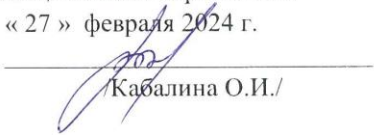


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет дошкольного, начального и специального образования
Кафедра дошкольного образования

Согласовано
деканом факультета дошкольного, начального и
специального образования
« 27 » февраля 2024 г.


/Кабалина О.И./

Рабочая программа производственной практики (воспитательной практики)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Дошкольное образование и логопедия

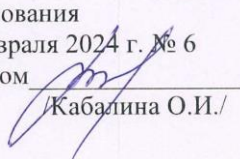
Квалификация

Бакалавр

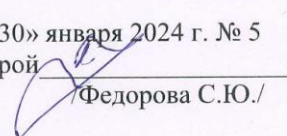
Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета дошкольного, начального и
специального образования
Протокол «27» февраля 2024 г. № 6
Председатель УМКом


/Кабалина О.И./

Рекомендовано кафедрой дошкольного
образования
Протокол от «30» января 2024 г. № 5
И.о.зав. кафедрой


/Федорова С.Ю./

Мытищи
2024

Автор-составитель:
Кабалина О.И., кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 125.

Производственная практика (воспитательная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	14
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16
Приложения	18

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная

Тип практики – воспитательная

Способ проведения практики – стационарная/выездная

Форма проведения – дискретно

Место проведения – база практик

Объем практики:

По очной форме обучения:

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4.2 часа, самостоятельная работа – 96 часов, в том числе 80 часов в форме практической подготовки; контроль – 7.8 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в 5 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики - подготовка к выполнению функций воспитателя в дошкольных образовательных организациях, а развитие профессиональных навыков и компетенций, необходимых для работы с детьми дошкольного возраста.

Задачи практики:

1. Ознакомление с организацией и функционированием дошкольного образовательного учреждения. Стажировка должна позволить студенту ознакомиться с различными аспектами работы дошкольного учреждения, включая планирование и организацию воспитательного процесса, социально-педагогическое обслуживание детей и их родителей, организацию медицинского обслуживания и питания детей, а также взаимодействие с другими специалистами.
2. Определение роли и функций воспитателя дошкольного образования. Студент должен понять, какие навыки и компетенции требуются для успешной работы воспитателем дошкольного учреждения, включая умение создавать благоприятную образовательную среду, способствующую развитию детей, и эффективно взаимодействовать с ними и их родителями.
3. Отработка практических навыков работы с детьми дошкольного возраста. Стажировка должна предоставить студенту возможность применить свои знания и умения в практической работе с детьми, включая проведение педагогических занятий, организацию игровой и творческой деятельности, разработку индивидуальных планов работы с детьми и оценку их успехов.
4. Развитие навыков профессионального самоанализа и саморазвития. Студент должен научиться анализировать свою работу, выявлять свои сильные и слабые стороны, а также работать над их улучшением. Важно развить способность к самоконтролю, самоорганизации и планированию своей профессиональной деятельности.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп

ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

ПК-7. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности

ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных

ПК-9. Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (воспитательная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Производственная практика (воспитательная практика) опирается на компетенции, формируемые в процессе изучения предыдущих дисциплин - «Введение в профессиональную деятельность», «Дошкольная педагогика» и логически связана с изучением дисциплин – «Психология», «Педагогика», «Технология и организация воспитательных практик».

4. Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Сообщение целей, задач и сроков практики. Ознакомление с задачами практики и требованиями к оформлению отчетной документации. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на практику, составление плана практики и его согласование с руководителем практики. Получение индивидуального задания от руководителя практики.	Индивидуальное задание Дневник по практике
Производственный этап	- Изучение нормативно-правовой базы федерального, регионального и муниципального уровня в сфере дошкольного образования, документации дошкольной образовательной организации. Работа в библиотеке с научно-методической литературой, с электронными базами данных. Анализ и систематизации собранного материала по воспитательной работе - Установление взаимосвязи различных подходов к профессиональной деятельности педагога дошкольного образования: деятельностный, содержательный, личностно-ориентированный. Написание эссе «Воспитательный потенциал занятий в ДОО». - Разработка рабочей программы воспитателя (образовательная область по выбору	Индивидуальное задание Дневник по практике

	студента) в соответствии с требованиями ФГОС ДО Самоанализ профессиональной деятельности практиканта.	
Заключительный этап	Написание отчета. Обобщение проделанной работы, самооценка уровня сформированности компетенций. Оформление отчетной документации. Заключительная лекция. Защита результатов практики. Проведение промежуточной аттестации.	Дневник по практике Отчет о прохождении практики

