

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da7b5559fc68a2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Факультет технологии и предпринимательства
Кафедра современных промышленных технологий, робототехники и компьютерной графики

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности
« 24 » марта 2022 г.
Начальник управления /П.В. Самолетов/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 24 » марта 2022 г. № 03
Председатель /М.А. Митенкова/

Рабочая программа производственной практики (работа в кружках)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Технологическое образование (проектное обучение) и образовательная
робототехника

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета технологии и
предпринимательства
Протокол «15» марта 2022 г. № 8
Председатель УМКом /А.Н. Хаулин/

Рекомендовано кафедрой современных
промышленных технологий,
робототехники и компьютерной графики
Протокол от «10» марта 2022 г. №11
И.о.зав. кафедрой /М.Г. Корецкий/

Мытищи
2022

Автор-составитель:

Корецкий М.Г. , кандидат педагогических наук, доцент
Лавров Н.Н., доктор педагогических наук, профессор
Гуляев А.А., доктор технических наук, профессор
Свистунова Е.Л., кандидат технических наук, доцент
Хаулин А.Н., кандидат педагогических наук, доцент
Шпаков Н.П. кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа производственной практики (работа в кружках) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 125

Производственная практика(работа в кружках) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
4. Содержание практики.....	7
5. Формы отчетности по практике	9
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	9
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	21
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	22
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	23
10. Приложение	

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная

Тип практики – работа в кружках

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – дискретно.

Место проведения - Производственная практика (работа в кружках) проходит с отрывом студентов от аудиторных занятий в вузе и реализуется в следующей форме - работа студента в учебных или производственных мастерских в образовательных организациях Московской области.

Объем практики: 6 з.е., 216 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4.2ч.(из них - 4 часа лекций реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий), самостоятельная работа – 204 ч., контроль – 7.8 ч.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 6 семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Целью производственной практики (работа в кружках) является содействие становлению профессиональной компетентности бакалавра в области решения профессиональных задач в условиях избранной профессиональной деятельности в сфере образования; формирование творческого подхода к обучению учащихся на основе развития собственных профессиональных способностей; подготовка бакалавра к практической работе в системе образования, закрепление студентами знаний, умений и навыков, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в части разработки и проектирования технологического процесса изготовления изделия в образовательной организации в соответствии с требованиями образовательных стандартов; приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Цель производственной практики(работа в кружках) соотносится с целью ОПВО по профилю подготовки «Технологическое образование (проектное обучение) и образовательная робототехника»: методическое обеспечение учебного процесса и формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров.

Задачи практики:

Задачами производственной практики(работа в кружках) являются:

- ознакомление с нормативными документами по проектированию и организации технологического и производственного процессов;
- формирование навыков разработки технологической документации;
- получение первичных знаний, умений и навыков работы в текстовых, графических и инженерно-проекционных редакторах;
- развитие творческих способностей студентов, формирование креативного мышления, эстетического вкуса;
- ознакомление с современными проблемами и перспективами развития промышленного машиностроения;
- расширение знаний в области свойств и применения материалов;
- развитие технологического мышления.

Данные задачи производственной практики (работа в кружках) соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности по ФГОС ВО, направлению подготовки «Педагогическое образование» и ОПВО по профилю «Технологическое образование (проектное обучение) и образовательная робототехника»: педагогическая, проектная, культурно-просветительская, научно-исследовательская.

Данные задачи производственной практики(работа в кружках) соотносятся со следующими задачами профессиональной деятельности по ФГОС ВО, направлению подготовки «Педагогическое образование»:

в области педагогической деятельности:

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

в области проектной деятельности:

проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через учебные предметы;

моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

в области исследовательской деятельности:

постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;

в области культурно-просветительской деятельности:

изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;

организация культурного пространства;

разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики(работа в кружках) обучающийся должен освоить следующие общепрофессиональные компетенции:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
- ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

- ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственной практики(работа в кружках) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Во время производственной практики(работа в кружках) обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения образовательной области «Технология» и дисциплин технологического направления на предыдущем уровне образования.

Прохождение производственной практики(работа в кружках) является необходимой основой для формирования умений и навыков по обработке конструкционных материалов, прохождения педагогической практики, выполнения выпускной квалификационной работы.

