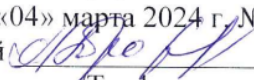


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного
управления

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «04» марта 2024 г. № 8
Зав. кафедрой 
Трофимовская А.В./

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

По учебной дисциплине
Территориальное общественное самоуправление

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль:
Государственная и муниципальная служба

Квалификация
Бакалавр

Мытищи
2024

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
СПК-5. Способен осуществлять анализ и контроль деятельности организаций и учреждения органов государственной власти и органов местного самоуправления, в том числе с применением основных экономических методов	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
СПК-7. Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этапы формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
СПК-5	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: основные технологии выполнения коллективных задач; Уметь: использование эффективных технологий выполнения коллективных задач.	Тест Дискуссия	Шкала оценивания теста Шкала оценивания дискуссии
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать: основные технологии выполнения коллективных задач; Уметь: использование эффективных технологий выполнения коллективных задач. Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных)	Доклад Презентация	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			программ.		
СПК-7	Порогов ый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоя тельная работа	Знать: методологические и методические основы представления интересов и официальной информации органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Уметь: устанавливать контакты с иными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями, политическими партиями, общественно- политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.	Тест Дискуссия	Шкала оценивания теста Шкала оценивания дискуссии
	Продвин утый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоя тельная работа	Знать: методологические и методические основы представления интересов и официальной информации органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Уметь: устанавливать контакты с иными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями, политическими партиями, общественно- политическими и	Доклад Презентация	Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами. Владеть: навыками использования основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
--	--	--	--	--	--

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания теста

Правильных ответов, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	15	14	12	10	9	7	5	0	0	0	0

Шкала оценивания доклада

Написание *доклада* оценивается по шкале от 0 до 25 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-2
2. Личный вклад автора	0-2
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-2
7. Защита <i>реферата</i>	0-3

Шкала оценивания дискуссии

Дискуссия оценивается от 0 до 15 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	8-10
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	5-7
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения,	3-5

самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-2

Шкала оценивания презентации

Выполнение *презентации* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов.

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-2
2. Личный вклад автора	0-2
3. Структурированность материала	0-1
4. Постраничные ссылки	0-1
5. Объем и качество используемых источников	0-1
6. Оформление текста и грамотность речи	0-1
7. Защита презентации	0-2

1.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль

Перечень примерных вопросов для тестов:

1. Территориальное общественное самоуправление определяется как ...

а) Гарантируемая и признаваемая Конституцией России, самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения

б) Вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, отнесенные к таковым Уставом муниципального образования в соответствии с Конституцией России, федеральным законодательством и законами субъектов Российской Федерации

в) Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения

2. Территориальное общественное самоуправление как юридическое лицо не вправе ...

- а) Устанавливать местные налоги и сборы
- б) Выступать заказчиком муниципальных услуг
- в) Создавать муниципальные предприятия, организации

3. Решения ТОС носят ...

- а) Обязательный характер для всех, находящихся на данной территории
- б) Обязательный характер для жителей и органов местного самоуправления
- в) Не могут носить обязательный характер

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления определяется ...

- а) Собранием граждан
- б) Уставом муниципального образования
- в) Главой муниципального образования

5. Во сколько этапов планируется осуществить реформирование ТОС?

- А) в 2 этапа: организационный и контрольный
- Б) в 3 этапа: организационный, проектный и этап масштабирования
- В) в 4 этапа: планирование, исполнение, мониторинг и завершение (итоги)

6. Что такое принцип субсидиарности?

- а) Принцип, согласно которому власть должна быть распределена между центральным и региональным уровнями власти.
- б) Принцип, согласно которому принятие решений должно происходить на наименьшем возможном уровне и ближе к гражданам.
- с) Принцип, согласно которому центральный уровень власти должен иметь полный контроль над региональными уровнями власти.

7. Какова цель принципа субсидиарности?

- а) Обеспечение более эффективного и гибкого управления на местном уровне.
- б) Уменьшение влияния центрального уровня власти на региональный уровень.
- с) Уменьшение числа государственных служащих за счет уменьшения регулируемых областей жизни.

8. Какой пример можно привести в качестве применения принципа субсидиарности в России?

- а) Децентрализация власти в республиках и краях.
- б) Создание федеральных округов.
- с) Централизация власти в Москве.

