

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2022 14:21:41
Уникальный идентификатор:
6b5279da4e034bffa791728716071c7093e1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»)

Факультет изобразительного искусства и народных ремёсел

Кафедра живописи

УТВЕРЖДЁН

на заседании кафедры

Протокол от «10» декабря 2022 г. № 15

Зав кафедрой  Ломов С.П.

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

История художественного образования

Специальность
54.05.02 Живопись

Специализация:
Художник-живописец (Станковая живопись)

Квалификация
Специалист

Форма обучения

Очная

Мытищи
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	3
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	5
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.	8

Год начала подготовки 2023

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующим универсальными компетенциями (УК):

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-5	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<i>Знает:</i> правила ведения методической, научно-исследовательской работы; <i>Умеет:</i> формировать структуру и содержание методической, научно-исследовательской работы в рамках заявленной темы; находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	Текущий контроль: Ёмкость излагаемого материала; Аргументированность излагаемых тезисов; Системность изложения материала; Доступность излагаемого материала; Методическая грамотность излагаемого материала. Промежуточная аттестация: зачет	41-60
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<i>Знает:</i> правила представления теоретической концепции художественного образования, методического и научно-исследовательского	Текущий контроль: Ёмкость излагаемого материала; Аргументированность излагаемых тезисов; Системность	61-100

			решения поставленной задачи; основы риторики, основы правил спора и диалога; знает этапы исторического развития общества и культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия и задач образования. <i>Умеет:</i> критически переосмыслить результаты проделанной работы по заявленной теме, при необходимости изменить направление научных поисков и исследовательской деятельности; умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. <i>Владеет:</i> навыками сбора, обработки, анализа и систематизации научного и учебно-методического материала в рамках заявленной темы; методикой организации самостоятельной и научно-исследовательской работы.	изложения теоретического материала; Доступность излагаемого материала; Методическая грамотность излагаемого материала. Промежуточная аттестация: зачет	
--	--	--	---	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Темы дискуссий и тематических сообщений.

1. Художественно-педагогическая система в школах России.
2. Особенности преподавания рисования в приходских, уездных училищах и гимназиях в 18–19 вв.
3. Педагогическая система А.П.Сапожникова.
4. Педагогическая система В.С.Кузина.
5. Роль российской императорской Академии художеств в разработке методов обучения рисованию.
6. Роль российской императорской Академии художеств в разработке первых программ по рисованию.
7. Реформы народного просвещения 1864 г.
8. Влияние Академии художеств на развитие методов обучения изобразительному искусству в школе.
9. Деятельность Конкурсной комиссии Академии художеств.
10. Рисование как общеобразовательный предмет формирования научного мировоззрения личности школьников в конце 19–20 вв.
11. Рисование как общеобразовательный предмет формирования научного мировоззрения личности школьников в 21 в.
12. Исследования изобразительного творчества детей. Исследования Е.И.Игнатьева, С.Е.Игнатьева, В.С.Мухиной.
13. Петербургское общество учителей рисования.
14. Научные основы преподавания изобразительного искусства.
15. Поиски новых форм преподавания рисования в школе в начале 20 века.
16. Рисование в политехнической школе, разработка методов обучения рисованию с натуры.
17. Дидактические принципы в современной общеобразовательной школе.
18. Современные проблемы образования, основные концептуальные направления по изобразительному искусству.
19. Основные дискуссионные программные направления изобразительного искусства.

3.2. Вопросы к зачёту:

1. Становление художественно-педагогической системы в школах России.
2. Педагогическая система А.П.Сапожникова.
3. Педагогическая система В.С.Кузина.
4. Какова роль российской Академии художеств в эстетическом воспитании молодого поколения?
5. Какова роль рисунка в живописи?
6. Изобразительное искусство в школе 1970 годы.
7. Изобразительное искусство в школе 1990 годы.
8. Планирование годовой учебной работы по изобразительному искусству.
9. Конспект урока изобразительного искусства
10. Какие основные дидактические принципы методики обучения изобразительному искусству в школе?
11. Новые формы в изобразительном искусстве?
12. Что такое «силуэт» в живописи?