Производственной практики(работа в кружках) проводится на базе лучших среднеобразовательных учреждений Московской области под руководством преподавателей кафедры основ производства и машиноведения и ведущих педагогов Московской области. Перед началом практики проводится установочная лекция, где студенты знакомятся с целями и задачами технологической практики, порядком ее прохождения и формами отчетности. В работе конференции принимают участие преподаватели кафедр современных промышленных технологий, робототехники и компьютерной графики.

В соответствии с графиком учебного процесса производственная практика(работа в кружках) проводится в 6 семестре. Производственная практика (работа в кружках) опирается на компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплин психолого-педагогической, методической, технологической и экономической направленности («Охрана труда и технические измерения», «Информационные технологии и основы кибербезопасности», «Обработка конструкционных материалов», «Материаловедение», «Практикум по обработке конструкционных материалов», «Теоретическая механика», «Теория механизмов и машин», «Детали машин», «Основы механики жидкости», «Электрорадиотехника и электроника», «Производственный процесс на предприятии», «Современные технологии художественной обработки материалов», «Техническое конструирование и моделирование», «Художественно-технологическое проектирование промышленных изделий» и др.)

Выполнение бакалаврами задач производственной практики (работа в кружках) создает основу для дальнейшего выполнения курсовых и выпускной квалификационной работ.

4. Содержание практики По очной форме обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
1.	Установочный этап	Установочная лекция, ознакомление с целями и задачами практики, общее ознакомление с предприятием (подразделением); инструктаж по охране труда и технике безопасности, составление индивидуального задания практики, рабочего плана проведения практики	Индивидуальное задание практики Журнал инструктажа по охране труда и технике безопасности Рабочий план проведения практики
2.	Технологический этап		
2.1.	Документальное обеспечение технологического процесса производства изделия	Ознакомление с нормативными документами по проектированию и организации технологического и производственного процессов, экскурсии	Ведение дневника; расчет времени на изготовление изделия; определение методов контроля и самоконтроля при выполнении технологической операции; выполнение эскиза, технического рисунка, чертежа; разработка технологической карты изготовления изделия; анализ требований к учебным и производственным помещениям (произвести замеры по освещению, размерам, цветовому решению, размещению оборудования, привести план-схему помещения); анализ соответствия санитарно-гигиенических норм СП 2.4.2.782-99 и СНиП 23-05-95 требованиям к учебным помещениям; анализ организации рабочего места по отдельным видам обработки (расположение оборудования и приспособлений, позволяющих обеспечить правильную последовательность выполнения технологических операций).

2.2.	Программно-информационное обеспечение технологического процесса производства изделия	Освоение технологий сбора, обработки и систематизации фактического и информационного материала, экскурсии	Ведение дневника; освоение приемов работы с текстовыми редакторами, таблицами и приложениями в пакете программ Microsoft Office, растровой и векторной графикой, подготовки чертежей в инженерных программах; разработка чертежа, технологической карты с применением графических редакторов на изделие; создание 3D модели; создание программы для станков ЧПУ с использованием информационных технологий.
2.3.	Инструментальное и сырьевое обеспечение технологического процесса производства изделия	Ознакомление с современными проблемами и перспективами развития промышленного машиностроения, ознакомление с современными проблемами и перспективами развития производства сырья, экскурсии	Ведение дневника; освоение приемов работы с ручным, электрифицированным и станочным оборудованием; выбор и обоснование технологии изготовления изделия; выбор и обоснование материалов и способы обработки при изготовлении изделия.
2.4.	Проектирование изделия	Формирование навыков разработки технологической документации, ознакомление с нормами расчета и конструирования объектов труда, экскурсии	Ведение дневника; проектирование изделия с учетом эргономических, эстетических, технологических и функциональных требований; выполнение эскиза, чертежа или макета спроектированного изделия.
3.	Отчетный этап	Подведение итогов практики, обобщение результатов проведенной работы, оформление отчетных материалов, отчетная конференция	Дневник практики, отчет по практике

