

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра методики обучения безопасности жизнедеятельности

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности
« 24 » марта 2022 г.
Начальник управления _____
/ Р.В. Самолетов /

Одобрено методическим советом
Протокол « 24 » марта 2022 г. № 03
Председатель _____
М.А. Миленкова /



**Рабочая программа производственной практики (технологической
(проектно-технологической) практики)**

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Социальная безопасность

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета безопасности жизнедеятельности
Протокол « 03 » 03 2022 г. № 1
Председатель УМКом _____
/ Е.М. Приорова /

Рекомендовано кафедрой методики
обучения безопасности
жизнедеятельности
Протокол от « 18 » 02 2022 г. № 8
Зав. кафедрой _____
/ И.В. Хомутова /

Мытищи
2022

Автор - составитель:

Приорова Е.М. к.б.н.

Рабочая программа производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от «22» февраля 2018 года № 126.

Производственная практика технологической (проектно-технологической) практики) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – непрерывно

Место проведения - базе МГОУ или индивидуально в организациях любых организационно-правовых форм, в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки студентов и задачам практики.

Объем практики:

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 96 часов¹, контроль – 7,8 часа.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 4 семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Целью производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) магистрантов является закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение им практических навыков и компетенций, необходимых для успешного внедрения полученных знаний, а также получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Практика направлена на формирование и развитие компетенций в области планирования и проектирования образовательного процесса с учетом особенностей предметной области на основе применения современных технологий обучения, формирование культуры проектирования образовательной среды как профессиональной составляющей.

Задачи практики:

- развитие профессионально-личностных компетенций, в первую очередь, проектной, обеспечивающей готовность педагога к проектной деятельности;
- закрепление знаний в области проектирования и приобретение практических навыков их применения;
- овладение навыками проектирования образовательного процесса с учетом особенностей предметной области и утвержденной тематики магистерской диссертации;
- освоение умений разрабатывать проектные решения и программы, направленные на повышение эффективности организации образовательного процесса, выступающего предметной областью исследования магистранта;
- приобретение навыков разработки мероприятий, нормативных и методических документов по реализации разработанных проектов и программ;
- овладение умениями оценивать педагогическую эффективность разработанных проектов и мероприятий.
- знакомство магистров с разными сферами профессиональной деятельности, в которых они могут самореализоваться.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

¹ Часы в форме практической подготовки

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Основными дисциплинами, на которые опирается практика, являются дисциплины обязательной части:

– «Методика преподавания безопасности жизнедеятельности», рассматривающую особенности организации УВП по основам безопасности жизнедеятельности, в частности, специфику отбора учебного материала и способов его подачи; особенности организации, разработки содержания КИМов и проведения диагностики успеваемости школьников, результатов обученности, а также корректирования подготовки по предмету ОБЖ, особенности индивидуальной подготовки учащихся к разработке проектно-исследовательских работ.

– «Проектирование в образовательной среде» рассматривающую принципы и содержание проектирования образовательного процесса по основам безопасности жизнедеятельности, требованиях к его организации, а также вопросы осуществления научно-методического и консультационного сопровождения проектной деятельности обучающихся;

– «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии», курс, дающий представление о современных электронных и дистанционных технологиях обучения, специфике реализации и их возможностях при включении в образовательный процесс;

Практика имеет дидактически обоснованные логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими ранее изучаемыми дисциплинами на предыдущих уровнях образования, как «Педагогика», «Психология», лежащих в обосновании отбора содержания объема учебной информации для организации урочной и внеурочной деятельности на основе учета возрастных особенностей обучающихся и ведущей познавательной деятельности.

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап.	Установочная лекция Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики	Дневник по практике Журнал инструктажа

