

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b9597c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

Согласовано
деканом экономического факультета
«25» марта 2024 г.

/Фонина Т.Б./

Рабочая программа дисциплины

Закупки субъектов малого предпринимательства

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Программа подготовки:

Управление контрактной системой

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической
комиссией экономического факультета
Протокол «25» марта 2024 г. № 7
Председатель УМКом

/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой
государственных закупок, менеджмента
и государственного управления
Протокол от «04» марта 2024 г. № 8
Зав. кафедрой

/Трофимовская А.В./

Мытищи
2024

Автор-составитель:

Егорова Лариса Ивановна

доцент кафедры государственных (муниципальных) и корпоративных закупок
кандидат экономических, доцент.

Рабочая программа дисциплины «Закупки субъектов малого предпринимательства» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г. № 952.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	5
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	7
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	19
7. Методические указания по освоению дисциплины	20
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	21

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: освоения дисциплины является формирование научно – обоснованного представления о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в современных социально – экономических условиях, а также научно – обоснованного представления о закупках у субъектов малого предпринимательства как инструменте управления процессом взаимодействия власти и бизнеса.

Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- получение теоретических и практических знаний в области правового регулирования отношений в сфере закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц;
- формирование знаний о современных угрозах конкуренции при осуществлении закупок отдельными видами юридических лиц.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-11. Способен управлять и планировать деятельность организации в сфере закупок и осуществлять контроль за соблюдением условий выполнения договоров и контрактов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Правовые основы контрактной системы», «Система управления закупками»,

Освоение дисциплины может быть полезно для самосовершенствования в профессиональной деятельности, внедрения новых технологий, последующего изучения таких дисциплин как: «Планирование, обоснование и нормирование закупок».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	24,2
Лекции	8
Практические занятия	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	40
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации является зачет в 3 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Правовые основы проведения закупок среди субъектов МСП Особенности проведения закупок среди субъектов МСП установлены, наряду с положениями федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — Закон № 223-ФЗ), в постановлении Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее — ПП РФ № 1352).	1	2
Тема 2. Закупки у единственного поставщика среди субъектов МСП Порядок проведения закупки у единственного поставщика среди субъектов МСП, подлежащей обязательному размещению в ЕИС, с последующим учетом договора в 18% объеме закупок у субъектов МСП.	1	2
Тема 3. Иные неконкурентные закупки среди субъектов МСП Сроки проведения неконкурентных закупок для субъектов МСП. Порядок проведения неконкурентной закупки определяется положением о закупке заказчика. Право объявить такую закупку как в электронной, так и в бумажной форме по своему выбору (за исключением случая обязательного проведения закупки в электронной форме). Состав заявки на участие в неконкурентной закупке среди субъектов МСП	1	2
Тема 4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Применение Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Сфера применения Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352. Пути поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении закупок.	1	2
Тема 5. Обжалование действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Реестр недобросовестных поставщиков. Основания для обжалования действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Правила ведения реестра недобросовестных поставщиков и условия его использования заказчиками.	1	2

Тема 6. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. Субъекты и объекты контроля. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. Основания для привлечения к ответственности. Анализ правоприменительной практики статьи 7.32.3 КоАП РФ «Нарушение порядка осуществления закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Ведомственный контроль закупочной деятельности.	1	2
Тема 7. Оценка соответствия и мониторинг соответствия планов закупки, проектов таких планов и вносимых в них изменений. Субъекты и объекты проведения оценки соответствия. Субъекты и объекты проведения мониторинга соответствия. Предмет оценки соответствия и мониторинга соответствия. Отчетность по результатам проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия. Проведение повторной оценки соответствия и мониторинга соответствия. Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2015 № 1169.	2	4
Итого	8	16

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Основы закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг. Цели регулирования Федерального закона № 223-ФЗ. Сфера действия (применения) Федерального закона № 223-ФЗ. Правовая основа закупок товаров, работ, услуг (ст. 2 Федерального закона № 223-ФЗ).	6	Анализ литературных источников, подготовка к практическим занятиям	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Реферат Тест
Тема 2. Основные положения закупок в соответствии	Извещение об осуществлении конкурентной закупки. Порядок размещения в ЕИС. Документация о конкурентной закупке. Порядок размещения	6	Анализ литературных источников, подготовка	Учебно-методическое обеспечение	Реферат Тест