5. Формы отчетности по практике

- дневник практики, оформленный соответственно с требованиями, содержащий описание проделанной студентом работы и общую оценку качества его подготовки;
 - отчет о проведенной работе, содержащий описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем и т.д.
 - выполнение индивидуального задания в соответствии с курсами и разделами
- Отчеты по производственной практике (работа в кружках) с выполненными индивидуальными заданиями заслушиваются и защищаются на отчетной конференции перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции	Формы учебной работы по формированию компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1 . Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Когнитивный	Установочный этап
	Операционный	Технологический этап
	Деятельностный	Отчетный этап
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Когнитивный	Установочный этап
	Операционный	Технологический этап
	Деятельностный	Отчетный этап
ОПК-4 . Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Когнитивный	Установочный этап
	Операционный	Технологический этап
	Деятельностный	Отчетный этап
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Когнитивный	Установочный этап
	Операционный	Технологический этап
	Деятельностный	Отчетный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-1 . Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателя	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выражение в баллах БРС
Когнитивный	базовый	Знания о способах осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Общее представление способов осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	41-60
	продвинутой		Полное представление способов осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	61-80
	повышенный		Развернутое представление о способах осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	81-100
Операционный	базовый	Умения использовать способы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными	Неполное и неуверенное умение использования способов осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	41-60

	продвину тый	ыми правовыми актами в сфере образова ния и нормами професси ональной этики	Умение использовать основные способы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	61-80
	повышен ный		Осознанное умение использовать способы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	81-100
Деятельно стный	базовый	Владение способами осущест вления професси ональной деятельнос ти в соответств ии с нормативн ыми правовыми актами в сфере образова ния и нормами професси ональной этики	Владение некоторыми способами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	41-60
	продвину тый		Уверенное владение способами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	61-80
	повышен ный		Осознанное владение способами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	81-100

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющей компетенции	Описание показателя	Критерии оценивания	Шкала оценивания
				Выражение в баллах БРС
Когнитивный	базовый	Знать способы организации и совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Общие, но не структурированные знания по организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	41-60
	продвинутый		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы структурированные знания по организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	61-80
	повышенный		Сформированные систематические знания по организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	81-100

Операционный	базовый	Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность	В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	41-60
	продвинутый	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	В целом сформированное и грамотное умение организовывать индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	61-80
	повышенный	ми федеральных государственных образовательных стандартов	Систематическое и аргументированное умение организовывать индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	81-100
Деятельностный	базовый	Владеть способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности	В целом грамотное, но недостаточно уверенное владение организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	41-60
	продвинутый	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	Сформированное, грамотное владение навыками по организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	61-80

	повышенн ый	ми федеральн ых государств енных образовате льных стандартов	Успешное, систематическое и обоснованное владение навыками по организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	81-100
--	----------------	---	--	--------

ОПК-4 . Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Этапы формиро вания компете нции	Уровни освоения составляю щей компетенц ии	Описание показателе й	Критерии оценивания	Шкал а оцени вания
				Выра жени е в балла х БРС
Когнитив ный	базовый	Знать как осуществл ять духовно- нравственн ое воспитание обучающи хся на основе базовых националь ных ценностей	Общие, но не структурированные знания осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	41-60
	продвинут ый		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания осуществления духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	61-80
	повышенн ый		Сформированные систематические знания осуществления духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	81-100

Операционный	базовый	Уметь осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	В целом верное, но недостаточно точно осуществляемое умение осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	41-60
	продвинутый		В целом сформированное и грамотное умение осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	61-80
	повышенный		Систематическое и аргументированное умение осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	81-100
Деятельностный	базовый	Владеть способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	В целом грамотное, но недостаточно уверенное владение способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	41-60
	продвинутый		В целом успешное, но недостаточно уверенное владение способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	61-80
	повышенный		Сформированное и систематическое владение способами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	81-100

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Этапы формирования компетенции	Уровни освоения составляющих	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
--------------------------------	------------------------------	----------------------	---------------------	------------------

нции	компетенц ии			Выра жени е в балла х БРС
Когнитив ный	базовый	Знает Способы взаимодейс твия с участника ми образовате льных отношений в рамках реализации образовате льных программ	Общие, но не структурированные знания способов взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	41-60
	продвинут ый		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания способов взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	61-80
	повышенн ый		Сформированные систематические знания способов взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	81-100
Операцион ный	базовый	Умеет взаимодейс твовать с участника ми образовате льных отношений в рамках реализации образовате льных программ	Общие, но не структурированные умения взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	41-60
	продвинут ый		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы умения способов взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	61-80

	повышенн ый		Сформированные систематические умения способов взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	81-100
Деятельно стный	базовый	Владеет Способами взаимодейс твия с участника ми образова тельных отношений в рамках реализации образова тельных программ	Владение некоторыми навыками способов взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	41-60
	продвинут ый		Уверенное владение основными навыками способов взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	61-80
	повышенн ый		Осознанное владение основными навыками способов взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	81-100

Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Баллы
1. Точность и регулярность отражения в дневнике результатов наблюдений и практической деятельности практиканта в процессе выполнения программы практики	30-23 баллов
2. Структурированность материала	22-15 баллов
3. Оформление текста	14-7 баллов
4. Отсутствие дневника практики	0 баллов

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
---------------------	-------

Выполнены все требования к написанию и защите отчета: обозначены цель и задачи практики, сформулированы выводы, задания выполнены полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы	27-30 баллов
Основные требования к отчету и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы	22-26 баллов
Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности, допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод	15-21 баллов
Задания практики не выполнены, обнаруживается существенное непонимание задач практики	0-14 баллов

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Наличие полностью правильно выполненного индивидуального задания	6-10 баллов
Наличие индивидуального задания, выполненного с недочетами	1-5 баллов
Отсутствие индивидуального задания	0 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

Раздел 1. Документальное обеспечение технологического процесса производства изделий.

1. Инструкционная и технологическая карты. Чтение, составление.
2. Методы контроля и самоконтроля обучающихся при выполнении технологических операций
3. Научно-техническая и патентная информация
4. Нормирование производственных работ для различных производственных процессов
5. Документальное оформление и выполнение творческих проектов

6. Расчет трудоемкости изготовления изделия
7. Понятие технического объекта
8. Технический рисунок и последовательность изготовления
9. Технологическая карта и последовательность изготовления
10. Учебно-материальное обеспечение процесса обучения
11. Организация рабочего места в учебных мастерских для отдельных видов обработки
12. Организация рабочего места на производстве
13. Требования к учебным и производственным помещениям
14. Санитарно-гигиенические требования к учебным и производственным помещениям
15. Техника безопасности в учебных и производственных помещениях

Раздел 2. Программно-информационное обеспечение технологического процесса производства объектов труда.

1. Основные приемы редактирования текста.
2. Основные приемы создания и форматирования таблиц в текстовом документе.
3. Использование в текстовых документах графических элементов (рисунки, фигуры, схемы SmartArt, диаграммы, клипы) и определение характера их взаимодействия с текстом.
4. Создание диаграмм MS Graph и схем SmartArt.
5. Создание и редактирование рисунков с использованием стандартных и офисных возможностей рисования объектов.
6. Редактор формул MS Equation 3.0. Создание, настройка и внедрение формул в текстовые документы. Конструктор формул (офис 2007, 2010) для построения сложных формул в текстовом документе.
7. Графические редакторы. Векторная и растровая графика. Программа CorelDraw: состав, особенности, использование в полиграфии и Internet
8. Основные объекты векторной графики и операции, предназначенные для работы с ними. Использование различных эффектов в векторной графике.
9. Разработка фирменного стиля. Создание логотипов. Разработка фирменных бланков. Правила оформления визиток. Работа с текстом.
10. Планирование и создание макета. Настройка документа. Планирование макета. Создание макета.
11. Работа с растровыми изображениями. Импорт растровых изображений. Редактирование растровых изображений. Фигурная обрезка. Трассировка растровых изображений. Форматы векторных и растровых изображений
12. Создание сложных примитивов в программе Auto-CAD с использованием стандартных команд и режимов.
13. Основные принципы построения трехмерных моделей в инженерной графике.
14. Основные принципы вывода чертежей на внешние устройства и публикации.
15. Основные настройки пользовательского интерфейса программ САПР.

Раздел 3. Инструментальное и сырьевое обеспечение технологического процесса производства объектов труда

1. Разметочный инструмент, применяемый при обработке конструкционных материалов.
2. Классификация, устройство и приемы работы с современным ручным инструментом
3. Классификация, устройство и приемы работы с современным ручным электрифицированным инструментом
4. Классификация, устройство и приемы работы с современными малогабаритными станками, представленными на рынке
5. Классификация, устройство и приемы работы с современными промышленными станками для мелкого и серийного производства
6. Классификация, устройство и приемы работы с современными станками ЧПУ.
7. Технические регламентные работы и нормативная документация.
8. Техника безопасности по отдельным видам обработки конструкционных материалов.
9. Крепежные элементы, виды и их свойства, способы соединения деталей.

10. Расходные абразивные материалы.
11. Клеевые соединения. Виды клеев, технологические и эксплуатационные свойства.
12. Современные древесные пиломатериалы представленные на рынке, их виды, технологические свойства, способы обработки, и применение.
13. Современные металлические конструкционные материалы представленные на рынке, их виды, технологические свойства, способы обработки, и применение.
14. Современные неметаллические конструкционные материалы представленные на рынке, их виды, технологические свойства, способы обработки, и применение.
15. Оборудование и материалы для 3D проектирования.

