

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 16:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da9b76559f8c9e2

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(НОГИНСКИЙ ФИЛИАЛ)**

Рассмотрена и рекомендована к утверждению
на заседании Методического совета
Ногинского филиала МГОУ
Протокол №1 от 27.08.2020г.

Утверждаю
Директор Ногинского филиала МГОУ
И.В.Смирнова
«27» августа 2020г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ
(углубленная подготовка)**

Московская область
Ногинск
2020г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Практика – один из важнейших этапов профессиональной подготовки будущего учителя, способствует формированию профессиональных умений и навыков, составляющих основу педагогического мастерства.

ЦЕЛЬ: формирование у студентов целостного представления о профессиональной деятельности учителя начальных классов, творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней.

ЗАДАЧИ:

- углубление и закрепление теоретических знаний и установление их связей с практической деятельностью;
- изучение современного состояния учебно-воспитательной работы в различных типах школ и т.д.;
- овладение современными технологиями обучения и воспитания;
- развитие потребностей в педагогическом самообразовании и постоянном самоусовершенствовании.

Согласно ФГОС СПО на практику отводится 27 недель (учебная и производственная практика - 23 недели, преддипломная практика - 4 недели). Это обязательный минимум практической подготовки, который студент должен пройти в течение всех лет обучения в Ногинском филиале МГОУ.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Учебная и производственная практика студентов по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах согласно учебному плану строится по схеме:

Ку рс	Семестр	Продолжитель ность (сроки)	Вид практики	ПМ	Общая трудоемкость
2	III	01.10 – 04.12	Учебная (показательные)	ПМ 01	36ч. (1 неделя)
2	III	01.10 – 04.12	Учебная (показательные)	ПМ 02	18ч. (0,5 недели)
2	III	01.10 – 04.12	Производственная (внеучебная воспитательная)	ПМ 02	54ч. (1,5 недели)
2	IV	01.02 – 24.04	Учебная (показательные)	ПМ 01	36ч. (1 неделя)
2	IV	01.02 – 24.04	Учебная (показательные)	ПМ 02	54ч. (1,5 недели)
2	IV	01.02 – 24.04	Производственная (внеучебная воспитательная)	ПМ 02	54ч. (1,5 недели)
2	IV	28.06 - 03.07	Учебная (полевая)	ПМ 01	36ч. (1 неделя)
3	V	01.10 – 04.12	Учебная (показательные)	ПМ 01	36ч. (1 неделя)
3	V	01.10 – 04.12	Производственная (пробные уроки)	ПМ 01	72ч. (2 недели)
3	VI	01.02 – 24.04	Учебная (показательные)	ПМ 01	36ч. (1 неделя)
3	VI	01.02 – 24.04	Производственная (пробные)	ПМ 01	72 ч (2 недели)
3	VI	10.05 – 15.05	Учебная (инструктивный лагерь)	ПМ 03	36ч. (1 неделя)
3	VI	01.06 – 26.06	Производственная (летняя педагогическая)	ПМ 03	144ч. (4 недели)
4	VII	01.09 – 05.09	Учебная (первые дни ребенка в школе)	ПМ 04	36ч. (1 неделя)
4	VII	01.10 – 04.12	Учебная (показательные)	ПМ 01	36ч. (1 неделя)
4	VII	16.11 – 29.11	Производственная (пробные-интенсив)	ПМ 04	72ч. (2недели)
4	VIII	29.03 – 24.04	Производственная (преддипломная)	ПМ 01 ПМ 02 ПМ 03 ПМ 04	144ч. (4 недели)

ИТОГО:		972ч. (27 недель)
---------------	--	------------------------------

БАЗА ПРАКТИКИ:

Базами практики являются образовательные организации разных типов, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики по данной специальности.

В настоящее время сотрудничаем с образовательными организациями: школы № 2,3,9,10,12,14,18, Богородская гимназия и др.

Учреждения, предприятия, организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, участвующие в организации и проведении практики заключают договоры, согласовывают программу практики, планируют результаты практики, предоставляют рабочие места практикантам, определяют наставников, участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций и т.д.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями и прямых связей. При формировании баз практики учитывается наличие материально-технической оснащенности и квалифицированных кадров.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение требований к результатам освоения ОПОП в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности и требованиями работодателей;
- получение, закрепление и расширение практического опыта, в первую очередь передового, обеспечивающего получение соответствующих квалификаций, сертификатов и других свидетельств о готовности к видам профессиональной деятельности, на основе требований работодателей, необходимых для формирования портфеля достижений студента, наличие которого является обязательным условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

Составленная программа практики раскрывает дидактически обоснованное содержание и последовательность процесса овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО для данной специальности на всех ее этапах.