13. Что такое «линия» в живописи?
14. Какой есть способ письма волос, жилок и драпировок?
15. Какова роль принципа воспитывающего обучения изобразительному искусству?
16. Как следует понимать «условность» цветовых отношений?
17. Какова роль принципа научности, системности и последовательности в обучении изобразительному искусству в школе?
18. Как найти композиционный центр натюрморта?
19. Какое значение имеют ритмы (линейные, тоновые, цветовые)?
20. Какое значение колорита картин в передаче идейного, образного содержания картин?
21. Какие цвета называются основными? составными? чистыми?
22. В чем заключается явление одновременного и светлотного контраста?
23. Какое оборудование, материал и приспособления необходимо иметь в мастерской?
24. Что такое метод обучения?
25. В чем заключается принцип работы отношениями?
26. Какова методическая последовательность в выполнении портрета человека?
27. Значение народных мотивов декора костюма для творчества художника-исполнителя?
28. Какова роль копирования в современном мире?
29. Какие ставятся задачи при работе над этюдом портрета?
30. Как используются срединные (продольные) и другие конструктивные линии в процессе изображения головы?
31. Как выражаются изменения в соотношении массы неба и земли в работе над пейзажем?
32. Что такое точка схода в перспективе?
33. В чем проявляется специфика работы над портретом человека в одежде?
34. Какие задачи ставят на заключительном этапе работы над портретом человека в одежде?
35. Реформа Народного просвещения 1964 года.

3.3. СЛОВАРЬ основных понятий.

Студент во время изучения дисциплины должен уметь использовать основные понятия живописи:

Академизм – сложившееся в XVI–XIX вв. направление, основанное на догматическом исследовании внешних форм классического искусства. Академизм способствовал систематизации художественного образования, закреплению классических традиций, которые превращались в систему вечных канонов и предписаний. Считая современную действительность недостойной «высокого» искусства, академизм противопоставлял ей вневременные и вненациональные формы красоты, идеализированные образы, далекие от реальности сюжеты (из античной мифологии, Библии, древней истории). Под влиянием художников-реалистов академизм распался и видоизменился. В XX в. в ряде стран он обновлен в формах неоклассицизма.

Абстракция – мысленное отвлечение от внешних, видимых качеств и свойств отдельных предметов. Например, мы «пишем» голову человека по внутренней конструкции – основы формы мы не видим, однако, мы можем представить ее.

Анализ – мысленное расчленение предмета или явления на составные части и признаки.

Автопортрет – портрет, в котором художник изображает самого себя.

Акварельные краски – водно-клеевые из тонко тертых пигментов, смешанных с камедью, декстрином, глицерином, иногда с медом или сахарным сиропом. Выпускаются сухие, полусырые или полужидкие. Акварелью можно писать по сухой и по сырой бумаге. Нередко акварелью пользуются в сочетании с гуашью, темперой, углем, акрилом.

Алла прима – художественный прием живописи, состоящий в том, что «работа» пишется без предварительных прописок и подмалевков.

Ахроматические цвета – белый, черный и все оттенки серого. Различаются только по светлоте и лишены цветового тона.

Акцент – приём подчеркивания цветом, светом, линией и расположением в пространстве предмета, лица, фигуры на которые нужно обратить внимание зрителя.

Анфас – (фр. *Anface* – буквально: «в лицо») – лицом к смотрящему, изображение лица прямо спереди.

Блик – элемент светотени. Наиболее светлое место на освещенной (блестящей) поверхностях предмета. С переменной точки зрения блик теряет свое местоположение на форме предмета.

Видение живописное – видение и понимание цветовых отношений натуры с учетом влияния среды и общего состояния освещенности, которое характерно для натуры в момент ее изображения.

Витраж – живопись на стекле прозрачными красками и орнамент, составленный из кусочков разноцветного стекла, скрепленного металлическим переплетом, служит для заполнения оконных и дверных проемов. Лучи света, проникающие сквозь стекла, приобретают повышенную яркость и образуют игру цветных рефлексов в интерьере.

Воздушная перспектива – изменение цвета, очертание и степень освещенности предмета, возникающее по мере удаления натуры от глаз наблюдателя, вследствие увеличения световоздушной прослойки между наблюдателем и предметом.

