

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
Кафедра государственных (муниципальных) и корпоративных закупок

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

«9» нояб 2021 г.

Начальник управления

/Г.Е. Суслин/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол «9» нояб 2021 г. № 6

Председатель

/О.А. Шестакова/



Рабочая программа дисциплины

Общий порядок заключения договоров и контрактов

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Программа подготовки:
Управление государственными и муниципальными закупками

Квалификация
Магистр

Формы обучения
Очная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол «11» нояб 2021 г. № 11

Председатель УМКом

/Н.М. Антипина/

Рекомендовано кафедрой
государственных (муниципальных) и
корпоративных закупок

Протокол от «08» нояб 2021 г. № 10

И.о.зав. кафедрой

/Л.И. Егорова/

Мытищи
2021

Авторы-составители:
Трофимовская А.В.,
к.э.н.

Рабочая программа дисциплины «Порядок заключения, исполнения и расторжение контрактов. Претензионная работа» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утверждено приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 952.

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	24
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	24
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся комплекса компетенций, необходимых для понимания особенностей исполнения контрактов в рамках контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Задачи дисциплины «Порядок заключения, исполнения и расторжение контрактов. Претензионная работа»:

- формирование теоретических знаний и практических навыков порядка расторжения контракта по соглашению сторон, по решению суда и в одностороннем порядке;
- получение знаний об особенностях проведения экспертизы при осуществлении закупок;
- ознакомление с практическим опытом применения заказчиками мер по обеспечению исполнения контракта;
- формирование базовых знаний о положениях, о подготовке и размещении в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-2 «Владение навыками информационно-технического обеспечения закупки, анализ и контроль документации»

ДПК-3 «Способен проводить экспертизу закупочной документации, а также анализ и контроль, за соблюдением требований законодательства при оформлении результатов экспертизы»

ДПК-6 «Способность самостоятельно выявлять, обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем управления в сфере закупок»

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими ранее изученными дисциплинами: «Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок», «Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», «Практикум по выбору и определению поставщиков», «Финансовое и бюджетное обеспечение системы закупок», «Механизмы и инструменты организации и управления гос. закупками», «Нормативно-правовая база в сфере закупок».

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины используются при изучении таких дисциплин, как «Мониторинг и аудит в сфере закупочной деятельности», «Теория и практика управленческого консультирования в конкурентной сфере», «Корпоративные финансы».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
Объем дисциплины в часах	108	
Контактная работа:	34,3	26,3
Лекции	12	10
Практические	20	14
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3	2,3
Предэкзаменационная консультация	2	2
Экзамен	0,3	0,3
Самостоятельная работа	64	72
Контроль	9.7	9.7

Форма промежуточной аттестации: экзамен 4 семестре на 2 курсе – очная форма обучения

Форма промежуточной аттестации: экзамен 5 семестре на 3 курсе – заочная форма обучения

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Содержание и порядок заключения государственного (муниципального) контракта. Виды и формы контрактов в рамках 44-ФЗ. Типовые контракты. Запрет на изменение существенных условий контрактов (за некоторым исключением). Банковское сопровождение контрактов. Обязательная экспертиза результатов контрактов. Единые меры ответственности за неисполнение условий контрактов. Обязательный отчет об итогах исполнения каждого контракта. Государственный контракт (п.8 ст.3 Закона № 44-ФЗ). Муниципальный контракт (п.8 ст.3 Закона № 44-ФЗ). Гражданско-правовой договор (п.3 ч.1 ст.1 Закона № 44-ФЗ).	2	4
Тема 2. Исполнение контракта. Приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, включая проведение экспертизы. Оплата заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги. Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьями 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и	2	4

совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.		
Тема 3. Изменение, расторжение контракта. Изменение существенных условий контрактов при его исполнении. Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при: изменении контракта; расторжении контракта; применении мер ответственности; совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.	2	4
Тема 4. Экспертиза результатов исполнения контрактов. Проведение экспертизы при приёмке продукции по контракту (ч.3 ст.94 44-ФЗ). Привлечение независимых экспертов. Целесообразность независимой экспертизы: недостаточная кадровая обеспеченность заказчика; наличие ведомственных интересов, отсутствие практики и др. Деятельность приёмочной комиссии (ч.6 ст.94 44-ФЗ) и отчет заказчика. Сущность деятельности приёмной комиссии. Отчет о результатах отдельного этапа исполнения контракта.	2	4
Тема 5. Основные изменения 44-ФЗ в части контрактов. Виды и формы контрактов в рамках 44-ФЗ. Типовые контракты. Запрет на изменение существенных условий контрактов (за некоторым исключением). Банковское сопровождение контрактов. Обязательная экспертиза результатов контрактов. Единые меры ответственности за неисполнение условий контрактов. Обязательный отчет об итогах исполнения каждого контракта.	4	4
Итого	12	20

По заочной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Содержание и порядок заключения государственного (муниципального) контракта. Виды и формы контрактов в рамках 44-ФЗ. Типовые контракты. Запрет на изменение существенных условий контрактов (за некоторым исключением). Банковское сопровождение контрактов. Обязательная экспертиза результатов контрактов. Единые меры ответственности за неисполнение условий контрактов. Обязательный отчет об итогах исполнения каждого контракта. Государственный контракт (п.8 ст.3 Закона № 44-ФЗ). Муниципальный контракт (п.8 ст.3 Закона № 44-ФЗ). Гражданско-правовой договор (п.3 ч.1 ст.1 Закона № 44-ФЗ).	2	4
Тема 2. Исполнение контракта.	2	4

Приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, включая проведение экспертизы. Оплата заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги. Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.		
Тема 3. Изменение, расторжение контракта. Изменение существенных условий контрактов при его исполнении. Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при: изменении контракта; расторжении контракта; применении мер ответственности; совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.	2	2
Тема 4. Экспертиза результатов исполнения контрактов. Проведение экспертизы при приёмке продукции по контракту (ч.3 ст.94 44-ФЗ). Привлечение независимых экспертов. Целесообразность независимой экспертизы: недостаточная кадровая обеспеченность заказчика; наличие ведомственных интересов, отсутствие практики и др. Деятельность приёмочной комиссии (ч.6 ст.94 44-ФЗ) и отчет заказчика. Сущность деятельности приёмной комиссии. Отчет о результатах отдельного этапа исполнения контракта.	2	2
Тема 5. Основные изменения 44-ФЗ в части контрактов. Виды и формы контрактов в рамках 44-ФЗ. Типовые контракты. Запрет на изменение существенных условий контрактов (за некоторым исключением). Банковское сопровождение контрактов. Обязательная экспертиза результатов контрактов. Единые меры ответственности за неисполнение условий контрактов. Обязательный отчет об итогах исполнения каждого контракта.	2	2
Итого	10	14

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По очной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Содержание и порядок заключения государственного (муниципального) кон-	Виды и формы контрактов в рамках Федерального закона № 44-ФЗ. Типовые контракты.	12	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.

тракта.	Библиотека типовых контрактов Московской области. Нормы постановления Правительства Московской области от 16.12.2016 № 948/46 «О Порядке разработки типовых контрактов, а также случаях и условиях их применения».		материала. Подготовка реферата.		
Тема 2. Исполнение контракта.	Установление требования обеспечения исполнения контракта. Виды обеспечения исполнения контракта. Условия банковской гарантии. Реестры банковских гарантий. Основные положения Постановления Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Дополнительные требования к банковской гарантии, используемой для целей Федерального закона № 44-ФЗ. Правила ведения и размещения в единой информацион-	12	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.

	ной системе в сфере закупок реестра банковских гарантий.				
Тема 3. Изменение, расторжение контракта.	Основные положения Постановления Правительства РФ от 28.11.2013 № 1090 "Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта". Обстоятельства, исключающие возможность расторжения контракта в одностороннем порядке. Применение на практике случаев изменения существенных условий контракта. Административная ответственность, предусмотренная статьями 7.30, 7.32 КоАП РФ.	12	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.
Тема 4. Экспертиза результатов исполнения контрактов.	Понятие эксперта, экспертной организации, их права и обязанности (ст.ст. 41, 94 Федерального закона № 44-ФЗ). Случаи, когда заказчик обязан привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги. Порядок проведе-	12	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.

	ния экспертизы собственными силами. Разбор примеров на практике.				
Тема 5. Основные изменения 44-ФЗ в части контрактов.	Проекты федеральных законов о внесении изменений в Федеральный закон № 44-ФЗ в части исполнения, изменения и расторжения контракта.	16	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.
Итого		64			

По заочной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Содержание и порядок заключения государственного (муниципального) контракта.	Виды и формы контрактов в рамках Федерального закона № 44-ФЗ. Типовые контракты. Библиотека типовых контрактов Московской области. Нормы постановления Правительства Московской области от 16.12.2016 № 948/46 «О Порядке разработки типовых контрактов, а также случаях и условиях их применения».	14	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.
Тема 2. Исполнение контракта.	Установление требования обеспечения исполнения контракта. Виды обеспечения исполнения	14	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нор-	Учебно-методическое обеспечение дисципли-	Опрос на практических занятиях. Реферат.

	контракта. Условия банковской гарантии. Реестры банковских гарантий. Основные положения Постановления Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Дополнительные требования к банковской гарантии, используемой для целей Федерального закона № 44-ФЗ. Правила ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок реестра банковских гарантий.		мативного материала. Подготовка реферата.	ны	
Тема 3. Изменение, расторжение контракта.	Основные положения Постановления Правительства РФ от 28.11.2013 № 1090 "Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта". Обстоятельства, исключающие возможность	14	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.

	расторжения контракта в одностороннем порядке. Применение на практике случаев изменения существенных условий контракта. Административная ответственность, предусмотренная статьями 7.30, 7.32 КоАП РФ.				
Тема 4. Экспертиза результатов исполнения контрактов.	Понятие эксперта, экспертной организации, их права и обязанности (ст.ст. 41, 94 Федерального закона № 44-ФЗ). Случаи, когда заказчик обязан привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги. Порядок проведения экспертизы собственными силами. Разбор примеров на практике.	14	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.
Тема 5. Основные изменения 44-ФЗ в части контрактов.	Проекты федеральных законов о внесении изменений в Федеральный закон № 44-ФЗ в части исполнения, изменения и расторжения контракта.	16	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Опрос на практических занятиях. Реферат.

Итого		72			
-------	--	----	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-2 «Владение навыками информационно-технического обеспечения закупки, анализ и контроль документации»	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов)
ДПК-3 «Способен проводить экспертизу закупочной документации, а также анализ и контроль, за соблюдением требований законодательства при оформлении результатов экспертизы»	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов)
ДПК-6 «Способность самостоятельно выявлять, обобщать и критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследований актуальных проблем управления в сфере закупок»	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов)

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия) 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов)	Знать Нормативно-правовые акты регулирующие деятельность контрактной службы; Основы статистики и бухгалтерского учета в части применения к закупкам Уметь осуществлять закупки для государственных и муниципальных	Устный опрос	Шкала оценивания опроса

			нужд; использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций для оценки эффективности обеспечения государственных и муниципальных закупок;		
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия) 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов)	Знать Нормативно-правовые акты регулирующие деятельность контрактной службы; Основы статистики и бухгалтерского учета в части применения к закупкам Уметь осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд; использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций для оценки эффективности обеспечения государственных и муниципальных закупок; Владеть навыками обработки документации в информационно-аналитических системах в сфере закупок применения нормативно правовых актов для реализации деятельности контактных служб	Устный опрос Реферат	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата

ДПК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов)	Знать: нормативно правовые акты, регулирующие деятельность контрактных управляющих в сфере контроля, за соблюдением требованием законодательства при оформлении результатов экспертизы; Уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций при проведении экспертизы закупочной документации	Устный опрос	Шкала оценивания опроса
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов)	Знать: нормативно правовые акты, регулирующие деятельность контрактных управляющих в сфере контроля, за соблюдением требованием законодательства при оформлении результатов экспертизы; Уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций при проведении экспертизы закупочной документации Владеть: способность выявлять нарушения и несоответствия при	Устный опрос Реферат	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата

			проведении экспертной оценки заявок в процедуре закупки		
ДПК-6	Порого- вый	3. Работа на учеб- ных занятиях (лек- ции, практические занятия) 4. Самостоятель- ная работа (подго- товка к практиче- ским занятиям, подготовка рефера- тов)	Знать: требования нормативных пра- вовых актов, регу- лирующих дея- тельность в сфере закупок актуальные проблемы в заку- почной деятельно- сти и методы их решения Уметь : осуществлять закупки для госу- дарственных и му- ниципальных нужд, а также закупки отдельными вида- ми юридических лиц; применять знания норматив- но-правовых актов в сфере закупок	Устный опрос	Шкала оценива- ния опро- са
	Продви- нутый	3. Работа на учебных занятиях (лекции, практиче- ские занятия) 4. Самостоя- тельная работа (подготовка к прак- тическим занятиям, подготовка рефера- тов)	Знать: требования нормативных пра- вовых актов, регу- лирующих дея- тельность в сфере закупок актуальные проблемы в заку- почной деятельно- сти и методы их решения Уметь : осуществлять закупки для госу- дарственных и му- ниципальных нужд, а также закупки отдельными вида- ми юридических лиц; применять знания норматив- но-правовых актов	Устный опрос Реферат	Шкала оценива- ния опро- са Шкала оценива- ния рефе- рата

			в сфере закупок Владеть: способностью анализировать основные направления исследований теоретических и практических проблем в сфере закупочной деятельности		
--	--	--	---	--	--

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом	5
Достаточное усвоение материала	3
Поверхностное усвоение материала	1
Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания реферата

Критерии оценивания	Баллы
Тема исследования актуальная, содержание реферата соответствует теме, оформление соответствует методическим рекомендациям; знание учащимся изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы; присутствие личной заинтересованности в раскрываемой теме, демонстрировать собственную точку зрения, аргументы и комментарии, выводы; умение свободно беседовать по любому пункту плана, отвечать на вопросы по теме реферата; умение анализировать фактический материал и статистические данные, использованные при написании реферата.	25
Тема исследования актуальна; есть незначительные замечания по оформлению реферата; у обучающегося возникают трудности при ответе на вопросы по теме реферата и формулировке сути рассматриваемой проблемы.	20
Тема реферата раскрыта недостаточно полно; есть существенные замечания по оформлению реферата; затруднения в изложении, аргументировании; студент не может ответить на вопросы по теме реферата; отсутствие личной заинтересованности в рассматриваемой теме.	15
Тема реферата не актуальная; оформление реферата не соответствует предъявляемым требованиям; не раскрыта суть рассматриваемой проблемы.	5

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для практических занятий

Тема 1. Содержание и порядок заключения государственного (муниципального) контракта.

Вопросы для обсуждения:

1. Условия, на которых заключается контракт, и порядок его заключения.
2. Обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.
3. Порядок начисления неустойки (штрафа, пени).
4. Контракты жизненного цикла и случаи его заключения.

Тема 2. Исполнение контракта.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности исполнения контрактов.
2. Комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки.
3. Отчет об исполнении контракта (о результатах отдельного этапа исполнения).
4. Обеспечение исполнения контракта.

Тема 3. Изменение, расторжение контракта.

Вопросы для обсуждения:

1. Существенные условия контракта.
2. Случаи изменения существенных условий контракта при его исполнении.
3. Порядок расторжения контракта по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.
4. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта: порядок оформления и вступления в силу такого решения.

Тема 4. Экспертиза результатов исполнения контрактов.

Вопросы для обсуждения:

1. Практика проведения в соответствии с Законом № 44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.
2. Случаи, когда заказчик обязан привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.
3. Случаи и порядок создания приемочных комиссий.

Тема 5. Основные изменения 44-ФЗ в части контрактов.

Вопросы для обсуждения:

1. Государственный контракт (п.8, ст.3 44-ФЗ).
2. Муниципальный контракт (п.8, ст.3 44-ФЗ).
3. Гражданско-правовой договор (п.3, ч.1, ст.1 44-ФЗ).