Практическая подготовка по данной специальности представлена в виде производственной практики по внеучебной воспитательной работе в объеме 8 часов на каждого студента 2 курса, производственной практики пробных уроков в объеме 10 часов на каждого студента 3 курса и 5 часов на каждого студента 4 курса и производственной практики «Первые дни ребенка в школе» в объеме 30 часов на каждого студента 4 курса.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета / дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением совместно с работодателем.

Ответственность за организацию и проведение практики, подготовку методических пособий, рекомендации, подведение итогов и объективной оценки возлагается на работников, участвующих в профессиональной практике (руководителя практики, зав. отделениями, методистов, учителей и администрации школ).

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)-

зачет / дифференцированный зачет

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики, где описываются ежедневные педагогические наблюдения практиканта, индивидуальный план работы и т.д.;
- отчет;
- характеристику с места прохождения практики с печатью;
- презентацию (для участия студента в конференции).

ЛИТЕРАТУРА

Приложение (учебно-методические пособия, рекомендации, памятки, дидактические разработки и т.д.)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Примерное содержание каждого этапа (вида практики) включает:

- область применения программы;
- место практики в структуре ОПОП СПО;
- место и время проведения практики;
- цель и задачи практики;
- результаты освоения программы;
- содержание программы;
- условия реализации рабочей программы;
- тематический план;
- контроль и оценка результатов освоения рабочей программы;
- формируемые умения – практический опыт;
- компетенции, освоенные в ходе прохождения практики.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики ПМ 01 ПМ 02

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО

ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования.

ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

Учебная практика проводится в период изучения ПМ 01; ПМ 02

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 2, 3, 4

Семестр: III, IV, V, VI, VII

Сроки: 01.10 – 04.12; 01.02 – 24.04; 28.06 - 03.07

База: образовательные организации. Общая

трудоемкость: 288 ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: формирование у студентов представления о том, что учитель главный субъект образовательного процесса в школе.

Задачи:

- углубление и закрепление теоретических и практических знаний студентов;
- обучение студентов творческому применению на практике знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик;
- развитие умений анализировать просмотренные уроки с педагогической и психологической точки зрения;
- формирование методологической культуры студентов;
- изучение специфики труда учителя;
- изучение педагогического общения в системе «Учитель-ученик», «Учитель-учитель», «Учитель-родитель».

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

2.1. Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения. ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ учебной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования	Наблюдение за проведением учебных занятий в начальных классах. Анализ занятий
	Знакомство с процессом подготовки учителя к уроку.
	Учебно-методическое оснащение урока
ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.	Основы организации внеурочной работы в области декоративно-прикладного искусства, музыкально-эстетической и изобразительной деятельности

Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Наблюдение учебных занятий в начальных классах	108
2	Знакомство с процессом подготовки учителя к уроку	72

3	Учебно-методическое оснащение урока	72
4	Полевая практика	36
	Итого:	288ч.

Содержание учебной практики

Тема 1. Наблюдение учебных занятий в начальных классах

Наблюдение за проведением отдельных видов (уроков) учебно-воспитательной работы в различных видах школ в связи с изучением дисциплин психологии, педагогики и частных методик. Педагогический анализ просмотренных уроков. Психологический анализ уроков.

Тема 2. Знакомство с процессом подготовки учителя к уроку

Анализ урока в соответствии с современными требованиями. Умение выделять общую организацию работы на уроке. Определение объема учебного материала. Определение системы работы обучающихся на уроке. Применение эмпирических методов исследования.

Тема 3. Учебно-методическое оснащение урока

Подготовка к урокам наглядного дидактического материала, презентаций и т.д.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательной организацией самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)-зачет

Студент предоставляет следующую документацию:

- конспекты уроков и внеурочных занятий;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений).

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы

знания:

- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе.

умения:

- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- устанавливать педагогически-целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках; □ осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков.

