

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559100a2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ

(МГОУ)

Экономический факультет

Кафедра государственных (муниципальных) и корпоративных закупок

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 9 » июня 2021 г.

Начальник управления

/Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 9 » июня 2021 г. № 6

Председатель

/О.А. Шестакова /



Рабочая программа дисциплины

Закупки субъектов малого предпринимательства

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Программа подготовки:

Управление государственными и муниципальными закупками

Квалификация

Магистр

Формы обучения

Очная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол « 14 » июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом

/Н.М. Антипина/

Рекомендовано кафедрой
государственных (муниципальных) и
корпоративных закупок

Протокол от « 08 » июня 2021 г. № 10

И.о.зав. кафедрой

/Л.И. Егорова/

Мытищи

2021

Авторы-составители:
Трофимовская А.В.,
к.э.н.

Рабочая программа дисциплины «Закупки субъектов малого предпринимательства» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утверждено приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 952.

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	30
7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	28
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	28
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	29

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование новой компетенцией, необходимой для осуществления организации и проведения закупок товаров, работ, услуг по нормам, установленным Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». В ходе реализации настоящей дополнительной профессиональной образовательной программы, предусматривается изучение слушателями

Задачи дисциплины «Закупки субъектов малого предпринимательства»:

- получение теоретических и практических знаний в области правового регулирования отношений в сфере закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц;
- формирование знаний о современных угрозах конкуренции при осуществлении закупок отдельными видами юридических лиц.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-2 «Владение навыками информационно-технического обеспечения закупки, анализ и контроль документации»

ДПК-3 «Способен проводить экспертизу закупочной документации, а также анализ и контроль, за соблюдением требований законодательства при оформлении результатов экспертизы»

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими ранее изученными дисциплинами: «Механизмы и инструменты организации и управления гос. закупками», «Противодействие коррупции в системе гос. закупок».

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Закупки субъектов малого предпринимательства» используются при изучении таких дисциплин, как «Теория и практика управленческого консультирования в конкурентной сфере», «Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок», «Порядок заключения, исполнения и расторжения контрактов. Претензионная работа», «Мониторинг и аудит в сфере закупочной деятельности».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2	

Объем дисциплины в часах	72	
Контактная работа:	24,2	16,2
Лекции	8	6
Практические	16	10
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2	0,2
Зачет	0,2	0,2
Самостоятельная работа	40	48
Контроль	7.8	7.8

Форма промежуточной аттестации: зачет 3 семестре на 2 курсе – очная форма обучения

Форма промежуточной аттестации: зачет 5 семестре на 3 курсе – заочная форма обучения

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Правовые основы закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц. Понятие «Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Правовая основа закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Законодательные и иные нормативные правовые акты, составляющие правовую основу закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Виды юридических лиц, являющихся заказчиками.	1	2
Тема 2. Основные положения закупок в соответствии с Законом № 223 – ФЗ. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке. Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг. Способы закупок: конкурентные и неконкурентные закупки. Порядок осуществления конкурентной закупки. Конкурентные закупки в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения таких закупок. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, сведения, которые должны содержаться в таком извещении. Документация о конкурентной	1	2

