

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталья Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Юридический факультет
кафедра гражданского права

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 3 » 07 2021 г.

Начальник управления

/Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 3 » 07 2021 г. № 6

Председатель

/О.А. Шестакова /



Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии в юридической деятельности

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Профиль

Государственно-правовой профиль

Квалификация

бакалавр

Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета:

Протокол от «17» июня 2021 г. № 11

Председатель УМК

/К.В. Чистяков/

Рекомендовано кафедрой гражданского
права

Протокол от «15» июня 2021 г. № 11

И.о. зав. кафедрой

/Левушкин А.Н./

Автор-составитель:
доцент кафедры гражданского права МГОУ,
кандидат технических наук, доцент Петрова В.Ю.

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.12.2016 г. № 1511.

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 и изучается во 2 семестре.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	30
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	32
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	32
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	33

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины освоения дисциплины

Сформировать у обучающихся систему знаний о сущности информации, информационных процессах в правовой сфере, навыки владения средствами вычислительной техники, профессиональными информационными технологиями и специализированными информационными системами, умения применять их в своей профессиональной деятельности. Преподавание дисциплины должно оказывать влияние на формирование информационной культуры у обучающихся, а также повышение ее уровня.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с направлениями развития и функционирования информационных процессов в правовой сфере и основами государственной политики в области информатики;
- подготовка обучающихся к профессиональной деятельности с использованием информационных технологий;
- формирование навыков определения стратегии выбора оптимального информационно-технологического средства для решения образовательных, научных и профессиональных задач;
- обучение методам поиска и обработки правовой информации, оформления правовых документов и проведения статистического анализа информации.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 - способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-6 – способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-8 – способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ОПК-8 - способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» входит в обязательную часть Блока 1.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» носит комплексный характер, ее содержание тесно взаимосвязано с такими

общеправовыми дисциплинами, как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Уголовное право», «Административное право» и др.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны овладеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы использования информационных технологий, в том числе и в области защиты информации, уголовного и административного законодательства, научиться работать с информацией в глобальной компьютерной сети, практически применять свои знания, умения и навыки при изучении дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности». Освоение указанной дисциплины способствует успешному прохождению практики, выполнению научно-исследовательской работы. В рамках прохождения учебной дисциплины предусмотрены встречи с представителями правоохранительных органов, адвокатуры, мастер-классы экспертов.

А также в рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В то же время, изучение данного курса, следует рассматривать как успешное прохождение программ педагогической и научно-исследовательской практик.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3. 1 Обеспечивает условия безопасной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	28
Лекции	10
Практические занятия	18
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	2
Самостоятельная работа	36
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет на 1 курсе 2 семестра по очной форме обучения

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Лекции	Практические занятия Ко-во часов
Тема 1. Информационное общество и информатизация. Информационные технологии Информатика и математика как часть общечеловеческой	2	2

культуры. Современная информатика, основные направления. 2.Информация и данные. Виды информации. Обработка информации. Компьютер как универсальная система сбора, хранения и обработки многих видов информации (числовой, текстовой, символьной и др.). Понятие информационного общества и его особенности. Информационные технологии в современном мире: работа учреждений, электронная документация, предпринимательство, образование, правоохранительная деятельность, экономика, управление, наука, досуг, искусство. Системы связи и обмена информацией. Право и информационные технологии. Государственная политика в сфере использования информационных технологий в органах государственной власти.		
Тема 2. Аппаратные средства информационных технологий Персональный компьютер как средство обработки информации. Архитектура ПК. Характеристики и назначение основных компонентов. Системный блок. Материнская плата. Микропроцессор, Память. Накопители данных. Кэш-память процессора и винчестера.	2	2
Тема 3. Программные средства информационных технологий. Операционные системы Программное обеспечение (ПО). Алгоритм и программа. Виды и назначение ПО. Системные программы, программы обслуживания (утилиты), прикладные. Прикладные программы в профессиональной деятельности.	2	2
Тема 4. Обработка текстовых массивов в юриспруденции Программы для работы с текстовыми документами. Работа с табличным процессором Excel Текстовый процессор Microsoft Office Word. Организация интерфейса (панель быстрого доступа, лента, контекстное меню, область задач). Работа с окнами документов. Ввод и работа с формулами, построение диаграмм, объединение ячеек.	2	4
Тема 5. Использование ресурсов Интернет в юридической науке и практике Использование поисковых систем сети Интернет в юридической деятельности. Технологии создания веб-страниц. Основы продвижения сайтов в сети Интернет. Официальные сайты органов государственной власти. Портал «государственных услуг» и его возможности.	2	4
Тема 6. Безопасность информации и ее правовое обеспечение. Технологии компьютерных преступлений. Понятие компьютерных преступлений, их классификация, способы совершения компьютерных преступлений. Криминалистические характеристики компьютерных преступлений.		4

Тенденции развития компьютерной преступности в России. Правовое обеспечение информационной безопасности: - защита информации в компьютерных системах; - защита информации от несанкционированного доступа; - защита информации от потери и разрушения и т.д.		
Итого	10	18

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Ко ли чес тво час ов	Формы самостоятель ной работы	Методиче ские обеспечен ия	Формы отчетнос ти
<i>Тема1.</i> Информационное общество и информатизация. Информационные технологии	1. Информатика и математика как часть общечеловеческой культуры. 2. Современная информатика, основные направления. 3. Информация и данные. Виды информации. Обработка информации. 4. Компьютер как универсальная система сбора, хранения и обработки многих видов информации (числовой, текстовой, символьной и др.). 5. Понятие информационного общества и его особенности. 6. Информационные технологии в современном мире: работа учреждений, электронная	6	Изучение литературы; Подготовка к групповой дискуссии, разбор конкретных ситуаций	Основная литература Дополнительная литература Интернет-источники	Опрос на практических занятиях, решение задач, тестирование