5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики студентам необходимо подготовить:

- дневник по практике;
- отчет по практике;
- индивидуальное задание.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ПК-7. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ПК-9. Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
ПК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - основные принципы педагогики и психологии; - конкретные методы, приемы и технологии воспитательной работы; - нормативные основы воспитательной деятельности; Уметь: - анализировать и оценивать педагогическую ситуацию, идентифицировать проблемы в воспитательной работе и находить решения; - применять различные методы и приемы воспитательной работы, адаптируя их под конкретные потребности и потенциал детей.	Индивидуальное задание, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - основные принципы педагогики и психологии, а также понимание основных закономерностей развития и воспитания детей; - конкретные методы, приемы и технологии воспитательной работы, а также понимание их эффективности и применимости в различных ситуациях; - нормативные основы воспитательной деятельности, включая законы, правила и стандарты, регулирующие воспитание детей. Уметь: - анализировать и оценивать педагогическую ситуацию, идентифицировать проблемы в воспитательной работе и находить решения; - применять различные методы и приемы воспитательной работы, адаптируя их под конкретные потребности и потенциал детей;	Индивидуальное задание, дневник по практике, отчет о прохождении практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания

			- планировать и организовывать воспитательные мероприятия, учитывая их цели, содержание и формы взаимодействия с детьми. Владеть: - техниками общения, включая умение слушать, задавать вопросы, выражать свои мысли и идеи четко и понятно; - навыками управления группой и конфликтными ситуациями, включая умение организовывать коллективное взаимодействие и разрешать конфликты; - способностями к саморазвитию и самоанализу, включая умение выявлять и устранять свои личностные ограничения и недостатки в воспитательной работе.		я отчета о прохождении практики
ПК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - понимание основных принципов формирования развивающей образовательной среды; - знание методов и подходов к организации обучения; - знание содержания и структуры преподаваемых учебных предметов из области формирования развивающей образовательной среды. Уметь: - анализировать и оценивать образовательную среду в соответствии с целями формирования развивающей образовательной среды; - выбирать и применять методы и приемы обучения, способствующие формированию развивающей образовательной среды; - оценивать достижения обучающихся в процессе формирования развивающей образовательной среды.	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - понимание основных принципов формирования развивающей образовательной среды; - знание методов и подходов к организации обучения, способствующих достижению личностных, предметных и метапредметных результатов; - знание содержания и структуры преподаваемых учебных предметов из области формирования развивающей образовательной среды. Уметь: - анализировать и оценивать образовательную среду в соответствии с целями формирования развивающей образовательной среды; - выбирать и применять методы и приемы обучения, способствующие формированию развивающей образовательной среды; - организовывать и проводить уроки, тренинги и другие виды занятий, направленные на формирование развивающей образовательной среды; - оценивать достижения обучающихся в процессе формирования развивающей образовательной среды. Владеть:	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет о прохождении практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета о прохождении практики

			- методическими приемами и технологиями формирования развивающей образовательной среды; - инструментами и материалами, необходимыми для организации и проведения занятий в развивающей образовательной среде; - навыками планирования, организации и управления процессом формирования развивающей образовательной среды; - способностью адаптировать методы и приемы обучения в развивающей образовательной среде к конкретным условиям и потребностям обучающихся.		
ПК-4	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - различные социальные группы и их особенности, включая возрастные, социально-экономические, культурные и образовательные характеристики; - принципы культурного и просветительского программирования; - текущие и наиболее эффективные подходы в разработке и реализации культурно-просветительских программ; - примеры успешно реализованных программ, направленных на удовлетворение потребностей различных социальных групп. Уметь: - анализировать потребности различных социальных групп и определять приоритетные направления для культурно-просветительской работы; - разрабатывать цели и задачи культурно-просветительских программ, учитывая специфику социальных групп; - выбирать и применять подходящие методы и инструменты для конкретных программ, учитывая особенности и потребности целевых групп; - планировать и организовывать реализацию программ, включая работу с партнерами и ресурсами;	Индивидуальное задание, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - различные социальные группы и их особенности, включая возрастные, социально-экономические, культурные и образовательные характеристики; - принципы культурного и просветительского программирования; - текущие и наиболее эффективные подходы в разработке и реализации культурно-просветительских программ; - примеры успешно реализованных программ, направленных на удовлетворение потребностей различных социальных групп; - существующие ресурсы (людские, финансовые, информационные), которые могут быть задействованы в разработке и реализации программ. Уметь: - анализировать потребности различных социальных групп и определять приоритетные направления для культурно-	Индивидуальное задание, дневник по практике, отчет о прохождении практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника по практике Шкала