закупке, сведения, которые должна содержать такая документация. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке. Правила описания предмета конкурентной закупки.		
Тема 3. Положение о закупке в соответствии с Законом № 223 – ФЗ. Установленные требования к содержанию положения о закупке. Порядок утверждения, внесения изменений и размещения положения о закупке в единой информационной системе, на сайте заказчика в сети Интернет. Полномочия Комитета по конкурентной политике Московской области, как уполномоченного органа на утверждение типового положения о закупке товаров, работ, услуг и определение государственных бюджетных учреждений Московской области, государственных автономных учреждений Московской области, государственных унитарных предприятий Московской области, для которых применение такого типового положения о закупке товаров, работ, услуг является обязательным при утверждении ими положения о закупке товаров, работ, услуг или внесении в него изменений. Типовое положение о закупке Московской области.	1	2
Тема 4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Применение Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Сфера применения Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352. Пути поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении закупок.	1	2
Тема 5. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. История развития системы закупок для нужд государства в России. Исторический экскурс: становление и развитие закупок для нужд государства со времен древней Руси до настоящего времени. Планирование при размещении государственных и муниципальных заказов. Международный опыт государственных (общественных закупок). Меры по предотвращению коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов, российский и международный опыт. Понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. Основные принципы системы государственных и муниципальных заказов, термины и определения. Субъекты правоотношений в системе размещения государственных и муниципальных заказов.	1	2
Тема 6. Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема Анализ механизмов применения преференций малому бизнесу в закупоч-	1	2

ных процедурах для государственных и муниципальных нужд, выявление барьеров и ограничений, препятствующих их реализации, предложения по совершенствованию системы квотирования и инструментов поддержки участия субъектов малого предпринимательства в государственных закупках		
Тема 7. Оценка соответствия и мониторинг соответствия планов закупки, проектов таких планов и вносимых в них изменений. Субъекты и объекты проведения оценки соответствия. Субъекты и объекты проведения мониторинга соответствия. Предмет оценки соответствия и мониторинга соответствия. Отчетность по результатам проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия. Проведение повторной оценки соответствия и мониторинга соответствия. Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2015 № 1169.	2	4
Итого	8	16

По заочной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Правовые основы закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц. Понятие «Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Правовая основа закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Законодательные и иные нормативные правовые акты, составляющие правовую основу закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Виды юридических лиц, являющихся заказчиками.	1	2
Тема 2. Основные положения закупок в соответствии с Законом № 223 – ФЗ. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке. Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг. Способы закупок: конкурентные и неконкурентные закупки. Порядок осуществления конкурентной закупки. Конкурентные закупки в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения таких закупок. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, сведения, которые должны содержаться в таком извещении. Документация о конкурентной закупке, сведения, которые должна содержать такая документация. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке. Правила описания предмета конкурентной закупки.	1	2

Тема 3. Положение о закупке в соответствии с Законом № 223 – ФЗ. Установленные требования к содержанию положения о закупке. Порядок утверждения, внесения изменений и размещения положения о закупке в единой информационной системе, на сайте заказчика в сети Интернет. Полномочия Комитета по конкурентной политике Московской области, как уполномоченного органа на утверждение типового положения о закупке товаров, работ, услуг и определение государственных бюджетных учреждений Московской области, государственных автономных учреждений Московской области, государственных унитарных предприятий Московской области, для которых применение такого типового положения о закупке товаров, работ, услуг является обязательным при утверждении ими положения о закупке товаров, работ, услуг или внесении в него изменений. Типовое положение о закупке Московской области.	1	2
Тема 4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Применение Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Сфера применения Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352. Пути поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении закупок.	1	1
Тема 5. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. История развития системы закупок для нужд государства в России. Исторический экскурс: становление и развитие закупок для нужд государства со времен древней Руси до настоящего времени. Планирование при размещении государственных и муниципальных заказов. Международный опыт государственных (общественных закупок). Меры по предотвращению коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов, российский и международный опыт. Понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. Основные принципы системы государственных и муниципальных заказов, термины и определения. Субъекты правоотношений в системе размещения государственных и муниципальных заказов.	1	1
Тема 6. Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема Анализ механизмов применения преференций малому бизнесу в закупочных процедурах для государственных и муниципальных нужд, выявление барьеров и ограничений, препятствующих их реализации, предложения по совершенствованию системы квотирования и инструментов поддержки	1	1

