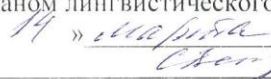


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:11:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b5559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Лингвистический факультет
Кафедра индоевропейских и восточных языков

Согласовано
деканом лингвистического факультета
«  » 2024 г.

/Вековищева С.Н./

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки
45.03.02 Лингвистика

Профиль:

Иностранные языки и культуры стран изучаемых языков (английский язык +
китайский или испанский языки)

Квалификация

Бакалавр

Формы обучения

Очная, очно-заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
лингвистического факультета
Протокол «14» марта 2024 г. № 5
Председатель УМКом _____


/Горбачева О.А./

Рекомендовано кафедрой
индоевропейских и восточных языков
Протокол от «22» февраля 2024 г. №7
Зав. кафедрой _____


/Харитоновна Е.Ю./

Мытищи
2024

Авторы-составители:

Бхатти Н.В., кандидат филологических наук, доцент
Харитонов Е.Ю., кандидат филологических наук, доцент, заведующий кафедрой
индоевропейских и восточных языков

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г., № 969

Производственная практика (преддипломная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	6
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики	15
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	16
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	17
Приложения	18

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС)

Вид практики – производственная практика

Тип практики – преддипломная практика

Способ проведения практики – стационарная

Форма проведения – непрерывно

Место проведения – в соответствии с целями и задачами практика проводится на кафедрах факультета русской филологии или в других организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объем практики: 3 з.е., 108 часов

По очной и очно-заочной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4.2 часа, самостоятельная работа – 96 часов, контроль – 7.8 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет в 8 семестре (очная форма обучения), в 9 семестре (очно-заочная форма обучения).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Образовательная цель - способствование более глубокому пониманию закономерностей изучаемого языка (-ов), развитие научного и творческого мышления, расширение кругозора обучаемых, совершенствование навыков научно-исследовательской работы и оформление ее результатов.

Практическая цель - приобретение студентами опыта и наработка материала для написания ВКР.

Задачи практики:

- закрепление и применение на практике теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
- сбор, обобщение и анализ необходимого фактического (языкового) материала для написания ВКР, его структурирование в избранных аспектах и описание в виде специальной главы;
- обработка научной литературы по проблемам, рассматриваемым в ВКР, систематизация и обобщение полученной теоретической информации, оформление в виде главы;
- совершенствование приобретенных ранее навыков и умений по основам межкультурной коммуникации, практическому владению иностранным языком
- развитие приобретенных ранее навыков исследовательской работы и овладение методикой исследования конкретных вопросов, разрабатываемых в ВКР.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-1. Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях

ОПК-3. Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

СПК-2. Способен осуществлять исследование системы языка и основных закономерностей его функционирования в синхроническом и диахроническом аспектах

СПК-3. Способен творчески и критически осмысливать научную и научно-лингвистическую информацию для решения научно-исследовательских и практических задач в сфере профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

В методическом плане производственная практика (преддипломная практика) основывается на теоретических знаниях, полученных по теоретическим («Основы языкознания», «Сравнительная типология», «История языка», «Лексикология», «Стилистика», «Теоретическая грамматика», «Теоретическая фонетика») и практическим учебным дисциплинам («Практический курс первого иностранного языка (английский язык)», «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка (английский язык)», «Практический курс второго иностранного языка (китайский язык)», «Практический курс второго иностранного языка (испанский язык)», «Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка (испанский язык)», «Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка (китайский язык)»), а также на прохождении всех видов практики (Учебная практика (консультационная практика), Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), Производственная практика (педагогическая практика)).

4. Содержание практики

По очной форме обучения

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Сообщение целей, задач и сроков практики. Ознакомление с задачами практики и требованиями к оформлению отчетной документации. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики Формулировка индивидуального задания на	Индивидуальное задание (приложение 1) Календарный план прохождения практики (приложение 2) Дневник по практике (приложение 3)

	практику, составление календарного плана практики. Получение индивидуального задания от руководителя практики.	
Производственный этап	Выполнение конкретных научно-исследовательских заданий. Сбор, обработка и систематизация фактического и научного материала по теме ВКР	Индивидуальное задание Дневник по практике
Заключительный этап	Написание отчета. Обобщение проделанной научной работы, самооценка уровня сформированности компетенций. Оформление отчетной документации. Оформление дневника, заверение подписью руководителя практики. Заключительная лекция Проведение промежуточной аттестации.	Отчет по практике (приложение 4) Дневник по практике

5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики студентам необходимо подготовить:

- дневник по практике;
- календарный план прохождения практики
- отчет по практике;
- индивидуальное задание.