			просветительской работы. - разрабатывать цели и задачи культурно-просветительских программ, учитывая специфику социальных групп. - выбирать и применять подходящие методы и инструменты для конкретных программ, учитывая особенности и потребности целевых групп. - планировать и организовывать реализацию программ, включая работу с партнерами и ресурсами. - оценивать результаты и эффективность программ, проводить корректировки при необходимости. Владеть: - коммуникативными навыками, необходимыми для работы с различными социальными группами; - навыками планирования и организации, чтобы эффективно реализовывать культурно-просветительские программы; - навыками анализа и оценки, чтобы определить потребности и эффективность программ; - навыками работы в команде и умением сотрудничать с партнерами, включая специалистов из разных областей; - знанием юридических и этических аспектов, связанных с разработкой и реализацией культурно-просветительских программ.		оценивани я отчета о прохожден ии практики
ПК-5	Порого вый	1. Подготовите льный этап практики 2. Производств енный этап практики 3. Заключительны й этап практики	Знать: - основные принципы организации учебно-проектной деятельности в предметной области; - основные понятия и термины, используемые в предметной области. Уметь: - планировать и организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся; - определять цели и задачи проекта, основываясь на учебных материалах и потребностях учащихся.	Индивид уальное задание, дневник по практике	Шкала оценивани я индивидуа льного задания Шкала оценивани я дневника по практике
	Продв инутый	1. Подготовитель ный этап практики 2. Производств енный этап практики 3. Заключительны й этап практики	Знать: - основные принципы организации учебно-проектной деятельности в предметной области; - примеры успешных проектов, связанных с изучаемыми материалами; - специфику индивидуальной и совместной учебно-проектной деятельности обучающихся; - основные понятия и термины, используемые в предметной области. Уметь: - планировать и организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся; - определять цели и задачи проекта, основываясь на учебных материалах и потребностях учащихся; - выбирать и адаптировать методы и формы	Индивид уальное задание, дневник по практике, отчет о прохожд ении практики	Шкала оценивани я индивидуа льного задания Шкала оценивани я календарн ого плана прохожден ия практики Шкала оценивани я дневника

			организации проектной деятельности; - оценивать результаты учебно-проектной деятельности обучающихся и осуществлять коррекцию процесса; - пользоваться информационно-коммуникационными технологиями для организации и представления результатов проектной работы. Владеть: - коммуникативными навыками для организации совместной учебно-проектной деятельности обучающихся; - навыками работы с различными типами информации (например, учебными материалами, интернет-ресурсами, литературой); - навыками планирования и организации времени при проведении проектной деятельности; - способностью проводить анализ и синтез учебной информации, а также критически оценивать ее; - навыками презентации результатов учебно-проектной работы обучающихся.		по практике Шкала оценивания отчета о прохождении и практики
ПК-7	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - основные принципы и нормативные акты, регулирующие охрану жизни и здоровья обучающихся; - возможные опасности и риски, связанные с учебным процессом и внеурочной деятельностью; Уметь: - проводить инструктажи и обучение обучающихся правилам безопасности; - организовывать и проводить проверки наличия и исправности средств пожаротушения и другого оборудования в учебных зданиях и помещениях; - реагировать и принимать меры при возникновении опасных ситуаций.	Индивидуальное задание, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - основные принципы и нормативные акты, регулирующие охрану жизни и здоровья обучающихся; - возможные опасности и риски, связанные с учебным процессом и внеурочной деятельностью; - основные первичные меры помощи при возникновении несчастных случаев или экстренных ситуаций; - правила проведения эвакуации и эвакуационных планов. Уметь: - проводить инструктажи и обучение обучающихся правилам безопасности; - организовывать и проводить проверки наличия и исправности средств пожаротушения и другого оборудования в учебных зданиях и помещениях; - оказывать первичную помощь при несчастных случаях или экстренных ситуациях; - реагировать и принимать меры при возникновении опасных ситуаций.	Индивидуальное задание, дневник по практике, отчет о прохождении практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета о

