

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.06.2025 11:15:16
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра конституционного и гражданского права

Согласовано
и.о. декана юридического факультета
«24» марта 2025 г.

/ Узденов Ш.Ш./

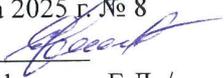
Рабочая программа дисциплины
Исполнительное производство

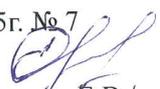
Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профили:
Государственно-правовой профиль,
Гражданско-правовой профиль,
Уголовно-правовой профиль

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета
Протокол от «24» марта 2025 г. № 8
Председатель УМКом 
/ Софинская Е.Д. /

Рекомендовано кафедрой конституционного
и гражданского права
Протокол от «07» марта 2025г. № 7
Зав. кафедрой 
/Ермолаева Е.В./

Москва
2025

Автор-составитель: Малышко А.Ю.
кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Исполнительное производство» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1014.

Дисциплина входит в Гражданско-правовой профиль, в модуль «Дисциплины профиля», в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025 г.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Планируемые результаты обучения..... | 3 |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 3 |
| 3. Объем и содержание дисциплины | 4 |
| 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся..... | 5 |
| 5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине | 10 |
| 6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины..... | 23 |
| 7. Методические указания по освоению дисциплины | 26 |
| 8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 28 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 29 |

1. Планируемые результаты обучения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Исполнительное производство» является овладение студентами теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для профессионального, научно-обоснованного и оптимального осуществления исполнительного производства.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- сформировать у студентов систему знаний по основным принципам, понятиям исполнительного производства;
- изучить основные положения, регулирующие исполнительные действия и меры принудительного исполнения;
- выработать у обучающихся стремление, навыки и умения правильно применять в своей практической деятельности конкретные нормы об исполнительном производстве.

1.2. Прогнозируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в Гражданско-правовой профиль, в модуль «Дисциплины профиля», в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Исполнительное производство» имеют тесные связи с такими дисциплинами как: «Административные правонарушения и административный процесс», «Гражданский процесс», «Административное право».

При изучении дисциплины «Исполнительное производство» студентам необходимо опираться на знания, полученные, прежде всего, при изучении теории права.

В результате изучения дисциплины студенты должны иметь представление о сущности изучаемых тем учебного курса: их взаимосвязь с другими отраслями права: гражданского, административного, трудового, уголовного и др.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины

| Показатель объема дисциплины | Форма обучения | |
|--------------------------------------|------------------------|------------------------|
| | Очная | Очно-заочная |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | 2 | |
| Объем дисциплины в часах | 72 (38) ¹ | 72 (24) ² |
| Контактная работа: | 38,2 (38) ³ | 24,2 (24) ⁴ |

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Лекции | 18 (18) ⁵ | 12 (12) ⁶ |
| Практические занятия | 20 (20) ⁷ | 12 (12) ⁸ |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 0,2 | 0,2 |
| Зачет с оценкой | 0,2 | 0,2 |
| Самостоятельная работа | 26 | 40 |
| Контроль | 7,8 | 7,8 |

Форма промежуточной аттестации:

По очной форме обучения – зачет с оценкой в 8 семестре.

По очно-заочной форме обучения – зачет с оценкой в 9 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

| Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием | Количество часов | |
|--|------------------|----------------------|
| | Лекции | Практические занятия |
| Тема 1. Понятие и принципы исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Понятие и принципы исполнительного производства. История исполнительного производства в России. Виды органов принудительного исполнения. Служба в органах принудительного исполнения. | 4 | 4 |
| Тема 2. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства. Виды исполнительных документов. Порядок возбуждения исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве. | 4 | 6 |
| Тема 3. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения. Исполнительные действия. Исполнительные действия. Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах | 6 | 4 |
| Тема 4. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. Сроки и порядок обжалования (оспаривания) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Ответственность в сфере исполнительного производства. | 4 | 6 |

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁶ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁷ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁸ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

| | | |
|---------------|----------------------------|-----------------------------|
| Итого: | 18 (18)⁹ | 20 (20)¹⁰ |
|---------------|----------------------------|-----------------------------|

По очно-заочной форме обучения

| Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием | Количество часов | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| | Лекции | Практические занятия |
| Тема 1. Понятие и принципы исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Понятие и принципы исполнительного производства. История исполнительного производства в России. Виды органов принудительного исполнения. Служба в органах принудительного исполнения. | 4 | 4 |
| Тема 2. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства. Виды исполнительных документов. Порядок возбуждения исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве. | 2 | 2 |
| Тема 3. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения. Исполнительные действия. Исполнительные действия. Обращение взыскания на имущество должника. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах | 4 | 4 |
| Тема 4. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. Сроки и порядок обжалования (оспаривания) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Ответственность в сфере исполнительного производства. | 2 | 2 |
| Итого: | 12 (12)¹¹ | 12 (12)¹² |

