

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Физико-математический факультет
Кафедра вычислительной математики и методики преподавания информатики

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 08 » _____ 2020 г.

Начальник управления _____
/М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 08 » _____ 2020 г. № 02

Председатель _____
/Т.Е. Суслин /



Программа производственной практики (педагогической практики)

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Информатика в образовании

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
физико-математического факультета:

Протокол « 01 » _____ 2020 г. № 10

Председатель УМКом _____
/Н.Н. Барабанова /

Рекомендовано кафедрой вычислительной
математики и методики преподавания
информатики

Протокол от « 20 » _____ 2020 г. № 10

Зав.кафедрой _____
/М.В. Шевчук /

Мытищи
2020

Авторы – составители:

Барабанова Н.Н. кандидат физико-математических наук, доцент

Шевчук М.В. кандидат физико-математических наук, доцент

Шевченко В.Г. кандидат педагогических наук, доцент

Программа производственной практики (педагогической практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 22.02.2018 г. № 126.

Производственная практика (педагогическая практика) входит в Блок 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
2.	Место практики в структуре образовательной программы	5
3.	Формы и способы проведения практики	5
4.	Место и время проведения практики	6
5.	Объем и содержание практики	6
6.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	7
7.	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики	23
8.	Информационные технологии, используемые при проведении практики	24
9.	Материально-техническое обеспечение практики	24

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики – приобретение профессиональных компетенций и опыта педагогической деятельности в качестве преподавателя информатики в образовательных организациях.

Задачи практики:

- знакомство с требованиями к организации образовательной деятельности в образовательных организациях;
- формирование умения по организации инновационной образовательной среды образовательной организации;
- формирование умения по организации взаимодействия в учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- формирование умения по разработке и использованию научно-методического обеспечения образовательных программ.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

СПК-1. Способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования.

СПК-5. Способен к научно-методическому и консультационному сопровождению процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся.

СПК-4. Способен к разработке учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования.

СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся.

СПК-2. Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика входит в Блок 2 «Практика» и является обязательной. Вид практики – производственная. Тип практики – педагогическая практика.

Базируется на знаниях, сформированных при изучении дисциплин: «Инновационная педагогическая деятельность в информатике», «Методология научного педагогического исследования в информатике», «Проектирование в образовательной среде курса информатики».

3. Формы и способы проведения практики

Форма проведения практики - дискретно, способы проведения практики – стационарная, выездная.

4. Место и время проведения практики

Практика проводится на базе кафедры вычислительной математики и методики преподавания информатики МГОУ, а также образовательные организации разных типов Московской области.

Проводится педагогическая практика на 2 курсе в 3 семестре, продолжительностью 8 недель.

5. Объем и содержание практики

5.1 Объем практики

Объем практики: 12 зачетных единиц (432 часа) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 420 часов, контроль – 7,8 часа. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5.2 Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Проведение инструктажа по технике безопасности и правил поведения в образовательной организации	Участие в установочной лекции Дневник по практике магистранта (Приложение 3)
Основной этап	Изучение системы образовательного процесса по предмету в образовательной организации. Изучение научно-методической литературы по вопросам, связанным с предметной областью. Посещение и анализ занятий по предмету, мастер-классов в образовательной организации с целью освоения различных методик проведения занятий. Разработка плана-конспекта учебного занятия. Проведение учебного занятия по предмету. Разработка материалов для мониторинга знаний обучающихся по предмету и его проведение	Дневник практики магистранта (Приложение 3). Конспект учебного занятия (Приложение 2). Анализ занятия, план-конспект занятия (Приложение 1), проведение занятия, контрольно-измерительные материалы.
Заключительный этап	Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов. Подготовка отчета по практике. Заключительная лекция. Защита результатов практики	Дневник по практике магистранта (Приложение 3). Отчет по практике (Приложение 4)

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.
СПК-2. Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.
СПК-1. Способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.
СПК-3. Способен осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.
СПК-5. Способен к научно-методическому и консультационному сопровождению процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.
СПК-4. Способен к разработке учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: Современные подходы к разрешению проблемных ситуаций на основе системного подхода, Умеет: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабаты-	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-кон-

			вать стратегию действий	Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы.	спекта занятия, проведения занятия, контрольно-измерительных материалов
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: Современные подходы к разрешению проблемных ситуаций на основе системного подхода, Умеет: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий Владеет Методами и средствами, позволяющими осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать стратегию действий	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы. Защита отчёта по практике	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия, контрольно-измерительных материалов, защиты отчёта по практике
УК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: Формы и методы организации работы в команде для достижения поставленной цели Умеет: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы.	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия, контрольно-измерительных материалов.