Раздел 4. Проектирование объектов труда.

1. Моделирование и техническое конструирование
2. Виды технического моделирования
3. Проектно-графическое моделирование
4. Техника проектно-графического моделирования
5. Типы проектно-графического изображения
6. Стендовый моделизм, как средство развития творческих способностей учащихся
7. Историческое моделирование предметов быта
8. Историческое моделирование предметов одежды
9. Композиция при проектировании и моделировании объектов труда
10. Понятие фирменного стиля в разработке комплекса изделий
11. Свет и цвет в композиции при проектировании и моделировании изделий
12. Эргономика проектируемых изделий
13. Эстетические принципы проектирования изделий
14. Свойства, признаки и качество готовой продукции
15. Проектирование изделий

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проверки качества прохождения практики, полученных знаний, умений и навыков, студенты предоставляют руководителю практики следующие материалы и документы:

- дневник практики, оформленный соответственно с требованиями, содержащий описание проделанной студентом работы и общую оценку качества его подготовки;
- отчет о проведенной работе, содержащий описание деятельности за время практики, получение новых знаний и навыков, решение возникших проблем и т.д.

Отчеты по производственной практике (работа в кружках) защищаются на отчетной конференции перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Оценка знаний студента в процессе зачета с оценкой осуществляется исходя из следующих критериев:

- а) умение сформулировать определения понятий, данных в вопросе, с использованием специальной лексики, показать связи между данными понятиями;
- б) способность дать развернутый ответ на поставленный вопрос с соблюдением логики изложения материала; проанализировать и сопоставить различные точки зрения на поставленную проблему;
- в) умение аргументировать собственную точку зрения, иллюстрировать высказываемые суждения и умозаключения практическими примерами;

Шкала оценивания зачета с оценкой

22-30 баллов ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на продвинутом уровне.

16-21 баллов ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с

предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на базовом уровне.

10-15 баллов ставится в том случае, если студент представляет в полном объеме все материалы, отражающие содержание практики, оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями и свидетельствующие об освоении им оцениваемых компетенций на пороговом уровне.

9-1 баллов ставится в том случае, если студентом представлены материалы, отражающие содержание практики не в полном объеме, и/или оформленные не в соответствии с предъявляемыми требованиями, и/или свидетельствующие, что он не достиг порогового уровня освоения оцениваемых компетенций.

Оценка по практике (зачет с оценкой) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практики вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Кол-во баллов (максимальное значение)
Дневник по практике	до 30 баллов
Отчет по практике	до 30 баллов
Индивидуальное задание	до 10 баллов
Зачет с оценкой	до 30 баллов

Описание шкалы оценивания

Цифровое выражение	Выражение в баллах БРС	Словесное выражение	Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций
5	81-100	Отлично	Освоен продвинутый уровень всех составляющих компетенций ОПК-1,ОПК-3,ОПК-4,ОПК-7
4	61-80	Хорошо	Освоен повышенный уровень всех составляющих компетенций ОПК-1,ОПК-3,ОПК-4,ОПК-7
3	41-60	Удовлетворительно	Освоен базовый уровень всех составляющих компетенций ОПК-1,ОПК-3,ОПК-4,ОПК-7
2	до 40	Неудовлетворительно	Не освоен базовый уровень всех составляющих компетенций ОПК-1,ОПК-

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Золотарева, А.В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для вузов / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 315с. – Текст: непосредственный
2. Петрушин, В.И. Развитие творческих способностей : учеб.пособие. - М. : Юрайт, 2018. - 221с. – Текст: непосредственный
3. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Е. Н. Ашанина [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 165 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/492982>