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Темы для самостоятельн | Изучаемые вопросы | Кол-во часов | Формы самостоят | Методическое | Формы отчетности |
|------------------------|-------------------|--------------|-----------------|--------------|------------------|
|------------------------|-------------------|--------------|-----------------|--------------|------------------|

⁹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹⁰ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

¹² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

| ого изучения | | Очное | Очно-заочное | ельной работы | обеспечение | |
|--|---|-------|--------------|--|--|--|
| Тема 1. Понятие и принципы исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. | 1. Понятие и принципы исполнительного производства.. 2. История исполнительного производства в России 3. Органы принудительного исполнения. 4. Служба в органах принудительного исполнения | 4 | 10 | Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, подготовка докладов | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины | Конспект, опрос на практических занятиях, доклады |
| Тема 2. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве. | 1. Исполнительные документы. 2. Возбуждение исполнительного производства.. 3. Лица, участвующие в исполнительном производстве. | 6 | 10 | Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины | Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач |
| Тема 3. Исполнительные действия Исполнительные действия. | 1. Исполнительные действия. 2. Исполнительные действия. Обращение взыскания на имущество должника 3. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах | 8 | 10 | Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины | Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач |
| Тема 4. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий | 1. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. 2. Сроки и порядок обжалования (оспаривания) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных | 8 | 10 | Работа с литературой , ресурсами Интернет, ответы на вопросы, решение практических задач | Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины | Конспект, опрос на практических занятиях, проверка решения задач |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|-----------|-----------|--|--|--|
| | приставов, их действий (бездействия). | | | | | |
| | ИТОГО | 26 | 40 | | | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования |
|---|--|
| СПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности | 1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа. |

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования | Описание показателей | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------------------------|--------------------------|--|--|--|---|
| СПК-2 | Пороговый | 1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа. | знать: законодательство РФ в сфере исполнительного производства уметь: применять нормы административного процессуального и гражданского процессуального права при разрешении конкретных правовых ситуаций; | конспект, устный ответ, доклад. | Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания доклада |
| | Продвинутый | 1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа. | знать: законодательство РФ в сфере исполнительного производства уметь: применять нормы административного процессуального и гражданского процессуального права при разрешении конкретных правовых ситуаций; владеть: способами анализа и решения юридических проблем в сфере защиты прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. | конспект, устный ответ, решение задач, | Шкала оценивания конспекта, шкала оценивания устного ответа, шкала оценивания решения задач |

Шкала оценивания устного ответа

| Уровни оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|-----------------------------|---|-------|
| <i>Высокий (отлично)</i> | Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе; студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе. | 8-10 |
| <i>Оптимальный (хорошо)</i> | В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе. | 5-7 |
| <i>Удовлетворительный</i> | В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушаться последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения | 2-4 |
| <i>Неудовлетворительный</i> | Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос | 0-1 |

Шкала и критерии оценивания конспекта

| Уровни оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|-----------------------------|---|-------|
| <i>Высокий (отлично)</i> | В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты темы. | 8-10 |
| <i>Оптимальный (хорошо)</i> | Не все вопросы темы отражены достаточно полно; однако выделены ключевые моменты темы. | 5-7 |
| <i>Удовлетворительный</i> | Часть вопросов пропущена; прослеживается неясность и нечеткость изложения | 2-4 |
| <i>Неудовлетворительный</i> | Большинство вопросов пропущено; конспект составлен небрежно и неграмотно. | 0-1 |

Шкала и критерии оценивания написания доклада

| Уровни оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|-----------------------------|---|-------|
| <i>Высокий (отлично)</i> | Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы. | 8-10 |
| <i>Оптимальный (хорошо)</i> | Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с | 5-7 |

| | | |
|-----------------------------|--|-----|
| | требованиями. Имеется презентация к докладу В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы. | |
| <i>Удовлетворительный</i> | Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи. | 2-4 |
| <i>Неудовлетворительный</i> | Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту. | 0-1 |