участия субъектов малого предпринимательства в государственных закупках		
Тема 7. Оценка соответствия и мониторинг соответствия планов закупки, проектов таких планов и вносимых в них изменений. Субъекты и объекты проведения оценки соответствия. Субъекты и объекты проведения мониторинга соответствия. Предмет оценки соответствия и мониторинга соответствия. Отчетность по результатам проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия. Проведение повторной оценки соответствия и мониторинга соответствия. Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2015 № 1169.		1
Итого	6	10

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По очной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Основы закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг. Цели регулирования Федерального закона № 223-ФЗ. Сфера действия (применения) Федерального закона № 223-ФЗ. Правовая основа закупок товаров, работ, услуг (ст. 2 Федерального закона № 223-ФЗ).	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 2. Основные положения закупок в соответствии с Законом № 223 – ФЗ. Извещение об осуществлении конкурент-	Извещение об осуществлении конкурентной закупки. Порядок размещения в ЕИС. Документация о конкурентной за-	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

ной закупки, документация о конкурентной закупке.	купке. Порядок размещения в ЕИС. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.				
Тема 3. Положение о закупке в соответствии с Законом № 223 – ФЗ.	Положение о закупке в соответствии с Федеральным законом N 223 – ФЗ. Установленные требования к содержанию положения о закупке. Типовое положение о закупке Московской области.	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	Пути поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении закупок. Особенности закупок участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 5. Обжалование действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, опе-	Основные положения Постановления Правительства РФ от 22.11.2012 N 1211 "О ведении реестра недобро-	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

ратора электронной площадки. Реестр недобросовестных поставщиков.	совестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Правила направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки и поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков. Правила ведения реестра недобросовестных поставщиков. Требованиями к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков.		материала.		
Тема 6. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.	Полномочия ФАС России. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. Основания для привлечения к ответственности.	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 7. Оценка соответствия и	Особенности осуществления заку-	4	Подготовка к практическим	Учебно-методиче-	Подготовка к практическим

мониторинг со- ответствия планов закуп- ки, проектов таких планов и вносимых в них изменений.	пок инновацион- ной, высокотехно- логичной продук- ции и лекарствен- ных средств в рам- ках Федерального закона № 223-ФЗ. Основные положе- ния Постановления Правительства Российской Феде- рации от 29.10.2015 № 1169. Распоряжение Правительства РФ от 06.11.2015 N 2258-р «О Перечне конкретных заказ- чиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты из- менений, вноси- мых в такие планы, до их утверждения подлежат прово- димой акционер- ным обществом "Федеральная кор- порация по разви- тию малого и среднего предпри- нимательства" оценке соответ- ствия требованиям законодательства Российской Феде- рации, предусмат- ривающим участие субъектов малого и среднего пред- принимательства в закупке». Распоряжение Правительства РФ от 19.04.2016 N 717-р «О перечне конкретных заказ- чиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты		занятиям, изучение ли- тературы и нормативного материала.	ское обес- печение дисципли- ны	занятиям.
--	---	--	--	--	------------------

	планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями оценке соответствия». Постановление Правительства МО от 11.05.2016 N 352/15 "Об организации оценки соответствия и мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке".				
Итого		40			

По заочной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Основы закупок товаров, работ,	Принципы и основные положения закупки товаров,	6	Подготовка к практическим занятиям,	Учебно-методическое обеспечение	Подготовка к практическим занятиям.

услуг отдельными видами юридических лиц.	работ, услуг. Цели регулирования Федерального закона № 223-ФЗ. Сфера действия (применения) Федерального закона № 223-ФЗ. Правовая основа закупок товаров, работ, услуг (ст. 2 Федерального закона № 223-ФЗ).		изучение литературы и нормативного материала.	печение дисциплины	
Тема 2. Основные положения закупок в соответствии с Законом № 223 – ФЗ. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке.	Извещение об осуществлении конкурентной закупки. Порядок размещения в ЕИС. Документация о конкурентной закупке. Порядок размещения в ЕИС. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 3. Положение о закупке в соответствии с Законом № 223 – ФЗ.	Положение о закупке в соответствии с Федеральным законом N 223 – ФЗ. Установленные требования к содержанию положения о закупке. Типовое положение о закупке Московской области.	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными ви-	Пути поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении закупок. Особенности заявок участников закупки, являю-	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

дами юридических лиц.	щихся субъектами малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".				
Тема 5. Обжалование действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Реестр недобросовестных поставщиков.	Основные положения Постановления Правительства РФ от 22.11.2012 N 1211 "О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Правила направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки и поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков. Правила ведения реестра недобросовестных поставщиков. Требованиями к технологическим, программным,	6	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

	лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков.				
Тема 6. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.	Полномочия ФАС России. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. Основания для привлечения к ответственности.	14	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 7. Оценка соответствия и мониторинг соответствия планов закупки, проектов таких планов и вносимых в них изменений.	Особенности осуществления закупок инновационной, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств в рамках Федерального закона № 223-ФЗ. Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2015 № 1169. Распоряжение Правительства РФ от 06.11.2015 N 2258-р «О Перечне конкретных заказчиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой акционерным обществом "Федеральная корпорация по разви-	4	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

	тию малого и среднего предпринимательства" оценке соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке». Распоряжение Правительства РФ от 19.04.2016 N 717-р «О перечне конкретных заказчиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями оценке соответствия». Постановление Правительства МО от 11.05.2016 N 352/15 "Об организации оценки соответствия и мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, проектов таких планов,				
--	--	--	--	--	--

	проектов изменений, вносимых в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке".				
Итого		40			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-2 «Владение навыками информационно-технического обеспечения закупки, анализ и контроль документации»	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям).
ДПК-3 «Способен проводить экспертизу закупочной документации, а также анализ и контроль, за соблюдением требований законодательства при оформлении результатов экспертизы»	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям).

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия).	Знать Нормативно-правовые акты регулирующие дея-	Устный опрос	Шкала оценивания опроса

		2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям)	ющих в сфере контроля, за соблюдением требованием законодательства при оформлении результатов экспертизы; Уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций при проведении экспертизы закупочной документации	Устный опрос Тест	Шкала оценивания теста
Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям)	Знать: нормативно правовые акты, регулирующие деятельность контрактных управляющих в сфере контроля, за соблюдением требованием законодательства при оформлении результатов экспертизы; Уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций при проведении экспертизы закупочной документации Владеть: способность выявлять нарушения и несоответствия при проведении экспертной оценки заявок в процедуре закупки	Устный опрос Устный опрос Тест Устный опрос Тест	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста	

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом	5
Достаточное усвоение материала	3
Поверхностное усвоение материала	1
Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания теста

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом (80-100 % правильных ответов)	20
Достаточное усвоение материала (70-75 % правильных ответов)	15
Поверхностное усвоение материала (50-65 % правильных ответов)	10
Неудовлетворительное усвоение материала (менее 50 % правильных ответов)	5

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для практических занятий:

1. Законодательные и иные нормативные правовые акты, составляющие правовую основу закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
2. Цели регулирования Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ и отношения, регулируемые Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.
3. Понятие «Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Правовая основа закупки товаров, работ, услуг.
4. Виды юридических лиц, являющихся заказчиками.
5. Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг.
6. Особенности применения Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.
7. Информационное обеспечение закупки.
8. Порядок утверждения, внесения изменений и размещения положения о закупке в единой информационной системе, на сайте заказчика в сети Интернет.
9. Способы закупки, условия их применения. Конкурентные закупки в электронной форме.
10. Извещение об осуществлении закупки, сведения, которые должны содержаться в таком извещении.
11. Документация о закупке, сведения, которые должна содержать такая документация.
12. Условия применения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
13. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
14. Размещение планов закупки. Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

15. Правила ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки.
16. Судебный порядок обжалования действий (бездействия) заказчика при закупке товаров, работ, услуг (ч. 9 ст. 3 Закона № 223-ФЗ).
17. Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика в антимонопольном органе.
18. Основания, предусмотренные ч. 10 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, для обжалования действий (бездействия) заказчика в антимонопольном органе.
19. Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на действия (бездействие) заказчиков при осуществлении закупок (ст. 18.1 Закона № 135-ФЗ).
20. Основные положения Постановления Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 331 «Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе».
21. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.