практический опыт:

- определения цели и задач планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- наблюдения анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их самосовершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики ПМ 02

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО

ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;

Производственная практика «Внеучебная воспитательная работа» проводится в период изучения дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического и общего математического и естественнонаучного профессионального циклов инвариантного компонента ФГОС СПО, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 2

Семестр: III

Сроки: 01.10 – 04.12

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 54ч.

Курс: 2

Семестр: IV

Сроки: 01.02 – 24.04

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 54ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи:

- организация непосредственного участия студента во внеурочной деятельности образовательного учреждения;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий;
- приобретение профессиональных умений и навыков организации внеурочной деятельности;
- внеурочной деятельности;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1. Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

- ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
- ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
- ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
- ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
- ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
--	-------------------

ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	Проведение занятий в творческих объединениях, физкультурно-оздоровительных занятиях, оформление документации по организации внеурочной деятельности младших школьников, анализ планов и организация внеурочной работы (с указанием области деятельности); ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
---	---

Тематический план производственной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	4
1.1	Инструктаж по организации практики	2
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2
2	Производственный этап	96
2.1	Образовательное направление (культура общения и поведения в общественных местах «Азбука общения», «Компьютер – мой друг»)	12
2.2	Художественно-эстетическое направление (хореографический кружок, театральная студия)	12
2.3	Общественно-полезное направление («Умелые руки»)	18
2.4	Спортивно-оздоровительное направление	12
2.5	Проектная деятельность	18
2.6	Патриотическое, нравственное направление	18
2.7	Экологическое направление	6
3	Аналитический этап	8
3.1	Подготовка отчета по практике	4
3.2	Проведение итоговой конференции	4
	Итого:	108ч.

Содержание производственной практики

Раздел 1. Организационный этап.

Инструктаж по организации практики: деление на подгруппы; знакомство с организацией внеурочной деятельности в классе: изучение расписания кружков и секций, технических средств и наглядных пособий, календарно-тематических планов руководителей внеурочной деятельности.

Инструктаж по технике безопасности: знакомство с общими требованиями безопасности; знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Раздел 2. Производственный этап:

Проведение пробных занятий по направлениям внеурочной работы в начальной школе. Посещение и анализ пробных занятий других практикантов. Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках курсовой и выпускной квалификационной работы.

Раздел 3. Аналитический этап.

Подготовка отчёта по практике: самоанализ качество проведенных занятий по направлениям внеурочной работы в начальной школе; составление отчета по итогам практики. Проведение итоговой конференции: защита отчета по практике.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПРОГРАММЫ производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)-зачет

Студент предоставляет следующую документацию:

- отчет (конспекты занятий, список детей, детские работы ,фотографии, планирование занятий);
- характеристику с печатью;

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- требований к ведению документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;
- методических основ организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенностей общения младших школьников;
- способов выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
- форм и методов взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- логики анализа внеурочных мероприятий и занятий; □ видов документации, требований к ее оформлению;

умения:

- организовывать внеурочную работу;
- определять цели и задачи внеурочной работы в избранной области деятельности; □ планировать и проводить внеурочную работу в избранной области деятельности;
- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;

- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;

практический опыт:

- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

производственной практики ПМ 01 ПМ 04

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО

ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования;

ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Производственной практике предшествует изучение: ПМ 01, ПМ 02, ПМ 04

МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах;

МДК. 01.02. Русский язык с методикой преподавания;

МДК. 01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению; МДК.01.04.

Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания;

МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания;

МДК. 01.06. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом;

МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом;

МДК. 01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом; МДК. 01.09. Обществознание с методикой преподавания;

МДК. 04.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов.

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

Семестр: V

Сроки: 01.10 – 04.12

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 72 ч.

Курс: 3

Семестр: VI

Сроки: 01.02 – 24.04

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 72ч.

Курс: 4

Семестр: VII

Сроки: 16.11 – 29.11

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 72 ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: обеспечение готовности выпускника к выполнению основных профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями, последовательное расширение круга формируемых умений и навыков и их усложнение по мере прохождения практики, неразрывную связь с теоретическим обучением.