	документация, предпринимательство, образование, правоохранительная деятельность, экономика, управление, наука, досуг, искусство. 7. Системы связи и обмена информацией. 8. Право и информационные технологии. Государственная политика в сфере использования информационных технологий в органах государственной власти.				
<i>Тема 2.</i> Аппаратные средства информационных технологий	1. Персональный компьютер как средство обработки информации. Архитектура ПК. 2. Характеристики и назначение основных компонентов. Системный блок. Материнская плата. Микропроцессор, Память. 3. Накопители данных. Кэш-память процессора и винчестера.	6	Изучение литературы; Подготовка к групповой дискуссии, разбор конкретных ситуаций	Основная литература Дополнительная литература Интернет-источники	Опрос на практических занятиях, решение задач, тестирование
<i>Тема 3.</i> Программные средства информационных технологий. Операционные системы	1. Программное обеспечение (ПО). Алгоритм и программа. 2. Виды и назначение ПО. 3. Системные программы, программы обслуживания (утилиты), прикладные. 4. Прикладные программы в профессиональной	6	Изучение литературы; Подготовка к групповой дискуссии, разбор конкретных ситуаций	Основная литература Дополнительная литература Интернет-источники	Опрос на практических занятиях, решение задач, тестирование

	деятельности.				
<i>Тема 4:</i> Обработка текстовых массивов в юриспруденции Программы для работы с текстовыми документами. Работа с табличным процессором Excel .	1. Текстовый процессор Microsoft Office Word. Организация интерфейса (панель быстрого доступа, лента, контекстное меню, область задач). Работа с окнами документов. 2. Ввод и работа с формулами, построение диаграмм, объединение ячеек	6	Изучение литературы; Подготовка к групповой дискуссии, разбор конкретных ситуаций	Основная литература Дополнительная литература Интернет-источники	Опрос на практических занятиях, решение задач, тестирование
<i>Тема 5.</i> Использование ресурсов Интернет в юридической науке и практике	1. Использование поисковых систем с Интернет в юридической деятельности. 2. Основы продвижения сайтов в сети Интернет 3. Технологии создания веб-страниц. 4. Официальные сайты органов государственной власти. Портал «государственных услуг» и его возможности	6	Изучение литературы; Подготовка к групповой дискуссии, разбор конкретных ситуаций	Основная литература Дополнительная литература Интернет-источники	Опрос на практических занятиях, решение задач, тестирование
<i>Тема 6.</i> Безопасность информации и ее правовое обеспечение. Технологии компьютерных преступлений.	1. Понятие компьютерных преступлений, классификация и способы совершения компьютерных преступлений. 2. Криминалистические характеристики компьютерных преступлений. Тенденции развития компьютерной преступности в России. Правовое обеспечение информационной	6	Изучение литературы; Подготовка к групповой дискуссии, разбор конкретных ситуаций	Основная литература Дополнительная литература Интернет-источники	

	безопасности: - защита информации компьютерных системах; - защита информации несанкционированного доступа; - защита информации потери и разрушения и т.д.				
Итого		36			

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1 - способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Работа на практических занятиях. 2. Самостоятельная работа.
УК-6 - способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Работа на практических занятиях. 2. Самостоятельная работа.
УК-8 - способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	1. Работа на практических занятиях. 2. Самостоятельная работа.
ОПК-8 - способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	1. Работа на практических занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	1. Работа на	Знать:	Конспект,	41-60

		практических занятиях.	методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников	реферат	баллов
	Продвинутый	1. Работа на практических занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода	доклад, презентация	61-100 баллов

			для решения поставленных задач.		
УК-6	Пороговый	1. Работа на практически х занятиях.	Знать: индивидуальную траекторию саморазвития Уметь: оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития	конспект, реферат	41-60 баллов
	Продвинутый	1. Работа на практически х занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: индивидуальную траекторию саморазвития Уметь: оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития Владеть: умением рационального распределения временных и информационных ресурсов.	доклад, презентация	61-100 баллов
УК-8	Пороговый	1. Работа на практически х занятиях. 2. Самостоятельная работа	Знать: как оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. Уметь: снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств		

	Продвинутый		Знать: как оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. Уметь: снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств Владеть: Вопросами обеспечения условия безопасной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		
ОПК-8	Пороговый	1. Работа на практических занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридическую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью Уметь: применять информационные	конспект, реферат	41-60 баллов

			технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности		
	Продвинутый	1. Работа на практических занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридическую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью Уметь: применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности Владеть: готовностью демонстрировать решение задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	доклад, презентация	61-100 баллов

Описание шкалы оценивания

Шкала оценивания групповой дискуссии

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Высказывание соответствует заданной теме, характеризуется высокой информативностью и оригинальностью, аргументы подкреплены убедительными примерами. Объем высказывания заметно не отличается от объема высказывания других участников дискуссии. Реплики логически взаимодействуют с репликами собеседников. Реакция на высказывание собеседника следует достаточно быстро. Присутствует визуальный контакт с собеседниками.	10

Допускается незначительное отклонение от темы дискуссии. Высказывание носит отчасти тривиальный, поверхностный характер. Не все аргументы подкреплены примерами. Объем высказывания заметно превышает объем высказывания других участников дискуссии или, наоборот, является меньшим. Реплики не вполне логично согласуются с высказываем предыдущего собеседника. Реакция на высказывание собеседника следует после короткой заминки. Попытки установить визуальный контакт с собеседниками носят эпизодический характер.	7
Высказывание характеризуется низкой информативностью, стереотипностью, не отражает полного понимания темы дискуссии. Аргументы сформулированы абстрактно. Примеры отсутствуют. Общее время говорения – более 4 минут или менее 1 минуты. Не прослеживается логическая связь с репликой предыдущего собеседника. Реакция на высказывание собеседника следует после длительной паузы или, напротив, допускается неуместное перебивание речи других участников дискуссии. Визуальный контакт с собеседниками отсутствует.	4
Высказывание не соответствует заданной теме, отсутствуют аргументы в пользу какой-либо точки зрения. Объем высказывания не превышает 3 предложений. Отсутствует взаимодействие с другими участниками дискуссии.	2