			Владеть: - навыками организации и проведения эвакуаций; - навыками оказания первичной помощи при несчастных случаях; - знаниями и навыками по использованию средств пожаротушения и другого специализированного оборудования для обеспечения безопасности обучающихся; - умениями разработки и реализации программы по охране жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.		прохождении практики
ПК-8	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - основные принципы современных образовательных технологий и их применение в практике образования; - основные концепции и подходы к организации дистанционного обучения. Уметь: - разрабатывать и адаптировать учебные материалы для использования в дистанционном обучении; - организовывать эффективное взаимодействие со студентами в режиме онлайн.	Индивидуальное задание, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап практики 2. Основной этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - основные принципы современных образовательных технологий и их применение в практике образования; - основные концепции и подходы к организации дистанционного обучения; - особенности работы с различными платформами и инструментами для проведения дистанционного обучения. Уметь: - разрабатывать и адаптировать учебные материалы для использования в дистанционном обучении; - организовывать эффективное взаимодействие со студентами в режиме онлайн; - планировать и структурировать образовательный процесс с учетом особенностей дистанционного обучения; - организовывать формы контроля и оценки знаний студентов в дистанционном режиме. Владеть: - навыками работы с платформами и инструментами для проведения дистанционного обучения; - навыками работы с различными форматами контента (текст, видео, аудио, интерактивные задания и т.д.); - навыками организации и управления групповыми проектами и дискуссиями в дистанционном формате; - навыками оценки и анализа эффективности дистанционного обучения и регулярным улучшением образовательного процесса.	Индивидуальное задание, дневник по практике, отчет о прохождении практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета о прохождении практики
ПК-9	Пороговый	1. Подготовите	Знать: - теоретические основы планирования,	Индивидуальное	Шкала оценивания

		льный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	организации, контроля и координации образовательного процесса. - о возможных проблемах и трудностях, которые могут возникнуть в процессе образования. Уметь: - определять цели и задачи образовательного процесса; - разрабатывать планы и программы обучения, учитывая потребности и особенности обучаемых; - организовывать образовательную среду, создавать условия для эффективного обучения;	задание, дневник по практике	я индивидуального задания Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: - теоретические основы планирования, организации, контроля и координации образовательного процесса. - основные принципы образования и образовательных программ; - методики и технологии планирования учебного материала; - о возможных проблемах и трудностях, которые могут возникнуть в процессе образования. Уметь: - определять цели и задачи образовательного процесса; - разрабатывать планы и программы обучения, учитывая потребности и особенности обучаемых; - организовывать образовательную среду, создавать условия для эффективного обучения; - оценивать и контролировать результаты образовательного процесса, корректировать его при необходимости; - координировать работу преподавателей и других участников образовательного процесса. Владеть: - методами и инструментами планирования, организации, контроля и координации образовательного процесса; - навыками работы с информационными и коммуникационными технологиями в образовательной сфере; - навыками анализа и оценки эффективности образовательного процесса; - навыками коммуникации и управления группой; - знаниями и навыками в области психологии и педагогики, необходимых для успешного организации и координирования образовательного процесса.	Индивидуальное задание, дневник по практике, отчет о прохождении практики	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания отчета о прохождении практики

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания выполнения индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Задание выполнено в полном объеме: представлены качественно выполненные аналитические материалы по пунктам индивидуального задания	20-30 баллов
Задание в целом выполнено, однако в представленных	15-19 баллов

аналитических материалах по пунктам индивидуального задания обнаруживаются отдельные недочеты	
В недостаточном объеме представлены аналитические материалы по пунктам индивидуального задания	12-14 баллов
Имеется значительное количество ошибок либо не представлена большая часть аналитических материалов по пунктам индивидуального задания	0-11 баллов

Шкала оценивания дневника по практике

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	17-20 баллов
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	13-16 баллов
Выставляется, если дневник содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	9-12 баллов
Выставляется, если дневник не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	0-8 баллов

Шкала оценивания отчета о прохождении практики

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	17-20 баллов
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	13-16 баллов
Выставляется, если отчет содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	9-12 баллов
Выставляется, если отчет не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	0-8 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные варианты индивидуальных заданий

1. Подготовка и проведение культурно-просветительского мероприятия для детей.
2. Проведение индивидуальной работы с ребенком с особенностями развития.
3. Организация спортивного мероприятия для детей разного возраста.
4. Проведение индивидуального занятия по развитию мелкой моторики у младших детей.
5. Подготовка и проведение творческого конкурса среди детей.
6. Организация работы по развитию эстетического восприятия у детей.
7. Проведение индивидуальной консультации для родителей по вопросам воспитания.
8. Организация выставки детских работ или проектов.
9. Проведение занятия по игровой технологии.
10. Разработка и проведение мастер-класса по рукоделию для детей.
11. Организация интегрированных занятий для детей с особыми потребностями.
12. Проведение индивидуального занятия по развитию коммуникативных навыков у ребенка.
13. Организация интерактивной экскурсии для детей.
14. Проведение игрового тренинга по развитию социальных навыков у подростков.

15. Организация тематической групповой работы по изучению культуры различных стран.
16. Проведение индивидуального занятия по развитию творческого мышления у детей.
17. Организация встречи с представителями различных профессий для детей.
18. Подготовка и проведение мероприятия по экологическому просвещению.
19. Проведение индивидуальной занятости для детей с нарушениями речи.
20. Организация тематического праздника или праздничного мероприятия для детей.

Примерные вопросы для зачета с оценкой

1. Представьте отчетные документы и защитите отчет по практике.
2. Ответьте на дополнительные вопросы:
 1. Какие методы воспитания используются в вашей практике?
 2. Какие принципы лежат в основе вашей воспитательной работы?
 3. Как вы оцениваете успешность воспитательной практики?
 4. Как устанавливается дисциплина и порядок в вашей группе/классе?
 5. Как вы поддерживаете развитие социальных навыков у детей?
 6. Как вы работаете с детьми, имеющими поведенческие проблемы?
 7. Какие индивидуальные потребности учитываются в вашей воспитательной практике?
 8. Какие методы мотивации используются для стимулирования желаемого поведения?
 9. Как обеспечивается взаимодействие с родителями в процессе воспитания?
 10. Какие стратегии вы используете для развития самодисциплины у детей?
 11. Как вы решаете конфликты между детьми в вашей группе?
 12. Как вы помогаете детям развивать навыки общения?
 13. Какие методы применяются для развития эмоционального интеллекта у детей?
 14. Как вы поддерживаете развитие самостоятельности и ответственности у детей?
 15. Какой подход вы используете при работе с детьми с особыми потребностями?
 16. Как вы формируете здоровый образ жизни у детей?
 17. Как вы справляетесь с возможными ситуациями конфликта или нарушениями поведения?
 18. Как вы оцениваете эффективность своей воспитательной работы?
 19. Как вы организуете работу над развитием творческого мышления у детей?
 20. Какие инновационные методы или подходы в воспитании вы применяете и почему?

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общее количество баллов по практике – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Промежуточная аттестация проводится устно в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой выставляется на основании защиты отчета по практике. Максимальное число баллов, которые выставляются обучающемуся по итогам зачета с оценкой, – 30 баллов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Баллы
Студент дает ответы на все заданные вопросы, представленная документация полностью соответствует предъявляемым нормативным требованиям	30-21 баллов
Студент дает ответы на большинство из заданных вопросов, представленная документация в целом соответствует предъявляемым нормативным требованиям (допускаются 2-3 ошибки)	20-16 баллов
Студент затрудняется с ответами на некоторые из заданных	15-11 баллов

вопросов, представленная документация находится в удовлетворительном состоянии	
Студент затрудняется с ответами на большинство заданных вопросов, представленная документация находится в неудовлетворительном состоянии	10-0 баллов

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных форм отчетности в рамках текущего контроля, а также оценки на промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471107>
2. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518692> (дата обращения: 05.07.2023).
3. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.]; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01032-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510663> (дата обращения: 05.07.2023).

7.2. Дополнительная литература

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10576-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430871>
2. Бим-Бад, Б. М. Педагогическая антропология : учебник и практикум для вузов / Б. М. Бим-Бад. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01587-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511442> (дата обращения: 05.07.2023).
3. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515524> (дата обращения: 05.07.2023).

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Полнотекстовые базы данных

Научная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа [<http://www.elibrary.ru>].
 Национальный цифровой ресурс Руконт. Режим доступа [<http://www.rucont.ru/>].
 Университетская библиотека он-лайн. Режим доступа [<http://www.biblioclub.ru/>].

Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ). Режим доступа [http://www.uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp]

Электронная библиотечная система издательства "ИНФРА-М". Режим доступа [http://www.znaniyum.com].

Ресурсы сети Интернет

<http://www.rahul.net/lai/companion.html>

<http://www.translation.net/>

<http://www.translationzone.com/>

<http://www.webtranslators.com/>

http://dir.yahoo.com/Translation_Studies

www.routledge.com/textbooks/baker

<http://books.kudits.ru>

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку / самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от *Университета* _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

_____ форма обучения _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки _____

квалификации бакалавр _____
(нужное подчеркнуть или вписать)

направляется на _____ практику
(вид практики)

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20 __ г.

по «__» _____ 20 __ г.

Преподаватель-руководитель практики: _____
(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20 __ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20 __ г.

М.П. _____
(должность) (личная подпись, ФИО)

План практики

№	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность (в часах)
<i>Итого часов/"зачётных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Руководитель практики: _____ / _____ /
Ф.И.О.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20__

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____ /
(подпись) (ФИО, должность)