				тельные материалы.	трольно-измерительных материалов
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: Формы и методы организации работы в команде для достижения поставленной цели Умеет: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Владеет: современными технологиями, позволяющими, организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы. Защита отчёта по практике	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия, контроля занятия, контрольно-измерительных материалов, защиты отчёта по практике
СПК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: - особенности организации образовательного по образовательным; - требования к оформлению учебно-методической документации по преподаваемым дисциплинам (модулям); - основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, промежуточной и итоговой (государственной итоговой)	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы.	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия, контроля занятия, контрольно-измерительных материалов

			аттестации - современные образовательные технологии профессионального образования; - методики разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания - преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; - возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида Умеет: - оценивать динамику подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного курса, дисциплины (модуля)); - использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образо-		
--	--	--	---	--	--

			вательные техноло- гии, информационно- коммуникационные технологии, элек- тронные образова- тельные и информа- ционные ресурсы.		
Продви- нутый	1. Подготови- тельный этап. 2.Основной этап. 3. Заключи- тельный этап.	Знает: - особенности органи- зации образователь- ного по образователь- ным программам; - требования к оформ- лению учебно- методической доку- ментации по препода- ваемым дисциплинам (модулям); - основы законода- тельства Российской Федерации об образо- вании и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образо- вательного процесса, промежуточной и итоговой (государ- ственной итоговой) аттестации - современные обра- зовательные техноло- гии профессионально- го образования; - методики разработки и применения кон- трольно- измерительных и кон- трольно-оценочных средств, интерпрета- ции результатов кон- троля и оценивания - преподаваемую об- ласть научного (науч- но-технического) зна- ния и (или) професси- ональной деятельно- сти; - возрастные особен- ности обучающихся; педагогические, пси- хологические и мето-	Дневник практи- ки маги- странта. Анализ занятия План- кон- спект занятия Прове- дение занятия Кон- трольно- измери- тельные матери- алы. Защита отчёта по прак- тике	Шкала оцени- вания дневни- ка прак- тики, анализа занятия, плана- кон- спекта занятия, прове- дения занятия, кон- трольно- измери- тельных матери- алов, защиты отчёта по прак- тике	

			дические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида Умеет: - оценивать динамику подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного курса, дисциплины (модуля)); - использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы. Владеет (навыками и/или опытом деятельности): - проведения учебных занятий по образовательным программам - контроля и оценки освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей); - консультирования обучающихся и их родителей		
СПК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной	Знает: - формы организации самостоятельной ра-	Дневник практики маги-	Шкала оценивания

		этап. 3. Заключи- тельный этап.	боты обучающихся Умеет: - организовывать про- ведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных кон- курсов и аналогичных мероприятий (в обла- сти преподаваемого учебного курса, дис- циплины (модуля))	странта. Анализ занятия План- кон- спект занятия Прове- дение занятия Кон- трольно- измери- тельные матери- алы.	дневни- ка прак- тики, анализа занятия, плана- кон- спекта занятия, прове- дения занятия, кон- трольно- измери- тельных матери- алов
	Продви- нутый	1. Подготови- тельный этап. 2.Основной этап. 3. Заключи- тельный этап.	Знает: - формы организации самостоятельной ра- боты обучающихся Умеет: - организовывать про- ведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных кон- курсов и аналогичных мероприятий (в обла- сти преподаваемого учебного курса, дис- циплины (модуля)) Владеет: - навыками организа- ции самостоятельной работы обучающихся по программам бака- лавриата, специалите- та, магистратуры и ДПП	Дневник практи- ки маги- странта. Анализ занятия План- кон- спект занятия Прове- дение занятия Кон- трольно- измери- тельные матери- алы. Защита отчёта по прак- тике	Шкала оцени- вания дневни- ка прак- тики, анализа занятия, плана- кон- спекта занятия, прове- дения занятия, кон- трольно- измери- тельных матери- алов, защиты отчёта по прак- тике
СПК - 5	Порого- вый	1. Подготови- тельный этап. 2.Основной этап. 3. Заключи- тельный этап.	Знает: - требования к оформ- лению исследователь- ских работ; - научно- методические основы организации научно- исследовательской деятельности обуча-	Дневник практи- ки маги- странта. Анализ занятия План- кон- спект	Шкала оцени- вания дневни- ка прак- тики, анализа занятия, плана-