7.2.Дополнительная литература

1. Дополнительное образование детей : история и современность: учеб.пособие для вузов / Золотарева А.В.,ред. - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 277с. – Текст: непосредственный
2. Калошина, И. П. Психология творческой деятельности : учебное пособие для вузов. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 671 с. — Текст : электронный . — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81555.html>
3. Кашапов, М. М. Формирование профессионального творческого мышления : учебное пособие для вузов / М. М. Кашапов, А. С. Кашапов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 124 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/497379>
4. Куркова, Н. С. Анимационное кино и видео: азбука анимации : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 234 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/495741>
5. Мясникова, М. А. Практика профессионального медиаобразования : учебное пособие . — Москва : Юрайт, 2022 . — 179 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/492171>
6. Петрушин, В.И. Развитие творческих способностей : учеб.пособие. - М. : Юрайт, 2020. - 173с. – Текст: непосредственный
7. Петрушин, В. И. Психология и педагогика художественного творчества : учебное пособие для вузов . — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 395 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/491331>
8. Развитие творческого потенциала личности в образовательном процессе : практическое пособие / О. В. Коршунова [и др.] . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 319 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/476583>
9. Слизкова, Е.В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого : учеб.пособие для вузов / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. - 2-е изд.,доп. - М. : Юрайт, 2020. - 149с. – Текст: непосредственный
10. Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.]. — Москва : Юрайт, 2022. — 92 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/493618>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Государственная публичная научно-техническая библиотека [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/> - 20.09.2016
2. [Российская государственная библиотека. Официальный сайт.](http://www.rsl.ru/) [Электронный ресурс] Режим доступа : <http://www.rsl.ru/> - 20.09.2016

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для обеспечения производственной практики (работа в кружках) в условиях базовых образовательных организаций необходимы: оборудованный компьютерный класс, кабинеты, аудитории, учебные или производственные мастерские; технические средства обучения (мультимедийный портативный переносной проектор, настенный экран; учебные и методические пособия, компьютерные программы, пособия для самостоятельной работы; карточки раздаточного материала и др.).

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ форма обучения _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки (специальности) _____

квалификации (степени) бакалавр _____
(нужное подчеркнуть или вписать)

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____

_____ (организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

ПЛАН ПРАКТИКИ

Дата	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность в часах / днях
<i>Итого часов / зачётных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание

Руководитель практики _____ / _____
/ Ф.И.О. /

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ

(МГОУ)

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/программа подготовки/специализация _____

Курс _____

Форма обучения _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Планируемые результаты практики _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики от МГОУ _____

Этап практики	Дата	Содержание практики	Продолжительность в часах

Руководитель практики от МГОУ _____
(подпись)

(ФИО)

*Согласовано:

Руководитель практики

от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

*В случае, если практика проходит вне МГОУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской
области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль _____
курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от МГОУ _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г.
Мытищи
20.....

-	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность (в часах)
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание по психологии по профилю обучения (если такое есть) *

Индивидуальное задание по педагогике по профилю обучения специалиста / бакалавра/магистра (если такое есть)*

Индивидуальное задание по физиологии по профилю обучения специалиста / бакалавра
(если такое есть)*

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от МГОУ : _____ / _____ /
(подпись) (ФИО, должность)

* Предусмотрено для производственной практики (педагогической)

**Рекомендации по подготовке отчета о практике
(для обучающегося)**

После завершения практики обучающийся составляет общий отчёт о её прохождении.

Отчёт должен отличаться от дневника и не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчет должен отражать в обобщённой форме выводы обучающегося-практиканта о проделанной работе.

Отчёт должен составляться следующим образом:

- 1) титульный лист отчёта (см. выше);
- 2) текст отчёта объёмом 2 страницы формата А 4;
- 3) дневник практики.

В отчёте необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, звание и т.д.) осуществлялось прохождение практики;
- 4) далее следует «аналитическая часть», в которой студент должен отразить:

– положительные стороны работы, проделанной на практике, раскрыть, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению полученных в университете знаний, приобретению навыков практической работы по избранной специальности, что нового практика дала обучающемуся;

- какие спорные теоретические и практические вопросы возникали в ходе практики;
- удалось ли и в каком объёме удалось собрать материал для ВКР;
- общие выводы к аналитической части отчёта.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской
области МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль/программа _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от МГОУ _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской
области МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

Отчет руководителя практики

Вид/тип практики _____

Срок прохождения практики _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль/программа _____

КУР _____

Форма обучения _____

Даты проведения установочной и заключительной лекций _____

Итоги практики:

Количество студентов				Не защитили
Всего	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	

Базы практики

№	Адрес	Наименование организации
1		

Заключение руководителя практики от МГОУ

(установить, достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, указать положительные моменты при прохождении практики, недостатки и замечания по прохождению практики, сформулировать предложения по улучшению прохождения практик).

Руководитель практики от МГОУ _____

(подпись)

(ФИО)

Отчет рассмотрен на заседании кафедры _____

«____» _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(ФИО)