Шкала оценивания подготовки к разбору конкретной ситуации

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание высказываний полностью соответствует поставленному вопросу, полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в задании; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно ставить вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	10
Содержание высказываний недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно ставить вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	7
Содержание высказываний не отражает особенности проблематики заданного вопроса, содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	4
Высказывания не имеют логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	2

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства по учебной дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности» являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства по учебной дисциплине «Оценочные средства по учебной дисциплине «Информационные технологии в юридической» являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства по учебной дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности» используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Для оценки знаний, умений и навыков студентов, их общекультурных и профессиональных компетенций используются следующие оценочные средства по учебной дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности»: 1) устные и письменные опросы; 2) заслушивание и обсуждение докладов (рефератов) студентов; 3) решение практических заданий, 5) тестовый контроль; 6) зачет.

Текущий контроль преподавателя за успеваемостью студентов в форме их устного и письменного опроса одновременно является и формой их самоконтроля, особенно когда они активно и творчески участвуют в обсуждении проблемных вопросов во время аудиторных занятий. Высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами, студенты глубже осмысливают и закрепляют его в памяти.

Одной из эффективных форм текущего контроля за успеваемостью студентов является их тестирование, которое является разновидностью письменной контрольной работой. Участвующие в тестировании студенты, самостоятельно выбирая правильный ответ из нескольких содержащихся в тесте, имеют возможность самостоятельно проконтролировать степень своей подготовленности по изучаемой теме.

Текущий контроль преподавателя за успеваемостью студентов в форме их устного и письменного опроса одновременно является и формой их самоконтроля, особенно когда они активно и творчески участвуют в обсуждении проблемных вопросов во время аудиторных занятий. Высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами, студенты глубже осмысливают и закрепляют его в памяти.

Одной из эффективных форм текущего контроля за успеваемостью студентов является их тестирование, которое является разновидностью письменной контрольной работой. Участвующие в тестировании студенты, самостоятельно выбирая правильный ответ из нескольких содержащихся в тесте, имеют возможность самостоятельно проконтролировать степень своей подготовленности по изучаемой теме.

Тестовые задания:

1. . Какая из перечисленных информационно-поисковых систем не входит в состав СТРАС «Юрист»?

1. Российское законодательство
2. Нормативные правовые акты МВД России
3. Судебная практика
4. Международные договоры и соглашения

1. Какое из утверждений верно по отношению к СТРАС «Юрист»?

1. Система содержит информацию о приказах с грифом не выше «совершенно секретно», а именно: номер и дата принятия, название, в какие нормативные правовые акты вносит изменения данный приказ
2. Система содержит информацию о приказах с грифом не выше «секретно», а именно: номер и дата принятия, название, в какие нормативные правовые акты вносит изменения данный приказ
3. Система содержит информацию о приказах с грифом не выше «совершенно секретно», а именно: номер и дата принятия, название, текст документа
4. Система содержит информацию только о приказах, носящих открытый характер и не содержащих сведений ограниченного распространения

3. Какой принцип работы с первичной информацией декларирует Концепция создания государственной автоматизированной системы правовой статистики?

1. Однократный ввод и многократное использование
2. Автоматический ввод и однократное использование
3. Автоматизированный ввод и использование информации
4. Многократный ввод и однократное использование

4. Согласно федеральному закону от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» организатором распространения информации в сети «Интернет» является:

1. Лицо, осуществляющее деятельность по обеспечению функционирования информационных систем, которые предназначены или используются для приема, передачи, доставки и обработки электронных сообщений пользователей
2. Пользователь сети «Интернет», осуществляющий деятельность по приему, передаче, доставке и обработке электронных сообщений в сети «Интернет»
3. Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере развития сети Интернет, в том числе в части использования информационных технологий для формирования государственных информационных ресурсов и обеспечения доступа к ним

5. Полиция формирует и ведет базы данных, содержащие сведения о гражданах, включая персональные данные. Какое утверждение из перечисленных верно согласно ФЗ «О полиции»?

1. Персональные данные, содержащиеся в банках данных, подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей
2. Персональные данные, содержащиеся в банках данных, которым присвоен архивный статус, подлежат бессрочному хранению
3. Полиция обязана обеспечить гражданину возможность ознакомления с содержащейся в банках данных информацией, непосредственно затрагивающей его права и свободы только по решению суда
4. Все перечисленные ответы верны

6. Что составляет основу реляционной базы данных?

1. Совокупность таблиц
2. Многоуровневый список

3. Иерархическая структура
 4. Сетевая структура
7. Справочная система КонсультантПлюс содержит сведения об источнике опубликования документа в разделе
1. Справка
 2. Сравнение редакций
 3. Оглавление
 4. Дополнительная информация
8. Какая из перечисленных операций не является простейшей операцией с данными, выполняемой в любой СУБД?
1. объединение в таблице нескольких записей в одну
 2. удаление из таблицы одной или нескольких записей
 3. обновление значения некоторых полей в одной или нескольких записях
 4. выборка одной или нескольких записей, удовлетворяющих заданному условию
9. Функции какой зарубежной системы выполняет отечественная система ГЛОНАСС?
1. GPS
 2. i-Phone
 3. Google Maps
 4. Google Earth
10. Какой из перечисленных сервисов позволяет осуществлять контекстный поиск в интернете?
1. Яндекс
 2. Facebook
 3. Youtube
 4. Wikipedia
11. Какой из приборов позволяет обнаружить демаскирующий признак - «электромагнитное излучение»:
1. Индикатор электромагнитного поля.
 2. Портативный рентгеновский комплекс.
 3. Комплект досмотровых зеркал + оптический эндоскоп.
 4. Нелинейный детектор-локатор.
12. Для защиты информации от побочных электромагнитных излучений и наводок предназначен:
1. Электромагнитный генератор объемного зашумления.
 2. Защитный фильтр по сети электропитания.
 3. Линейный электромагнитный генератор.
 4. Скремблер и шифратор.
13. Защита государственной тайны является:
1. Видом основной деятельности органа государственной власти.
 2. Видом научно-технической деятельности органа государственной власти.
 3. Видом специальной деятельности органа государственной власти.
 4. Видом коммерческой деятельности.

14. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" информация в зависимости от категории доступа к ней подразделяется на:

1. Общедоступную информацию и информация ограниченного доступа.
2. Служебную тайну и государственную тайну.
3. Секретную и не секретную информацию.
4. Конфиденциальную информацию.

15. Высокочастотное навязывание может осуществляться:

1. По проводной линии.
2. По инфракрасному каналу.
3. По лазерному каналу.
4. По ультразвуковому каналу.

16. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в государственных организациях, предприятиях и учреждениях возложена на:

1. На руководителя государственных организаций, предприятий и учреждений.
2. На заместителя руководителя органа государственной власти.
3. На руководителя подразделения по защите государственной тайны государственных организаций, предприятий и учреждений.
4. На руководителя службы безопасности.

17. Требования о защите информации содержащейся в государственных информационных системах устанавливаются:

1. Федеральной службой по техническому и экспортному контролю и Федеральной службой безопасности РФ.
2. Федеральной службой безопасности РФ и Службой внешней разведки РФ.
3. Федеральной службой безопасности РФ и Министерством обороны РФ.
4. Службой внешней разведки РФ и Министерством обороны РФ.

18. Кем устанавливаются требования о защите информации содержащейся в государственных информационных системах:

1. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю и Федеральная служба безопасности РФ.
2. Федеральная служба безопасности РФ и Служба внешней разведки РФ.
3. Федеральная служба безопасности РФ и Министерство обороны РФ.
4. Служба внешней разведки РФ и Министерство обороны РФ.

19. Контроль и надзор за выполнением требований по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах возложен на:

1. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю и Федеральная служба безопасности РФ.
2. Подразделения по защите информации организации, в чьем ведении находятся информационные системы обрабатывающие персональные данные.
3. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и Федеральная служба безопасности РФ.
4. Министерство обороны РФ.

20. Обязанности ФСБ России по защите государственной тайны:

1. Организовывать и обеспечивать безопасность в сфере шифрованной, засекреченной и иных видов специальной связи в Российской Федерации и в пределах своих полномочий в ее учреждениях, находящихся за пределами Российской Федерации.

2. Организация деятельности государственной системы противодействия техническим разведкам и технической защиты информации на федеральном, межрегиональном, региональном, отраслевом и объектовом уровнях, а также руководство указанной государственной системой.
3. Осуществление межотраслевой координации и функционального регулирования деятельности по обеспечению технической защиты информации в аппаратах органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ, федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях.
4. Участвует в разработке и проведении мероприятий по технической защите информации в федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти субъектов РФ.

21. Какие из задач относятся к ведению Федеральной службы по техническому и экспортному контролю:

1. Организация деятельности государственной системы противодействия техническим разведкам и технической защиты информации на федеральном, межрегиональном, региональном, отраслевом и объектовом уровнях, а также руководство указанной государственной системой.
2. Участвовать в разработке и реализации мер по защите сведений, составляющих государственную тайну; осуществлять контроль за обеспечением сохранности сведений, составляющих государственную тайну, в государственных органах, воинских формированиях, на предприятиях, в учреждениях.
3. Осуществлять в соответствии со своей компетенцией регулирование в области разработки, производства, реализации, эксплуатации шифровальных (криптографических) средств и защищенных с использованием шифровальных средств систем и комплексов телекоммуникаций.
4. Организовывать и обеспечивать безопасность в сфере шифрованной, засекреченной и иных видов специальной связи в Российской Федерации и в пределах своих полномочий в ее учреждениях, находящихся за пределами Российской Федерации.

22. Систем защита государственной тайны представляет собой совокупность:

1. Органов защиты государственной тайны, сведений составляющих государственную тайну и носителей, средств и методов защиты сведений составляющих государственную тайну, мероприятий проводимых в целях защиты государственной тайны.
2. Органов защиты государственной тайны, средств и методов защиты государственной тайны.
3. Законодательных актов в области защиты государственной тайны, органов защиты государственной тайны, мероприятий проводимых в целях защиты государственной тайны.
4. Законодательных актов в области защиты государственной тайны и органов защиты государственной тайны.

23. Кто формирует перечень сведений, составляющих государственную тайну в РФ:

1. Межведомственная комиссия по защите государственной тайны.
2. Совет безопасности.
3. Правительство Российской Федерации.
4. ФСБ России совместно с ФСТЭК России.

24. Персональные данные – это:

1. Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2. Сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность.
3. Информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного работника.
4. Информация, касающаяся конкретного или могущего быть идентифицированным лица.

25. Что относится к сведениям конфиденциального характера:

1. Сведения, отнесенные государственной тайне в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами.
2. Служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами.
3. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами
4. Сведения, составляющие тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений

26. Что относится к правовым мерам защиты информации

1. Законы, указы и другие нормативные акты, регламентирующие правила обращения с информацией ограниченного доступа и ответственности за их нарушения.
2. Действия правоохранительных органов для защиты информационных ресурсов.
3. Организационно-административные меры для защиты информационных ресурсов.
4. Действия администраторов сети защиты информационных ресурсов .