			ющихся; - теоретические основы и технологии научно-исследовательской деятельности - электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации исследовательской деятельности обучающихся; - актуальные проблемы, тенденции развития, методы (технологии) соответствующей научной области Умеет: - обеспечивать работу научного сообщества обучающихся; - оценивать качество выполнения и оформления исследовательских работ; - осуществлять контроль хода выполнения исследовательских работ; - формулировать примерные темы исследовательских работ обучающихся; - консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления исследовательских работ; - использовать опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской деятельности обучающихся	занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы.	конспекта занятия, проведения занятия, контрольно-измерительных материалов
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап.	Знает: - требования к оформлению исследовательских работ;	Дневник практики магистранта.	Шкала оценивания дневни-

		3. Заключительный этап. - научно-методические основы организации научно-исследовательской деятельности обучающихся; - теоретические основы и технологии научно-исследовательской деятельности - электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации исследовательской деятельности обучающихся; - актуальные проблемы, тенденции развития, методы (технологии) соответствующей научной области Умеет: - обеспечивать работу научного сообщества обучающихся; - оценивать качество выполнения и оформления исследовательских работ; - осуществлять контроль хода выполнения исследовательских работ; - формулировать примерные темы исследовательских работ обучающихся; - консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления исследовательских работ; - использовать опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской деятельности обучающихся	Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы. Защита отчёта по практике	ка практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия, контроля занятия, контрольно-измерительных материалов, защиты отчёта по практике
--	--	--	--	--

			Владеет (навыками и/или опытом деятельности): - контроля выполнения исследовательских работ обучающихся; - рецензирования исследовательских работ обучающихся; - научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследования;		
СПК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: - основы научно-методического и консультационного сопровождения процесса и результатов проектной деятельности обучающихся Умеет: осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы.	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия, контрольно-измерительных материалов
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: - основы научно-методического и консультационного сопровождения процесса и результатов проектной деятельности обучающихся Умеет: осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся Владеет: способами,	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия,

			позволяющими осуществлять научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов проектной деятельности обучающихся	измерительные материалы. Защита отчёта по практике	контрольно-измерительных материалов, защиты отчёта по практике
СПК-4	Пороговый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: основы разработки учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования Умеет: разрабатывать учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы.	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия, контроля-измерительных материалов
	Продвинутый	1. Подготовительный этап. 2. Основной этап. 3. Заключительный этап.	Знает: основы разработки учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования Умеет: разрабатывать учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования Владеет: способами разработки учебно-методического обеспечения	Дневник практики магистранта. Анализ занятия План-конспект занятия Проведение занятия Контрольно-измерительные материалы. Защита отчёта	Шкала оценивания дневника практики, анализа занятия, плана-конспекта занятия, проведения занятия, контроля-измерительных материалов

			печения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования	по практике	защиты отчёта по практике
--	--	--	--	-------------	---------------------------

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы индивидуальных заданий

1. Обзор системы образовательного процесса по предмету в образовательной организации.
2. Обзор научно-методической литературы по вопросам, связанным с предметной областью.
3. Анализ учебных занятий по предмету.
4. Анализ внеурочных занятий по предмету.
5. Разработка плана-конспекта учебного занятия.
6. Проведение учебного занятия по предмету.
7. Разработка контрольно-измерительных материалов для мониторинга знаний обучающихся по предмету.
8. Проведение мониторинга знаний обучающихся по предмету.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Дневник по практике — является отчётным документом магистранта по практике. В дневнике магистранты фиксируют все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся ежедневно, записи

представляются в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений.

Структура дневника включает:

1. титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики (с подписью руководителя практики и заведующего кафедры);
2. цели и задач практики;
3. индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной конференции);
4. график (этапы) прохождения практики с указанием сроков прохождения практики, ФИО и должности руководителя практики;
5. отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики;
6. отзыв руководителя практики;

7. отчет о прохождении практики.

Дневник оформляется в печатной форме в строгом соответствии с образцом (Приложение 1).

Объем дневника 5-10 страниц, формат листов А4, шрифт 14, интервал 1,5.

Требования к представлению отчета на заключительной конференции

На заключительной лекции магистранты представляют отчет по практике. При защите отчёта магистранты в обобщённой форме представляют результаты деятельности, реализованной в рамках прохождения практики. Выступления магистранта должно содержать конкретную информацию, связанную с прохождением всех этапов практики. Магистрантом должно быть отражено краткое содержание практики – цели и задачи, выбранные способы их решения, оценка и самооценка.