Основной этап .	Планирование деятельности. Изучение нормативных материалов, регламентирующих педагогическую деятельность, освоение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов. Выбор и обоснование образовательного проекта. Определение вида проекта. Реализация проекта (подбор диагностических методик, сбор и оформление материала). Освоение инновационных технологий в преподавании предмета. Создание дидактических средств для реализации проекта. Моделирование занятий. Консультации с педагогами. Посещение реализуемых мероприятий в рамках проекта других практикантов. Проведение зачётных мероприятий с последующим самоанализом их структуры и содержания. Индивидуальные консультации с руководителем практики.	Оформление дневника практики: 1) Технологические карты занятий; 2) Дополнительные методические материалы к занятиям 3) Самоанализ занятия. Разработка проекта и проектного продукта
Заключительный этап.	Представление результатов реализации проекта. Интерпретация результатов проектного исследования. Осуществление методической рефлексии собственной деятельности. Анализ посещенных мероприятий в рамках реализации проекта других магистрантов. Анализ проблемной ситуации, в рамках которой реализовывался проект. Участие в заключительной конференции по итогам практики. Подготовка отчётной документации. Представление проекта и проектного продукта Подготовка отчетной документации по практике. Участие в заключительной лекции	Проект (полное описание проекта, в соответствии с требованиями, подготовка проектного продукта) Дневник по практике Отчет по практике

5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики студентам необходимо подготовить:

- дневник по практике,
- отчет по практике (со всеми выполненными в ходе прохождения практики формами отчетности, в рамках текущего контроля).

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1. Подготовительный этап 2. Основной этап. 3. Заключительный этап
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Подготовительный этап 2. Основной этап. 3. Заключительный этап
СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	1. Подготовительный этап 2. Основной этап. 3. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Основной этап. 3. Заключительный этап	<i>Знать:</i> методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта <i>Уметь:</i> обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов;	Отчет, дневник практики	Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника практики

			выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления		
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Основной этап. 3. Заключительный этап	<i>Знать:</i> методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта <i>Уметь:</i> обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через	Отчет, дневник практики	Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника практик и

			реализацию проектного управления <i>Владеть:</i> навыками разработки концепций проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения		
УК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Основной этап. 3. Заключительный этап	<i>Знать:</i> необходимые условия для эффективной командной работы <i>Уметь</i> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Отчет, дневник практики	Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутый	1. Подготовительный этап	<i>Знать:</i> необходимые условия для	Отчет, дневник	Шкала оценивания

		2. Основной этап. 3. Заключительный этап	эффективной командной работы <i>Уметь</i> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; организовывать обсуждение разных идей и мнений; предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели <i>Владеть</i> навыками осуществления деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели	практики	отчета Шкала оценивания дневника практик и
--	--	--	---	----------	--

СПК-3 –	Пороговый	1. Подготовительный этап 2. Основной этап. 3. Заключительный этап	<i>Знать</i> психолого-педагогические основы обучения безопасности жизнедеятельности в образовательных организациях различного типа; - требования к организации проектной деятельности учащихся, а также особенности организации научно-методического и консультационного сопровождения при реализации проекта <i>Уметь</i> осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	Отчет, дневник практики	Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника практик и
	Продвинутый	1. Подготовительный этап 2. Основной этап. 3. Заключительный этап	<i>Знать</i> теоретические основы организации технологической (проектно-технологической) деятельности на разных уровнях обучения; – требования к организации проектной деятельности учащихся, а также особенности организации	Отчет, дневник практики	Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника практик и

			научно-методического и консультационного сопровождения при реализации проекта <i>Уметь</i> осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся <i>Владеть</i> навыками научно-методического и консультационного сопровождения проектной деятельности обучающихся, а также оценки результатов работы		
--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания отчёта

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Отчет по практике	Отчет студента по практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу, надлежащим образом оформлен	15
	Отчет студента по практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу, имеются замечания по оформлению	10
	Отчет студента по практике отличается определенной глубиной, но не содержит оригинальных разработок, решает не вполне актуальную научно-практическую задачу, есть замечания по оформлению	5
	Отчет студента по практике не отличается глубиной, не содержит оригинальных разработок, не решает актуальной научно-практической задачи, есть существенные недостатки оформления	3

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	14 баллов
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	12 баллов
Выставляется, если дневник содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	9 баллов
Выставляется, если дневник не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	6 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ЗАДАНИЯ К ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ)

Магистранты, проходящие практику в общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования, соответствующих профилю факультета и программе подготовки, осуществляют проектирование образовательного пространства организации, либо проектирование образовательного пространства /среды обучающегося, что выражается разработки занятий и мероприятий, ориентированных на школьников.

Магистранты, проходящие практику на кафедрах факультета безопасности жизнедеятельности, осуществляют разработки занятий и мероприятий, ориентированных на студентов.