Шкала и критерии оценивания решения задач

| Уровни оценивания | Критерии оценивания | Баллы |
|-----------------------------|--|--------------|
| <i>Высокий (отлично)</i> | При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; ответы на вопросы задания аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные. | 8-10 |
| <i>Оптимальный (хорошо)</i> | При решении задач терминологический аппарат применяется корректно, отсутствует подмена одного термина другим; отсутствуют фактологические ошибки; отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь; ответы на вопросы исчерпывающие и полные, однако ответы на вопросы задания не всегда аргументированы ссылками на конкретные статьи нормативных правовых актов; | 5-7 |
| <i>Удовлетворительный</i> | При решении задач даны ответы не на все вопросы; некорректно используется терминологический аппарат; однако отсутствуют логические ошибки, в ответах на вопросы прослеживается причинно-следственная связь. | 2-4 |
| <i>Неудовлетворительный</i> | Задачи решены с принципиальными ошибками либо не решены в полном объеме; имеются логические ошибки. | 0-1 |

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для устного опроса

1. Какие органы осуществляют принудительное исполнение требований, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц - участников в гражданского процесса?
2. Какие существуют виды исполнительных документов? В чем их отличия?
3. Назовите участников исполнительного производства, их права и обязанности.
4. Что такое исполнительные действия?
5. Какие меры принудительного исполнения закреплены в действующем законодательстве Российской Федерации?
6. Какой порядок обращения взыскания на имущество должника?
7. Какой порядок исполнения требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах?
8. Какие способы защиты прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий?

Примерные темы докладов

1. Органы принудительного исполнения в РФ. Служба в органах принудительного исполнения.
2. История исполнительного производства в РФ.
3. Виды исполнительных документов.
4. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
5. Возбуждение исполнительного производства.
6. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
7. Исполнительные действия.
8. Меры принудительного исполнения
9. Порядок обращения взыскания на имущество должника.
10. Реализация имущества должника на торгах.
11. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.
12. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.
13. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления.
14. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
15. Исполнительский сбор. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве
16. Порядок обжалования (оспаривания) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия)

Примерные задачи

Задача 1.

Цветков подал жалобу на бездействие судебного пристава-исполнителя в Министерство юстиции РФ. Министерство юстиции в ответе на жалобу указало, что оно не осуществляет непосредственного руководства деятельностью органов принудительного исполнения. Согласно ч. 2 ст. 8 Федерального закона «О судебных приставах» Главный судебный пристав РФ осуществляет руководство деятельностью Федеральной службы судебных приставов, а также контроль за принудительным исполнением судебных актов, актов других органов и должностных лиц.

Цветков не согласился с позицией Министерства юстиции и обратился за разъяснением в юридическую консультацию.

Какое разъяснение должен дать Цветкову адвокат?

Задача 2.

Ивашов обратился в суд с заявлением о выдаче исполнительного листа на взыскание задолженности с Федеральной службы по труду и занятости по возмещению ущерба здоровью, а затем передал его на производство в Управление Федерального казначейства по г. Москве. Исполнительный лист вернули с отказом в исполнении, аргументировав это тем, что «принудительное взыскание» – это не функция Федерального казначейства.

В каком порядке исполняются судебные акты, предусматривающие обращение взыскания на средства бюджетов? Возможно ли последующее обращение в Федеральную службу судебных приставов в том случае, если судебные акты финансовыми органами не исполняются или исполняются не в полном объеме?

Задача 3.

Решением суда удовлетворены иски Азарова, Безуглова и Григорьева к АО «Горстрой» об исполнении обязательств по договорам долевого участия в строительстве.

Определением суда по данному делу в порядке обеспечения исполнения решения суда наложен арест на производственную базу, принадлежащую ООО «Арремонт», чьим учредителем со 100%-ным вкладом является АО «Горстрой».

Имеются ли основания для выдачи исполнительного листа и возбуждения исполнительного производства? Возможно ли в данном случае соучастие на стороне взыскателя? Кто подлежит привлечению в качестве должника? Является ли основанием для наложения ареста на имущество ООО «Арремонт» то обстоятельство, что АО «Горстрой» является учредителем ООО «Арремонт»? Какими правами в исполнительном производстве обладает ООО «Арремонт»?

Задача 4.

В ходе исполнения решения суда о возмещении материального ущерба судебный пристав-исполнитель установил, что должник скончался. После его смерти остались имущество и денежный вклад на сумму 10 тыс. руб.

Будет ли осуществляться исполнение указанного решения? Изменится ли ситуация, если выяснится, что у должника нет наследников?

Задача 5.

Решением районного суда с Кирюшкина в пользу коммерческого банка взыскано 1 млн 570 тыс. руб., в том числе 1 млн руб. – основной долг по кредитному договору, 300 тыс. руб. – проценты, 270 тыс. руб. – пени; взыскание обращено на двухкомнатную квартиру, заложенную перед банком в обеспечение исполнения Кирюшкиным своих обязательств по кредитному договору.

Выданный на основании решения суда исполнительный лист банк предъявил к исполнению в ФССП России, заявив об изъятии квартиры у Кирюшкина и передаче ее банку для самостоятельной реализации.