Примерные варианты тестирования

1. **Целями регулирования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» являются:?**
 - a) повышения уровня конкурентноспособности отечественных предприятий.
 - b) обеспечение единства экономического пространства, создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей юридических лиц в товарах, работах, услугах.
 - c) ответные действия на антироссийские санкции.
 - d) развитие кооперации и корпоративной культуры.
2. **Не являются целями регулирования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»:?**
 - a) снижение отдельными видами юридических лиц управленческих затрат.
 - b) эффективное использование отдельными видами юридических лиц денежных средств.
 - c) развитие добросовестной конкуренции.
 - d) обеспечение гласности и прозрачности закупки отдельными видами юридических лиц.
3. **Действие Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» распространяется на:?**
 - a) государственные и компании, субъекты естественных монополий, организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации /захоронения/ твердых бытовых отходов, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, автономными учреждениями, а также хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов.
 - b) субъекты естественных монополий, организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации /захоронения/ твердых бытовых отходов, если общая выручка соответственно таких субъектов, организаций от деятельности, относящейся к сфере деятельности естественных монополий, и от указанных видов деятельности составляет не более чем десять процентов общей суммы выручки соответственно от всех видов осуществляемой ими деятельности за предшествующий календарный

год, информация об объеме которой размещена в единой информационной системе в сфере.

с) дочерние хозяйственные общества субъектов естественных монополий, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации /захоронения/ твердых бытовых отходов, если выручка от закупки товаров, работ, услуг основными хозяйственными обществами и их иными дочерними хозяйственными обществами составляет не более чем пять процентов суммы выручки за предыдущие четыре квартала от всех видов осуществляемой ими деятельности, информация об объеме которой размещена в единой информационной системе.

д) дочерние хозяйственные общества указанных в пункте 2 настоящей части дочерних хозяйственных обществ, если выручка от закупки товаров, работ, услуг основными хозяйственными обществами /в том числе иными дочерними хозяйственными обществами основных хозяйственных обществ/ основных хозяйственных обществ указанных дочерних хозяйственных обществ составляет не более чем пять процентов суммы выручки за предыдущие четыре квартала от всех видов осуществляемой ими деятельности, информация об объеме которой размещена в единой информационной системе.

4. Действие Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не распространяется на:?

а) отдельные виды юридических лиц.

б) юридические лица, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности не превышает пятьдесят процентов, на их дочерние хозяйственные общества и дочерние хозяйственные общества последних.

с) государственные и компании, субъекты естественных монополий, организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации /захоронения/ твердых бытовых отходов, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, автономными учреждениями, а также хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов.

д) некоммерческие организации.

5. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» регулирует отношения, связанные с:?

а) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле.

б) закупкой в области военно-технического сотрудничества.

с) эффективным использованием отдельными видами юридических лиц денежных средств.

д) осуществлением кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками.

6. К правовым основам закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц не относится:?

а) Конституция Российской Федерации.

б) Гражданский кодекс Российской Федерации.

с) Бюджетный кодекс Российской Федерации.

д) Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7. **Положение о закупке является документом, который?**
- a) регламентирует закупочную деятельность заказчика.
 - b) регистрируется в налоговой инспекции.
 - c) является допуском для участия в электронных торгах.
 - d) утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
8. **Положение о закупке не должно содержать?**
- a) порядок подготовки и проведения процедур закупки /включая способы закупки/.
 - b) условия применения процедур закупки.
 - c) порядок заключения и исполнения договоров.
 - d) финансовой отчётности заказчика за последние 3 года.
9. **Положение о закупке государственной корпорации или государственной компании утверждается:?**
- a) исполнительным органом управления государственной корпорации или государственной компании.
 - b) высшим органом управления государственной корпорации или государственной компании.
 - c) исполнительным органом управления государственной корпорации или государственной компании с согласия Федерального агентства по управлению государственным имуществом.
 - d) федеральным органом исполнительной власти.
10. **Положение о закупке акционерного общества не утверждается:?**
- a) советом директоров /наблюдательным советом/ хозяйственного общества.
 - b) коллегиальным исполнительным органом общества.
 - c) общим собранием акционеров общества.
 - d) руководителем ревизионной комиссии.
11. **Не являются принципами осуществления закупок товаров, работ, услуг:?**
- a) информационная открытость закупки.
 - b) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.
 - c) развитие институтов демократии.
 - d) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.
12. **Извещение о проведении открытого конкурса или аукциона размещается не менее чем за?**
- a) 5 дней до дня окончания подачи заявок на участие в таком конкурсе.
 - b) 10 дней до дня окончания подачи заявок на участие в таком конкурсе.
 - c) 15 дней до дня окончания подачи заявок на участие в таком конкурсе.
 - d) 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в таком конкурсе.
13. **Перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, вправе установить?**
- a) Федеральная антимонопольная служба.
 - b) исполнительный орган власти субъекта Российской Федерации.
 - c) Президент Российской Федерации.
 - d) Правительство Российской Федерации.

14. Участником закупки может быть любое лицо, которое соответствует требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке, в зависимости от:?

- a) организационно-правовой формы.
- b) места происхождения капитала.
- c) формы собственности.
- d) места нахождения.
- e) ничего из перечисленного.

15. Предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке?

- a) допускается в соответствии с положением о закупке.
- b) не допускается.
- c) допускается с учетом ограничений, установленных Правительством Российской Федерации.
- d) допускается с учетом рекомендаций Федеральной антимонопольной службы.

16. Требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и /или/ в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при закупке заказчик установить?

- a) вправе.
- b) обязан.
- c) не вправе.

17. Правительство Российской Федерации не вправе установить?

- a. приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.
- b. особенности проведения обязательного аудита бухгалтерской /финансовой/ отчетности заказчика/, а также консультационных услуг.
- c. особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, годовой объем закупки, который данные заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета.
- d. особенности осуществления закупок отдельными заказчиками аудиторских услуг.

18. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки?

- a) Министерство финансов Российской Федерации.
- b) Федеральное казначейство Российской Федерации.
- c) Федеральная служба финансово-бюджетного надзора /Росфиннадзор/.

- d) Федеральная антимонопольная служба.

19. Порядок ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается?

- a) Федеральной службой финансово-бюджетного надзора.
- b) Правительством Российской Федерации.
- c) Федеральной антимонопольной службой.
- d) Федеральным казначейством Российской Федерации.

20. В течение какого срока со дня заключения договора заказчики вносят информацию и документы в реестр договоров?

- a) 3 рабочих дней.
- b) 3 дней.
- c) 5 рабочих дней.
- d) 5 дней.

21. В течение какого срока со дня исполнения, изменения или расторжения договора вносится заказчиками в реестр договоров информация о результатах исполнения договора?

- a) 7 рабочих дней.
- b) 7 дней.
- c) 10 рабочих дней.
- d) 10 дней.

22. Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации, в единой информационной системе, осуществляет ведение реестра недобросовестных поставщиков?

- a) Министерство экономического развития Российской Федерации.
- b) Федеральное казначейство Российской Федерации.
- c) Федеральная служба финансово-бюджетного надзора.
- d) Федеральная антимонопольная служба.

23. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках /исполнителях, подрядчиках/ в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков, требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков устанавливаются?