с Законом № 223 – ФЗ. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке.	в ЕИС. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.		к практически м занятиям	ние дисциплины	
Тема 3. Положение о закупке в соответствии с Законом № 223 – ФЗ.	Положение о закупке в соответствии с Федеральным законом N 223 – ФЗ. Установленные требования к содержанию положения о закупке. Типовое положение о закупке Московской области.	6	Анализ литературных источников, подготовка к практически м занятиям	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Реферат Тест
Тема 4. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	Пути поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении закупок. Особенности заявок участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства. Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 года № 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	6	Анализ литературных источников, подготовка к практически м занятиям	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Реферат Тест
Тема 5. Обжалование действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки. Реестр недобросовестных поставщиков	Основные положения Постановления Правительства РФ от 22.11.2012 N 1211 "О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Правила направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках	6	Анализ литературных источников, подготовка к практически м занятиям	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Реферат Тест

В.	закупки и поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков. Правила ведения реестра недобросовестных поставщиков. Требованиями к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков.				
Тема 6. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.	Полномочия ФАС России. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ. Основания для привлечения к ответственности.	6	Анализ литературных источников, подготовка к практическим занятиям	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Реферат Тест
Тема 7. Оценка соответствия и мониторинг соответствия планов закупки, проектов таких планов и вносимых в них изменений.	Особенности осуществления закупок инновационной, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств в рамках Федерального закона № 223-ФЗ. Основные положения Постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2015 № 1169. Распоряжение Правительства РФ от 06.11.2015 N 2258-р «О Перечне конкретных заказчиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего	4	Анализ литературных источников, подготовка к практическим занятиям	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Реферат Тест

	предпринимательства" оценке соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке». Распоряжение Правительства РФ от 19.04.2016 N 717-р «О перечне конкретных заказчиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями оценке соответствия». Постановление Правительства МО от 11.05.2016 N 352/15 "Об организации оценки соответствия и мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке".				
ИТОГО		40			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-11. Способен управлять и планировать деятельность организации в сфере закупок и осуществлять контроль за соблюдением условий выполнения договоров и контрактов	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-11	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать нормативно-правовые и методические документы в сфере закупок, законодательную базу закупок, позволяющую эффективно осуществлять закупки, в том числе, осуществлять контроль за соблюдением условий выполнения договоров и контрактов Уметь эффективно осуществлять планирование деятельность организации в сфере закупок	Реферат, тест	Шкала оценивания реферата Шкала оценивания теста
	Продвинутый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	Знать нормативно-правовые и методические документы в сфере закупок, законодательную базу закупок, позволяющую эффективно осуществлять закупки, в том числе, осуществлять	Реферат, тест	Шкала оценивания реферата Шкала оценивания теста

			контроль за соблюдением условий выполнения договоров и контрактов Уметь эффективно осуществлять планирование деятельность организации в сфере закупок Владеть навыками осуществления контроля за соблюдением условий заключенных договоров и контрактов, эффективно применять практические применения нормативно правовых актов в сфере закупок		
--	--	--	--	--	--

Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания реферата

Критерии оценивания	Баллы
Свободное изложение и владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, достаточно правильное изложение теории и методологии, анализ фактического материала и четкое изложение итоговых результатов, грамотное изложение текста.	21-30 баллов
Достаточное усвоение материала. Суть проблемы раскрыта, аналитические материалы, в основном, представлены; описание не содержит грубых ошибок; основные выводы изложены и, в основном, осмыслены.	11-20 баллов
Поверхностное усвоение теоретического материала. Недостаточный анализ анализируемого материала. Суть проблемы изложена нечетко; в использовании понятийного аппарата встречаются несущественные ошибки;	1-10 баллов
Неудовлетворительное усвоение теоретического и фактического материала по проблемам научного исследования. Суть проблемы и выводы изложены плохо; в использовании понятийного аппарата встречаются грубые ошибки; основные выводы изложены и осмыслены плохо.	0 баллов

Шкала оценивания теста

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом	10

Достаточное усвоение материала	8
Поверхностное усвоение материала	5
Неудовлетворительное усвоение материала	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные варианты тестов.