Задачи:

- совершенствование умений и навыков наблюдения за учебно-воспитательным процессом и анализа его результатов;
- овладение студентами методами, приемами и средствами проведения уроков, занятий, а также навыками руководства познавательной деятельностью школьников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- обучение студентов творческому применению на практике знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик;
- развитие умения осуществлять исследовательскую деятельность;
- формирование методологической культуры студентов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования; ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.	знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе: изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий, календарно-тематических планов учителя и воспитателя;
	— знакомство с общими требованиями безопасности; — знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; — знакомство с требованиями безопасности во время работы
	— проведение пробных уроков и занятий по предметам начальной школы; — посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов; – осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках курсовой и выпускной квалификационной работы;
	– самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам начальной школы.

Содержание производственной практики

Тематический план производственной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)		
		3 курс (V сем.)	3 курс (VI сем.)	4 курс (VII сем.)
1	Организационный этап	2 ч	2 ч	2 ч
1.1	Инструктаж по организации практики	1	1	1
1.2	Инструктаж по технике безопасности	1	1	1
2	Производственный этап	64 ч	64 ч	64 ч
3	Аналитический этап	6	6	6
3.1	Подготовка отчета по практике	2	2	2
3.2	Проведение итоговой конференции	4	4	4
	Итого:	72ч.	72ч.	72 ч.

Раздел 1. Организационный этап Инструктаж по технике

безопасности:

- знакомство с общими требованиями безопасности;
- знакомство с требованиями безопасности перед началом работы;
- знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Инструктаж по организации практики:

- деление на подгруппы;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе:
изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий,
календарно-тематических планов учителя и воспитателя.

Раздел 2. Производственный этап

Самостоятельная работа студента в качестве учителя начальных классов.

Уроки обучения грамоте

Изучение нового звука и буквы: звуко-слоговой анализ, фонематические упражнения, работа с буквой, приемы организации чтения и письма, развитие речи в подготовительный и основной периоды.

Уроки чтения

Организация урока при чтении разно-жанровых произведений. Развитие речи на уроках чтения. Обобщающие уроки чтения. Этапы формирования читателя на уроках внеклассного чтения.

Уроки русского языка

Организация уроков по формированию грамматических умений и орфографических навыков. Уроки развития речи по написанию изложения и/ или сочинения.

Уроки математики

Организация уроков по формированию математических понятий, вычислительных навыков и умения решать текстовые задачи.

Уроки окружающего мира

Организация учебной деятельности по формированию природоведческих понятий и умений в выявлении причинно-следственных связей в природных процессах и социальной среде, умений работать с картой, приборами и моделями. Формирование представлений об историческом времени и пространстве. Обучение работе с хронологией и исторической картой.

Уроки ИЗО

Организация уроков рисования с натуры, по памяти, декоративного рисования. Рисование окружающего мира и иллюстрирование литературных произведений.

Уроки технологии

Работа с разными материалами. Организация рабочего места. Культура труда. Правила работы с инструментами.

Уроки педагогики

Организация занятий по воспитанию и формированию культуры поведения и общения. Организация различных сторон педагогического процесса как части системы формирования личности и коллектива. **Внеурочные занятия**

Организация внеурочной деятельности по программам в начального обучения.

Проектная деятельность

Организация проектной деятельности по предметам начального обучения.

Раздел 3. Аналитический этап

Проведение итоговой конференции:

- дневник практики;
- конспекты уроков и внеклассных занятий;
- самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам начальной школы;
- составление отчета по итогам практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)-зачет

Студент предоставляет следующую документацию:

* дневник практики

- конспекты уроков и внеклассных занятий;
- отчет;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений).

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- особенностей психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;
- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерные программы начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- вопросов преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенностей одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основ построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основ обучения и воспитания одаренных детей;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержания основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;
- основ изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;

- требований к содержанию и уровню подготовки младших школьников;
- методов и методик педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);
- методики составления педагогической характеристики ребенка;
- основ оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации обучения на уроках;
- логики анализа уроков;
- видов учебной документации, требований к ее ведению и оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставять отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации;

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики ПМ 03

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО ПМ 02.

Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;

ПМ 03. Классное руководство;

ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Учебной практике «Обучение в инструктивно-методическом лагере» предшествует изучение:

ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников,

ПМ 03 Классное руководство,

ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

Семестр: VI

Сроки: 10.05 – 15.05

База: учебные кабинеты Ногинского филиала.

Общая трудоемкость: 36ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: является обеспечение готовности студентов к выполнению профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями вожатого детского оздоровительно-образовательного лагеря.

Задачи:

- расширение, углубление и систематизация профессионально-педагогических знаний по теории и методике воспитательной работы;
- знакомство с современным опытом воспитательной работы с детьми и подростками в учреждениях летнего отдыха;
- овладение студентами методикой организации жизни детей разного возраста в условиях лагеря, технологией организации и проведения творческого досуга с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

2.1. Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

- ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
- ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
- ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
- ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

В результате прохождения производственной практики «Обучение в инструктивно-методическом лагере» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ учебной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников; ПМ 03. Классное руководство; ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период
	Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами
	Организовывать детский досуг в летний период

Составлять индивидуальную программу в работе с детьми

Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	2
1.1	Вводное занятие: организация подготовки к работе в детском оздоровительном лагере	2
2	Производственный этап	32
2.1	Теоретический курс	16
2.2	Методические, практические занятия	16
3	Аналитический этап	2
3.1	Подготовка отчета по практике	1
3.2	Проведение итоговой конференции	1
	Итого:	36ч.

Содержание учебной практики

1раздел. Организационный этап:

Знакомство с целью, задачами, программой практики, основными требованиями и формами отчётности; знакомство со структурой и содержанием методической папки-копилки, порядком работы с ней, требованиям к оформлению; прослушивание выступлений об опыте работы летом студентов старших курсов.

2раздел. Производственный этап:

Изучение основных вопросов содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления в отряде; работа с нормативными документами, методической литературой, обзоры психологической, педагогической литературы, детской и молодёжной печати; выполнение практических заданий на развитие необходимых умений игровой и затейной, физкультурно-оздоровительной работы, оформительскому делу и пр. Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарногигиеническими нормами. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период. Организация детского досуга в летний период. Составление индивидуальной программы в работе с детьми.

3раздел. Аналитический этап:

Презентации методических папок-копилок, сборников методических рекомендаций, наглядности, сайтов; круглый стол «Актуальные проблемы организации отдыха детей и молодежи».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ учебной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)-зачет

Студент предоставляет следующую документацию:

- дневник практики с материалами;
- группой отчет;
- наполнение портфолио к летней практике..

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- сущности, цели, задач, функций, содержания, форм и методов организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- теоретических основ и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогических и гигиенических требования к организации внеурочной работы;
- методических основ организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- способов выявления интересов и способностей детей и подростков;
- видов документации, требования к ее оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей работы в детском оздоровительном лагере, возраста и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуальнопсихологических особенностей;
- анализировать организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

практический опыт:

- анализа планов работы детского оздоровительного лагеря;
- определения целей и задач, планирования внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики ПМ 03

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО

ПМ 02. Преподавание по программам начального общего образования;

ПМ 03. Классное руководство;

ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Производственной практике «Организация отдыха в летнем лагере» предшествует изучение:

ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников,

ПМ 03 Классное руководство,

ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 3

Семестр: VI

Сроки: 01.06 – 26.06

База: детские летние оздоровительные лагеря, пришкольные лагеря, дошкольные организации.

Общая трудоемкость: 144ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: приобретение и совершенствование умений и навыков, профессиональных компетенций, необходимых будущему педагогу при организации летнего отдыха детей в оздоровительном лагере.

Задачи:

- углубление и закрепление полученных студентами знаний, формирование умений практического их применения в условиях детского оздоровительного лагеря;
- развитие у студентов умений и навыков самостоятельной работы с временным детским и юношеским коллективом в условиях летних каникул;
- овладение различными формами и методами индивидуальной и групповой работы в условиях летнего лагеря;
- овладение технологией организации и проведения творческого досуга детей;
- приобретение умений создавать творческую атмосферу деятельности детского коллектива и доброжелательные межличностные отношения в нем;

- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками;
- формирование умений устанавливать профессионально этические отношения с коллегами;
- совершенствование коммуникативных, диагностических, организаторских и аналитических умений и профессионально значимых качеств, формирование дидактических умений;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики

2.1. Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
---------------------------------------	------------

ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников; ПМ 03. Классное руководство; ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в летний период
	Составление плана мероприятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами
	Организация детского досуга в летний период
	Составление индивидуальной программы в работе с детьми

Тематический план производственной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	2
1.1	Знакомство с программой практики	1
1.2	Распределение по объектам	1
2	Производственный этап	140
2.1	Планирование работы отряда	6
2.2	Организация трудовой деятельности детей	24
2.3	Организация игровой деятельности детей	30
2.4	Организация художественно-творческой деятельности детей в отряде и кружковой деятельности в лагере	30
2.5	Организация оздоровительно-спортивной деятельности детей	30
2.6	Подведение итогов организации деятельности временного детского коллектива	20
3	Аналитический этап	2
3.1	Отчет по практике	1
3.2	Проведение итоговой конференции	1

	Итого:	144ч.
--	---------------	--------------

Содержание производственной практики

1раздел. Организационный этап:

Участие в работе установочной конференции.

2раздел. Производственный этап:

Организационно-педагогическая работа:

- знакомство с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря;
- знакомство с составом отряда;
- выявление интересов и увлечений детей, уровня их умений и навыков в организации совместной деятельности, составление плана работы отряда;
- выбор органов детского самоуправления и организация работы с ними;
- организация с детьми форм трудовой деятельности: дежурство в столовой, дежурство по лагерю, благоустройство территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены;
- подготовка и проведение с детьми различных игр;
- подготовка и проведение с детьми концертов, смотров, конкурсов, тематических дней, музыкальных и фольклорных фестивалей, дискотек, кружковой работы;
- разработка и проведение спортивных игр и эстафет в лагере, организация и проведение комплекса утренней зарядки, походов;
- анализ выполнения задач, поставленных творческой программой работы отряда.
Достигнутый уровень развития коллектива, достижения в развитии каждого ребенка, эффективность выбранных форм и методов социально-педагогической работы.

3. раздел. Аналитический этап:

Обобщение полученных на практике результатов. Подготовка и проведение на заключительной конференции тематического выступления.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ производственной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых организаций, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПРОГРАММЫ производственной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)-зачет.

Студент предоставляет следующую документацию:

- отчет;
- характеристику с печатью;
- презентацию, фотографии;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений).

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- сущности, цели, задач, функций, содержания, форм и методов организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- теоретических основ и методики планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации внеурочной работы;
- методических основ организации внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- способов выявления интересов и способностей детей и подростков; ☐ видов документации, требования к ее оформлению,

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в детском оздоровительном лагере с учетом возраста;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей работы в детском оздоровительном лагере, возраста и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей и подростков;
- анализировать организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

практический опыт:

- определения целей и задач, планирования внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в детском оздоровительном лагере;

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной практики ПМ 04

Первые дни ребенка в школе

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО

ПМ 04.Методическое обеспечение образовательного процесса
(МДК .04.01.)

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 4

Семестр: VII

Сроки: 01.09 – 05.09

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицеи)

Общая трудоемкость: 36ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: ознакомление студентов со своеобразием периода адаптации ребенка к новым условиям в первую неделю пребывания его в школе.

Задачи:

- ознакомление студентов с особенностями учебно-воспитательного процесса в первые дни ребенка в школе;
- ознакомление студентов с особенностями работы учителя с первоклассниками и их родителями в первую неделю учебного года;
- формирование у студентов практических умений и навыков, общепрофессиональных компетенций.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

2.1. Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ учебной практики

Наименование профессионального модуля	Виды работ
ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования; ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.	Составление индивидуального плана учебно-методической работы практиканта на период прохождения практики «Первые дни ребенка в школе»
	Планирование учебно-воспитательного процесса в начальных классах на период прохождения практики «Первые дни ребенка в школе»
	Составление портфолио практикантов по
	учебно-воспитательной работе в начальных классах на период прохождения практики «Первые дни ребенка в школе»
	Составление отчета по результатам практики на период прохождения практики «Первые дни ребенка в школе»

Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	2
1.1	Инструктаж по организации практики	1

1.2	Инструктаж по технике безопасности	1
2	Производственный этап	30
3	Аналитический этап	4
3.1	Подготовка отчета по практике	2
3.2	Проведение итоговой конференции	2
	Итого:	36ч.

Содержание учебной практики

Раздел 1. Организационный этап

1.1. Инструктаж по организации практики:

- инструктаж по практике;
- знакомство со школой, учителем;
- заочное знакомство с классом и учащимися;
- знакомство с программой и учебниками по обучению грамоте и математике;
- знакомство с особенностями работы учителя;
- знакомство с порядком приема детей в школу и методикой комплектования первых классов.

1.2. Инструктаж по технике безопасности:

- знакомство с общими требованиями безопасности;
- знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; □ знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Раздел 2. Производственный этап

Изучение планирования работы учителя в первую неделю и особенностей организации педагогической деятельности учителя в первый день (прием детей, знакомство их с классом, школой, правилами проведения и режимом работы школы). Знакомство с порядком размещения детей в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. Наблюдение и анализ уроков обучения грамоте и математики. Знакомство с содержанием, организацией и методикой проведения уроков в первые дни обучения детей; наблюдение за организацией учебной деятельности детей. Диагностирование уровня знаний и умений детей в области устной речи, чтения, счёта, письма, рисования, их представлений о явлениях природы и существенной жизни и других известных им сведений, имеющихся навыков, характеризующих уровень их развития. Подготовка и проведение первого родительского собрания.

Раздел 3. Аналитический этап

Оформление документации и отчётов по практике. Подготовка выступлений на конференции по итогам практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ учебной практики

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ учебной практики

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме зачета зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)-зачет.

Студент предоставляет следующую документацию:

- конспекты уроков;
- отчет;
- участие студента в конференции (тезисы выступлений).

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- порядка приема детей в школу и методику комплектования первых классов;
- особенностей планирования работы учителя в первую неделю и особенностей организации педагогической деятельности учителя в первый день (прием детей, знакомство их с классом, школой, правилами проведения и режимом работы школы);
- порядка размещения детей в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- содержания и методики проведения уроков в первые дни обучения детей;
- методов выявления уровня знаний и умений детей в области устной речи, чтения, письма, счета, рисования, их представлений о явлениях природы и существенной жизни и других известных им сведений, имеющих навыки, характеризующих уровень их развития;
- особенностей работы с родителями и методику проведения первого родительского собрания.

умения:

- готовить класс к встрече первоклассников и проводить День Знаний;
- диагностировать уровень знаний, умений, навыков и представлений у первоклассников;
- изготавливать наглядные пособия, раздаточный материал, подписывать тетради и прописи;

- организовывать мероприятия (экскурсии по школе, прием и проводы детей домой, проведение перемен, организация питания, проведение физминуток);
- планировать и проводить первое родительское собрание; ☐ планировать индивидуальную работу с родителями.

практический опыт:

- организации собственной деятельности, контролировать и оценивать решение профессиональных задач;
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для профессионального и личностного развития;
- анализировать уроки, принимать решения по коррекции целей, содержания, методов и средств обучения;

оформлять педагогические разработки в виде отчётов, выступлений

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики (преддипломной)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и учебного плана по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Квалификация: учитель начальных классов

Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования 3 года 10 месяцев

1.2. Место практики в структуре ОПОП СПО

ПМ 01. Преподавание по программам начального общего образования;

ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;

ПМ 03. Классное руководство;

ПМ 04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Производственной практике (преддипломной) предшествует изучение всех профессиональных модулей и дисциплин.

1.3. Место и время проведения практики

Курс: 4

Семестр: VIII

Сроки: 29.03 – 24.04

База: образовательные организации (школы, гимназии, лицей) Общая трудоемкость: 144 ч.

1.4. Цель и задачи практики

Цель: совершенствование практических умений и навыков, обеспечение готовности выпускника к выполнению основных профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями необходимыми будущему педагогу при организации учебно-воспитательной работы с учащимися, а также опыта самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи:

- овладение студентом первоначальным педагогическим опытом;
- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной педагогической деятельности;
- сбор материала к дипломному проекту (работе).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики (преддипломной)

2.1. Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Профессиональные компетенции: (ПК)

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
- ПК 1.2. Проводить уроки.
- ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
- ПК 1.4. Анализировать уроки.
- ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
- ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия. ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
- ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
- ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
- ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
- ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

**3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
производственной практики (преддипломной)**

	Виды работ
Производственная практика (преддипломная)	Самостоятельная работа студента в качестве учителя начальных классов

**Тематический план
производственной практики (преддипломной)**

№	Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1	Организационный этап	2
1.1	Инструктаж по организации практики	1
1.2	Инструктаж по технике безопасности	1
2	Производственный этап	140
2.1	Знакомство с учебным заведением, с классом, учителем, администрацией, с графиком работы учебного заведения	15
2.2	Наблюдение	15
2.3	Уроки, занятия в закрепленном классе по специальности	95
2.4	Участие в работе родительского собрания, педагогического совета	15
3	Аналитический этап	2
3.1	Подготовка отчета по практике	1
3.2	Проведение итоговой конференции	1
	Итого:	144ч.