27. Защита информации представляет собой:

1. Принятие правовых, организационных и технических мер.
2. Принятие правовых, организационных, аппаратных, программных и аппаратно-программных мер.
3. Принятие правовых, организационно-режимных и технических мер.
4. Принятие правовых, организационных, технических и экономических мер.

28. Межведомственный контроль за обеспечением защиты государственной тайны в органах государственной власти осуществляют:

1. Федеральная служба безопасности РФ и Федеральная службы по техническому и экспортному контролю.
2. Федеральная служба безопасности РФ.
3. Генеральная прокуратура РФ.
4. Межведомственная комиссия по защите государственной тайны.

Примеры для разбора конкретной ситуации

Задача 1.

Одним из основных направлений информатизации органов внутренних дел является работа по сбору, накоплению, анализу и формированию баз данных и их хранению информации.

Необходимо определить, какими нормативными правовыми актами должен руководствоваться руководитель органов внутренних дел по организации этого направления деятельности.

Задача 2.

Постройте список документов (вид, номер, дата, название), которыми внесены изменения в Закон Российской Федерации «Об информации, информационных

технологиях и защите информации» (оформлять библиографические описания не нужно) за период с 01.01.2014 по 31.12.2019.

Задача 3.

Данные представляются преподавателем!!!

Используя показатели форм «1-ЕГС» и «4-ЕГС», заполните данными за 2018 год таблицу «Динамика преступлений по ст. 161 УК РФ (Грабеж) с 2014 г. по 2018 г. «для регионов Приволжского федерального округа России. Рассчитайте долю преступлений по ст. 161 УК РФ (в %) в общем количестве зарегистрированных преступлений за 2018 год в каждом регионе. Определите итоговые значения показателей по ПФО России. Постройте график динамики количества преступлений по ст. 161 УК РФ с 2014 по 2018 годы для Республики Татарстан.

Задача № 4.

Создать документ в текстовом процессоре Word с выполнением следующих условий: шрифт Times New Roman (основной текст–14 pt, текст в таблице–12 pt, исполнитель –10 pt)–шаблон письма взять по адресу: <http://www.vlsu.ru/fileadmin/oid/Letter.doc>–поля = слева–3, справа–1,5, сверху и снизу–2 см.–абзацный отступ = 1,25 см–межстрочный интервал = 1,0–отступы до и после абзаца = 0–подряд идет не более 1 пробела–результат представить преподавателю.

Задача № 5.

Создать презентацию, содержащую не менее 15 слайдов, на которых присутствует текст, графики, изображения, фотографии и видеосюжеты на следующие темы:

1. Понятия и классификация преступлений
2. Преступления, связанные с нарушением конституционных прав граждан.
3. Преступления, связанные с причинением вреда здоровью.
4. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков.

Задача №6

Гражданин Л. и другие граждане Российской Федерации вступили в сговор с целью хищения денежных средств в крупных размерах, принадлежащих "City Bank of America", расположенного в г. Нью-Йорке.

В период с конца июня по сентябрь 2015 г., они, используя глобальную сеть "Интернет" и преодолев при этом несколько рубежей защиты, с помощью персонального компьютера, находящегося в России, вводили в систему управления указанного банка ложные команды. В результате этих действий было осуществлено свыше 40 переводов денежных средств на общую сумму 10 млн. 700 тыс. 952 доллара США со счетов клиентов названного банка на счета лиц, входящих в состав преступной группы.

Вопрос: Дайте правовую оценку действиям гражданина Л. и других членов преступной группы.

Задача № 7

Желая помочь своим коллегам, программист С. - работник адвокатской конторы «ОКС» - внес изменения в программу «Акты и документы о недвижимости». В результате этих действий была уничтожена информация, касающаяся работы конторы в области регистрации недвижимости за последний год и нарушена работа ПК.

Руководитель адвокатской конторы обратился в органы внутренних дел с заявлением о возбуждении уголовного дела против С.

Вопрос: Есть ли в действиях программиста С. состав преступления?

Задача №7

Студент заочного отделения Ш. решил использовать компьютер из компьютерного класса университета для оформления контрольных и курсовых работ. Без разрешения деканата факультета он проник в класс и стал работать на компьютере. Вследствие низкого уровня квалификации его действия привели к сбоям в работе компьютера и к отключению модема – одного из элементов локально вычислительной сети компьютерного класса.

Вопрос: Подлежит ли уголовной ответственности студент Ш.?

Задача № 8

Гражданин П. в мае 2015 года получил информацию об электронных серийных номерах и соответствующих им мобильных (абонентских) номерах телефонных аппаратов, официальными пользователями которых были иные лица.

Владея этой информацией, гражданин П. совместно с неустановленным лицом подключался к сетям сотовой связи без оплаты подключения, используя телефон-двойник.

Вопрос: Квалифицируйте действия гражданина П..

Задача № 10

Студент технического университета Б. воспользовался написанной им специальной программой, в результате применения которой в его распоряжение попал файл, содержащий пароли для доступа к центральной базе данных сервера банка «Круг». Позже он прислал дирекции банка электронное сообщение о том, что обнаружил ошибку в системе безопасности, и в качестве подтверждения прислал часть полученной информации.

Для устранения обнаруженных изъянов в системе безопасности он предлагал открыть исходный код созданной им программы за вознаграждение в 100 тыс. руб. В случае отказа дирекции банка от сотрудничества студент обещал сообщить сведения о факте взлома в СМИ, кроме того, открыть исходный код своей программы, чтобы им мог воспользоваться любой желающий.

Вопрос: Основываясь на нормах уголовного законодательства, квалифицируйте описанные действия Б..