9. К предметам ведения местного самоуправления относятся:

- а) наиболее существенные вопросы местного значения – принятие и изменение устава муниципального образования, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью
- б) все вопросы местного значения
- в) вопросы местного значения, а также отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления
- г) отдельные государственные полномочия, переданные в установленном порядке органам местного самоуправления

10. Компетенция органов местного самоуправления определяется

- а) законодательством субъекта Российской Федерации
- б) уставом муниципального образования
- в) федеральным законодательством
- г) представительным органом местного самоуправления

11. На каких территориях может осуществляться местное самоуправление в соответствии с законом:

- а) только на территории городских и сельских поселений
- б) только на территории сельских поселений
- в) на территории городских и сельских поселений и на иных территориях

12 . Решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, получило название ...

- а) Закон Субъекта РФ
- б) устав муниципального образования
- в) муниципальный правовой акт

13. Согласно Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в состав муниципального имущества входит имущество, предназначенное для ...

- а) решения вопросов местного значения

- б) осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления
- в) обеспечения деятельности органов и должностных лиц государственной власти субъекта РФ
- г) обеспечения деятельности немunicipальных хозяйствующих субъектов

14. Подсистемы, которые включает система местного самоуправления в России:

- а) формы непосредственной демократии, выборные и иные органы местного самоуправления, другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
- б) местный референдум, муниципальные выборы, собрания (сходы, конференции местного населения, народная правотворческая инициатива, обращения граждан и др.
- в) территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
- г) представительные органы местного самоуправления, глава местного самоуправления, исполнительные органы местного самоуправления

Перечень примерных вопросов для дискуссий:

1. Какие вопросы деятельности местного самоуправления регулируются законодательством субъектов РФ?
2. Из чего состоит правовая база местного самоуправления на муниципальном уровне?
3. Почему устав называют основным законом жизни (конституцией) муниципального образования?
4. Каков порядок разработки, принятия и вступления в силу устава муниципального образования?
5. Каков порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований?
6. Как соотносятся понятия административно-территориального деления субъекта РФ и территориальной организации местного самоуправления?
7. Каковы основные признаки муниципального образования?
8. Какие тенденции и принципы необходимо учитывать при формировании территории муниципального образования?

Примерный перечень тем для докладов:

- 1.Отечественный опыт организации территориального общественного самоуправления
- 2.Территориальное общественное самоуправление в РФ: понятия, принципы, функции
- 3.Правовая основа территориального общественного самоуправления
- 4.Система территориального общественного самоуправления
- 5.Финансово-экономическая основа территориального общественного самоуправления
- 6.Проблемы и перспективы развития территориального общественного самоуправления
- 7.Муниципальный заказ и муниципальный контракт. Сущность и содержание.
- 8.Место и роль финансовых ресурсов в деятельности местного самоуправления.
- 9.Основные требования Европейской хартии о местном самоуправлении к финансовому обеспечению местного самоуправления.
- 10.Сущность и содержание понятия «местный бюджет». Порядок его формирования. Основные статьи расходов местных бюджетов.

Примерный перечень вопросов для презентаций:

1. Формы непосредственной демократии в системе территориального общественного самоуправления.
2. Ассоциации территориального общественного самоуправления: понятие, общая характеристика.
3. Взаимосвязь элементов системы территориального общественного самоуправления.
4. Собрания (сходы) территориального общественного самоуправления.
5. Комитеты территориального общественного самоуправления.
6. Механизмы взаимодействия органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления
7. Взаимодействие органов территориального общественного самоуправления с ассоциациями и союзами территориального общественного самоуправления
8. Проблемы и перспективы развития территориального общественного самоуправления

9. Типы союзов и ассоциаций муниципальных образований существующие в современной России.
10. Сущность, содержание и основные формы межмуниципальной хозяйственной кооперации.
11. Направления международных связей муниципальных образований.
12. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
13. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
14. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
15. Основные проблемы развития местного самоуправления в России на современном этапе

Примерный перечень вопросов для экзамена:

1. Сущность и содержание понятия «местное самоуправление».
2. Отличия местного самоуправления от местного государственного управления.
3. Особенности местного самоуправления как формы публичной власти.
4. Основные теории местного самоуправления.
5. Общие принципы организации местного самоуправления.
6. Функции, выполняемые местным самоуправлением в современном обществе.
7. Основные модели местного самоуправления в современном мире.
8. Специфика организации местного самоуправления в федеративных государствах.
9. Основные этапы развития местного самоуправления в России в период до 1917 г.
10. Особенности организации местной власти в советский период.
11. Сущность и содержание правовой базы местного самоуправления, и ее состав.
12. Документы федерального уровня, регламентирующие деятельность местного самоуправления.