Гармония – связь, стройность, единство, соразмерность. В изобразительном искусстве – сочетание форм, взаимосвязь частей и цветов. В живописи – соответствие деталей целому, цветовое единство. Гармония благоприятно влияет на зрительное восприятие.

Живопись – один из главных видов изобразительного искусства, передающее разнообразное многоцветие окружающего мира. По технике исполнения живопись подразделяется на масляную, темперную, фресковую, восковую, мозаичную, витражную, гуашевую, пастельную, акварельную. По жанрам различают станковую, монументальную, декоративную, театральную-декоративную, миниатюрную.

Живопись декоративная – предназначена для украшения архитектуры или изделия, выступая в единстве с их объемно-пространственной композицией, становится их элементом, акцентирует выразительность композиции, или зрительно преобразует ее, внося ритм, колорит.

Живопись миниатюрная – произведения изобразительного искусства, отличающиеся небольшими размерами и тонкостью художественных приемов.

Живопись монументальная – особый вид живописных произведений большого масштаба, украшающих стены и потолки архитектурных сооружений – фреска, мозаика, панно.

Живопись станковая – произведение живописи имеющая самостоятельный характер и значение. Художественное значение произведения не изменяется в зависимости от места, где оно находится.

Живопись театральная-декоративная – служит для создания зрительного образа спектакля по средствам декораций, костюмов грима, освещения. Основой этого являются эскизы художника, помогающие глубже раскрыть содержание спектакля.

Изобразительные искусства – живопись, графика, скульптура. К ним частично относятся и декоративно прикладное искусство. Все они отражают действительность зрительных и наглядных образов. В каждом из видов изобразительных искусств имеются присущие только ему одному художественные средства.

Интерьер – внутренний вид, внутреннее пространство, здание, любое помещение, а также изображение его в искусстве. Под интерьером понимается внутреннее пространство со всеми его элементами, отделкой, драпировками, росписями, фресками, утварью.

Кисти – основной инструмент для нанесения красящих веществ на бумагу, холст и другую основу, изготавливаются из шерсти животных. Кисти бывают щетинные, беличьи, барсучьи, колонковые, а также из искусственного волоса.

Колорит – особенность цветового и тонального строя произведения. Колорит в произведении представляет собой обычное сочетание цветов, обладающее единством. Колорит – гармония и красота цветовых сочетаний, а также богатство цветовых оттенков, объединенных между собой.

Контраст – распространенный художественный прием, представляющий собой, сопоставление каких-либо противоположных качеств, способствующих их усилению. Наибольшее значение имеют цветовой и тональный контрасты. Цветовой контраст обычно состоит из сопоставления дополнительных или цветов, отличающих друг от друга по светлоте. Тональный контраст – сопоставление темного и светлого.

Локальный цвет:

1) цвет характерный для окраски данного предмета, постоянно изменяется под воздействием освещения, воздушной среды окружающих цветов;

2) в живописи – взятые в основных больших отношениях к соседним цветам, без детального выявления цветовых оттенков.

Отмывка:

1) акварельная техника с использованием очень жидкой краски или туши;

2) прием осветления краски или удаления ее с бумаги при помощи кисточки, смоченной в чистой воде, и сбор отмоченной краски промокательной бумагой.

Палитра:

1) плоскость, на которой художник смешивает краски (бумага, тарелка, пластмассовая подставка);

2) характер цветовых сочетаний типичных для данного произведения или художественной школы. Говорят «богатая палитра», «блеклая палитра», «однообразная поверхность».

Пленэр – работа на открытом воздухе в естественных условиях, а не в стенах мастерской.

Ракурс – перспективное сокращение живых и предметных форм, значительно изменяющие их внешний вид. Ракурс обусловлен точкой зрения на натуру (вид сверху, снизу, на близком расстоянии), а также с самим положением натуры в пространстве.

Стиль:

1) общность идейно-художественных особенностей, произведений разных видов искусств определенной эпохи;

2) национальные особенности искусства;

3) отдельные специфические художественные признаки произведения искусства или памятников материальной культуры;

4) творчество одного художника или группы художников, которое отличается яркими индивидуальными чертами.