Задача № 11

Руководитель коммерческой фирмы гражданин К. по предварительному сговору с продавщицей гражданкой И., ежедневно подключал к контрольно-кассовым аппаратам, являющимся разновидностью электронно-вычислительной машины, специально изготовленный самодельный прибор. С его помощью в память контрольно-кассовых аппаратов заносились измененные заниженные данные о сумме выручки за смену.

Полученные в результате проведенных махинаций, денежные средства делились между сообщниками.

Вопрос: Квалифицируйте действия гражданина К. и его сообщницы гражданки И..

Задача № 12

Гражданка И., желая проверить верность ей гражданина П., посетив сайт электронного почтового сервиса, используя ранее полученный неправомерным путем логин и пароль гражданина П., осуществляет визуальный просмотр содержимого его почтового ящика. Никаких действий по копированию, изменению уничтожению информации И. она не предпринимает.

Вопрос: Есть ли в действиях гражданки И. состав преступления?

Задача № 13

«Центр информационных услуг и технологий» разработал программный продукт для коммерческого банка «Нижний город». Затем передал этот продукт банку в соответствии с заключенным договором. Через некоторое время один из авторов-разработчиков гражданин Н. был приглашен в банк для консультаций и доводки программы. Во время исполнения этих работ Н. решил усовершенствовать данную программу и произвёл в ней некоторые изменения, неожиданным побочным эффектом которых стало то, что информация о каждой 5000-й операции, проводимой банком, не фиксировалась системой. В результате несколько физических лиц – клиентов банка, смогли взять со своих электронных счетов двойные суммы денежных средств. Совокупный ущерб, причиненный банку составил около 1 млн. руб.

Вопрос: Дайте правовую оценку действиям Н.

Задача № 14

Найти заданную информацию в СПС КонсультантПлюс:1. В Интернет версии СПС КонсультантПлюс найти форму «СПРАВКИ О ДОХОДАХ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА» и в MS-Excel ввести свои ФИО сохранить в файл «Фамилия_Задание_СПС». В той же книге создать вкладку Лист 1, на которой отразить: название и наименование акта, который содержит данную форму; источник публикации (где был опубликован); начало действия редакции документа; когда зарегистрирован в Минюсте России. Полученный файл представить преподавателю.2. Найдите и заполните форму приказа о приеме работника на работу. В решении показать поиск справочной информации и открытие ее в Microsoft Word. 3. Найдите форму договора аренды квартиры. В решении показать поиск с использованием поля «Название документа» и «Вид документа», переход по ссылкам. 4. Вам необходимо подготовить сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности. Найдите соответствующую форму, утвержденную Росстатом, в следующих двух случаях: а) если известен номер формы: Т-7; б) если известны принявший орган и примерное название формы. В решении показать поиск формы документа с использованием полей «Номер типовой формы» или «Разработчик» и «Название документа», а также открытие ее в Microsoft Word. 5. Составьте график отпусков по форме, утвержденной Госкомстатом России, в следующих двух случаях: а) если известен номер формы: Т-7; б) если известно примерное название формы. В решении показать поиск формы документа с использованием полей «Номер типовой формы» или «Название документа», а также открытие ее в Microsoft Word. 6. Найдите форму разрешения на строительство. В решении показать поиск с использованием поля «Название документа», а также открытие документа в Microsoft Word.

Задача № 15

Найти заданную информацию в сети Интернет:

В таблице даны вопросы, с помощью любой поисковой системы найти ответ, скопировать адрес Web-страницы в соответствующую колонку. Для этого выделите адрес открытой Web-страницы в адресной строке Web-браузера–копировать, щёлкните курсов в соответствующей ячейке таблице в данном документе–вставить.

№	Вопрос	Ссылка на Web-страницу с ответом
1	Какое настоящее имя писателя Кира Булычева?	
2	Что такое кибернетика?	
3	Что такое код Бодо?	
4	Чем прославился Эмиль Пост (его основная работа)?	
5	Что такое алгоритм?	

Задача № 16

В таблице даны вопросы, с помощью любой поисковой системы найти ответ, скопировать адрес Web-страницы в соответствующую колонку. Для этого выделите адрес открытой Web-страницы в адресной строке Web-браузера–копировать, щёлкните курсов в соответствующей ячейке таблицы в данном документе–вставить.

№	Вопрос	Ссылка на Web-страницу с ответом
1	Когда начался международный проект по расшифровке генома человека?	
2	Кто был основателем кибернетики?	
3	Что такое программный код?	
4	Кем был Клод Шенон?	
5	В каком году Сэмюэль Морзе разработал специальный код – азбуку Морзе?	

Задача № 17

В таблице даны вопросы, с помощью любой поисковой системы найти ответ, скопировать адрес Web-страницы в соответствующую колонку. Для этого выделите адрес открытой Web-страницы в адресной строке Web-браузера–копировать, щёлкните курсов в соответствующей ячейке таблицы в данном документе–вставить.

№	Вопрос	Ссылка на Web-страницу с ответом
1	Кто является создателем операционной системы Linux?	
2	Чем прославился Чарльз Беббидж?	
3	Как долго Лев Толстой писал роман «Война и мир»?	
4	Кто и в каком году впервые ввёл термин «homo sapiens»?	
5	В каком году в Уголовный кодекс был впервые внесён раздел «Преступления в сфере компьютерной информации»?	

Темы докладов /презентаций:

1. Положения Конституции Российской Федерации, закрепляющие информационные права и свободы.
2. Основные положения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».
3. Законодательное и естественнонаучное определения понятия «информация». Подход Хартли-Шеннона для оценки количества информации.
4. Классификация современных информационных технологий и примеры их использования.
5. Нормативная правовая база и основные направления развития электронного правительства в Российской Федерации.
6. Нормативная правовая база и информационная технология предоставления государственных услуг населению в электронной форме.
7. Основные положения «Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы».
8. Меры борьбы с киберпреступностью.
9. Технология организации межсетевого взаимодействия. Модель взаимодействия открытых систем (OSI).
10. Нормативные правовые основы защиты информации в Российской Федерации.