Постановлением судебного пристава-исполнителя в возбуждении исполнительного производства отказано ввиду неуказания в исполнительном листе начальной продажной цены заложенного имущества (подп. 4 п. 2 ст. 54 Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)» со ссылкой на п. 4 ч. 1 ст. 31 Федерального закона «Об исполнительном производстве»), исполнительный лист возвращен в суд, его выдавший.

Законно ли постановление судебного пристава-исполнителя? Каким образом взыскателю защитить свое право на исполнение решения суда?

Задача 6.

К взысканию в отдел судебных приставов предъявлено постановление отделения ПФР о взыскании с АО «Термо» задолженности по страховым взносам в ПФР в сумме 1 млн руб. и

пени в сумме 500 тыс. руб. В срок, установленный судебным приставом-исполнителем для добровольного исполнения, требования исполнительного документа должником исполнены в размере 1 млн руб.

Составьте постановление о взыскании с должника исполнительского сбора, восполнив недостающие данные по своему усмотрению.

Примерные вопросы к зачету с оценкой

1. Понятие исполнительного производства. Задачи и принципы исполнительного производства. Нормативно-правовое регулирование исполнительного производства.
2. Органы принудительного исполнения. Служба в органах принудительного исполнения.
3. Виды исполнительных документов. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
4. Сроки в исполнительном производстве. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
5. Возбуждение исполнительного производства.
6. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
7. Правопреемство в исполнительном производстве.
8. Представительство в исполнительном производстве.
9. Исполнительные документы как основания исполнения.
10. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
11. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
12. Место совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий.
13. Сроки в исполнительном производстве.
14. Исполнительные действия.
15. Меры принудительного исполнения.
16. Обращение взыскания на имущество должника.
17. Реализация имущества должника на торгах.
18. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.
19. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации.
20. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
21. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления. Исполнение судебного штрафа, назначенного в качестве меры уголовно-правового характера. Порядок исполнения документа о конфискации имущества.
22. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
23. Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей. Исполнительский сбор.
24. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве.
25. Обжалование (оспаривание) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
26. Порядок оспаривания постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).
27. Иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава.
28. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи.
29. Поворот исполнения.
30. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Ответ обучающегося оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по пятибалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (меньше 40 баллов), соответствующая фактическим знаниям (ответу) студента.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

| Критерии оценивания | Баллы |
|--|--------------|
| Полные и точные ответы на два вопроса билета. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы. | 20-30 |
| Ответы на вопросы билета носят преимущественно описательный характер. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; недостаточно полные ответы на вопросы. | 13-19 |
| Дан ответ только на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; недостаточно последовательное изложение материала курса. | 2-12 |
| Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок. | 0 - 1 |

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

| Количество баллов | Оценка по традиционной шкале |
|--------------------------|-------------------------------------|
| 81-100 | Отлично |
| 61-80 | Хорошо |
| 41-60 | Удовлетворительно |
| 0-40 | Неудовлетворительно |

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература:

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 458 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560129>

2. Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556534>

3. Исполнительное производство: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. И. В. Решетникова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 224 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/982207>

6.2. Дополнительная литература

Административная ответственность: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Стахов Н. Д. Эриашвили, С. Н. Бочаров [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, Н. В. Румянцева. — 10-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2024. - 351 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028867>

Волков, А. М. Административное право: учебник / А.М. Волков, А.С. Дугенец. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 288 с. — (Высшее образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/757889>

Габричидзе, Б. Н. Юридическая ответственность: учебное пособие / Б. Н. Габричидзе, А. Г. Чернявский. - Москва: Альфа-М, 2019. - 545 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/91105>

Гайфутдинова, Р.З. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. — М.: Статут, 2022. — 158 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58257.html>

Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 216 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560856>

Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565936>

Гальперин, М. Л. Ответственность в механизме исполнительного производства: монография. — Москва: Юрайт, 2022. — 313 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/456654>

Исполнительное производство. Практикум: учеб. пособие / А.В. Закарлюка [и др.]. — М.: Статут, 2021. — 256 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65892.html>

Исполнительное производство: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. Л. В. Тумановой, Н. Д. Эриашвили, Е. А. Клименко. — 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2023. - 343 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140797>

Парфенчикова, А.А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве.— М.: Статут, 2022. — 200 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65894.html>

Свирин, Ю.А. Исполнительное право России. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 270 с. — Текст: электронный. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66861.html>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1) <http://www.ksrf.ru>
- 2) <http://www.vsrif.ru>
- 1) www.mvd.ru
- 2) www.genproc.gov.ru

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.