Этюд – работа, выполненная с натуры. Нередко этюд имеет самостоятельное значение. Иногда он является упражнением, в котором совершенствуются профессиональные навыки. С помощью этюда художник конкретизирует замысел произведения, первоначально передавая его более обобщенно, не прорабатывая детали.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Формирование компетенций по дисциплине находит своё отражение в формировании знаний, умений и навыков. Подтверждением сформированности у студента оцениваемых компетенций является промежуточная аттестация.

В рабочей программе дисциплины «История художественного образования» очерчены общая направленность, характеристика и содержание курса. Определена цель курса: овладение методологией художественного образования через формирование у будущих художников-живописцев необходимых научно-исследовательских знаний, умений и навыков. В программе обозначены задачи дисциплины: получение студентами знаний о методике преподавания художественных дисциплин, о художественно-педагогических системах; формирование общей, эстетической культуры будущих художников-живописцев; развитие научно-исследовательской активности в области художественно-педагогического образования; формирование мировоззрения будущего художника-живописца; формирование готовности к самостоятельной творческой работе; воспитание гражданина, патриота Родины; ознакомление с научно-теоретическими основами живописи, основами цветоведения, цветовой и тоновой перспективой; формирование навыков анализа собственной деятельности с целью ее совершенствования, повышения своей квалификации.

Целью **лекционных и практических** занятий является приобретение знаний, умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности. Они составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Студентами выполняется комплекс заданий под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

При оформлении **конспекта лекции** необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности. Конспект может быть составлен по усмотрению студента исходя из специфики конспектируемого материала: с максимально кратким изложением материала (тезисы); с включением схем, рисунков, диаграмм (опорный конспект); со словарём специальной профессиональной терминологии (тезаурус). Конспект также может быть составлен в виде плана, аннотации, или подборки цитат.

Доклад – это краткое изложение содержания научного труда специалистов по избранной теме, обзор литературы. Такой обзор должен давать представление о современном состоянии изученности той или иной научной проблемы, включая сопоставление точек зрения специалистов, и сопровождаться собственной оценкой их достоверности и убедительности.

Этапы подготовки доклада:

1. Анализ предлагаемых для выбора тем доклада. Определение цели и задач;
2. Выбор темы и планирование доклада;
3. Подбор источников и литературы;
4. Работа с выбранными источниками и литературой;
5. Систематизация и анализ материала;
6. Составление рабочего плана доклада;
7. Письменное разложение материала по параграфам;
8. Редактирование текста;
9. Оформление доклада;
10. Выступление с докладом.

Анализ предлагаемых для выбора тем доклада. Определение цели и задач:

Принципиальным и очень ответственным моментом в разработке доклада является выбор темы. Каждая тема содержит в себе определенную проблему исследования. Именно понимание проблемы определяет в первую очередь успех всей работы. Четкая постановка проблемы позволит без труда сформулировать цель.

Цель – лаконичный и емкий ответ на вопрос, зачем проводится данный вид работы; она формулируется таким образом, чтобы слушатель смог представить себе в общем виде проблемную область, характер, замысел, направленность данного доклада. Более детально эти характеристики раскрываются в задачах исследования.

Задача – способы и условия достижения цели. Здесь необходимо определить, какие именно факты необходимо получить, какие статистические зависимости нужно установить и какие выявить тенденции.

Выбор темы и планирование доклада:

На данном этапе предстоит решить, что планируется написать и зачем. Необходимо принять решение по следующим пунктам:

- выбор конкретной темы;
- цели, преследуемые в работе;
- критерии успешности конечного результата (пути решения проблемы, указанной в теме и т.п.);
- структура и формат изложения.

Подбор источников и литературы:

Источники – это законы, различные нормативные документы и др.;

Литература – это книги, монографии, публикации в периодической печати.

Работа с выбранными источниками и литературой:

Работу с источниками и литературой следует начинать с наиболее важных и актуальных научных работ и текстов (книг, статей, диссертаций и других научных исследований) по теме доклада:

- ознакомление с материалами, вышедшими в последние годы (в них, как правило, дается обзор публикаций по проблеме и имеется библиография);
- ознакомление с материалами, опубликованными в более раннее время;
- ознакомление с публикациями в периодической печати;
- использование компьютерных источников информации (необходимо так же акцентировать внимание на соблюдении авторских прав при заимствовании информации);
- составление библиографии;
- ведение записей, в которых фиксируется материал по какому-либо отдельному вопросу из различных источников;
- формирование понятийного аппарата (составление словарей терминов).

