

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

Министерство образования Московской области
Ногинский филиал
Государственного образовательного учреждения
высшего образования Московской области
Московского государственного областного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ногинского филиала МГОУ

 И.В.Смирнова

2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.02. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

***«Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 49.02.01 «Физическая культура»***

Заочная форма обучения

**Московская область
г. Ногинск
2021**

ОДОБРЕНО

Предметной(цикловой) комиссией
педагогики и психологии

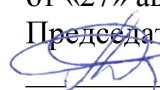
Протокол №1
от «26» августа 2021 г.

Председатель ПЦК
 Н.П. Хохлова
«26» августа 2021 г.

СОСТАВЛЕНА

В соответствии с государственными
требованиями к минимуму содержания и
уровню подготовки выпускника по
специальности: 49.02.01 «Физическая
культура»

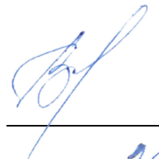
СОГЛАСОВАНО

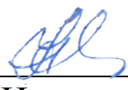
Методическим советом
Ногинского филиала МГОУ
Протокол №1
от «27» августа 2021 г.
Председатель Методического совета
 А.А. Дерябкин
«27» августа 2021 г.

Составитель: Дрожжева К.В., преподаватель Ногинского филиала МГОУ

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:  Зеленина В.А., методист Ногинского
филиала МГОУ

Содержательная экспертиза:  Хохлова Н.П., преподаватель высшей
квалификационной категории Ногинского филиала МГОУ

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:  Бабарина И.Г., директор МБОУ СОШ
№18 г. Ногинска

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего профессионального образования по
специальности 49.02.01 «Физическая культура», утвержденного приказом
Министерства образования и науки РФ от «27» октября 2014 г. №1355.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (ям)
49.02.01 «Физическая культура» в соответствии с требованиями ФГОС СПО
третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

Название разделов	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации учебной дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14
5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена Ногинского филиала МГОУ по специальности 49.02.01 «Физическая культура», разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, дополнительном профессиональном образовании, программах повышения квалификации и переподготовки работников образования.

Рабочая программа составляется для заочной формы.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного
- общения;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Вариативная часть – не предусмотрено

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности

49.02.01 «Физическая культура» и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента – 78 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 7 часов;

самостоятельной работы студента – 71 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной деятельности</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	7
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>
практические занятия	4
контрольные работы	<i>Не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>Не предусмотрено</i>
самостоятельная работа студента (всего)	71
в том числе:	
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>Не предусмотрено</i>
Работа с дополнительными источниками - электронными учебными пособиями	20
рефераты	30
исследование	10
диагностика	11
Итоговая аттестация в форме (зачета)	<i>Дифференцированный зачет</i>

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основные закономерности общения		18	
Тема 1.1 Характеристика процесса общения	Содержание учебного материала	1	
	Введение. Предмет курса, основные понятия и определения		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические работы	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	17	
	1. Методы исследования общения		
	2. Виды общения: вербальное, невербальное		
	3. Паралингвистические средства общения		
	4. Коммуникация как фактор совместной деятельности		
	5. Работа в парах (взаимное интервью)		
	6. Проявление индивидуальных особенностей личности в общении		
	7. Изложить основные понятие транзактного анализа		
	8. Проблемы в общении: причины и способы преодоления		
	9. Тренинг общения «Как понимать и чувствовать других»		
	10. Характеристика общения		
	11. Значение общения в жизни человека. Цели общения, структура		
	12. Основные функции общения: информационная, контактная, побудительная		
	13. Основы профессионально – педагогического общения		
14. Специфика общения с детьми разного возраста			
15.Работа с дополнительными источниками по теме Общение			
16. Подготовка реферата «Взаимосвязь общения и деятельности»			
17. Исследование «Особенности общения в современном мире»			
Раздел 2. Восприятие людьми друг друга		30	

Тема 2.1. Взаимодействие в общении	Содержание учебного материала	1	
	Виды социальных взаимодействий		1
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические работы	1	
	Разработка рекомендаций по преодолению барьеров взаимодействия		
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	14	
	1. Методы исследования умения взаимодействовать		
	2. Тренинг «Расскажи мне о себе»		
	3. Возникновение психологических барьеров при взаимодействии		
	4. Тренинг «Взаимодействие», «Ролевое общение»		
	5. Механизмы взаимопонимания в общении		
	6. Упражнения на взаимопонимание «Умею ли я оказывать влияние на другого»		
	7. Рефлексия тренинга		
	8. Анализ видов взаимодействия в своей группе		
	9. Понятие об «аттракции»		
	10. Анализ наблюдения видов взаимодействия в группе		
	11. Работа с дополнительной литературой по теме		
	12. поиск примеров для иллюстрации проявления «харизмы»		
	13. Подбор упражнений для облегчения механизмов взаимопонимания		
	14. Подготовка реферата «Использование механизмов взаимопонимания с младшими школьниками»		
Тема 2.2. Этика общения	Содержание учебного материала	1	
	1. Этика общения и культура общения		2
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические работы	не предусмотрено	
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	13	
	1. Упражнение «Представления»		
	2. Упражнение «Зеркало», «Ассоциации»		
	3. Этические принципы общения		
	4. Ценности общения		
	5. Анализ этических установок в общении		
	6. Культура поведения личности тренинг «Дипломатия»		