Вопрос 1. Выберите правильные варианты ответов

Что относится к обеспечению по заявкам на участие в закупке:

1. Внесение денежных средств на счет, указанный Заказчиком
2. Письменное обязательство
3. Предоставление банковской гарантии
4. Нотариальное письмо

Вопрос 2. Выберите правильный вариант ответа

Срок действия банковской гарантии по обеспечению исполнения контракта составляет:

1. Не менее 1-го месяца с даты окончания срока подачи заявок
2. Не менее 2-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок
3. Не менее 3-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок
4. Не менее 6-ти месяцев с даты окончания срока подачи заявок

Вопрос 3. Выберите правильный вариант ответа

Основным критерием оценки заявок на участие в аукционе и запросе котировок является:

1. Добросовестность поставщика
2. Цена
3. Квалификация сотрудников
4. Наличие лицензии
5. Наличие гарантии качества

Вопрос 4. Выберите правильные варианты ответа

К конкурентным способам определения поставщика относятся:

1. Электронный аукцион
2. Закупка у единственного поставщика
3. Закрытый аукцион
4. Конкурс с ограниченным участием
5. Запрос котировок

Вопрос 5. Выберите правильные варианты ответа

Что НЕ относится к стоимостным критериям оценки заявок на участие в конкурсе:

1. общая стоимость (стоимость жизненного цикла)
2. квалификация сотрудников
3. цена товара
4. стоимость расходов на ремонт и утилизацию товаров, включенных в поставку
5. расходы заказчика в энергосервисном контракте.

6. деловая репутация поставщика

Вопрос 6. Выберите правильные варианты ответа

В извещении о закупке Заказчик имеет право установить следующие требования к участникам закупок:

1. Обязательные и необязательные
2. Обязательные, дополнительные и факультативные
3. Обязательные и дополнительные
4. Обязательные и факультативные

Вопрос 7. Выберите правильный вариант ответа

Размер обеспечения заявки на участие в закупке на участие в конкурсе или аукционе может составлять:

1. От 0,5% до 1%;
2. От 0,5% до 5%;
3. Не более 2%
4. От 0,5 до 30%

Вопрос 8. Выберите правильный вариант ответа

Заказчик ОБЯЗАН установить обеспечение на участие в конкурсе и аукционе при НМЦК:

1. более 1 млн. руб.
2. более 2 млн. руб.
3. более 3 млн. руб.
4. более 4 млн. руб.
5. более 5 млн. руб.

Вопрос 9. Выберите правильные варианты ответа

В соответствии со ст. 33 Закона 44-ФЗ при описании товара в извещении на закупку:

1. включается указание на конкретные товарные знаки, производителя продукции или страну производства
2. можно использовать только общепринятые термины и обозначения.
3. нельзя дополнять чертежами, фотографиями и схемами.
4. нужно указывать международное непатентованное (группировочное, химическое) наименование лекарства
5. устанавливаются требования к производителю и участнику закупки, его деловой репутации и наличию финансовых и трудовых ресурсов, производственных мощностей
6. Описание товара из каталога ТРУ в ЕИС

Вопрос 10. Выберите правильный вариант ответа

В течение какого срока Заказчик обязан предоставить ответ на поступившее от поставщика обращение за разъяснением извещения о закупке?

1. в течение 24 часов
2. в течение 2-х дней
3. в течение 3-х дней
4. в течение 7- дней

Вопрос 11. Выберите правильный вариант ответа

Какое минимальное количество критериев должен прописать Заказчик в конкурсной документации?

1. 1 критерий
2. 2 критерия

3. 3 критерия
4. 4 критерия
5. 5 критериев

Вопрос 12. Выберите правильный вариант ответа

Сумма значимости двух и более критериев при оценке заявок на участие в конкурсе должна составлять:

1. 50%
2. 75%
3. 80%
4. 100%

Вопрос 13. Выберите правильные варианты ответа

Что из перечисленного НЕ указывается в извещении о закупке?

1. ИКЗ закупки
2. ИКУ заказчика
3. срок, место и порядок подачи заявок поставщика
4. наименование и описание объекта закупки
5. обоснование НМЦК
6. требования к участникам
7. позиция плана-графика закупки

Вопрос 14. Выберите правильный вариант ответа

В качестве кода ТРУ, на которые в каталоге ТРУ в ЕИС отсутствует соответствующая позиция, указывается код такого ТРУ согласно:

1. ОКВЭД
2. ОКПД 2
3. ОКТЭИ
4. ОКАТО

Вопрос 15. Выберите правильный вариант ответа

Если при проведении закупки, в которой установлено ограничение на участие для СМП и СОНКО, процедура была признана не состоявшейся, то заказчик:

1. не вправе отменить ограничения
2. вправе отменить ограничения и провести процедуру повторно
3. формирует новое извещение о закупке
4. отменяет закупку