МОДУЛЬ 1	ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОСНОВНОЙ/ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ <i>Задание 1.</i>
МОДУЛЬ 2	ПРОЕКТИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ <i>Задание 1.</i> Познакомиться с тематическим планированием по предмету/дисциплине. <i>Примечание</i> Внести фрагмент тематического планирования, соответствующего периоду практики, в дневник, дополняя и конкретизируя содержание колонок (СМ. Образец тематического планирования). <i>Задание 2.</i> Разработать не менее трёх занятий, представить в виде технологической карты занятия. <i>Примечание.</i> Занятия должны быть построены с применением современных технологий обучения, с приложением дидактического материала, заданиями для контроля по уровням сложности и презентациями к ним. На одном занятии могут сочетаться несколько технологий обучения. Например, проблемного обучения и учебно-

	игровой деятельности; модульного обучения, электронного обучения и технологии развития критического мышления и другие вариации.
МОДУЛЬ 3	ИННОВАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРАКТИКЕ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»: ПРОЕКТИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО МОДУЛЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ Задание 3. Разработать и разместить в ЭОС МГОУ (https://online.mgou.ru/ <u>Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии</u>) задания для дистанционного обучения по одному из разделов курса (на выбор). Модуль должен содержать: ➤ лекционный материал (элемент курса «Лекция»), ➤ вопросы для контроля знаний по уровням сложности, ➤ презентации ➤ файлы с дополнительным материалом к каждой теме (Прикрепить книгу, тексты PDF, Word) ➤ учебный фильм/ролик к каждой теме ➤ гиперссылки на познавательный материал по теме с формулировкой вопросов для обсуждения ➤ тесты для проверки знаний по каждой теме. ❖ Обязательно должны присутствовать следующие виды тестовых заданий: – множественный выбор: один правильный ответ, – множественный выбор: несколько правильных ответов, – тесты на ранжирование, – тесты на соответствие, – тесты на утверждение «верно/неверно», Обязательно должен быть представлен отзыв на каждый тест <i>При написании отчёта следует использовать в качестве подтверждения размещения материалов скриншоты страниц курса!</i>
МОДУЛЬ 4	ПРОЕКТИРОВАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ Задание 4. Разработать содержание одного внеурочного занятия. Представить технологическую карту занятия с необходимым дидактическим материалом
МОДУЛЬ 5	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ И МОЛОЖЁЖЬЮ Задание 5. Познакомиться с планом работы с одарёнными детьми и молодежью. Внести в дневник виды проводимых работ. Разработать и провести 1 занятие с одарёнными детьми. <u>Примечание.</u> Обратите внимание на важность включения в материал занятия заданий в формате PISA. При необходимости следует повторить лекционный и практический материалы, а также ознакомиться с рекомендованными дополнительными источниками по проектированию

	заданий данного формата.
МОДУЛЬ 6	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ Задание 6. Разработать программу воспитательной работы, направленной на решение одной из предлагаемых задач: – культуры безопасности поведения детей; – гражданско-патриотического воспитания; – духовно-патриотического воспитания; – гражданско-нравственного воспитания воспитательное занятие/мероприятие, <i>Представить развёрнутый сценарий 1 мероприятия из заявленной программы с приложением необходимых дидактических материалов и фотоотчёт.</i>

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКИ

ПАМЯТКА ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ ЗАНЯТИЮ

1) Важно определить место и роль данного занятия в курсе учебной дисциплины, взаимосвязь занятия с предыдущими и последующими занятиями, ее структурно-логическую связь с другими учебными дисциплинами.

2) Сформулировать задачи занятия (обучающую, развивающую и воспитывающую), в том числе по формированию у школьников умений учиться, самообразовательных умений.

3) Определить уровни развития у учащихся умений учиться и мотивов учебных действий.

4) Осуществить поэлементный анализ содержания учебного материала занятия, а также основные (учебные) и специфичные умения; подобрать дополнительный учебный материал; наметить вид познавательного деятельности (репродуктивная, частично-поисковая, поисковая), в которой будет «работать» каждый из выделенных элементов содержания учебного материала.

5) Подготовленный текст занятия обязательно должен включать такие элементы урока, как введение, учебные вопросы и заключение.

6) Во введении обосновывается актуальность темы, излагается основная идея занятия, устанавливается связь данного занятия с предыдущими занятиями. Введение должно быть кратким, его цель – подготовить обучаемых к восприятию существа излагаемых учебных вопросов занятия.

7) Рассмотрение учебных вопросов составляет основную часть занятия. Вопросы излагаются с учетом требований современных педагогических принципов обучения.

8) Каждое теоретическое положение в занятии должно быть обосновано и доказано с применением наиболее целесообразных методических приемов. В занятиях прикладного характера, кроме того, целесообразно предусматривать практические рекомендации. При изложении проблемных вопросов раскрывается сущность рассматриваемой проблемы, анализируются современные взгляды на пути ее решения.

9) Каждый учебный вопрос заканчивается раскрытием перспектив развития его теории и практики, а также краткими выводами, логически подводящими к последующему вопросу занятия.

10) Занятие завершает краткое заключение, в котором подводятся итог изложенного и даются рекомендации по самостоятельной работе для углубления, расширения и практического применения знаний по данной теме.

11) Текст занятия разрабатывается, как правило, на 45-минутный урок, и в зависимости от характера изучаемого материала может иметь объем 10-16 страниц машинописного текста.

12) Повышению эффективности занятия способствуют удачно подобранные демонстрационные материалы и технические средства обучения. На одно занятие рекомендуется иметь не более 10 слайдов, учебный фильм на 1 – 2 минуты. Важна смена деятельности школьников: работа с учебником, с рабочей тетрадью на печатной основе, с тетрадью для записей, работа с раздаточным материалом, у классной доски и т.д.

Оценивание основных этапов урока	На что обратить внимание.
1. Организация урока.	Начало урока. Подготовленность класса к уроку: подготовлены ли нужные пособия, классная доска, технические средства обучения, стенные пособия. Умение учителя мобилизовать внимание учащихся на учебную работу, создание рабочей обстановки в классе: каков настрой класса с первых минут урока.
2. Изучение нового материала	– Подготовка учащихся к восприятию новых знаний: сообщение темы, цели, мотивация деятельности, постановка общей проблемы. Место данного урока в системе уроков по теме, связь с предыдущими материалами. – Характер изложения нового материала: доступность, научность, наглядность, системность, установление межпредметных связей. Оценить содержание изложения новых знаний учителем: образовательно-воспитательную ценность; его убежденность при изложении знаний; сочетание основных дидактических принципов: научности и глубины с доступностью и наглядностью, соответствие возрастным особенностям детей, установление межпредметных связей, умение выявить опорные знания по ОБЖ и другим предметам в связи с изучением нового материала. – Методы и приемы изучения нового материала. Соотнесение примененных методов изучения нового материала целям, содержанию урока и возрастным особенностям учащихся, а также решению задачи развития самостоятельности и активности учащихся в процессе усвоения знаний. Активизация познавательной деятельности учащихся, эффективность использования наглядных пособий. Определить методы и приемы устного изложения знаний и оценить их со стороны соответствия целям, содержанию и подготовленности школьников и разнообразия приемов изложения (характер вопросов, как они направляют их мыслительную деятельность на выявление фактологических знаний, общих понятий и закономерностей, причинно-следственных связей и т.д.). – Использование средств обучения, их роль в решении поставленных целей урока. – Характер деятельности учащихся: организация практических и

	самостоятельных работ. – Управление деятельностью учеников на уроке. – Наличие выводов по ходу изучения материала или в конце урока. – Использованы ли возможности нового материала для решения воспитательных и развивающих задач урока.
3. Закрепление нового материала	Закрепление материала является обязательным элементом урока! и почему. В какой из них и с какой целью повторялся, на что были направлены вопросы – на память и простое воспроизведение вновь изученных знаний или на применение приобретенных знаний в новых условиях. какие методы и приемы использовались для этого? Достигнуты ли цели закрепления? Каким образом закреплялись новые умения; были ли интересными вопросы и т.д.
4. Проверка домашнего задания	Место на уроке, продолжительность Каким образом была организована диагностика уровня обученности школьников Владение учащимися приемами работы различными видами учебных пособий. Потенциал проверки домашнего задания в воспитании и развитии школьников Объективность постановки и мотивирование оценки учителем. Деятельность учителя по характеру сообщения темы, повторения и организации произвольного внимания учеников (проблемность в заданиях и вопросах, разъяснение обязанностей отвечающих и слушающих ответ, объяснение индивидуальных и фронтальных заданий); – формы проверки (индивидуальная, фронтальная и т.д.), характер содержания вопросов и заданий; – деятельность учащихся во время проверки; – оценка знаний и умений, ее мотивировка учителем; – время, затраченное на проверку.
5. Задание на дом	Целесообразность дидактических задач, поставленных учащимся перед домашним заданием. Наличие, объем, характер домашних заданий Надо установить, в чем заключается работа, каково количество заданного материала, есть ли задания на самостоятельное изучение материала, в какой форме оно давалось. Были ли даны учителем разъяснения, конкретные указания о том, каким образом должен быть изучен и повторен текст, что и как должно быть записано в тетради. Достаточно ли времени было отведено на объяснение выполнения домашнего задания, все ли ученики поняли его и успели записать в дневники.
6. Содержание деятельности учителя и учеников на уроке:	а) эффективность использования ранее приобретенных знаний, умений и навыков; б) воспитание в процессе обучения; в) эффективность использования жизненной активности учеников с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности
7. Психологические	Развитие внимания, памяти, мышления, воображения, активность восприятия учащихся. Ритмичность урока: чередование легкого

основы урока.	материала с трудным, письменных видов деятельности с устными. Нагрузка в течение урока.
8. Индивидуальный подход в процессе воспитания: работоспособности учащихся на уроке.	а) стиль работы учителя, педагогический такт, речь, кругозор, умение держаться и руководить классом; б) оценка знаний и деятельности учащихся на уроке; в) соблюдение гигиенических правил, условий поддержания
9. Оценить работу учащихся на всех этапах урока	Общее впечатление о внимательности и сосредоточенности, осознанности и активности; быстроте реакции класса на вопросы учителя и умение отвечать с места. Оценить работу отвечающего у доски школьника: умение полно и четко излагать материал; комментировать свои действия; излагать материал в иной последовательности, чем представлен в учебнике. Роль и место самостоятельной работы на уроке. Место учебника, использование наглядности, характер вопросов и заданий Подвести итоги оценки работы учащихся: во время повторения и учета знаний, при объяснении учителем новых знаний, в заключительной части урока.
10. Выводы и предложения:	Удалось ли полностью реализовать все поставленные задачи? Если не удалось, то какие и почему? Как планируется выполнение нереализованного на данном уровне? Обратить внимание: а) структура урока, ее целостность, эффективность использования разных видов деятельности; б) методы и средства обучения, используемые на уроке, их эффективность; в) реализация основных дидактических принципов на уроке; г) художественная целостность урока, как она достигается; д) достижение учебно-воспитательной цели урока; е) опрос и технологическая (проектно-технологическая) оценка на уроке; ж) замечания и предложения.

Методические требования к структуре образовательного проекта

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЕКТА

1. Возраст участников:
2. Продолжительность проекта: *(краткосрочный, долгосрочный)*.
3. Актуальность проекта. *(значимость выполнения в интересах образовательных учреждений Московской области; указать противоречие, именно оно подтверждает актуальность)*
4. Цель проекта:
5. Объект изучения:
6. Предмет изучения:
7. Гипотеза проекта:
8. Задачи проекта:

9. Научная новизна проекта: *(Например, разработана программа и модель реализации...)*
10. Теоретическая значимость проекта: *(чем полезна работа образовательному сообществу; обогащении имеющегося опыта реализации ч-л новыми способами разрешения проблемы и т.д.)*
11. Практическая значимость проекта: *(где могут быть применены результаты работы; непосредственно проектный продукт)*
12. Механизмы реализации проекта: *(применяемые при реализации проекта методы и технологии обучения)*
13. Возможные риски при реализации проекта: *(Например, в связи с тенденциями развития системы ФГОС и концепции ОБЖ, данное пособие может утратить актуальность).*
14. Предложение по избежанию риска: *(Например, разработка единого комплекса обучения по предмету ОБЖ для 9 класса, с последующим внесением актуальной информации и создание электронной версии доступной для учителя).*
15. Этапы реализации проекта:
Теоретический *(Например, поисково-аналитическая деятельность: изучение психолого-педагогической литературы по вопросам...; анализ передового педагогического опыта по применению).*
Практический *(Например, отбор учебного материала, посвященного...; разработка цикла занятий по...) .*
16. Апробация и внедрение проекта: *(Если имеется. Может быть представление на конкурсах, статьи, участие с выступлениями и проч.)*
17. Ресурсное обеспечение проекта: *(учебные пособия «...», схемы «...», учебные картины «...», видеоматериалы «...», презентации, макеты, инвентарь для организации походов и прочее с указанием конкретных названий).*
18. Ожидаемый результат:
в образовательной системе:
в образе учащихся:
19. Проектный продукт: *(Могут быть методические разработки занятий брошюра, веб-сайт, плакат, видеоматериалы, макет и прочее)*
- II. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ РЕАЛИЗУЕМОГО ПРОЕКТА
(6 – 9 стр.)
20. Литература:

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В период прохождения практики магистранту рекомендуется своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и вести дневник по практике.

Дневник по практике включает в себя (Приложение 1):

- титульный лист;
- цели и задачи практики;
- индивидуальные задания на практику с подписью руководителя практики;
- график (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, Ф.И.О. и должности руководителя практики от организации;
- отметки, включающие в себя дату, краткое описание выполненной работы и отметку руководителя практики от организации о качестве выполненной работы;

- записи руководителя практики от МГОУ в период проверки выполнения программы практики магистрантом с указанием даты и подписи руководителя; - отзыв руководителя практики от организации с указанием даты, подписи руководителя и печати организации;

- отчет магистранта о прохождении практики и выполнении индивидуального задания.

Обучающиеся при подготовке к зачету с оценкой оформляют дневник и отчет по практике. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых магистрантами в процессе прохождения практики.

Отчет подготавливается магистрантом самостоятельно. Во время защиты практикантам задаются контрольные вопросы по итогам прохождения практики.

Структура отчета должна включать следующие разделы:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется, и заполняется по строго определенным правилам. Порядок оформления титульного листа отчета представлен в Приложении 1.

Введение. Во введении необходимо определить цели и задачи практики, определить объект исследования.

Основная часть состоит из нескольких разделов (подразделов). Выполняется на основе раздела «Исследовательский этап».

В ней, прежде всего, необходимо привести краткую характеристику организации-базы практики, отразить используемые методы и методики исследования и их характеристика в аспекте решаемых задач (анализ информации по вопросам методологии и технологии образовательного процесса; методы эмпирических исследований; методы формирования и развития универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с программой подготовки).

Заключительную часть с выводами. В заключении необходимо сделать выводы о проделанной работе, сформулировать основные результаты, полученные магистрантом в период прохождения практики (представить разработку предложений по оптимизации образовательного процесса организации).

Список нормативно-правовых документов, используемых при написании отчета: устав организации, приказы, отчеты и другая документация - указывать в приложении. В приложения целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные, которые использовались при написании отчета. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); и иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем отчета должен составлять около 12-15 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта № 14, параметры страницы 2,5 см. со всех сторон, красная строка 1,27 см., нумерация страниц со второй страницы снизу по центру. Текстовый материал не допускает сокращений слов, кроме использования общепринятых сокращений. Страницы отчета, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы - под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Список использованной литературы должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Основные требования по заполнению дневника и оформлению отчета по практике отражены в методических рекомендациях.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой проводится устно в форме защиты результатов практики.

Шкала оценивания устного ответа

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Ответы на вопросы при защите отчета по практике	Отвечая на вопросы, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной понятной речью	30
	Владеет терминологией, делая ошибки, но при неверном употреблении сам может их исправить. Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах.	20
	Редко использует при ответе на вопросы термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных содержательных аспектов учебной практики только при наводящих вопросах.	10
	Слабо владеет специальной терминологией. Не раскрыты глубина и полнота теоретических основ программы учебной практики. Плохо умеет иллюстрировать теоретический материал примерами.	5

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Итоговая оценка по практике выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение прохождения практики, а также оценка по промежуточной аттестации (результаты защиты отчета).

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1.Акимова, Л.А. Методика обучения и воспитания безопасности жизнедеятельности в образовательных организациях : учебник для вузов / Л. А. Акимова, Е. Е. Лутовина. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 336с. – Текст: непосредственный.

2. Безопасность жизнедеятельности: для педагогических и гуманитарных направлений: учебник и практикум для вузов /Соломин В.П.,ред. - М. : Юрайт, 2019. - 399с. – Текст: непосредственный.

3. Козак, Н.Н. Комплексная безопасность в образовательных учреждениях: учеб. пособие. — СПб.: Интермедия, 2017. — 264 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66789.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Безопасность личности, общества, государства : учеб.-метод. пособие / сост. С. Ю. Махов. — Орел : МАБИБ, 2020. — 165 с. — Текст : электронный. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95396.html>

2. Бочарова, Н.И. Методика обучения безопасности жизнедеятельности. Обучение выживанию : учеб. пособие для вузов / Н. И. Бочарова, Е. А. Бочаров. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2019. - 174с. – Текст: непосредственный.

3. Кисляков, П. А. Безопасность образовательной среды. Социальная безопасность : учебное пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 156 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/456941>

4. Курдюмов, В.И. Безопасность жизнедеятельности : проектирование и расчет средств обеспечения безопасности: учеб.пособие для вузов / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2019. - 249с. – Текст: непосредственный.

5. Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов. - М. : Кнорус, 2019. - 334с. – Текст: непосредственный.

6. Петров, С.В. Обеспечение безопасности образовательного учреждения: учеб.пособие для вузов / С. В. Петров, П. А. Кисляков. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2019. - 179с. - Текст: непосредственный.

7. Петров, С.В. Социальные опасности и защита от них : учеб.пособие для вузов. - М. : Кнорус, 2019. - 270с. – Текст: непосредственный.

8. Приоров, Г.Е. Безопасность жизнедеятельности: учеб.пособие для вузов / Г. Е. Приоров, Е. М. Приорова, С. Н. Вековищева. - М. : МГОУ, 2018. - 106с. – Текст: непосредственный.

9. Современные образовательные технологии : учеб.пособие для вузов/ Бордовская Н.В.,ред. - 3-е изд. - М. : КНОРУС, 2017. - 432с. – Текст: непосредственный.

10. Социальная безопасность и защита человека в современном российском социуме : монография / под ред. З. П. Замараевой. - Москва : Дашков и К, 2019. - 272 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394036101.html>

11. Суворова, Г. М. Теория и методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебник для вузов / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 346 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/467226>

12. Ушаков, И. А. Спасательное дело и тактика аварийно-спасательных работ : учебное пособие для вузов . — Москва : Юрайт, 2020. — 155 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/452596>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Журнал «Отечественная и зарубежная педагогика» [http:// www.itiprao/](http://www.itiprao/)
2. Министерство образования и науки РФ www.mon.gov.ru/
3. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
4. Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>
5. Центр дистанционного образования «Эйдос» [http ://www. eidos .sh/](http://www.eidos .sh/)
6. Педагогическая библиотека -www.pedlib.ru

7. Психолого-педагогическая библиотека - www.Koob.ru

8. Педагогическая библиотека - www.metodkabinet.eu

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра социальной безопасности

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____

(имя, отчество, фамилия)

Очная форма обучения _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
квалификация магистр

направляется на _____ практику

(вид практики)

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра социальной безопасности факультета безопасность жизнедеятельности МГОУ

Телефон: 8 (495) 780-09-49 (доб. 6128) e-mail: fakui.bg@mgou.ru

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

(должность) (личная подпись, ФИО)

Цель и задачи практики

Цель _____

Задачи _____

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики _____ / _____ /
/ Ф.И.О. /

График (этапы) прохождения практики

№	Наименование этапа	Наименование организации, рабочее место практиканта	Продолжительность (в часах) и сроки

Руководитель практики от организации _____ /
/ Ф.И.О. и должность /

Отметки о выполнении практики

№ п/п	Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметки о качестве выполненной работы руководителя практики от организации

Отзыв преподавателя-руководителя практики от МГОУ

Руководитель практики от МГОУ:

(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Отзыв руководителя практики от организации

Руководитель практики от организации (предприятия)

(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра социальной безопасности

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ)
(вид практики)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____ КУРСА _____ ГРУППЫ _____ ФОРМА
ОБУЧЕНИЯ

(ФИО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

СРОКИ ПРАКТИКИ: _____
РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

ОТ (направляющей стороны)

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

ОТ (принимающей стороны)

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

Мытищи

20__