11. Организационная основа государственной системы защиты информации. Основные полномочия органов государственной власти и должностных лиц в государственной системе защиты информации.
12. Ответственность за нарушение правил обработки информации ограниченного доступа в Российской Федерации.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине

1. Понятие, свойства и структура информации.
2. Понятие и признаки информационного общества.
3. Информационное общество в России. Программа «Информационное общество 2011-2020».
4. Понятие и предмет информационного права.
5. Информация как объект права, понятие и признаки.
6. Информационные права и свободы человека и гражданина.
7. Право на информацию.
8. Свобода выражения мнений. Понятие и содержание.
9. Виды информации и доступ к ней.
10. Право на доступ к информации и его охрана.
11. Информация без права ограничения доступа.
12. Понятие права на неприкосновенность частной жизни и его структура.
13. Объекты и субъекты права на неприкосновенность частной жизни.
14. Персональные данные: понятие и виды.
15. Правовой режим персональных данных.
16. Свобода массовой информации: понятие, правовая характеристика.
17. Средства массовой информации как объект права.
18. Правовой режим СМИ.
19. Правовой статус журналиста в системе права массовой информации.
20. Правовая охрана и защита прав в сфере массовой информации.
21. Понятие, признаки и структура информации с ограниченным доступом.
22. Понятие и содержание государственной тайны.
23. Правовой режим государственной тайны.
24. Понятие рекламы. Законодательство РФ о рекламе.
25. Требования к рекламе.
26. Субъекты рекламной деятельности и их правовой статус.
27. Особенности правового регулирования отдельных способов рекламирования.
28. Особенности рекламы отдельных видов товаров.
29. Политическая и социальная реклама.
30. Понятие и структура интеллектуальной собственности.
31. Понятие и содержание коммерческой тайны.
32. Правовой режим коммерческой тайны.
33. Правовой режим банковской тайны.
34. Правовой режим профессиональной тайны.
35. Правовой режим служебной тайны.
36. Понятие и структура вредной информации.
37. Особенности правового регулирования отношений в сети Интернет.
38. Понятие и предмет информационной безопасности.
39. Доктрина информационной безопасности РФ.
40. Понятие «электронного правительства» и «электронного государства». Элементы электронного правительства.

41. Электронное правительство в России.
42. Общие вопросы организации библиотечного дела в РФ.
43. Права граждан в области библиотечного дела.
44. Общие вопросы организации архивного дела в РФ.
45. Архивный фонд РФ.
46. Правовые вопросы использования электронной подписи.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Изучение дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки студентов. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная); дискуссия; доклады; научные сообщения и их обсуждение. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий, в том числе проблемного и проблемно-деятельностного обучения. Сущность проблемно-деятельностного обучения заключается в том, что в процессе учебных занятий создаются специальные условия, в которых обучающийся, опираясь на приобретенные знания, мысленно и практически действует в целях поиска и обоснования наиболее оптимальных вариантов ее решения. Создается проблемная ситуация (задача), студенты знакомятся с ситуацией, анализируют ее, выделяют лежащее в ее основе противоречие, создают и обосновывают модель своих возможных действий по разрешению проблемной ситуации, пробуют разрешить возникшую проблему на основе имеющихся у них знаний, выстраивают модель своих действий по ее решению. Данный вид обучения возможен в рамках проведения дискуссий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- активные формы проведения занятий в виде ролевых игр, разбора конкретных ситуаций с целью выработки навыков применения юридических знаний для решения практических задач в области юриспруденции.

Помимо устного изложения материала в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных и документальных фильмов по теме лекции.

Распределение баллов по видам работ

Вид работы	Кол-во баллов (максимальное значение)
Конспект	до 5 баллов
Доклад (реферат)	до 10 баллов
Тест	до 15 баллов
Зачет	до 20 баллов
Экзамен	До 20 баллов

Написание конспекта оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

5-4 балла. В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса материал изложен понятным языком; формулы написаны четко и с пояснениями; схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы

3-2 балла. В содержании конспекта не соблюден литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.

0-1 балла. Конспект составлен небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала темы, не приведены иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы.

Написание доклада (реферата) оценивается

В качестве оценки используется следующие критерии:

9-10 баллов Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

6-8 баллов. Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

3-5 баллов. Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, – содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0-2 балла. Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Шкала оценивания тестового задания

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Тестирование	80-100% правильных ответа	15
	60-79% правильных ответа	12
	40-59% правильных ответа	8
	менее 40% правильных	4

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание высказываний полностью соответствует поставленному	10

вопросу, полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в задании; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно ставить вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	
Содержание высказываний недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно ставить вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	7
Содержание высказываний не отражает особенности проблематики заданного вопроса, содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	4
Высказывания не имеют логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	2

Шкала оценивания разбора конкретной ситуации (задание)

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание высказываний полностью соответствует поставленному вопросу, полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно ставить вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	10
Содержание высказываний недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументировано и корректно ставить вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	7
Содержание высказываний не отражает особенности проблематики заданного вопроса, содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	4
Высказывания не имеют логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	2

Зачет

В качестве оценки используются следующие критерии:

При проведении *зачета* учитывается посещаемость студентом лекционных занятий, активность на практических занятиях, выполнение самостоятельной работы, отработка пропущенных занятий по уважительной причине.