13. Основные вопросы деятельности местного самоуправления, регулируемые законодательством субъектов РФ.

14. Порядок разработки, принятия и вступления в силу устава муниципального образования.

15. Порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований.

16. Соотношение понятий административно-территориального деления субъекта РФ и территориальной организации местного самоуправления.

17. Основные признаки муниципального образования.

18. Тенденции и принципы формирования территории муниципального образования.

19. Модели территориальной организации местного самоуправления в субъектах РФ на начало XXI столетия, их достоинства и недостатки.

20. Направления реформирования территориальной организации местного самоуправления, предусмотренные Законом о местном самоуправлении 2003 г.

21. Механизм учета мнения населения предусмотренный Законом о местном самоуправлении 2003 г. при изменении границ и преобразованиях муниципальных образований.

22. Принцип субсидиарности в местном самоуправлении, сущность и содержание.

23. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Сущность и содержание.

24. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, установленный Законом о местном самоуправлении 2003 г.

25. Формы государственного регулирования деятельности местного самоуправления.

26. Основные направления государственной поддержки местного самоуправления в современных условиях.

27. Общие и специальные гарантии прав местного самоуправления.

28. Требования Европейской хартии о местном самоуправлении к государственному контролю деятельности органов местного самоуправления.

29. Порядок осуществления общего надзора за соблюдением

законодательства органами и должностными лицами местного самоуправления.

30. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти субъекта РФ. Основные принципы.

31. Методы разрешения противоречий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъектов РФ.

32. Структуры федеральных органов государственной власти, функционирующие на территории муниципального образования.

33. Достоинства и недостатки мажоритарной и пропорциональной избирательных систем на местном уровне.

34. Сход граждан и собрание граждан на местном уровне, общее и особенное.

35. Конференции граждан на местном уровне, в рамках реализации муниципальной власти.

36. Опрос граждан и местный референдум, общее и особенное.

37. Порядок работы муниципальной власти с обращениями граждан.

38. Место и роль общественных организаций в осуществлении непосредственной демократии на местном уровне.

39. Товарищество собственников жилья как элемент местного самоуправления. Сущность и содержание.

40. Роль Товарищества собственников жилья в развитии местного самоуправления на современном этапе.

41. Классификация органов местного самоуправления.

42. Принцип разделения властей в системе местного самоуправления.

43. Типы структурных подразделений в составе местной администрации.

44. Социальные гарантии, предоставляемые депутатам и выборным должностным лицам местного самоуправления.

45. Экономическая основа местного самоуправления. Сущность и содержание.

46. Экономические функции органов местного самоуправления.

47. Муниципальный заказ и муниципальный контракт. Сущность и содержание.

48. Место и роль финансовых ресурсов в деятельности местного самоуправления.

49. Основные требования Европейской хартии о местном самоуправлении к финансовому обеспечению местного самоуправления.

50. Сущность и содержание понятия «местный бюджет». Порядок его формирования. Основные статьи расходов местных бюджетов.

51. Этапы бюджетного процесса в муниципальном образовании.

52. Типы союзов и ассоциаций муниципальных образований существующие в современной России.

53. Сущность, содержание и основные формы межмуниципальной хозяйственной кооперации.

54. Направления международных связей муниципальных образований.

55. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

56. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

57. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

58. Основные проблемы развития местного самоуправления в России на современном этапе.

59. Правовое регулирование муниципальной службы в РФ.

60. Классификация муниципальных служащих в зависимости от занимаемой должности и квалификации.

61. Запреты и ограничения, накладываемые на муниципального служащего. Характеристика и обоснование.

62. Гарантии муниципальных служащих. Характеристика и особенности.