Перечень примерных тем рефератов

1. Общие требования к государственному (муниципальному) контракту (положения ст. 34 Федерального закона № 44-ФЗ).
2. Типовые контракты, типовые условия контрактов федеральных органов исполнительной власти.
3. Библиотека типовых контрактов Московской области.
4. Порядок разработки типовых контрактов в Московской области, а также случаи и условия их применения.
5. Понятие и структура государственного и муниципального контрактов.
6. Гражданско-правовая характеристика государственного контракта.
7. Гражданско-правовая характеристика муниципального контракта.
8. Механизмы защиты исполнения государственных и муниципальных контрактов.
9. Особенности проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.
10. Порядок подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.
11. Случаи и порядок изменения существенных условий контракта при его исполнении.
12. Порядок расторжения контракта по соглашению сторон.
13. Порядок расторжения контракта по решению суда.
14. Порядок расторжения контракта в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.
15. Размещение информации об изменении контракта или о расторжении контракта в единой информационной системе.
16. Порядок установления обеспечения исполнения контракта и его размер.
17. Основные положения Постановления Правительства РФ от 08.11.2013 № 1005 "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
18. Дополнительные требования к банковской гарантии, используемой для целей Федерального закона № 44-ФЗ.
19. Правила ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок реестра банковских гарантий.

Примерный перечень вопросов к экзамену

3 семестр

1. Положения статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ «Контракт».
2. Формы ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.
3. Правила определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом.
4. Случаи, в которых при заключении контракта в документации о закупке указываются формула цены и максимальное значение цены контракта.
5. Случаи заключения контракта жизненного цикла.
6. Особенности определения цены государственного контракта на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги по государственному оборонному заказу.
7. Охарактеризуйте комплекс мер, который включает исполнение контракта.

8. Виды и формы контрактов в рамках Федерального закона № 44-ФЗ.
9. Типовые контракты, типовые условия контрактов.
10. Порядок разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаи и условия их применения.
11. Библиотека типовых контрактов Московской области.
12. Запрет на изменение существенных условий контрактов (за некоторым исключением).
13. Банковское сопровождение контрактов.

4 семестр

1. Обязательная экспертиза результатов контрактов.
2. Единые меры ответственности за неисполнение условий контрактов.
3. Обязательный отчет об итогах исполнения каждого контракта.
4. Приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, включая проведение экспертизы.
5. Оплата заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги.
6. Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении контракта.
7. Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при расторжении контракта.
8. Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при применении мер ответственности.
9. Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при совершении иных действий в случае нарушения поставщиком или заказчиком условий контракта.
10. Проведение экспертизы при приёмке продукции по контракту (ч.3, ст.94 44-ФЗ).
11. Привлечение независимых экспертов.
12. Целесообразность независимой экспертизы.
13. Деятельность приёмочной комиссии.
14. Обеспечение исполнения контракта.
15. Порядок подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются устные опросы, подготовка рефератов. Требования к оформлению и выполнению всех форм отчетности и критериев оценивания отражены в методических рекомендациях.

Проверка уровня усвоения материала студентом производится на практических занятиях после изучения отдельных тем дисциплины по средствам опроса. В ходе ответа на практических занятиях магистрантам следует обосновывать свои ответы ссылками на законодательные и нормативные документы. Магистрантам следует высказывать свое профессиональное суждение в области управления закупками.

Реферат – письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка рекомендованных тем приведенных в рабочей программе дисциплины. Не допускается в одной группе написания двух и более рефератов по одной теме.

Подготовка реферата должна осуществляться в соответствии с планом, текст должен иметь органическое внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность.

Реферат должен иметь определенную структуру: содержание, введение, два-три параграфа основной части, заключение и список использованных источников, приложение (при необходимости).

Во введении (максимум 3-4 страницы) раскрывается актуальность темы, излагаются основные точки зрения, формируются цель и задачи исследования. В основной части раскрывается содержание понятий и положений, вытекающих из анализа изученной литературы и результатов эмпирических исследований. В заключении подводятся итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутыми задачами, делаются самостоятельные выводы и обобщения. Объем реферата должен составлять 10 – 15 страниц машинописного (компьютерного) текста.

В течение 3 семестра студенту необходимо активно участвовать в опросах на практических занятиях, подготовить рефераты.

Экзамен проводится по экзаменационным билетам, в каждый из которых включены: 2 теоретических вопроса.