- a) Федеральной службой финансово-бюджетного надзора.
- b) Министерством экономического развития Российской Федерации.
- c) Федеральной службой финансово-бюджетного надзора.
- d) Правительством Российской Федерации.

24. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков, исключаются из этого реестра по истечении /число лет ?/ со дня их внесения в реестр недобросовестных поставщиков?

- a) 2 лет.
- b) 3 лет.
- c) 1 года.

d) 4 лет.

25. За нарушение требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации виновные лица несут ответственность в соответствии с?

- a) Уголовным кодексом Российской Федерации.
- b) Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- c) законодательством Российской Федерации.
- d) Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации.

26. Обжаловать в судебном порядке действия /бездействие/ заказчика при закупке товаров, работ, услуг участник закупки?

- a) вправе.
- b) не вправе.
- c) вправе не позднее 10 рабочих дней со дня определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- d) вправе при уплате госпошлины в двойном размере.

27. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия /бездействие/ заказчика при закупке товаров, работ, услуг в случае предъявления к участникам закупки требования:?

- a) к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик /потребительских свойств/, его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.
- b) о представлении документов, не предусмотренных документацией о закупке.
- c) документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.
- d) к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам /потребительским свойствам/ товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Законодательные и иные нормативные правовые акты, составляющие правовую основу закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
2. Виды юридических лиц, являющихся заказчиками.
3. Особенности применения Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.
4. Текущие и планируемые изменения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
5. Порядок утверждения, внесения изменений и размещения положения о закупке в единой информационной системе, на сайте заказчика в сети Интернет.
6. Закупочная деятельность организаций, действующих в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7. Правовая база, регулирующая вопросы закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
8. Положение о закупке товаров, работ, услуг как документ, регламентирующий закупочную деятельность заказчика в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
9. Информационное обеспечение закупки товаров, работ, услуг, осуществляемых в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
10. Участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке товаров, работ, услуг, осуществляемых в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
11. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»: цели, задачи, основные понятия, принципы и особенности;
12. Особенности осуществления закупок инновационной, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
13. Конкурентные и неконкурентные способы закупок.
14. Порядок осуществления конкурентной закупки.
15. Конкурентная закупка в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения такой закупки.
16. Типовое положение о закупках Московской области: способы закупок и их особенности.
17. Обеспечение заявок на участие в конкурентной закупке.
18. Правила описания предмета конкурентной закупки.
19. Отмена конкурентной закупки: случаи и порядок.
20. Установленный порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, внесения в него изменений, исходные документы для его составления, порядок и сроки его размещения, требования к форме такого плана.
21. Порядок формирования, внесения изменений и размещения плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.
22. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке.
23. Условия применения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
24. Реализуемые на практике основания и условия внесения изменений в план закупки товаров, работ, услуг.
25. Обзор существующих электронных торговых площадок.
26. Порядок аккредитации и регистрации заказчиков и поставщиков.
27. Практические вопросы электронного документооборота и применения ЭЦП.
28. Практика аккредитации и регистрации заказчиков и поставщиков на электронных торговых площадках.
29. Основания для обжалования действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.
30. Правила ведения реестра недобросовестных поставщиков и условиями его использования заказчиками.
31. Практика внешнего контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
32. Практика внутреннего контроля и аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются устные опросы, прохождение тестирования.

Проверка уровня усвоения материала студентом производится на практических занятиях после изучения отдельных тем дисциплины по средствам опроса. В ходе ответа на практических занятиях магистрантам следует обосновывать свои ответы ссылками на законодательные и нормативные документы. Магистрантам следует высказывать свое профессиональное суждение в области управления закупками.

Тесты предназначены для проверки знаний на уровне воспроизведения, понимания и на уровне умения применить знания на практике. Тестирование проводится с целью выявления уровня готовности студента к дальнейшему обучению, проверки качества усвоения знаний по темам дисциплины. Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях.
- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят.
- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени).
- При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

В течение освоения дисциплины студенту необходимо выполнить тестирование, а также активно участвовать в опросах на практических занятиях.