Вопрос 16. Соотнесите сроки подачи заявок на участие со способами определения поставщиков

1. Открытый конкурс в электронной форме В
2. Запрос котировок А
3. Запрос предложений Б
4. Закупка у ЕП Д
5. Электронный аукцион Г

- А) 4 рабочих дня
Б) 5 рабочих дней
В) 15 рабочих дней
Г) 7 или 15 рабочих дней в зависимости от НМЦК
Д) Извещение не требуется

Вопрос 17. Выберите правильные варианты ответа

Заказчик имеет право указать в извещении на закупку следующие дополнительные свойства ТРУ:

1. Технические
2. Функциональные
3. Качественные
4. Количественные
5. Эксплуатационные
6. Сервисные

Вопрос 18. Выберите правильные варианты ответа

При внесении изменений в извещение о закупке, Заказчик НЕ имеет право менять:

1. НМЦК
2. Описание ТРУ
3. Объект закупки
4. Адрес и срок поставки
5. Размер обеспечения заявки

Вопрос 19. Выберите правильные варианты ответа

Какой метод из перечисленных методов НЕ используется при определении НМЦК?

1. Нормативный метод
2. Тарифный метод
3. Метод минимальной цены
4. Затратный метод
5. Приоритетный метод
6. Анализ рынка

Вопрос 20. Выберите правильный вариант ответа

Расчёт начальной (максимальной) цены контракта необходимо осуществлять на основании:

1. Не менее одного коммерческого предложения
2. Не менее двух коммерческих предложение
3. Не менее трех коммерческих предложений
4. Не менее четырех коммерческих предложение
5. Не менее пяти коммерческих предложение

Вопрос 21. Выберите правильный вариант ответа

Какой из перечисленных методов обоснования НМЦК применяется в случае невозможности применения иных методов?

1. Приоритетный метод
2. Затратный метод
3. Тарифный метод
4. Нормативный метод
5. Анализ рынка

Вопрос 22. Выберите правильные варианты ответа

Какой из нижеперечисленных НЕ относится к вариантам оплаты по контракту:

1. С авансом
2. В долг
3. Поэтапный

4. Единовременный
5. С отсрочкой платежа

Вопрос 23. Выберите правильный вариант ответа

Срок оплаты контакта с СМП и СОНКО с даты подписания Заказчиком документа о приемке ТРУ должен составлять:

1. Не более 30 календарных дней
2. Не более 15 рабочих дней
3. Не более 10 дней
4. Не более 7 дней

Примерные темы рефератов.

1. Законодательные и иные нормативные правовые акты, составляющие правовую основу закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
2. Цели регулирования Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ и отношения, регулируемые Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.
3. Понятие «Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Правовая основа закупки товаров, работ, услуг.
4. Виды юридических лиц, являющихся заказчиками.
5. Принципы и основные положения закупки товаров, работ, услуг.
6. Особенности применения Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.
7. Информационное обеспечение закупки.
8. Порядок утверждения, внесения изменений и размещения положения о закупке в единой информационной системе, на сайте заказчика в сети Интернет.
9. Способы закупки, условия их применения. Конкурентные закупки в электронной форме.
10. Извещение об осуществлении закупки, сведения, которые должны содержаться в таком извещении.
11. Документация о закупке, сведения, которые должна содержать такая документация.
12. Условия применения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
13. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
14. Размещение планов закупки. Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.
15. Правила ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки.
16. Судебный порядок обжалования действий (бездействия) заказчика при закупке товаров, работ, услуг ([ч. 9 ст. 3](#) Закона № 223-ФЗ).
17. Порядок обжалования действий (бездействия) заказчика в антимонопольном органе.
18. Основания, предусмотренные [ч. 10 ст. 3](#) Закона № 223-ФЗ, для обжалования действий (бездействия) заказчика в антимонопольном органе.
19. Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на действия (бездействие) заказчиков при осуществлении закупок (ст. 18.1 Закона № 135-ФЗ).

20. Основные положения Постановления Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 331 «Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе».
21. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Законодательные и иные нормативные правовые акты, составляющие правовую основу закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
2. Виды юридических лиц, являющихся СМП.
3. Особенности применения Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.
4. Текущие и планируемые изменения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства .
5. Порядок утверждения, внесения изменений и размещения положения о закупке в единой информационной системе, на сайте заказчика в сети Интернет.
6. Закупочная деятельность организаций, действующих в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
7. Правовая база, регулирующая вопросы закупки товаров, работ, услуг у
- Особенности проведения закупок с ограничениями у субъектов малого предпринимательства
8. Особенности проведения закупок с ограничениями для СМСП
9. Особенности проведения закупок с ограничениями для СМСП
10. Участие в закупках самозанятых граждан
11. Особенности осуществления закупок на общих основаниях (пп «б» и «в» п.4) (п. 12 ПП 1352)
12. Преференции СМСП предоставляет заказчик при проведении закупок только для СМСП
13. Требования к содержанию заявок на участие в конкурентной закупке, участниками которых являются только СМСП.
14. Особенности проведения конкурентных закупок в электронной форме у СМСП. статья 3.4.
15. Порядок расчета объема закупок у МСП
16. Отчетность по закупкам у СМСП

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка качества учебной работы студентов по изучению дисциплины оценивается в баллах, и носит накопительный характер. Баллы суммируются в течение семестра, включают в себя: оценку реферата и теста, оценку знаний в ходе зачёта

Реферат – письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы.

На зачете для демонстрации сформированных знаний, умений, навыков студент должен ответить на два вопроса.

Шкала оценивания зачёта.

20 баллов - ставится при полном, исчерпывающем, аргументированном ответе на зачетные вопросы. Устный ответ должен отличаться логической последовательностью и четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знания учебной и специальной технической литературы, понятийного аппарата и умение ими пользоваться.

0 баллов - ставится, если студент не разбирается в сути теоретического вопроса: на поставленные вопросы отвечает неправильно, допускает грубые ошибки.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Беляева, О. А. Корпоративные закупки. Проблемы правового регулирования: науч.-практ. пособие. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2018. — 312 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78608.html>
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 316 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/515081>
3. Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 392 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/509730>

6.2 Дополнительная литература

1. Аваков В. Управление государственными закупками в России : учебное пособие / Аваков В., В., Григорьева О., Г., Камолов С. Г. — Москва : КноРус, 2022. — 333 с. — Текст: электронный. — URL: <https://book.ru/book/945068>
2. Актуальные вопросы развития контрактной системы России / Егорова Л.И., сост. - М. : МГОУ, 2019. - 248с. — Текст: непосредственный.
3. Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя : практ. пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — Москва : Юрайт, 2023. — 330 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512443>
4. Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 382 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511416>

5. Глориозов, А. Г. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практическое пособие / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 905 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510445>
6. Закупки для государственных и муниципальных нужд. Федеральная контрактная система России : учеб.-метод.пособие / Глотов С.А.[и др.]. - М. : Белый ветер, 2021. - 248с. — Текст: непосредственный.
7. Кикавец, В. В. Публичные закупки в России : интересы, конкуренция, ценообразование / В. В. Кикавец, Е. Ю. Вдовин. - Москва : Проспект, 2021. - 256 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392352609.html>
8. Контрактная система России : принципы, механизмы и инструментарий современного этапа / Егорова Л.И.,сост. - М. : МГОУ, 2019. - 258с. — Текст: непосредственный.
9. Максютлов, М. Ф. Прокурорский надзор за исполнением законов в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 200 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720517137.html>
10. Шмелева, М. В. Система государственных (муниципальных) закупок : методология и реализация. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 904 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720517250.html>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Комитет по конкурентной политике Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakaz-mo.mosreg.ru>.
2. Департамент развития контрактной системы Министерства экономического развития Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depfks/index>.
3. Единый портал торгов Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://torgi.mosreg.ru>.
4. Информационный портал о государственных и коммерческих закупках Roszakup.ru. – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.rozakup.ru/news/detail.php?ID=157923>.
5. Типовой закон ЮНСИТРАЛ «Об электронных подписях». – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.un.org/russian/documen/convents/uncitral.pdf>.

www.fas.gov.ru – Федеральная антимонопольная служба России

www.nlr.ru – Российская национальная библиотека.

www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.

www.rsl.ru – Российская государственная библиотека

Список периодических изданий (Журналы)

1. Журнал «ГОСЗАКАЗ: управление, размещение, обеспечение».
2. Журнал «Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика».
3. Журнал «Административная практика ФАС».
4. Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах».
5. Журнал «Московские торги. Все о госзаказе для бизнеса».
6. Журнал «Госзакупки: тендеры, конкурсы, торги».
7. Журнал «Имущественные отношения в РФ».
- 8.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям по дисциплинам;
- 2.Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.