	7. Провести деловую беседу		
	8. Этические нормы и корпоративная этика		
	9. Что составляет основу коммуникативной культуры?		
	10. Проект «Формирование культуры общения у младших школьников»		
	11. Составление этического кодекса учителя		
	12. Что способствует повышению уровня коммуникативной культуры?		
	13. Подбор материала по теме: «Правило успешного общения»		
Раздел 3. Оптимизация процесса общения		30	
Тема 3.1. Методы развития коммуникативных способностей	Содержание учебного материала	не предусмотрено	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические работы		
	1. Правила ведения беседы.	2	
	2. Техника налаживания контакта. Этика поведения		
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	1. Разработка и проведение тренинга личностного роста		
	2. Выявление скрытых мотивов в общении		
	3. Проведение тренинга «Карусель»		
	4. Что мне мешает понимать людей		
	5. Развитие навыков общения у младших школьников		
	6. Виды и функции слушания		
	7. Активные методы повышения коммуникативной компетентности		
	8. Игротерапия сотрудничества в общении		
	9. Разработка вопросов к беседе с ребенком		
	10. «Сказкотерапия» - как один из способов выработки коммуникативных навыков		
	11. Работа с дополнительными источниками		
	12. Тест на проверку коммуникативных навыков		

	13. Имитационная игра «Воздушный шар»		
	14. Подготовка реферата «Барьеры общения»		
Тема 3.2. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения	Содержание учебного материала	не предусмотрено	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические работы	1	
	1. Понятие конфликта. Виды конфликтов		
	Контрольная работа	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	13	
	1. Работа с тестом Томаса. Цель: выявить основные стратегии поведения в конфликте		
	2. Составление схемы «Структура конфликта»		
	3. Упражнения по предупреждению конфликта		
	4. Социально –психологический тренинг «Общение в конфликтной ситуации»		
	5. Стратегии поведения в конфликтной ситуации		
	6. Ролевые игры на выявление скрытого мотива общения		
	7. Решение задач по педагогическим конфликтам		
	8. Профилактика конфликтов, способы управления конфликтами		
	9. Разработка фрагмента занятия по разрешению конфликта		
	10. Технология разрешения конфликтов в школе		
	11. Работа с дополнительными источниками		
	12. Подбор конфликтных ситуаций из литературы или жизненных обстоятельств		
	13. Исследование «Способы урегулирования педагогических конфликтов»		
Примерная тематика курсовой работы (проекта)		не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом))		не предусмотрено	
Всего:		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета - педагогики и психологии.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации, раздаточный материал к практическим занятиям.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- проектор;
- ноутбук;
- музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

1. Ефимова Н. С. Психология общения. Практикум по психологии/ учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019// ЭБС znanium.com
2. Панфилова А.П. Психология общения. – М.; Академия, 2019.
3. Садовская В.С., Ремизов В.А. Психология общения 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО, 2017 // ЭБС Юрайт (biblio-online.ru)

Для студентов

1. Коноваленко М.Ю., Коноваленко В.А. Психология общения: учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2017. (biblio-online.ru)
2. Панфилова А.П. Психология общения. – М.; Академия, 2019.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Бороздина Г. В., Кормнова Н. А. ; Под общ. ред. Бороздиной Г.В. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ. Учебник и практикум для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.

2. Волков Б. С., Волкова Н. В., Орлова Е. А. ; Под общ. ред. Волкова Б.С. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕНИЕ. Учебник для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
3. Корягина Н. А., Антонова Н. В., Овсянникова С. В. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ. Учебник и практикум для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
4. Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И. ; Под ред. Лавриненко В.Н., Чернышовой Л. И. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ. Учебник и практикум для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
5. Леонов Н. И. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ 5-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
6. Чернова Г. Р. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
7. Чернышова Л. И. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ: ЭТИКА, КУЛЬТУРА И ЭТИКЕТ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ. Учебное пособие для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.

Для студентов

1. Бороздина Г. В., Кормнова Н. А.; Под общ. ред. Бороздиной Г.В. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ. Учебник и практикум для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
2. Волков Б. С., Волкова Н. В., Орлова Е. А. ; Под общ. ред. Волкова Б.С. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕНИЕ. Учебник для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
3. Корягина Н. А., Антонова Н. В., Овсянникова С. В. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ. Учебник и практикум для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
4. Лавриненко В. Н., Чернышова Л. И. ; Под ред. Лавриненко В.Н., Чернышовой Л. И. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ. Учебник и практикум для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
5. Леонов Н. И. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ 5-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
6. Чернова Г. Р. СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.
7. Чернышова Л. И. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ: ЭТИКА, КУЛЬТУРА И ЭТИКЕТ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ. Учебное пособие для СПО.- М.:Издательство Юрайт, 2019.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины *Психология общения* осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Экспертная оценка стиля и приемов общения в ходе педагогической практики (отзыв методиста и учителя)
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Визуальный контроль и анализ участия в тренинговых занятиях; Самоотчет о личностном росте; отзыв классного руководителя об изменениях в поведении
Знать:	
взаимосвязь общения и деятельности;	Экспертная оценка качества выполнения работы в ходе совместной деятельности
цели, функции, виды уровни общения;	Контрольная работа
роли, ролевые ожидания в общении;	Анализ личностных свойств и качеств
виды социального взаимодействия;	Анализ содержания докладов
механизмы взаимопонимания в общении;	Защита рефератов
технику и приемы общения. правила слушания, ведения бесед, убеждения;	Экспертная оценка результатов самодиагностики
этические принципы общения;	Оценочное суждение разработанных фрагментов занятий
источники, причины, виды, способы разрешения конфликтов	Анализ и экспертная оценка умения решать педагогические задачи

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	