Экзамен проходит в следующем порядке:

Вначале экзамена в аудиторию приглашается 10 человек, каждый из которых выбирает билет и готовится к ответу на указанном преподавателем месте

Время на подготовку должно составлять не более 30 минут. По просьбе студента, экзаменатор может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Студент должен ответить на два вопроса экзаменационного билета. При наличии у принимающего экзамен сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов в пределах билета.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, экзаменатор может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы.

Шкала оценивания экзамена

Критерий оценивания	Баллы
Студент демонстрирует высокие знания основных понятий и терминов по изучаемой дисциплине. Знает учебный материал, умеет сопоставить его, сделать выводы, умеет привести примеры, подтверждающие основные теоретические положения.	30
Студент хорошо знает учебный материал, но допускает некоторые неточности при формулировке понятий, не все теоретические положения может подтвердить соответствующим примером.	20
Студент имеет общее представление об учебном материале, дает неточные формулировки основных понятий, воспроизводит материал, но не может его сопоставить, примеры, либо не соответствуют теории, либо вообще отсутствуют.	10
Ответы даны не по существу поставленных вопросов, поверхностны, расплывчаты, примеры отсутствуют	0

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, подготовка рефератов, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе	
81-100	«5»	отлично
61-80	«4»	хорошо
41-60	«3»	удовлетворительно
0 - 40	«2»	неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Изотова, Г. С. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14947-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/485717>
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472990>

6.2 Дополнительная литература

1. Государственные и корпоративные закупки как форма государственно-частного партнерства: сборник научных статей. – М.: МГУУ Правительства Москвы, ЦО-иНК, 2014.
2. Головин В.Н. Комментарий к Федеральному закону от 26 июля 2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // М.: «Деловой двор», 2010.
3. Дёгтев Г.В. Международный опыт государственных закупок // Современные проблемы науки и образования. – 2013. – № 6. – URL: www.science-education.ru/113-10849.
4. Игнатюк, Н. А. Государственно-частное партнерство [Текст] : учебник / Игнатюк Н. А. - Москва : Юстицинформ, 2012. - 384 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
5. Краев Н.А., Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц": (постатейный). - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Деловой двор, 2015. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.
6. Пред. редкол. Артемьев И.Ю., МГИМО МИД России, ФАС России. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". – М.: Статут, 2015. – 624 с.

7. Сергеева С.А. Прогнозирование в управлении закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд // *Фундаментальные исследования*, 2014. - № 5 (часть 3). - С. 565-568.

8. Доронин С.Н., Рыхтикова Н.А., Васильев О.В. *Госзакупки. Законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления*. М.: Форум, 2012 – 232 с.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Комитет по конкурентной политике Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakaz-mo.mosreg.ru>.

2. Департамент развития контрактной системы Министерства экономического развития Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depfks/index>.

3. Единый портал торгов Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://torgi.mosreg.ru>.

4. Информационный портал о государственных и коммерческих закупках Roszakup.ru. – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roszakup.ru/news/detail.php?ID=157923>.

5. Типовой закон ЮНСИТРАЛ «Об электронных подписях». – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.un.org/russian/documen/convents/uncitral.pdf>.

Список периодических изданий (Журналы)

1. Журнал «ГОСЗАКАЗ: управление, размещение, обеспечение».
2. Журнал «Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика».
3. Журнал «Административная практика ФАС».
4. Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах».
5. Журнал «Московские торги. Все о госзаказе для бизнеса».
6. Журнал «Госзакупки: тендеры, конкурсы, торги».
7. Журнал «Имущественные отношения в РФ».

Список нормативных правовых документов

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 05.05.2014). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 28.11.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

5. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 05.10.2015) "О защите конкуренции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

6. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 "О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1090 "Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

9. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1093 "О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

11. Постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

12. Постановление Правительства Московской области от 03.10.2013 № 785/44 "О формировании Комитета по конкурентной политике Московской области" (вместе с "Положением о Комитете по конкурентной политике Московской области"). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

13. Директива № 2004/18/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза "О координации процедур заключения договоров государственного заказа на выполнение работ, поставку товаров и оказание услуг". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации к выполнению и организации самостоятельной работы студентами.

2. Методические рекомендации к подготовке к практическим занятиям.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.