63. Отечественный опыт организации территориального общественного самоуправления

64. Территориальное общественное самоуправление в РФ: понятия, принципы, функции

65. Правовая основа территориального общественного самоуправления

66. Система территориального общественного самоуправления

67. Финансово-экономическая основа территориального общественного самоуправления

68. Механизмы взаимодействия органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления

69. Взаимодействие органов территориального общественного самоуправления с ассоциациями и союзами территориального общественного самоуправления

70. Проблемы и перспективы развития территориального общественного самоуправления

Примерная тематика контрольных работ:

1. Место муниципального менеджмента в системе местного самоуправления.
2. Особенности муниципального менеджмента.
3. Механизм управления муниципальным образованием.
4. Право граждан на осуществление местного самоуправления.
5. Правовая база местного самоуправления.
6. Представительная демократия в системе местного самоуправления.
7. Источники муниципального права Российской Федерации.
8. Европейская хартия местного самоуправления.
9. Система федерального и регионального законодательства о местном самоуправлении.
10. Система муниципальных правовых актов.
11. Устав муниципального образования.
12. Нормотворчество в муниципальных образованиях.
13. Технология муниципального нормотворчества.
14. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ФЗ-№131
15. Органы и должностные лица МСУ.
16. Модели организации муниципальной власти.
17. Организационные структуры местного самоуправления по ФЗ-№131.
18. Представительные и исполнительные органы МСУ.
19. Образование органов местного самоуправления.
20. Представительный орган местного самоуправления.
21. Глава муниципального образования.
22. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления.
23. Принцип разделения властей в МСУ.
24. Применение зарубежного опыта организации муниципальной власти в РФ.
25. Структура органов МСУ в Вашем муниципальном образовании.

26. Территориальное устройство МО.
27. Принципы территориальной организации МСУ.
28. Основные территориальные модели организации МСУ.
29. Виды муниципальных образований.
30. Установление и изменение границ муниципального образования.
31. Преобразование муниципальных образований.
32. Особенности модели организации МСУ в городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе.
33. Экономические основы местного самоуправления
34. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом
35. Управление муниципальной собственностью
36. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения
37. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности
38. Земля и природные ресурсы как одна из экономических основ МСУ.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами контроля являются тест, дискуссия, доклад, презентация.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

Проверка подготовки студентов регулярно осуществляется преподавателем на занятиях. Также на занятиях проводятся тестирование, заслушивание и обсуждение рефератов и презентаций, дискуссии по вопросам семинара. В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Студенты, не сдавшие промежуточную аттестацию, не допускаются к сдаче экзамена.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Тест	до 15 баллов
Дискуссия	до 15 баллов
Презентация	до 15 баллов
Доклад	до 25 баллов
Экзамен	до 30 баллов

Шкала оценивания контрольной работы

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии. Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	41-100
Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	0-40

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
41-100	Зачтено
0-40	Не зачтено

Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность вопросов билета; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблем и высокий уровень ориентировки в них; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответов лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	20-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленных вопросов; демонстрирует понимание проблем и достаточный уровень ориентировки в них, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	15-19
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе	10-14

не в полном объеме раскрывает сущность вопросов билета, однако, при этом, демонстрирует понимание проблем.	
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-9

Экзамен – основная форма итогового контроля по предмету. Главная его цель состоит в том, чтобы проверить степень и глубину усвоения теоретического материала, умение применять знания при решении конкретных практических задач. На экзамене также проверяются навыки самостоятельной работы с учебной литературой.

Экзамен проводится по билетам, в каждый из которых включены: 2 теоретических вопроса.

Экзамен проходит в следующем порядке:

Вначале экзамена в аудиторию приглашается 5 человек, каждый из которых выбирает билет и готовится к ответу на указанном преподавателем месте. После того, как ответит первый из них и получит оценку приглашается следующий и так далее.

Время на подготовку должно составлять не более 25 минут. По просьбе студента, экзаменатор может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Студент должен ответить на два вопроса билета. Преподаватель, принимающий экзамен должен дать высказать студенту все, что он наметил, за исключением случаев уклонения от существа вопроса, ошибочных высказываний, неправильного употребления понятий.

При наличии у принимающего экзамен сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов в пределах билета.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, экзаменатор может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы. Если сдающий экзамен правильно отвечает на них, то получает оценку «удовлетворительно», при неправильных ответах выставляется оценка «неудовлетворительно».

Факторы и обстоятельства, влияющие на определение оценки.

Факторы:

- правильность ответа на вопрос билета;
- полнота ответа на вопрос билета и решения задачи;
- творческое применение знаний при решении задачи;
- логика изложения материала в процессе ответа.

Дополнительные обстоятельства, влияющие на оценку:

- культура речи;

- прочность знаний;
- трудолюбие, проявленное при изучении учебной дисциплины;
- сообразительность.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно