

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:31:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034b1f679172803da5b7b539fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Историко-филологический институт (ИФИ)

Факультет русской филологии

Кафедра русского языка как иностранного и методики его преподавания

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 30 » июля 2019 г.

Начальник управления

/М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 31 » июля 2019 г. № 06
Председатель

/Г.Р. Суслин /



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практический курс русского языка

Направление подготовки:

44.03.01 – Педагогическое образование

Профиль подготовки:

«Русский язык как иностранный»

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Формы обучения

очная

Согласовано учебно-методической комиссией
историко-филологического института:

Протокол « 31 » июля 2019 г. № 10

Председатель УМКом

/О.Н. Шапарина/

Рекомендовано кафедрой русского языка
как иностранного и методики его
преподавания

Протокол от « 31 » июля 2019 г. № 06

Зав. кафедрой

/В.А. Степаненко/

Мытищи

2019

Автор-составитель:

Нахабина М.М., доцент, к.п.н., доцент кафедры русского языка как иностранного и методики его преподавания

Рабочая программа дисциплины **«Практический курс русского языка»** составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1426 от 04.12.2015г.

Дисциплина входит в блок Б1.В.ДВ.07.02 вариативной части учебного плана и является дисциплиной по выбору.

Рецензент:

Камышева Светлана Юрьевна – кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка Института русского языка и культуры Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова.

Согласование с деканом факультета русской филологии, реализующего образовательную программу высшего образования.

Декан факультета

/_____/

(Шаталова О.В.)

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	Ошибка! Закладка не определена.
1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	4
1.1. <i>Цель и задачи дисциплины</i>	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. <i>Планируемые результаты обучения</i>	Ошибка! Закладка не определена.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3.1. <i>Объем дисциплины</i>	6
3.2. <i>Содержание дисциплины</i>	7
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	13
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	18
5.1. <i>Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</i>	19
5.2. <i>Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания</i>	20
5.3. <i>Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков</i>	20
5.3.1. <i>Контрольные задания и вопросы для текущего контроля знаний</i>	21
5.3.2. <i>Контрольные задания и вопросы для итогового контроля знаний</i>	22
5.4. <i>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</i>	23
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25
6.1. <i>Основная литература</i>	25
6.2. <i>Дополнительная литература</i>	25
6.3. <i>Словари</i>	26
6.3. <i>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	26
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	30
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	30

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.2. Цель и задачи обучения

Целью дисциплины является формирование высокообразованной и культурной личности, обладающей необходимыми лингвистическими знаниями для профессионального становления бакалавра.

Задачи дисциплины:

— развить умения и навыки владения каждого уровня системы современного русского языка – фонетического, лексического, морфологического, синтаксического; об основных языковых нормах;

— развивать навыки коммуникации на русском языке в различных ситуациях (бытовых, социально-культурных, профессиональных), а также способность к максимально полному восприятию информации на русском языке из различных источников (художественной, учебной, справочной литературы; СМИ; Интернета и др.), ее анализу и репродуцированию;

— способствовать практическому применению полученных знаний и умений, предоставляя обучающимся необходимую консультационную помощь и поддержку;

— привить навыки самостоятельной работы с учебной, справочной и научной литературой для дальнейшего изучения русского языка и совершенствования своей языковой компетенции.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-11: Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО

Дисциплина «Практический курс русского языка» входит в вариативную часть Блока 1 (модули) учебного плана направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Профиль – «Русский как иностранный») и является дисциплиной по выбору для изучения студентов на первом курсе в 1 семестре.

Таблица 1.

№№	Наименование дисциплины	Семестр
1.	Современный русский язык	1-8
2.	Введение в специальность	1
3.	Основы речевого этикета	1
4.	Функциональная фонетика русского языка	2
5.	Основы речевого мастерства преподавателя РКИ	2
6.	Проблемы понимания и интерпретации инокультурного текста	2-3
7.	Методика и практика работы по учебнику РКИ	3
8.	Функциональное словообразование	4-5
9.	Методика обучения русскому языку как иностранному	4-6
10.	Теория функционально-коммуникативной грамматики	8

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам «Русский язык» и «Русская литература».

Параллельно с данной дисциплиной («входные-параллельные» знания) изучаются дисциплины 1-3, указанные в таблице 1.

Теоретическими дисциплинами, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее, являются 1, 3-10.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2		
Объем дисциплины в часах	72		
Контактная работа:	30,2		
Практические занятия	30		
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2		
Зачет	0,2		
Самостоятельная работа	34		
Контроль	7,8		

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Гласные и согласные в корнях слов; о-ё после шипящих и ц; и-ы после ц; гласные и согласные в приставках.		6
Тема 2. Правописание самостоятельных частей речи.		6
Тема 3. Правописание служебных частей речи.		6
Тема 4. Основы русской пунктуации. Пунктуация простом осложнённом предложении.		6
Тема 5. Пунктуация в сложном предложении.		6
ВСЕГО:		30

3.2.1. Содержание лекционных и практических занятий

Тема 1. Гласные и согласные в корнях слов; о-ё после шипящих и ц; и-ы после ц; гласные и согласные в приставках.

Правописание безударных гласных в корне, проверяемых и не проверяемых ударением. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок на з- и приставок слов пре-, при-. Употребление и правописание Ъ и Ь. Правописание о, ё после шипящих и ц. Прописные и строчные буквы. Сложные слова, написание сложных слов. Правила переноса слов.

Тема 2. Правописание самостоятельных частей речи.

Имя существительное как часть речи: правописание е, и в окончаниях имен существительных; правописание имен существительных и наречий, образованных от них; правописание суффиксов имен существительных. Имя прилагательное как часть речи: правописание падежных окончаний имен прилагательных; правописание суффиксов имен прилагательных; правописание сложных имен прилагательных; правописание н и nn прилагательных, образованных от имен существительных; правописание н и nn в отглагольных прилагательных и причастиях.

Имя числительное как часть речи: склонение имен числительных, правописание имен числительных. Местоимение как часть речи: правописание отрицательных и неопределенных местоимений, местоименных сочетаний не кто иной, как; не что иное, как.

Глагол как часть речи. Причастие как изменяемая форма глагола. Деепричастие как неизменяемая форма глагола: правописание личных окончаний глаголов и причастий; правописание суффиксов глаголов и причастий; правописание н и nn в отглагольных прилагательных и причастиях в полной и краткой формах. Наречие как часть речи: слитное, дефисное, раздельное написание наречий; правописание отрицательных и неопределенных наречий.

Тема 3. Правописание служебных частей речи.

Служебные части речи и их отличие от частей знаменательных частей речи (предлоги, союзы, частицы). Правописание предлогов в отличие от созвучных сочетаний; правописание союзов в отличие от созвучных сочетаний; правописание частиц не и ни; правописание частицы не со всеми частями речи. правописание частицы не с причастием в полной и краткой форме, деепричастием и глаголом; правописание производных предлогов (несмотря на, невзирая на) в отличие от деепричастий (не смотря на, не взирая на).

Тема 4. Основы русской пунктуации. Пунктуация простом осложнённом предложении.

Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловый, интонационный. Типы знаков препинания. Функции знаков препинания: структурная, смысловая, экспрессивная. Трудные вопросы пунктуации. Подлежащее и сказуемое как главные члены предложения. Тире между главными членами предложения. Второстепенные члены предложения (дополнение, определение, обстоятельство, приложение). Пунктуация: обособленное приложение; обособленное обстоятельство; обособленное согласованное и несогласованное определение; пунктуация в предложении с обращением, однородные члены предложения. Вводные слова и предложения и знаки препинания при них.

Тема 5. Пунктуация в сложном предложении.

Понятие сложного предложения (сложносочиненное, сложноподчиненное, бессоюзное сложное предложение, предложение с разными видами связи). Пунктуация: пунктуация в сложносочиненном, сложноподчиненном, бессоюзном сложном предложении и в предложении с разными видами связи.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы самостоятельной работы	Изучаемые темы	Ко л-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Гласные и согласные в корнях слов; о-ё после шипящих и ц; и-ы после ц; гласные и согласные в приставках.	Гласные и согласные в корнях слов; о-ё после шипящих и ц; и-ы после ц; гласные и согласные в приставках.	4	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям Работа со справочными материалами Выполнение индивидуальных домашних заданий Составление словаря	Лекции, учебные пособия, практикумы по русской грамматике, словари	Устный опрос, выполнение письменных заданий и упражнений.
Тема 2. Правописание самостоятельных частей речи.	Правописание самостоятельных частей речи.	6	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям Работа со справочными материалами Выполнение индивидуальных домашних заданий Составление словаря	Лекции, учебные пособия, практикумы по русской грамматике, словари	Устный опрос, выполнение письменных заданий и упражнений.
Тема 3. Правописание служебных частей речи.	Правописание служебных частей речи.	8	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям Работа со справочными материалами Выполнение индивидуальных домашних заданий Составление словаря	Лекции, учебные пособия, практикумы по русской грамматике, словари	Устный опрос, выполнение письменных заданий и упражнений.

Тема 4. Основы русской пунктуации. Пунктуация простом осложнённом предложении.	Основы русской пунктуации . Пунктуация простом осложнённом предложении.	8	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям Работа со справочными материалами Выполнение индивидуальных домашних заданий Составление словаря	Лекции, учебные пособия, практикумы по русской грамматике, словари	Устный опрос, выполнение письменных заданий и упражнений.
Тема 5. Пунктуация в сложном предложении.	Пунктуация в сложном предложении.	8	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям Работа со справочными материалами Выполнение индивидуальных домашних заданий Составление словаря	Лекции, учебные пособия, практикумы по русской грамматике, словари	Устный опрос, выполнение письменных заданий и упражнений.
ИТОГО:		34			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-11. Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания

Оцени- вае-	Уровень сформиров	Этап формирования	Показатели	Критерии оцениван	Шкал а
----------------	----------------------	----------------------	------------	----------------------	-----------

мые ком- петен- ции	анности			ия	оценив ания
ПК-11	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: особенности произношения и интонации, лексику, морфологические и синтаксические модели, позволяющие свободно выражать свои мысли на русском языке Уметь: свободно выражать свои мысли на русском языке, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения значимой информации	Текущий контроль: Посещение, устный опрос, выполнение письменных заданий и упражнений. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.	41-60 баллов
	Продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: особенности произношения и интонации, лексику, морфологические и синтаксические модели, позволяющие свободно выражать свои мысли на русском языке Уметь: свободно выражать свои мысли на русском языке, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения значимой информации Владеть: навыками использования в процессе изучения русского языка электронных словарей и других электронных ресурсов для решения лингвистических задач	Текущий контроль: Посещение, устный опрос, выполнение письменных заданий и упражнений, тестирование. Промежуточная аттестация: зачет, экзамен.	61-100 баллов

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.3.1. Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Дать характеристику безударным гласным в корнях слов: проверяемым, непроверяемым, чередующимся.
2. Рассказать, какими правилами следует руководствоваться при написании корней с чередованием гласных е/и.
3. Объяснить, как отличить корни чередованием кас/кос от омонимичного корня без чередующейся гласной.
4. Дать определение однородным членам предложения.
5. Что такое обобщающие слова при однородных членах предложения? Какие знаки препинания возможны при них?
6. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, гласные в корнях с чередованием.
7. Правописание заимствованных слов.
8. Правописание гласных и согласных в приставках.
9. Правописание гласных после шипящих и ц.
10. Правописание имён существительных (трудные случаи написания падежных окончаний, ь на конце слов).
11. Правописание имён прилагательных (правописание падежных окончаний, правописание суффиксов).
12. Правописание сложных слов.
13. Правописание числительных. Склонение числительных.
14. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.
15. Правописание наречий.
16. Правописание глаголов (правописание безударных личных окончаний, правописание глагольных суффиксов).
17. Трудные случаи образования форм глагола.
18. Образование и правописание причастий.
19. Правописание н и nn в прилагательных, причастиях и производных от них словах.
20. Правописание предлогов, союзов, частиц.
21. Правописание не с различными частями речи.
22. Употребление строчной и прописной букв.
23. Тире в простом предложении.
24. Знаки препинания при уточняющих, пояснительных и присоединительных членах предложения.
25. Знаки препинания при обособленных членах предложения. Особенности употребления деепричастий.
26. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях.
27. Знаки препинания при обращении.
28. Знаки препинания при междометиях и частицах.
29. Согласование подлежащего и сказуемого.
30. Знаки препинания при сравнительных оборотах.
31. Знаки препинания в сложносочинённых предложениях.
32. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях.
33. Сложное предложение с сочинением и подчинением, знаки препинания на стыке союзов.
34. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
35. Знаки препинания при прямой речи и цитатах.

5.3.2. Примерные письменные задания и упражнения.

1 Укажите неверное объяснение орфограммы «О/Ё после шипящих»:

- 1) сгущёнка – в корне слова под ударением
- 2) течёт – в окончании глагола
- 3) большой – в окончании прилагательного под ударением
- 4) горячо - в суффиксе наречия под ударением

2 В каком предложении оба выделенных слова пишутся раздельно:

- 1) (С)начала сентября воздух начинает (по)немногу холодеть.
- 2) Куда(же) все едут, в город что(ли)?
- 3) Мои спутники то(же) осматривали берег, но (в)виду имели совсем другое.
- 4) (Не)смотря друг на друга, мы (по)прежнему шли рядом.

3 В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении

Должны стоять запятые?

Ученые неопровержимо доказали (1) что (2) если бы удалось растопить ледяной панцирь Гренландии (3) то в Европу вернулся бы субтропический климат (4) и наступил золотой век.

4. Проставьте правильные буквы.

Я чере...чур переоценил свою потрепа...ую и расшата...ую машину. Тяж...лый (северо)уральский участок в осе...их условиях ок...зался (не)(под) силу моему заслуже...ому

мотор...ку. Он начал покашл...вать и ...давать. Ноги у меня одерв...нели, глаза остекл...нели. Лед...ные ветры гон...т ни...ко нав...шие тучи и кое(где) уже обледен...ли машину. По стари...ой привычке я попроб...вал бесед...ать с самим собою: «До аэродрома Куз...ма Кири...ыч не дотян...те. Спокойствие! Не дурач...ся остав... тра...су и с...эконом... горячее

приблиз...ся к северным озерам и раз...щи (что)(нибудь) похожее на посадочную площа...ку. От твоего ис...кус...тва будет завис...ть приземлиш...ся ты или отправиш...ся к

пр...отцам». Вглядываюсь в знакомую ме...ность и мысли вер...ницей пронос...тся в голове. Когда (то) (в) (не)далеке (от)сюда находящ...ся городишке Золотой Ключик я команд...вал инж...нерной ротой а потом завед...вал конструкторским бюро. В этом городишке меня че...вовали при получении первого ордена. Помнится мои ю...ые друзья (в)месте (со)мною

(не)(до)едали и (не)(до)сыпали все создавали новые м...дели. Бывало обе...иле...ые свал...тся с ног а потом вып...тся и опять за работу. Здесь было так привольно р...сти моим дочкам Над...ньке и Лиз...ньке!

5. Расставьте знаки препинания в следующих предложениях и прокомментируйте их:

1. К этому человеку у меня нет никаких пр...тензий он действовал в меру своих представлений о праве.
2. Сентиментальные мотивы чужды нашему пр...з...денту нельзя личными чувствами определять кадровую политику в высших эш...лонах власти.
3. Несчастья бояться счастья не видать.
4. Кстати в этом году мы отмечаем еще один юбилей 20 лет назад мы начали готовить специалистов по управлению производством.
5. Наконец дождались в России началась продажа акций концерна «Газпром».

6. В каком ряду везде пишется А

- A. Н...дкусить, з...говорить, п...дменить, д...бежать.
- B. Р...сстояние, з...рисовка, н...клейка, р...зделить.
- C. С...страдание, з...стыл, пр...отцы, р...зрисовать.
- D. Н...дорвать, с...творить, д...делать, д...думать.

7. В каком ряду пишется приставка ПРЕ?

- A. Пр...думать, пр...ступление, пр...доставить, пр...брежный.
- B. Пр...вратник, пр...хожанин, пр...лестный, пр...школьный.
- C. Пр...зрительный, пр...хорошенький, пр...вратный, пр...терпевать.
- D. Пр...голубить, пр...твориться, пр...чалить, непр...менный.

8. В каком ряду после приставки следует писать И?

- A. Вз...мать, контр...гра, пост...мпессионизм, дез...нформация.
- B. Из...скать, с...митировать, с...кономить, от...скать.
- C. Мед...нститут, пред...стория, без...мянный, пан...сламистский.
- D. Сверх...нтересный, без...дейный, пред...кзаменационный, с...грать.

9. В каком ряду везде пишется Ъ?

- A. Пред...юбилейный, с...езд, с...экономить, двух...ярусный.
- B. Под...езд, меж...ярусный, раз...ем, ин...екция.
- C. П...еса, б...ются, ад...ютант, от...езд.
- D. С...ыграть, с...язвить, пан...европейский, под...ячий.

10. Укажите прилагательные, в которых пишется ОДНА буква Н:

- A. Лебеди...ый пух,
- B. Оловя...ая ложка ,
- C. Безветре...ый день,
- D. Стекла...ый шар.

11. Укажите причастия, в которых пишется ОДНА буква Н:

- A. Скоше...ый утром луг,
- B. Краше...ый пол,
- C. Замороже...ая рыба,
- D. Квалифицирова...ый работник.

12. Укажите, в каком случае допущена ОШИБКА:

- A. Платье куплено на распродаже.
- B. На улице туманно и ветрено.
- C. Она умна и образованна.
- D. Его лицо было сосредоточено.

13. В каком случае слово ПИШЕТСЯ ЧЕРЕЗ ДЕФИС?

- A. Железно(?)дорожный,
- B. Пол(?)часа,
- C. Научно(?)исследовательский,
- D. Авиа(?)билеты.

5.3.3. Примерное тестирование

1. Это существительное имеет форму только единственного числа:

- а) известь,
- б) процент,
- в) брынза,

- г] глубина,
- д) чернила,
- е) щи,
- ж) упорство.

2. Это существительное в именительном падеже множественного числа имеет окончание - а (-я):

- а) инженер...
- б) директор...
- в) выбор...
- г) офицер...
- д) доктор...
- е) профессор...
- ж) шелк...
- з) почерк...

3. Это существительное в родительном падеже множественного числа имеет нулевое окончание:

- а) инженеры,
- б) ботинки,
- в) чулки,
- г) дела,
- д) мандарины,
- е) молдаване,
- ж) сапоги,
- з) партизаны.

4. В данном предложении это существительное употреблено в форме винительного падежа:

- 1) Свое исключительное и опасное дело он любил всей душой, как, впрочем, любит его каждый водолаз. (Ю. Астафьев)
- 2) Костер затушил налетевший ветер,

5. В этом предложении на конце существительного надо писать букву е:

- а) Трава на просек., сосновой
Непроходима и густа. (В. Пастернак)
- б) О чем на закат., в грачиной слободк..
Орут и горланят крикливые глотки? (В. Берестов)
- в) Зачем ты держишь кнут в ладон..? (Н. Рубцов)
- г) Скажи мне, кудесник, любимец богов, Что сбудется в жизн.. со мною?
(А. Пушкин)

6. В этом предложении на конце существительного надо писать букву и:

- а) Еще в овраг.. снег приник,
А по сухой уже дорог..
В пыли несется грузовик. (А. Твардовский)
- б) Действительно, в наших краях знают толк в пении. (И. Тургенев)

7. В этой строчке записаны слова-существительные:

- а) атлас, чудная, фарфор;
- б) орган, кругом;
- в) полки, молодец, рассыпать, портфель;

г) школа, дружба, мяч, брат.

8. Это существительное в предложении является дополнением:

1) Осинник желтый бьет тревогу:

Осыпался с березы лист

И, как ковер, устлал дорогу. (А. Майков)

2) К табуну с уздечкою выбегу из мрака я,
Самого горячего выберу коня... (Н. Рубцов)

3) Каркает около стога Стая озябших ворон. (Н. Рубцов)

4) Сквер величаво листья осыпал. (Е. Евтушенко)

9. Это существительное в предложении является определением:

1) Свет луны, таинственный и длинный,

Плачут вербы, шепчут тополя,

Но никто под окрик журавлиный

Не разбудит отчие поля. (С. Есенин)

2) Звезда полей горит, не угасая,

Для всех тревожных жителей земли,

На спусках к приозерным родникам. (В. Федоров)

10. В этом предложении употреблено притяжательное прилагательное:

а) Она (волчиха) была уже немолода, и чутье у нее ослабело, так что, случалось, лисий след она принимала за собачий. (А. Чехов)

б) Ел я

По маминой просьбе.

И креп,

Грудь подставляя

Под ливни и грозы. (В. Боков)

в) Тучка плакала слезою длинной, Пролетая над родной долиной. (Д. Кедрин)

г) Сквозь синь стекла желтоволосый отрок

Лучит глаза на галочью игру. (С. Есенин)

11. В этом предложении существительное является приложением:

а) В таинственных

Долинах небосвода

Подружки-звезды

В блестках золотых

Веселые водили хороводы. (В. Федоров)

б) Девчонка-подросток.

И ей тяжела Кошелка: ладони горят от ноши. (С. Щипачев)

в) Погода какая!

С ума сойдешь:

Снег, ветер и дождь-зараза! (Н. Рубцов)

12. Укажите в предложении собирательное числительное, если известно, что оно обозначает совокупность предметов

Он почти не спал двое суток, прошел пешком вёрст сорок или пятьдесят, переволновался (В. Катаев)

13. Какое числительное при склонении изменяет все свои части?

1. Тридцать три.

2. Тридцать третий.

14. В какой цепочке все местоимения пишутся слитно?

1. (Ни)кто, (ни) какой, (ни) чей.
2. (Ни) (с) кем, (ни) (от) кого, (ни) (у) чьего.
3. (Не)что, (не)кого, (не) чего.

15. В какой цепочке слов местоимения пишутся через дефис?

1. (Кое) (у) каких, (кое) (над) чем, (кое) (при) ком.
2. (Кое) какой, что(либо) ,кто (нибудь), чей(то).

16. Это предложение простое:

- а) Взор постепенно из долины,
Подъемлясь, всходит к высотам
И видит на краю вершины
Круглообразный светлый храм (Ф. Тютчев).
- б) Мягко, без натуги урчал мотор, стрекотала косилка, и ложилась на землю густая трава (Н. Новиков).
- в) Вздыхают, жалуясь, басы,
И, словно в забытыи,
Сидят ислушают бойцы –
Товарищи мои (М. Исаковский).

17. Это предложение сложное:

- а) Я впервые отведал этих грибов [рыжиков] и поразился их необыкновенному аромату и вкусу (Н. Новиков).
- б) По синим, медленным волнам
Плыву в задумчивой гондоле;
А сердце рвется поневоле
К иным, далеким берегам (А. Голенищев-Кутузов).
- в) Плакала трава
И ветви о недавнем зное,
И роз, проснувшихся едва,
Сжималось сердце молодое (А. Фет)
- г) Очнулся он, когда солнце стояло уже высоко (Б. Полевой)

18. Определите тип сложного предложения.

- Полно спать: тебе две розы
Я принес с рассветом дня (А. Фет).
1. Сложносочиненное предложение.
 2. Сложноподчиненное предложение.
 3. Бессоюзное сложное предложение.

19. Каким средством связи соединены части сложного предложения?

- Дома богачей здесь отделаны мрамором или мозаикой, беднота же обитает в жалких лачугах на городских окраинах (А. Ладинский).
1. Интонация.
 2. Сочинительный союз.

20. Определите главное средство связи частей сложного предложения.

- Когда я называю по привычке
Моих друзей заветных имена,

Всегда на этой странной перекличке
Мне отвечает только тишина (А. Ахматова).

1. Подчинительный союз.
2. Интонация.
3. Сочинительный союз.

21. Определите тип предложения по структуре.

Предки Лейкина, как и Чехова, были крепостными, но на волю вышли раньше, раньше сколотили капитал и вообще, судя по всему, были удачливее Чеховых (М. Громов).

1. Сложносочиненное предложение.
2. Простое предложение, осложненное однородными членами.

22. Определите синтаксические отношения, выраженные в сложносочиненных предложениях.

1. Но в это время дверь с треском раскрылась, и на пороге показалась коренастая рыжая молодая женщина в шляпе, с зонтом в руке (А. Н. Толстой).

2. Лишь мимо кургана мелькает Сайгак, через поле скача,

Иль вдруг на него налетает,

Крылами треща, саранча (А. К. Толстой).

А. Соединительные отношения.

Б. Противительные отношения.

В. Разделительные отношения.

23. Каким союзом соединены части сложносочиненного предложения?

Я бросился обратно, пытаясь отыскать первоначальное место, однако вокруг был уже другой, еще более обильный малинник (В. Белов).

1. Соединительный союз.
2. Противительный союз.
3. Разделительный союз.

24. Определите тип простых предложений, входящих в сложносочиненное, по составу.

Месяца не было, но небо вызвездилось, и над деревней перекинулась исполинская полоса Млечного Пути (В. Белов).

1. Первая часть представляет собой односоставное предложение, а две другие части — двусоставные предложения.
2. Две части — односоставные предложения, а третья часть — двусоставное предложение.
3. Все три части соотносятся с двусоставными предложениями.

25. Определите оттенок соединительных отношений в структуре сложносочиненного предложения.

Неяркая вешняя молния сиганула в лесную теплую мглу, и первый трескучий гром чисто и смело прокатился над миром (В. Белов).

1. Перечисляются одновременные события.
2. Перечисляются следующие друг за другом события.

26. Определите тип синтаксических отношений в сложносочиненном предложении.

Волны еще бушевали, и черный корабль лежал на боку тяжелой громадой, вероятно навеки закончив свои странствия (А. Ладинский).

1. Соединительные отношения с оттенком одновременности.
2. Соединительные отношения с оттенком следования (разновременности).
3. Противительные отношения.
4. Разделительные отношения.

27. Почему ставится тире в сложносочиненном предложении?

Взгляну я во дворик зеленый –

И сразу порадуют взор

Земные друг другу поклоны.

Людей, выходящих во двор (Н. Рубцов).

1. Тире при резком противопоставлении второй части сложносочиненного предложения.

2. Тире при неожиданном присоединении.

28. Какой знак препинания следует поставить в сложносочиненном предложении?

И солнце жгло их желтые вершины,

И жгло меня но спал я мертвым сном (Ю. Лермонтов).

1. Запятая.

2. Тире (при резком противопоставлении второй части сложносочиненного предложения).

29. Сколько запятых нужно поставить в сложном предложении?

Куда ни обращаю взор

Кругом синее мрачный бор

И день права свои утратил (А. Фет).

1. Одна запятая.

2. Две запятые.

30. Следует ли разделять запятой части сложносочиненного предложения, связанные неповторяющимся союзом и?

Здесь Пушкина изгнание началось

И Лермонтова кончилось изгнание (А. Ахматова).

1. Да.

2. Нет, так как имеется общий второстепенный член.

31. Каким знаком препинания отделяются простые предложения в составе сложносочиненного?

Мне стало как-то ужасно грустно в это мгновение однако что-то похожее на смех зашевелилось в душе моей (Ф. Достоевский).

1. Запятая.

2. Точка с запятой.

5.3.4. Контрольные задания и вопросы для промежуточного контроля знаний

Примерные задания для зачета.

Вариант 1

1. Определите, к каким частям речи принадлежат выделенные слова:

Голос из *дальнего*, голос из *прошлого* из-за спины обнимает меня.

Окна дома не *затемнены*, семьи возвратились из Сибири.

Весной легко расставаться – весной и *счастливых* тянет вдаль.

Я спешу *туда* ж – а там уже *весь* город.

Дядина дача была в десяти *верстах* от этой станции.

Ярче солнце, *сильнее* пахнут поля, *обильнее* дожди и *выше* трава.

Мне грустно потому, что весело тебе.(?)

В жизни *нужны* знания, опыт и трудолюбие.

Они погибли *ради* жизни на земле.

И впился комар *как раз* тётке в правый глаз

Вот *нехотя* с ума свела.

Архитектура переулков Арбата обладала *подлинным* обаянием, *несмотря* на отсутствие порядка, а может быть, именно *благодаря* отсутствию строгих правил.

2. Выпишите из предложения все местоимения.

Но вскоре этот роман пойдёт вглубь и вширь, заполнится людьми, событиями, светом, красками и начнёт литься свободно и ровно, подгоняемый воображением, требуя от писателя всё новых жертв, требуя, чтобы писатель отдавал ему драгоценные запасы образов и слов.

3. Выпишите все предлоги.

Только не подумайте, что эта «беспрецедентная рекламная кампания» направлена на раскрутку высокоградусных напитков. Всё гораздо возвышеннее: «новый формат периодики покоряет Россию»! Теперь благодаря некоему российскому издательству любой обладатель 15 рублей запросто окунётся в мир чувств, спектр которых достаточно широк.

4. Выпишите все частицы. Неужели читателю, любящему живую книгу, остаётся утешаться нетленной классикой? К счастью, нет. Поразительная закономерность. Живая книга каким-то чудом пробивается к читателю. И диктат рынка ей не слишком большая помеха.

5. Укажите правильную морфологическую характеристику слова ПРЕОБРАЗОВАНА
Другая информация (звуки, изображения) для обработки на компьютере должна быть преобразована в числовую форму

- а) действительное причастие б) страдательное причастие
в) краткое прилагательное г) деепричастие совершенного вида

6. В каком слове пишется И?

- 1) ящич. . . к 2) кресл. . . це 3) нож. . . нька 4) тяж. . . сть

7. Какое существительное относится к мужскому роду?

- 1) контрольто 2) мышшь 3) тюль 4) мозоль

8. Какое слово в форме именительного падежа множественного числа имеет окончание - Ы (- И)?

- 1) договор. . . 2) вексель. . . 3) паспорт. . . 4) профессор. . .

9. В каком слове окончание Е?

- 1) в комментари. . . 2) присутствовать на заседани. . . 3) по алле. . . 4) о благосостояни. . .

Вариант 2

1. Определите, к каким частям речи принадлежат выделенные слова:

Я должен признаться, что виноват перед тобой.

От души нам жаль этого человека.

Но тихо. День ещё далёк, и люди спят кругом.

Василиса Егоровна сделала ему несколько замечаний касательно хозяйства.

Насчёт главного предмета Чичиков выразился очень осторожно.

Литвинов не бросал бомбы, но эффект от его речи был таким, как если бы он настоящей бомбой сокрушил зал.

С тех пор как к нам приехала фрейлен, она завела новую моду.

Раз уж на то пошло, слушайте.

Ждём, ведь это первый вечер.

И чего ты привязался?

Архитектура переулков Арбата обладала подлинным обаянием, несмотря на отсутствие порядка, а может быть, именно благодаря отсутствию строгих правил.

Братья молча постояли.

2 Выпишите все указательные местоимения. Все знают, что часовая стрелка на циферблате движется, но увидеть, как она движется, нельзя. То же происходит и с языком. Он изменяется. Но мы не чувствуем, как это происходит. Сейчас в нашей истории наступил такой момент, когда мы видим, как меняется русский язык.

3. Выпишите все частицы. Неужели читателю, любящему живую книгу, остаётся утешаться нетленной классикой? К счастью, нет. Поразительная закономерность. Живая книга каким-то чудом пробивается к читателю. И диктат рынка ей не слишком большая помеха.

4. Выпишите все предлоги. Инвалид, по-собачьи преданно перехватив её взгляд, будто подтвердил: «Вот как я её люблю!» Потом они препирались насчёт нижнего места, и дама снисходительно уступила: - Ну, хорошо, хорошо! - Поцеловала усталого спутника, мужа, как выяснилось потом, пожелала ему спокойной ночи и стала устраиваться на нижнем месте.

5. Укажите правильную морфологическую характеристику слова БУДТО.

Она будто пробудилась от долгого сна.

А) Наречие Б) союз В) частица

6. Выпишите двойной союз. Роль филологии именно связующая, а поэтому и особенно важная. По самой своей сути филология антиформалистична, ибо всегда учит правильно понимать смысл текста, будь то исторический источник или художественный памятник. Она требует глубоких знаний не только по истории языков, но и знаний реалий той или иной эпохи.

7. В каком варианте пишется Е?

- 1) в бескрайн. . . м просторе 2) укрыться заячь. . . м тулупом
3) проснуться ранн. . . м утром 4) будь хорош. . . м мальчиком

8. В каком слове есть суффикс - СК - ?

- 1) матрос. . . кая служба 2) вес. . . ие доказательства 3) ни. . . кое давление 4) калмы. . . ие песни

9. Укажите относительные прилагательные.

- 1) молодой (человек), красивый (рисунок), белый (снег)
2) деревянный (дом), лисий (хвост), мамин (шарф)
3) весеннее (утро), железный (гвоздь), спортивная (одежда)

Вариант 3.

1. Найдите словосочетание с числительным.

- 1) «тройка» за ответ 2) третий по списку 3) утроить усилия 4) трёхэтажный дом
2. Найдите пример с ошибкой в образовании формы слова.
 - 1) четырьмястами строчками 2) шестьюстами учениками
 - 3) свыше пятисот шестидесяти тысяч километров 4) в двух тысячи восьмом году
3. Найдите лишнее слово, учитывая разряды местоимений.
 - 1) свой 2) собой 3) мой 4) наш
4. В каком варианте пишется буква Е?
 - 1) н. . . кто не знает 2) н. . за что на свете 3) н. . . чего раздумывать 4) н. . до чего нет дела
1. Укажите предложение с грамматической ошибкой.
 - 1) Подойди к нему. 2) У их все не так! 3) У него все в порядке.
6. В каком ряду все слова являются глаголами?
 - 1) выписал, замерз, куплю, забыт 2) построен, нарисовала, берег, сшит
 - 3) одет, смел, съел, сходите 4) выдержишь, дам, отбил, сотри
7. От каких глаголов нельзя образовать форму 1 - го лица настоящего или будущего времени?
 - 1) бежать 2) победить 3) бриться 4) мурлыкать
8. В каком ряду все слова являются причастиями?
 - 1) перевернув, посидев, невпопад, раскидистый
 - 2) перепрыгнувший, решаемый, вынуд, несчастный
 - 3) гонимый, затемнена, нагретая, назначено
 - 4) разделенный, держащий, расставаясь, увлекаая
9. Во всех словах строчки в суффиксе пишется буква Я
 - 1) расстрел. . . нный, дремл. . . щий, леле. . . л, хвал. . . щийся
 - 2) почу. . . в, пил. . . щий, раска. . . лся, раскле. . . в
 - 3) прола. . . л, прома. . . вшись, стел. . . щийся, раскле. . . нный
 - 4) вид. . . щий, чу. . . л, просе. . . нный, затее. . . в

Вариант 4.

1. Укажите предлоги, которые пишутся слитно.
 - 1) (в)близи 2) (в)продолжение 3) из(за) 4) (на)встречу 5) (по)мере 6) (в)следствие
2. В каком предложении выделенное слово является предлогом и пишется СЛИТНО?
 - 1) (В)ТЕЧЕНИЕ всего пути он хранил молчание.
 - 2) Что вы имеете В(ВИДУ)?
 - 3) Плавать в этой реке опасно (В)СЛЕДСТВИЕ быстрого течения и водоворотов.
 - 4) (В)ПРОДОЛЖЕНИЕ разговора малыш с интересом посматривал на взрослых.
3. Отметьте предложения, в которых слова пишутся раздельно.

Что(б) других учить, надо свой разум наточить.

И что(бы) она ни делала, всё выходило красиво.

Что(бы) ни произошло, можешь на меня рассчитывать.

Что(бы) узнать человека, надо с ним пуд соли съесть.
4. В каком предложении оба выделенных слова пишутся слитно?

Глаза ломило, будто КТО(ТО) нажимал на них (ПО)ВЕРХ век пальцами.
(В)ДАЛИ шёл теплоход, и (ОТ)ТУДА доносилась тихая музыка.
Подбородок его выступал очень далеко вперёд, ТАК(ЧТО) он всякий раз закрывал его платком, ЧТО(БЫ) не заплевать.
Молчаливо и КАК(ТО) иначе, чем днём, стояли (МНОГО)ОКОННЫЕ дома с их обитателями.

5. В каком варианте НЕ пишется раздельно?

- 1) (не)прерывное (не)домогание 2) мне это вовсе (не)интересно
- 3) (не)вежда 4) это было (не)избежно

6. НИ пишется в предложении

- 1) Н. . . мы одни обсуждали происшествие.
- 2) Татарин н. . . мог внутренне не согласиться с тем, что сказанное вполне справедливо.
- 3) Как н. . . стремились мы быть первыми, но не смогли преодолеть препятствия.
- 4) Он был н. . . только музыкант, но и композитор.

7. Ошибка в употреблении числительного допущена в предложении:

- 1) Предложение принято тремястами восемьдесятью голосами против трехсот семи;
- 2) Число респондентов, положительно ответивших на заданный вопрос, составляет более девятисот сорока человек;
- 3) Всем сотрудникам было дополнительно выплачено по тремстам девятиста пяти рублям;
- 4) Фирма провела опрос среди шестьсот восьмидесяти трех пользователей своей продукции.

8. Грамматическая ошибка допущена в предложении:

- 1) Плакат-реклама понравился художественному совету.
- 2) Мои родители не только хранят «Роман-газету», но и часто перечитывают её.
- 3) Мы заинтересовались книгой-справочником, который был представлен на выставке.
- 4) Небольшой завод-лаборатория появился на окраине нашего города.

9. Выберите нужную форму действительного или страдательного причастия из предложенных в скобках

- 1) Игрушки, (выпускающиеся — выпускаемые) фабрикой, разнообразны и качественны.
- 2) Вопросы (обсуждающиеся — обсуждаемые) на конференции, очень важны.
- 3) Пакет, (отправляющийся — отправлявшийся — отправляемый — отправленный) с курьером, получен адресатом.
- 4) Картины, (выставляющиеся — выставявшиеся — выставяемые — выставленные) на выставке, получили высокую оценку.

Вариант 5.

1. Задание: из предложенных вариантов ответов выберите один правильный.
Определите, в каком варианте представлено не словосочетание.

Перед щенком на пне сидит большая стрекоза.

- А. перед щенком В. на пне сидит
Б. перед щенком сидит Г. большая стрекоза

2. Отметьте словосочетание с главным словом существительным.

- А. произносить громко В. ветки сирени

Б. совсем неудачно Г. двигался к реке

3. Укажите неверное утверждение

А. В конце побудительных и повествовательных предложений нельзя ставить восклицательный знак.

Б. По цели высказывания предложения бывают повествовательными, побудительными, вопросительными.

В. Подлежащее и сказуемое – грамматическая основа предложения.

Г. По наличию или отсутствию второстепенных членов можно различить распространённое и нераспространённое предложения.

4. Найдите повествовательное предложение.

А. Памяти павших будьте достойны!

Б. Кто желает выступить на празднике?

В. Закружилась листва золотая.

Г. Хорошо ли вы отдохнули на каникулах?

5. Укажите предложение с одним главным членом.

А. Уходит зима. В. Берега живописные.

Б. Прекрасное утро. Г. Дождь – мелкие брызги.

2. Отметьте вариант, в котором неверно выделена грамматическая основа.

А. Уставшие путники видели вокруг только пустыню.

Б. Вещь мы изготовили из простого материала. В. Учёный теперь находился в лаборатории.

Г. Дом озарил резкий свет молнии.

3. Укажите предложение, в котором есть определение.

А. Ветер раскачивает деревья.

Б. Ночь заглядывает в окна.

В. Светлый луч солнца пробежал по стволам деревьев.

Г. Вдали блеснул огонёк.

4. Найдите нераспространённое предложение.

А. Пепельные тучки. В. Почти рассвело.

Б. Прохлада освежает и бодрит Г. Снова замерло всё до рассвета.

9. Укажите, в каком предложении надо поставить тире между подлежащим и сказуемым.

А. Врач благородная профессия. В. Он человек без совести.

Б. Небо высоко и прозрачно. Г. Изумительные летние вечера.

10. Отметьте предложение, в котором есть обращение. Знаки препинания не расставлены.

А. Ты не забывай писать родителям. В. Дети участвуют в озеленении школьного

участка Б. Я люблю тебя Россия. Г. Территории эти пострадали от лесных пожаров.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по курсу учитывает уровень результатов обучения, общее качество работы бакалавра, дисциплинированность, самостоятельность. В освоении

дисциплины используются формы самостоятельной работы, текущего контроля оцениваемой по балльной шкале:

- 1) посещение практических занятий (max = 15 баллов);
- 2) результаты текущего контроля (max = 45 баллов):
 - устный ответ (max = 15 баллов);
 - выполнение письменных заданий и упражнений - (max = 20 баллов);
 - тестирование (max = 10 баллов);
- 3) Зачет – 40 баллов.

Общее количество баллов по дисциплине = 100 баллов.

Шкала оценивания зачета

Оценка	Баллы
Зачтено	41-100
Не зачтено	1-40

Критерии оценивания ответа на зачете:

Баллы	Показатели
21-40	Студент твердо знает учебно-программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применить теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач, а также выполнил все творческие задания по каждой теме.
0-20	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большим затруднением выполняет практические работы, не выполняет задания, предусмотренные формами текущего и промежуточного контроля.

Шкала оценивания посещения

Критерии оценивания	Балл
15-20 баллов, если студент посетил 90% от всех занятий	12-15 баллов
10-15 баллов, если студент посетил как минимум 70% от всех занятий	9-11 баллов
6-10 балла, если студент посетил как минимум 50% от всех занятий	3-8 баллов
0-5 балла, если из всех занятий студент посетил как минимум 30% занятий	0-2 балла

Устный ответ. Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Необходимое методическое обеспечение: комплект вопросов для устного опроса студентов, перечень вопросов к практическому занятию, задания для практического занятия, вопросы для самостоятельного изучения.

Шкала оценивания устного ответа

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетв. уровень	Неудовлетв. уровень
---------------------	-----------------	---------------------	-------------------	---------------------

Понимает свою задачу при подготовке ответа	3	2	2	0
Понимает содержание изучаемого материала	3	2	2	0
Проработал указанные источники для ответа	3	2	1	0
Логично излагает главные положения вопроса	3	2	1	0
Проявляет самостоятельность в оценке изученного	3	2	1	0
	15	10	7	0

Выполнение тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется. На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей. Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний студента по всему пройденному материалу.

Шкала оценивания тестирования

Тестовые задания оцениваются в баллах (1 балл за каждый правильный ответ). По завершении тестирования баллы суммируются. При правильном выполнении 10 тестовых заданий максимально можно набрать 10 баллов.

Выполнение письменных заданий и упражнений (контрольная работа)

Письменные задания и упражнения (контрольная работа) – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Письменные задания и упражнения (контрольная работа) – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени. Как правило, письменные задания и упражнения (контрольная работа) предполагают наличие определенных ответов.

Шкала оценивания письменных заданий и упражнений

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетв. уровень	Неудовл. етвор. уровень
Содержание: 1) соответствие предполагаемым ответам; 2) правильное использование	10	5	4	0

алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.); 3) логика рассуждений; 4) неординарность подхода к решению.				
Соблюдение требований к оформлению: 1) культура изложения; 2) владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; 3) соблюдение требований к объему.	5	5	3	0
Грамотность изложения: 1) отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; 2) отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых.	5	5	3	0
	20	15	10	0

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Нестерова, Т. В. Сборник упражнений по современной русской орфографии для студентов филологического факультета: Учебное пособие / Т. В. Нестерова. - М.: Гос. ин-т русского языка им. А.С. Пушкина, 2017 - 144 с.: ил. - ISBN 978-5- 982-69-168-2
2. Скрыбина О.А. Интенсивный практический курс русского языка [Текст]: орфография. Пунктуация/ Пособие для учащихся. – Москва: Просвещение, 2006 – 320 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Криницкая, М.Ю. Практический курс русского языка: учебное пособие / М.Ю. Криницкая, Н.В. Конева; под общ. ред. Криницкой М.Ю. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2017. – 282 с.
2. Практический курс русского языка: учебное пособие для переводчиков / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.И. Литвинова. – М.: Русский язык. Курсы, 2015. – 248 с. Акишина, А.А. Этикет русского письма: Учебное пособие / А.А. Акишина, Н.И. Формановская. – 6-е изд., испр. и доп. – М.: ЛЕНАНД, 2012. – 208 с.
3. Бабалова, Л.Л. Практикум по русской грамматике: в 2 ч. // Л.Л. Бабалова, С.И. Кокорина. Ч. 1. Корректировочный курс: падежные формы имён и система глаголов. – М.: Русский язык. Курсы, 2011 – 192 с.
4. Бабалова, Л.Л. Практикум по русской грамматике: в 2 ч. // Л.Л. Бабалова, С.И. Кокорина. Ч. 2. Синтаксис простого и сложного предложения. – М.: Русский язык. Курсы, 2011 – 352 с.

6.3. Словари

1. Белкин, Михаил Викторович. Этимологический словарь русского языка в табличной форме / М. В. Белкин, И. А. Румянцев. - М. : Флинта, 2011. - 784 с.

2. Большой орфографический словарь русского языка. – М.: ЗАО Центрполиграф, 2006. – 928 с.
3. Большой орфоэпический словарь: 100 000 слов, словоформ и словосочетаний / [сост. Е. Н. Зубова]. – М. : Дом Славянской книги, 2011. – 928 с.
4. Булыко, А.Н. Большой словарь иностранных слов: 35 тысяч слов / А.Н. Булыко. – 2-е изд., испр. – М.: Мартин, 2008. – 704 с.
5. Введенская, Л. А. Словарь ударений для работников радио и телевидения / Л. А. Введенская. – 5-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д : Феникс, 2012. – 377 с.
6. Все правила русского языка / И. М. Гиндлина. – М. : АСТ : Астрель, 2012. – 639 с.
7. Горбачевич, К. С. Словарь синонимов русского языка: более 4 000 синонимов / К. С. Горбачевич. – М. : Эксмо, 2012. – 608 с.
8. Гребенева, Ю. Н. Словарь омонимов и омоформ русского языка / Ю. Н. Гребенева. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Айрис-пресс, 2011. – 352 с.
9. Крысин, Л.П. Толковый словарь иноязычных слов: свыше 25000 слов и словосочетаний / Л.П. Крысин; Ин-т русского языка им. В.В. Виноградова РАН. – М.: Эксмо, 2009. – 944 с.
10. Многоязычный словарь современной фразеологии / [сост.: В. Виноградова, Д. Гречушникова, В. Зелинский и др.; под ред. Д. Пучко]. – М. : Флинта, 2012. – 432 с.
11. Новинская Н.И. Орфоэпический словарь русского языка / Н.И. Новинская. – 4-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 336 с.
12. Ожегов, Сергей Иванович. Толковый словарь русского языка: около 100 000 слов, терминов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов ; под ред. Л. И. Скворцова. – 27-е изд., испр. – М. : Оникс : Мир и Образование, 2011. – 1360 с.
13. Попова, Т. В. Морфемно-словообразовательный словарь русского языка. 5-11 классы: 600 разобранных слов из упражнений учебников федерал. перечня / Т. В. Попова, Е. С. Зайкова ; Ин-т русского языка им. В. В. Виноградова РАН ; Программа "Словаи XXI века". – М. : АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2014. – 272 с.
14. Розенталь, Д. Э. Словарь трудностей русского языка. 20000 слов: 20 000 слов / Д. Э. Розенталь. – 10-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2012. – 832 с.
15. Русский язык: энциклопедия / Под ред. Ю.Н. Караулова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Большая Российская энциклопедия; Дрофа, 2008. – 703 с.
16. Словарь синонимов, антонимов и омонимов / [сост. Т. В. Зеркальная]. – Ростов н/Д : Феникс, 2013. – 272 с.
17. Шелякин, М.А. Справочник по русской грамматике / М.А. Шелякин. – 5-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2006. – 355 с.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

www.gramota.ru – Справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык» содержит нормативные документы по русскому языку, орфографический словарь, толковый словарь, словарь трудностей ударения и произношения, имен собственных. Статьи по разным разделам лингвистики.

www.ruscorpora.ru – Информационно-справочная система «Корпус русского языка», основанная на собрании русских текстов в электронной форме (общим объемом более 500 млн. слов) Корпус предназначен для профессиональных лингвистов, преподавателей языка, школьников и студентов, иностранцев, изучающих русский язык.

www.ru.wikipedia.org – Портал: Русский язык – собрание информационно-аналитических материалов, посвященных вопросам развития и функционирования русского языка.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной формой занятий по учебной дисциплине «Практический курс русского языка» являются практические занятия, предполагающие выполнения разных видов практических работ – индивидуальных и групповых заданий по разделам. В зависимости от степени подготовки учащихся некоторые темы и задания могут быть рекомендованы как для занятий в аудитории с преподавателем, так и для самостоятельной внеаудиторной работы.

На практических занятиях учащиеся выполняют предложенные преподавателем задания самостоятельно и в группах. В ходе изучения данной дисциплины предполагается использование электронных презентаций и мультимедийного оборудования. Широко используются информационные технологии (электронные тесты, электронные презентации, Интернет-ресурсы).

В процессе обучения студент должен получить представление об основных понятиях дисциплины. Этой цели служат учебники и учебные пособия, названные в списке основной литературы. Дополнительная литература позволит более глубоко усвоить отдельные вопросы дисциплины и выполнить задания для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа должна носить непрерывный и систематический характер. Внеаудиторные самостоятельные занятия учащихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания.

Текущая самостоятельная работа учащихся направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений. Основными задачами самостоятельной работы являются:

- закрепление и углубление знаний и умений студентов, полученных в ходе плановых учебных занятий;
- объективное оценивание собственных учебных достижений;
- формирование умений студентов мотивированно организовывать свою познавательную деятельность;
- подготовка студентов к предстоящим занятиям, зачёту;
- формирование культуры умственного труда, умения работать с учебной, методической и научной литературой, с информационными ресурсами, а также развитие самостоятельности в поиске и приобретении знаний и умений.

Этот вид работы предполагает выполнение и анализ заданий и упражнений. На каждом занятии студенты получают домашнее задание, напрямую или опосредованно связанное с изученной темой.

При подготовке к практическим занятиям студенту следует изучить предлагаемый преподавателем материал, а также ознакомиться с материалом, изложенном в учебных пособиях, проанализировать учебники и словари по теме.

Данные задания обеспечивают подготовку к зачёту по данной дисциплине, а также сдаче тестов по разделам.

Выделяются следующие виды и формы самостоятельной работы студентов:

- работа с рекомендованными учебниками и учебными пособиями;
- письменное выполнение упражнений и заданий из учебных пособий в аудитории;
- выполнение репродуктивных и творческих домашних заданий;
- работа с толковым (толкование лексического значения слова), орфоэпическим (образование грамматических форм и особенности произношения, транскрипция) и орфографическим (правописание слова) словарями современного русского языка, словарем иностранных слов (этимология заимствованных слов);
- опережающая самостоятельная работа;
- подготовка к самостоятельным и контрольным работам по грамматике современного русского языка и письму.

Предусматривается также самостоятельная работа под руководством

преподавателя в часы, определённые расписанием. На аудиторных занятиях преподавателю следует дать четкие инструкции по поводу организации самостоятельной работы студентов на различных этапах, познакомить студентов с рациональными способами организации деятельности. Соблюдение данных условий позволит студентам успешно справиться с поставленными задачами в сроки, предусмотренные программой курса.

Методические рекомендации по конспектированию (тезированию) указанных тем:

- 1) Определите цель составления конспекта.
- 2) Перед началом составления конспекта укажите его источники.
- 3) Внимательно прочитайте текст.
- 4) Уточните в справочной литературе непонятные слова.
- 5) Выделите главное, составьте план.
- 6) Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.
- 7) Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. Наиболее существенные положения изучаемого материала последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре источника информации. Записи следует вести четко, ясно.
- 8) Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.
- 9) Составляя конспект, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, используя условные обозначения.
- 10) В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.
- 11) Внимательно проверьте текст на отсутствие ошибок и опечаток.
- 12) Оформите конспект: выделите наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом (подчеркивание, цветной маркер).
- 13) Сформулируйте свои вопросы и проблемы, желательные для обсуждения на занятии.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студента с научной, учебно-методической литературой:

1. Составьте перечень книг, с которыми следует познакомиться; не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится, запомните только, где можно отыскать необходимый материал.
2. Перечень должен быть систематизированным (необходимо для практических занятий, зачета).
3. Обязательно выписывайте все выходные данные по каждой книге.
4. Разберитесь для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просмотреть.
5. При составлении перечня литературы посоветуйтесь с преподавателями и научными руководителями, эрудированными однокурсниками, которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить больше внимания.
6. Все прочитанные книги, учебники и статьи конспектируйте – выписывайте кратко основные идеи автора, приводите наиболее яркие и цитаты (с указанием страниц источника).
7. При малом опыте работы с научной литературой следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты посредством приема «медленного чтения», когда понятно каждое прочитанное слово (если слово незнакомое, то с помощью словаря

обязательно его узнать).

8. Эффективный способ оптимизации знакомства с научной литературой – увлечение одной идеей и просматривание всех книг с точки зрения данной идеи. Чтение учебной и научной литературы является частью познавательной деятельности студента, цель которой – извлечение из текста необходимой информации. Насколько осознанна Вами собственная внутренняя установка: поиск нужных сведений, усвоение информации полностью или частично, анализ материала и т.п., во многом зависит эффективность осуществляемого Вами действия. Основные установки в чтении научного текста:

1. Информационно-поисковый (найти, выделить искомую информацию).

2. Усваивающая (осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и логику его рассуждений).

3. Аналитико-критическая (критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему).

4. Творческая (использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке). Для студентов основным является изучающее чтение, которое позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть хорошо освоен студентом, при овладении им формируются основные приемы, повышающие эффективность работы затем и с научным текстом.

Методические рекомендации по выполнению письменных и тестовых заданий:

1) Проработайте по указанным темам теоретический материал (лекции и учебно-методические пособия).

2) Выполните задания.

3) Проверьте правильность ответов по словарям и справочным изданиям.

Методические рекомендации по подготовке презентации на заданную тему:

1) Ознакомьтесь с предлагаемыми темами презентаций.

2) Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы и источников и подготовьте их для работы.

3) Повторите лекционный материал по теме презентации (при наличии).

4) Изучите материал, касающийся темы презентации не менее чем по двум-трем рекомендованным источникам.

5) Составьте план-сценарий презентации, запишите его.

6) Проработайте найденный материал, выбирая только то, что раскрывает пункты плана.

7) Составьте, наберите на компьютере и распечатайте текст своего устного выступления при защите презентации - он и будет являться сценарием презентации.

8) Продумайте дизайн презентации.

9) Подготовьте медиафрагменты (аудио-, видеоматериалы, текст и т.п.).

10) Оформите презентацию в соответствии с рекомендациями. Обязательно учтите возможные типичные ошибки и постарайтесь избежать их при создании своей презентации. Внимательно проверьте текст на отсутствие ошибок и опечаток.

11) Проверьте на работоспособность все элементы презентации.

12) Прочтите текст своего выступления медленно вслух, стараясь запомнить информацию.

13) Восстановите последовательность изложения текста сообщения, пересказав его устно.

14) Еще раз устно проговорите своё выступление в соответствии с планом, теперь уже сопровождая своё выступление демонстрацией слайдов на компьютере, делая в тексте пометки в тех местах, где нужна смена слайда.

15) Будьте готовы ответить на вопросы аудитории по теме Вашего сообщения.

Для подготовки к занятиям студенты должны использовать учебную литературу, предложенную в списке основной и дополнительной литературы, имеющуюся в фонде библиотеки.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской.

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.