Требования к подготовке и проведению учебного занятия

Тема и тип занятия определяется совместно с руководителем практики не позднее, чем за одну неделю до его проведения. При подготовке к занятию студент должен освоить учебную, научную, методическую литературу по теме исследования. Магистрант разрабатывает конспект занятия, в процессе его подготовки консультируется с руководителем практики. Магистрант не может вести занятие без утвержденного плана - конспекта. К занятию магистрант должен подготовить необходимые дидактические и наглядные средства обучения.

Магистрант должен владеть необходимыми базовыми знаниями темы. При подготовке к занятию магистранту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма:

- определить тему и тип занятия, место занятия в системе учебной дисциплины;
- определить объем учебного материала, необходимый для освоения обучающимися;
- определить задачи и планируемый результат занятия;
- произвести отбор образовательных технологий, отвечающих поставленным задачам занятия;
- подобрать дидактический, демонстрационный и раздаточный материал по теме занятия;
- составить развернутый план-конспект занятия;
- обсудить план-конспект занятия с руководителем практики.

Шкала оценивания плана-конспекта учебного занятия

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Магистрантом сформулированы цель и задачи занятия, представлено методическое обеспечение, учебное оснащение, этапы занятия соответствуют его структурному типу, в плане зафиксированы слова и действия преподавателя, эталоны ответов студентов, грамотно сформулированы учебные действия по выполнению заданий, после основной части кон-	15

спекта сделан самоанализ проведенного занятия, внесены дополнения.	
Магистрантом верно отражены все этапы проводимого занятия, этапы отвечают выбранному типу занятия. В конспекте зафиксированы слова и действия преподавателя и студента. Представлены задания, способы управления учебной ситуацией, методы и приёмы, средства обучения. Представленный конспект отвечает требованиям соответствующего положения.	10
Магистрантом отражены этапы проводимого мероприятия, но этапы не всегда отвечают выбранному типу занятия. В конспекте зафиксированы слова и действия преподавателя и студента, частично представлены задания, способы управления учебной ситуацией, методы и приёмы, средства обучения. Представленный конспект отвечает требованиям соответствующего положения.	5

Шкала оценивания проведения учебного занятия

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
В ходе проведения занятия продемонстрированы глубокие знания учебного материала. Магистрант способен самостоятельно решать педагогические задачи, подходить творчески к разрешению учебных ситуаций. Профессионально-личностные качества магистранта ярко выражены.	40
В ходе проведения занятия продемонстрирован достаточный объём знаний. Магистрант способен решать типовые педагогические задачи. Профессионально-личностные качества магистранта сформированы достаточно.	20
В ходе проведения занятия продемонстрирован минимальный объём знаний. Магистрант способен решать типовые педагогические задачи с помощью руководителя. Профессионально-личностные качества магистранта сформированы недостаточно.	10

Шкала оценивания анализа занятия

Критерии оценивания	Баллы
Описание посещаемого занятия	2
Установление соответствия содержания занятия цели и задачам	2
Установление соответствия содержания занятия теме	2
Оценка работы преподавателя и технологий, реализуемых им на уроке	2
Оценка работы обучающихся	2
Итого	10

Шкала оценивания контрольно-измерительных материалов

Критерии оценивания	Баллы
Соответствие содержания контрольно-измерительных материалов требованиям темы	2
Оптимальный объём работы	2
Соответствие уровня контрольно-измерительных материалов требованиям темы	2
Выделение критериев оценивания	2
Наличие решения	2
Итого	10

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
Оформление титульного листа	1
Описание базы практики	1
Ведение дневника практики	1
Наличие подписи магистранта	1
Наличие подписи руководителя	1
Итого	5

Шкала оценивания отчёта по практике

Критерии оценивания	Баллы
Определение цели и задач практики	1
Описание базы практики	1
Описание основных видов деятельности на подготовительном этапе практики	1
Описание основных видов деятельности на основном этапе практики	1
Описание основных видов деятельности на заключительном этапе практики	1
Итого	5

Шкала оценивания защиты отчета по практике

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
В процессе защиты отчета полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закреплённые навыки, сделаны общие выводы по работе.	10
В процессе защиты отчета достаточно полно раскрыты основные этапы прохождения практики.	7
В процессе защиты отчета частично раскрыто содержание практики.	3

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой, который выставляется руководителем практики по сумме набранных магистрантом баллов в процессе прохождения практики.

Баллы, полученные по практике	Оценка в традиционной системе
81 - 100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0 – 40	Неудовлетворительно

7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики

7.1. Основная литература

1. Левитес, Д. Г. Педагогические технологии : учебник / Д.Г. Левитес. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 403 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-011928-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027031> (дата обращения: 23.10.2020). — Режим доступа: по подписке.
2. Лыгина, Н. И. Проектируем образовательный процесс по учебной дисциплине в условиях компетентного подхода : учебное пособие / Н. И. Лыгина, О. В. Макаренко. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013. — 131 с. — ISBN 978-5-7782-2212-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44837.html> (дата обращения: 23.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Пашкевич, А. В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Уч.мет.пос. / Пашкевич А.В. - 3 изд., испр. и доп. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 194 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01544-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/975782> (дата обращения: 23.10.2020). — Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература

1. Колесникова И.А. Педагогическое проектирование: учеб.пособие для вузов / И. А. Колесникова, М. П. Горчакова-Сибирская. - М. : Академия, 2008. - 288с. — Текст: непосредственный.
2. Муравьева Г.Е. Теоретические основы проектирования образовательных процессов в школе: Монография - М.: Прометей, 2002. — 200 с.
3. Майер, А.А. Проектирование образовательного пространства: общие подходы [Электронный ресурс] / А.А. Майер // Организация образовательного пространства: проблемы, перспективы, тенденции. - Барнаул: АлтГПА, 2011. - С. 70-79. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/523380> (дата обращения: 23.10.2020). — Режим доступа: по подписке.
4. Трайнев, И. В. Управление развитием информационных педагогических проектов в постиндустриальном обществе : монография / И. В. Трайнев. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-394-03860-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091536> (дата обращения: 23.10.2020). — Режим доступа: по подписке.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.school.edu.ru - Центральный образовательный портал. Содержит нормативные документы Министерства образования и науки, стандарты, информацию о проведении экспериментов.

2. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
3. www.edu.ru - Федеральный образовательный портал
4. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
5. http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat_ob_no=964&pg=1 - Российский общеобразовательный портал

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам

Анализ учебного занятия

Класс (группа) _____ количество обучающихся _____
 образовательная организация: _____
 дата _____ 20__
 Ф.И.О. магистранта: _____
 Ф.И.О. преподавателя: _____
 Предмет (дисциплина): _____
 Тема занятия: _____

Элементы занятия	Краткая характеристика и оценка по пятибалльной шкале				
	1	2	3	4	5
Цель занятия					
Основные задачи занятия					
Основное содержание и его соответствие заявленной теме					
Педагогические технологии, реализуемые на занятии					
Самостоятельность работы обучающихся					

Магистрант:

 (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.
 (дата)

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Конспект учебного занятия

класс (группа) _____ количество обучающихся _____
образовательная организация: _____
дата _____ 20__ г.
Ф.И.О. магистранта: _____
Ф.И.О. преподавателя: _____
Предмет: _____
Тема занятия: _____
Учебно-методический комплект: _____
Цель: _____
Задачи: _____

Технологии, реализуемые на занятии: _____

Основное содержание учебного материала:

Система заданий для обучающихся: _____

Магистрант:

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

«Согласовано»:

Руководитель:

(Ф.И.О., должность)

« _____ » _____ 201__ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Физико-математический факультет
Кафедра вычислительной математики и методики преподавания информатики

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студент(-ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения _____ курса

Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»

программа подготовки «Информатика в образовании»

направляется на _____ практику
на кафедру вычислительной математики и методики преподавания информатики
Московского государственного областного университета
Москва, Радио, 10А

Период практики

с «_» _____ 20__ г.

по «_» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра вычислительной математики и методики преподавания информатики

Телефон _____ e-mail _____

Декан факультета

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ

Прибыл в организацию «_» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «_» _____ 20__ г.

М.П.

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Цели и задачи практики _____

Индивидуальное задание на практику

Руководитель практики _____ / _____ / Ф.И.О. /

График (этапы) прохождения практики

№ п.п.	Этап прохождения практики	Мероприятия	Продолжительность и сроки (в днях)

Руководитель практики _____ / _____ / Ф.И.О. и должность /

Ход выполнения практики

№ п/п	Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметки руководителя практики

Отзыв руководителя практики

Руководитель практики: _____ / _____ /
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Физико-математический факультет
Кафедра вычислительной математики и методики преподавания информатики

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ _____ ПРАКТИКИ

Студент(-ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

очной формы обучения _____ курса

Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»

программа подготовки «Информатика в образовании»

Место прохождения практики: кафедра _____
Московского государственного областного университета
Москва, Радио, 10А

Период практики

с «_» _____ 20__ г.

по «_» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Мытищи
20__

Краткое содержание практики (проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценка и самооценка)

Студент

(Ф.И.О.)

(подпись)

Отчет о прохождении практики сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Руководитель практики: _____
(подпись)