Содержание производственной практики (преддипломной)

Раздел 1. Организационный этап

Инструктаж по организации практики: деление на подгруппы; знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе: изучение расписания уроков, технических средств обучения и наглядных пособий, календарно-тематических планов учителя и воспитателя;

Инструктаж по технике безопасности: знакомство с общими требованиями безопасности; знакомство с требованиями безопасности перед началом работы; знакомство с требованиями безопасности во время работы.

Раздел 2. Производственный этап

Проведение пробных уроков и занятий по предметам начальной школы. Посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов; Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках выпускной квалификационной работы. Участие в работе родительского собрания, педагогического совета. Посещение и анализ пробных уроков и внеклассных занятий других практикантов. Осуществление диагностирования, исследовательской деятельности в рамках выпускной квалификационной работы.

Уроки обучения грамоте

Изучение нового звука и буквы: звуко-слоговой анализ, фонематические упражнения, работа с буквой, приемы организации чтения и письма, развитие речи в подготовительный и основной периоды. **Уроки чтения**

Организация урока при чтении разножанровых произведений. Развитие речи на уроках чтения. Обобщающие уроки чтения. Этапы формирования читателя на уроках внеклассного чтения.

Уроки русского языка

Организация уроков по формированию грамматических умений и орфографических навыков. Уроки развития речи по написанию изложения и/ или сочинения.

Уроки математики

Организация уроков по формированию математических понятий, вычислительных навыков и умения решать текстовые задачи.

Уроки окружающего мира

Организация учебной деятельности по формированию природоведческих понятий и умений в выявлении причинно-следственных связей в природных процессах и социальной среде, умений работать с картой, приборами и моделями. Формирование представлений об историческом времени и пространстве. Обучение работе с хронологией и исторической картой.

Уроки ИЗО

Организация уроков рисования с натуры, по памяти, декоративного рисования. Рисование окружающего мира и иллюстрирование литературных произведений.

Уроки технологии

Работа с разными материалами. Организация рабочего места. Культура труда. Правила работы с инструментами.

Уроки педагогики

Организация занятий по воспитанию и формированию культуры поведения и общения, культуры здорового образа жизни. Организация различных сторон педагогического процесса как части системы формирования личности и коллектива.

Внеурочные занятия

Организация внеурочной деятельности по программам в начального обучения.

Проектная деятельность

Организация проектной деятельности по предметам начального обучения.

Раздел 3. Аналитический этап

Подготовка отчёта по практике: самоанализ качество проведенных уроков и внеклассных занятий по предметам начальной школы; составление отчета по итогам практики. Проведение итоговой конференции: защита отчета по практике.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ производственной практики (преддипломной)

4.1. Общие требования к организации и прохождению практики

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов, групп, базовых учреждений, оснащенных современной техникой.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляют преподаватели колледжа, которые должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ производственной практики (преддипломной)

5.1. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется методистом в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

5.2. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) – дифференцированный зачет .

- отчет;
- характеристику с печатью;
- презентацию для участия студента в конференции.

5.3. В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы знания:

- особенностей психических познавательных процессов и учебной деятельности младших школьников;
- требований образовательного стандарта начального общего образования и примерных программ начального общего образования;
- программ и учебно-методических комплектов для начальной школы;
- вопросов преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- воспитательных возможностей урока в начальной школе;
- методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;
- особенностей одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении;
- основ построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- основ обучения и воспитания одаренных детей;
- основных видов ТСО и их применение в образовательном процессе;
- содержания основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методики их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;

- элементов музыкальной грамоты и музыкального репертуара по программе начального общего образования, основ изобразительной грамоты, приемов рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;
- требований к содержанию и уровню подготовки младших школьников;
- методов и методик педагогического контроля результатов учебной деятельности младших школьников (по всем учебным предметам);
- методики составления педагогической характеристики ребенка;
- основ оценочной деятельности учителя начальных классов, критериев выставления отметок и видов учета успеваемости обучающихся;
- педагогических и гигиенических требований к организации обучения на уроках;
- логики анализа уроков;
- видов учебной документации, требований к ее ведению и оформлению.

умения:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставать отметки;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- выразительно читать литературные тексты;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;

- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

практический опыт:

- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- составления педагогической характеристики обучающегося;
- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебной документации;