www.wwf.ru/>
20. Сайт Госкомстата Режим доступа: www.Госкомстат.ру.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows.

Microsoft Office.

Kaspersky Endpoint Security.

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ».

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование.

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей).

7-zip.

Google Chrome.

9. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы

Материально-техническое обеспечение практики составляют технические и аудиовизуальные средства обучения: персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в Интернет, инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, реализующие возможности интернет и мультимедиа-технологий; учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам.

Для проведения установочной и заключительной конференции используются аудитории, оборудованные мультимедийным проектором и экраном.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МГОУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(преддипломной практике)

Магистрант _____

Направление подготовки _____

Программа подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Направляется в профильную организацию _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от МГОУ _____

Отметка организации (предприятия)

Прибыл в организацию «___» _____ 20 __ г.

Выбыл из организации «___» _____ 20 __ г.

Должность представителя от организации _____

Цели и задачи практики _____

Индивидуальные задания на практику _____

Руководитель практики от МГОУ _____

График прохождения практики

№	Наименование этапа	Наименование организации, рабочее место практиканта	Продолжительность и сроки (в днях)

Руководитель практики от организации _____

Ход выполнения практики

№	Дата	Краткое описание выполненной работы	Форма отчетности	Отметки руководителя практики от организации	Отметка руководителя практики от МГОУ

Отзыв руководителя практики от организации (предприятия) _____

Руководитель практики от организации _____
(подпись) (ФИО) (Дата)

Отзыв _____ руководителя _____ практики _____ от _____ МГОУ

Руководитель практики от МГОУ _____
(подпись) (ФИО) (Дата)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МГОУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____

Сроки прохождения практики _____

Направление подготовки _____

Программа подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

Содержание задания

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от МГОУ _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МГОУ)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики _____

Направление подготовки _____

Программа подготовки _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

Сроки прохождения практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от организации _____
(подпись) (ФИО) (Дата)

Руководитель практики от МГОУ _____
(подпись) (ФИО) (Дата)