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики
ОПК-1. Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики

ОПК-3. Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики
СПК-2. Способен осуществлять исследование системы языка и основных закономерностей его функционирования в синхроническом и диахроническом аспектах	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики
СПК-3. Способен творчески и критически осмысливать научную и научно-лингвистическую информацию для решения научно-исследовательских и практических задач в сфере профессиональной деятельности	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
УК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: нормативный системный подход к анализу задач в рамках поставленной цели Уметь: находить оптимальные способы решения задач с учетом правовых норм;	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутой	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: нормативный системный подход к анализу задач в рамках поставленной цели Уметь: находить оптимальные способы решения задач с учетом правовых норм; Владеть: навыками организовывать деятельность обучающихся с целью развития у них	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника

			познавательной активности, самостоятельности, инициативы и творческих способностей при проектной деятельности		практики Шкала оценивания отчета по практике
УК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: общепринятые моральные нормы взаимодействия в социуме, принципы работы в коллективе. Уметь: выстраивать отношения в коллективе на основе взаимодействия и взаимопонимания, проявлять социальную активность, выражать гражданскую позицию.	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуально го задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутой	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: общепринятые моральные нормы взаимодействия в социуме, принципы работы в коллективе. Уметь: выстраивать отношения в коллективе на основе взаимодействия и взаимопонимания, проявлять социальную активность, выражать гражданскую позицию. Владеть: основами коллективной работы на основе общепринятых моральных норм в социуме	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуально го задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике
УК-4	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: этические нормы культур изучаемых языков, общекультурные универсалии, принципы устного и письменного общения Уметь: находить пути к сотрудничеству на основе принципов уважения своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуально го задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутой	1. Подготовительный этап практики	Знать: этические нормы культур изучаемых языков, общекультурные	Индивидуальное задание, календарный план	Шкала оценивания индивидуально го задания

		2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	универсалии, принципы устного и письменного общения Уметь: находить пути к сотрудничеству на основе принципов уважения своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума Владеть: навыками взаимодействия с иноязычными культурами с позиций культурного релятивизма и толерантности	прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике
УК-6	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: методы самоконтроля и самооценки своего мастерства и саморазвития Уметь: самостоятельно совершенствовать свою квалификацию, контролировать и оценивать свое мастерство	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутой	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: методы самоконтроля и самооценки своего мастерства и саморазвития Уметь: самостоятельно совершенствовать свою квалификацию, контролировать и оценивать свое мастерство Владеть: методикой самоконтроля и самооценки своего мастерства и саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике
ОПК-1	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3.	Знать: основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения

		Заключительный этап практики	иностранного языка, его функциональных разновидностей Уметь: применять полученные знания о закономерностях функционирования и функциональных разновидностях единиц изучаемого языка для решения профессиональных задач		практики Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутой	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей Уметь: применять полученные знания о закономерностях функционирования и функциональных разновидностях единиц изучаемого языка для решения профессиональных задач Владеть: системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуально-го задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике
ОПК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3.	Знать: маркеры соответствующих регистров и стилей устной и письменной речи Уметь: различать регистры общения в устной и письменной речи (официальный,	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуально-го задания Шкала оценивания календарного плана прохождения

		Заключительный этап практики	нейтральный, неофициальный)		практики Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутой	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: маркеры соответствующих регистров и стилей устной и письменной речи Уметь: различать регистры общения в устной и письменной речи (официальный, нейтральный, неофициальный) Владеть: особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике
ОПК-6	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: основы работы с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаниями, с глобальными компьютерными сетями Уметь: работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаниями, с глобальными компьютерными сетями	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутой	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: основы работы с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаниями, с глобальными компьютерными сетями Уметь: работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаниями, с глобальными компьютерными сетями Владеть: навыками безопасной и эффективной работы с глобальными компьютерными сетями, различными носителями	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике

			информации, распределенными базами данных.		
СПК-2	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: теоретические основы лингвистических наук, их основные понятия и термины; особенности синхронического и диахронического подхода к изучению языка; Уметь: устанавливать междисциплинарные связи между лингвистическими дисциплинами; анализировать языковые явления;	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики
	Продвинутой	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: теоретические основы лингвистических наук, их основные понятия и термины; особенности синхронического и диахронического подхода к изучению языка; Уметь: устанавливать междисциплинарные связи между лингвистическими дисциплинами; анализировать языковые явления; Владеть: общелингвистическими категориями для осмысления конкретных языковых конструкций; навыками и приемами лингвистического анализа; терминологическим аппаратом для описания лингвистических процессов в изучаемых иностранных языках.	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике
СПК-3	Пороговый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: общенаучные методы и конкретные методики изучения данных в соответствующей области лингвистики; принципы работы с библиографическими источниками Уметь: применять методики поиска и	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала

			обработки информации в ходе проведения исследовательской работы; использовать методы критического анализа информации;		оценивания дневника практики
	Продвинутый	1. Подготовительный этап практики 2. Производственный этап практики 3. Заключительный этап практики	Знать: общенаучные методы и конкретные методики изучения данных в соответствующей области лингвистики; принципы работы с библиографическими источниками Уметь: применять методики поиска и обработки информации в ходе проведения исследовательской работы; использовать методы критического анализа информации; Владеть: системным подходом при решении поставленных научно-исследовательских задач в избранной профессиональной сфере деятельности	Индивидуальное задание, календарный план прохождения практики, дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания календарного плана прохождения практики Шкала оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике

Описание шкал оценивания.

Шкала оценивания выполнения индивидуального задания.

Критерии оценивания	Баллы
Задание выполнено в полном объеме: произведен обзор степени изученности темы; обоснована актуальность темы; указаны цель, задачи, методология и структура исследования; четко и ясно сформулирован объект исследования, изучено состояние исследования зарубежного и отечественного опыта решения проблемы; библиографический список составлен в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008 (как минимум 50 источников)	20 баллов
Задание в целом выполнено: обзор степени изученности темы представлен, указаны цель, задачи, методология и структура исследования; объект исследования сформулирован, изучен зарубежный и отечественный опыт решения проблемы; при изложении изученного материала отмечаются отдельные нарушения логического обобщения; библиографический список составлен в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008 (как минимум 30 источников)	16 баллов
В недостаточном объеме представлен обзор степени изученности темы; зарубежный и отечественный опыт решения проблемы изучен в недостаточной степени; материал изложен со значительными нарушениями последовательности и логичности; литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме; библиографический список составлен не в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008	12 баллов
Имеется значительное количество ошибок либо не соответствует заявленной теме; нечетко сформулированы цель, задачи, актуальность;	9 баллов

библиографический список составлен не в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008	
--	--

Шкала оценивания календарного плана прохождения практики.

Критерии оценивания	Баллы
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, замечаний руководителя практики нет	20 балла
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, имеются незначительные замечания руководителя практики	16 баллов
План отражает выполнение индивидуального задания в намеченные сроки, имеется ряд замечаний руководителя практики	12 баллов
План отражает выполнение индивидуального задания с нарушением сроков, имеются многочисленные замечания руководителя практики	8 баллов

Шкала оценивания дневника по практике.

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	20 баллов
Выставляется, если дневник грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	16 баллов
Выставляется, если дневник содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	12 баллов
Выставляется, если дневник не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	8 баллов

Шкала оценивания отчета по практике.

Критерии оценивания	Баллы
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики	20 баллов
Выставляется, если отчет грамотно оформлен и содержит полную информацию о прохождении практики, однако имеет некоторые несущественные недочеты	17 баллов
Выставляется, если отчет содержит фактические смысловые ошибки, стиль изложения не соответствует официальному	14 баллов
Выставляется, если отчет не сдан в указанные сроки или не соответствует шаблону	10 баллов

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Особенность производственной практики (преддипломной практики) заключается в том, что ее содержание определяется задачами ВКР.

Индивидуальное задание

(конкретизируются руководителем применительно к теме ВКР):

1. Составить библиографический список по теме ВКР.

2. Составить развернутый план ВКР.
3. Произвести обзор научной литературы по теме ВКР.
4. Собрать языковой материал для написания исследовательской части ВКР.
5. Подготовить календарный план прохождения практики.
6. Заполнить дневник прохождения практики.
7. Подготовить отчет о прохождении практики.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общее количество баллов – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 80 баллам.

Промежуточная аттестация проводится устно в форме зачета. Зачет выставляется на основании защиты отчета по практике. Максимальное число баллов, которые выставляются обучающемуся по итогам зачета – 20 баллов.

Шкала оценивания зачёта.

Критерии оценивания	Баллы
Студент дает ответы на все заданные вопросы, представленная документация полностью соответствует предъявляемым нормативным требованиям	20-16 баллов
Студент дает ответы на большинство из заданных вопросов, представленная документация в целом соответствует предъявляемым нормативным требованиям (допускаются 2-3 ошибки)	15-11 баллов
Студент затрудняется с ответами на некоторые из заданных вопросы, представленная документация находится в удовлетворительном состоянии	10-6 баллов
Студент затрудняется с ответами на большинство заданных вопросов, представленная документация находится в неудовлетворительном состоянии	5-0 баллов

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики.

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных в программе практики форм отчетности в рамках текущего контроля, а также оценки на промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Ариян, М.А. Основы общей методики преподавания иностранных языков : теорет.и практ.аспекты: учеб.пособие / М. А. Ариян, А. Н. Шамов. - М.: Флинта, 2018. - 224с. – Текст: непосредственный.
2. Арнольд, И.В. Основы научных исследований в лингвистике : учеб.пособие. - М. : Флинта, 2018. - 176с. – Текст: непосредственный

3. Комарова, З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике : учеб.пособие для вузов. - 6-е изд. - М. : Флинта, 2018. - 820с. – Текст: непосредственный
4. Розанова, Н.М. Научно-исследовательская работа студента: учеб.- практ. пособие. - М. : КНОРУС, 2018. - 256с. – Текст: непосредственный

7.2. Дополнительная литература

1. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва : Юрайт, 2023. — 184 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519476>
2. Кабакчи, В.В. Введение в интерлингвокультурологию: учеб.пособие для вузов / В. В. Кабакчи, Е. В. Белоглазова. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 250с. – Текст: непосредственный
3. Комарова, З.И. Технология научных исследований в системной методологии современной лингвистики: учеб. пособие для вузов. - 6-е изд. - М. : Флинта, 2018. - 820с. – Текст: непосредственный
4. Котик-Фридгут, Б. С. Психология обучения иностранным языкам: как учить язык, чтобы выучить : учебное пособие для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 145 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519935>
5. Марков, Б.В. Философия языка и коммуникации: учебник в 2-х т: техники и медиакоммуникации. - М. : Русайнс, 2021. – Текст: непосредственный
6. Мильруд, Р. П. Теория обучения иностранным языкам. Английский язык : учебник для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 406 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/518635>
7. Организация обучения иностранным языкам в школе. Нормативное обеспечение / сост. И. А. Казачихина, Е. В. Винник. - Новосибирск : НГТУ, 2021. - 207 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778243699.html>
8. Солонцова, Л. П. Методика обучения иностранным языкам. В 3 частях. Часть 2 : Методические теории : учебник для вузов. - Москва : ВЛАДОС, 2018. - 159 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907101197.html>
9. Соссюр, Ф.де. Курс общей лингвистики. - М. : Юрайт, 2020. - 303с. – Текст: непосредственный
10. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] . — Москва : Юрайт, 2023. — 265 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511656>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://englishfromhome.ru/>
2. <http://engmaster.ru/>
3. <http://slovari.yandex.ru/> - электронная библиотека словарей русского языка: толковые, иностранных слов, орфографический, семантический.
4. <http://usefulenglish.ru/>
5. <http://www.homeenglish.ru/index.htm>
6. <http://www.native-english.ru/>
7. <http://www.philology.ru/linguistics.htm> - русский филологический портал.
8. www.biblioclub.ru – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека–online»
9. www.gramota.ru - Справочно-информационный портал. Нормативные документы по русскому языку, орфографический словарь, толковый словарь, словарь трудностей
10. www.jazykoznanie.ru – ресурс, созданный для изучающих различные лингвистические дисциплины.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление
подготовки/специальность _____
Профиль/Программа
подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку / самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от *Университета* _____

Задание проверено руководителем

практики от *профильной организации* _____

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН прохождения практики

студента __ курса _____ факультета
по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, профиль: Иностранные языки и
культуры стран изучаемых языков (английский язык + китайский или испанский языки)

(Ф.И.О.)

№ п/п	Наименование работ и индивидуальных заданий	Период выполнения работ и заданий	Заключение и оценка руководителя
1	2	3	4

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

студента __ курса _____ факультета
по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, профиль: Иностранные языки и
культуры стран изучаемых языков (английский язык + китайский или испанский языки)

(Ф.И.О.)

Период практики с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__

Руководитель практики _____
(ученая степень, звание, должность, ФИО)

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполнения работ	Оценка	Подпись руководителя
Итого зачетных единиц/баллов за практику				

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Лингвистический факультет
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление
подготовки/специальность _____
Профиль/Программа подготовки _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики

(вид практики)

сдан «__» _____ 20____ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20_

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____ /
(подпись) (ФИО, должность)