8–10 баллов – регулярное посещение занятий, высокая активность на практических занятиях, содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

6–7 баллов – систематическое посещение занятий, участие в практических занятиях, единичные пропуски по уважительной причине и их отработка, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

4–5 баллов – нерегулярное посещение занятий, низкая активность на практических занятиях, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0–3 балла – регулярные пропуски занятий и отсутствие активности работы, студент показал незнание материала по содержанию дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература:

Нормативные правовые акты:

1. Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 03 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 12 августа 1995 г. № 44-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.07.2017 г. № 187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Указ Президента Российской Федерации от 11 августа 2003 г. № 960 «Вопросы федеральной службы безопасности Российской Федерации». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1085 «Вопросы Федеральной службы по техническому и экспортному контролю». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Указ Президента Российской Федерации от 6 октября 2004 г. № 1286 «Вопросы Межведомственной комиссии по защите государственной тайны». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Указ Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 г. № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Указ Президента Российской Федерации от 01 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Указ Президента Российской Федерации от 02 апреля 2014 г. № 198 «О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru)». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Приказ МВД России от 18 января 2019 г. № 20 «Об объявлении решения коллегии МВД России от 5 декабря 2018 года № 2 км». Доступ из справ.-правовой системы «СТРАС-Юрист».

Учебники и учебная литература:

1. *Информационные системы и технологии управления*: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», спец. «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Под ред. Титоренко Г.А. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 591 с. [Электронный ресурс] URL: <http://znanium.com>, по паролю.

2. *Информационные системы и технологии управления*: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», спец. «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Под ред. Титоренко Г.А. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 591 с. [Шифр библиотеки – 33.05 И-74].

6.2. Дополнительная литература

Черников Б.В. Информационные технологии управления: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: Инфра-М, 2014. - 367 с.

Гармаш А.Н. Математические методы в управлении: учеб. пособие / А.Н. Гармаш, И.В. Орлова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. – 272 с. [Шифр библиотеки: 301.Г20].

Фёдорова О.Б., Хейло Л.Г. Статистические методы анализа, оценки и прогнозирования оперативной обстановки: учебно-методическое пособие для сотрудников штабных подразделений органов внутренних дел. – М.: ОАД МВД России, 2018.– 85 с. [Электронный ресурс] URL:

Романов О.А. Организационное обеспечение информационной безопасности: учебник. - М.: ИЦ «Академия», 2008. - 189 с.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>
3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.NeNes.ru/>
4. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.pravo.gov.ru.
5. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.consultant.ru.
6. Официальный сайт Российской газеты [Электронный ресурс]. – <http://www.rg.ru>
7. Сервер органов государственной власти [Электронный ресурс]. – <http://www.gov.ru/>
8. Всемирный антикриминальный и антитеррористический фонд [Электронный ресурс]. - <http://www.waaf.ru>
9. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – <http://president.kremlin.ru/>
10. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. - <http://www.government.gov.ru/>
11. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ <http://www.duma.gov.ru/>
12. Официальный сайт ФСБ России [Электронный ресурс]. – <http://www.fsb.ru>
13. Официальный сайт Министерства Юстиции [Электронный ресурс]. – <http://minjust.ru>
14. Официальный сайт Конституционного суда РФ [Электронный ресурс]. – <http://www.ksrf.ru>
15. Официальный сайт Верховного Суда РФ [Электронный ресурс]. – <http://www.vsr.ru>
16. Официальный сайт МВД РФ [Электронный ресурс]. – <https://мвд.рф>
17. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ [Электронный ресурс]. – <https://genproc.gov.ru>
18. Официальный сайт Следственного комитета РФ [Электронный ресурс]. – <http://www.sledcom.ru/>
19. Официальный сайт Общественной палаты РФ [Электронный ресурс]. – <http://www.oprf.ru/>
20. Саратовский центр по исследованию проблем организованной преступности и коррупции [Электронный ресурс]. – <http://sartraccc.ru>
21. Владивостокский центр исследования организованной преступности [Электронный ресурс]. – <http://www.crime.vl.ru/>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности».

1. Приказ от 24.07.2013г. №1355 «Об утверждении методических рекомендаций и указаний для обеспечения образовательного процесса» / Сборник нормативных документов и рекомендаций по учебно-методической работе МГОУ – М., МГОУ, 2013.
2. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов МГОУ (протокол заседания УМС от 26.11.2016 г. № 03, протокол заседания УС от 27.12.2016 г. № 04).

3. Положение о формировании фондов оценочных средств (протокол заседания УМС от 20.01.2014 №06, протокол заседания УС от 30.01.2014 №7).

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация программы курса обеспечивается доступом каждого студента к базам данным и библиотечным фондам, электронным версиям всех учебно-методических материалов. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Справочные информационно-правовые программы – «Гарант», «Консультант плюс» необходимы студентам для поиска и ознакомления с источниками судебной практики, а также для подбора нормативно-правовых источников.

Студент имеет возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Для осуществления образовательного процесса по курсу используются также мультимедийные материалы – видео – и аудиоматериалы.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования.

1. Кабинет криминалистики – 305 ауд.

Оборудование:

- телевизор – двойка – 1 единица
- видеокамера – 1 единица
- диктофон – 1 единица
- компьютеры – 7 единиц
- учебный стенд – 10 единиц
- наглядное пособие – 7 единиц

2. 310 ауд.

Оборудование:

- Стационарный мультимедийный экран – 1 единица
- Усилитель с акустической системой – 2 единицы
- Ресивер для домашнего кинотеатра – 2 единицы
- Проектор – 1 единица
- Радиосистема – 1 единица
- Динамический микрофон – 3 штуки
- Проигрыватель DVD – 1 единица

3. 307 ауд. – зал судебных заседаний

Оборудование:

- Государственная символика – 1 шт.
- Судейский стол – 1 шт.
- Стол присяжных заседаний – 1 шт.
- Стол обвинителя – 1 шт.
- Стол защиты – 1 шт.
- Скамья обвиняемого – 1 шт.

4. Каб. 401 – компьютерный класс

Оборудование:

- компьютер – 12 шт.

Материально-техническое обеспечение дисциплины также включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.