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учетом рекомендованной учебно-методической литературой, вопросов выносимых на практические и лекционные занятия, а также примерного перечня вопросов выносимых на зачет.

Зачет по дисциплине проводится по вопросам. В каждом билете по два вопроса, соответствующих материалу дисциплины. Время на подготовку должно составлять не более 30 минут. По просьбе студента, преподаватель может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Студент должен ответить на два вопроса. При наличии у принимающего зачет сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов в пределах билета.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, преподаватель может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы.

Шкала оценивания зачета

Критерий оценивания	Баллы
- показано умение грамотно применять полученные теоретические знания в практических целях при ответе на вопрос;	20

- ответ отличается четкостью и краткостью, мысли излагаются в логической последовательности.	10
- нет четкости в умении обосновывать, высказываемые положения; - ответ был многословным, мысли излагались недостаточно четко и без должной логической последовательности.	5
- нет четкости в умении обосновывать, высказываемые положения; - ответ был не многословным, мысли излагались не четко и без должной логической последовательности.	0

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, результаты тестирования, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе
41 - 100	Зачтено
0 - 40	Не зачтено

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Панкратов, Ф. Г. Коммерческая деятельность : учебник / Ф. Г. Панкратов, Н. Ф. Солдатова. – 13-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 500 с. : табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452590>

6.2 Дополнительная литература

1. Беляева О.А. Закупки по 223-ФЗ: комментарии, разъяснения, практика: (постатейный). – М.: КОНТРАКТ, 2014. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.
2. Государственные и корпоративные закупки как форма государственно-частного партнерства: сборник научных статей. – М.: МГУУ Правительства Москвы, ЦО-иНК, 2014.
3. Дёгтев Г.В. Международный опыт государственных закупок // Современные проблемы науки и образования. – 2013. – № 6. – URL: www.science-education.ru/113-10849.
4. Игнатюк, Н. А. Государственно-частное партнерство [Текст] : учебник / Игнатюк Н. А. - Москва : Юстицинформ, 2012. - 384 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
5. Краев Н.А., Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц": (постатейный). - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Деловой двор, 2015. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.
6. Пред. редкол. Артемьев И.Ю., МГИМО МИД России, ФАС России. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". – М.: Статут, 2015. – 624 с.

7. Сергеева С.А. Прогнозирование в управлении закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд // Фундаментальные исследования, 2014. - № 5 (часть 3). - С. 565-568.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Комитет по конкурентной политике Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakaz-mo.mosreg.ru>.
2. Департамент развития контрактной системы Министерства экономического развития Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depfks/index>.
3. Единый портал торгов Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://torgi.mosreg.ru>.
4. Информационный портал о государственных и коммерческих закупках Roszakup.ru. – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roszakup.ru/news/detail.php?ID=157923>.
5. Типовой закон ЮНСИТРАЛ «Об электронных подписях». – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.un.org/russian/documen/convents/uncitral.pdf>.

Список периодических изданий (Журналы)

1. Журнал «ГОСЗАКАЗ: управление, размещение, обеспечение».
2. Журнал «Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика».
3. Журнал «Административная практика ФАС».
4. Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах».
5. Журнал «Московские торги. Все о госзаказе для бизнеса».
6. Журнал «Госзакупки: тендеры, конкурсы, торги».
7. Журнал «Имущественные отношения в РФ».

Список нормативных правовых документов

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
5. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
6. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

9. Федеральный закон от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 года № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 "О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 1211 "О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

13. Постановление Правительства РФ от 29.10.2015 N 1169 "О порядке проведения мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, порядке и сроках приостановки реализации указанных планов по результатам таких оценки и мониторинга". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации к выполнению и организации самостоятельной работы студентами.
2. Методические рекомендации к подготовке к практическим занятиям.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.