Систематизация и анализ материала:

На данном этапе необходимо проанализировать, какие из утверждений носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы. Этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Составление рабочего плана доклада:

План позволит организовать построение работы в логической последовательности. Кроме того, четкая структура поможет структурировать и воспринимать материал. План включает последовательность основных разделов, их краткое содержание.

Письменное разложение материала по параграфам:

По завершении составления плана можно переходить к созданию текста доклада. Текст должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Необходимо обратить внимание на два момента:

- строгое следование структуре доклада;
- уточнение названий пунктов в содержании доклада.

Редактирование текста:

Редактирование – важный этап, на котором необходимо провести самоанализ доклада, то есть, определить, отвечает ли он требованиям по содержанию, оформлению, стилистике, раскрывает ли полностью выбранную тему.

Оформление доклада:

Доклад выполняется на листах писчей бумаги формата А-4 в Microsoft Word; объем: 5–10 страниц текста (приложения к работе не входят в ее объем). Размер шрифта – 14; интервал – 1,5; с нумерацией страниц снизу страницы посередине, абзацный отступ на

расстоянии 2,25 см от левой границы поля. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Количество источников и литературы: не менее 5-8 различных источников и литературы.

При оформлении работы соблюдаются поля: левое – 25 мм; правое – 10 мм; нижнее – 20 мм; верхнее – 20 мм.

Структура доклада включает в себя следующие части:

1. Титульный лист.

2. План (оглавление, содержание). В нем последовательно излагаются названия пунктов доклада (простой план). Доклад может структурироваться по главам и параграфам (сложный план). Здесь необходимо указать номера страниц, с которых начинается каждый пункт плана. Каждая глава начинается с новой страницы. Заголовки каждой главы, параграфа печатаются в середине строчки, в конце заголовка точка не ставится. Не допускаются кавычки и переносы слов.

3. Вводная часть (введение). Формулируется тема доклада, определяется место рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов, т.е. автор объясняет ее актуальность и значимость. Дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема.

Далее раскрывают цель (например, показ разных точек зрения, разных подходов на определенную личность или явление, событие) и задачи (в качестве задач можно давать описание позиций авторов, раскрывать различные стороны деятельности).

4. Основная часть. Структурируется по главам, параграфам, количество и названия которых определяются автором и руководителем. Основной материал излагается в форме связного, последовательного, доказательного повествования, иллюстрации автором основных положений. Подбор материала в основной части доклада должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы; выявление собственного мнения обучающегося, сформированного на основе работы с источниками и литературой. Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в докладе. Оформляются ссылки и цитаты в соответствии с правилами:

Внутритекстовые библиографические ссылки приводятся в квадратных скобках, где делается ссылка на порядковый номер использованной работы в списке литературы и страницу – [18, с. 65]. Если ссылка включает несколько использованных работ, то внутри квадратных скобок они разделяются точкой с запятой: [4, с.15; 5, с.123]. Цитаты заключаются в кавычки.

5. Заключение. Подводятся итоги выполненной работы, краткое и четкое изложение выводов, анализ степени выполнения поставленных во введении задач. Подтверждается актуальность проблемы и перспективность, предлагаются рекомендации. Заключение должно быть кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Список используемой литературы. В этой части указываются источники и литература, положенные в основу доклада: изученные обучающимся в процессе написания работы (монографии, статьи, учебники, справочники, энциклопедии и проч.).

Расположение источников и литературы следует по алфавиту: фамилии авторов и заглавия документов. В список вносится перечень всех источников и литературы, изученных обучающимся в процессе работы над докладом. Список должен содержать не менее 5–8 различных источников и литературы.

7. Приложение. Иллюстративный материал составляется параллельно написанию доклада. В него выносятся только самое главное по работе: выводы, обобщения, результаты сделанного автором анализа, иллюстрации вспомогательного характера, инструкции и методики, разработанные в процессе выполнения работы, таблицы вспомогательных цифровых данных.

Иллюстративного материала не должно быть слишком много, не более 10 страниц. На все таблицы, рисунки, схемы, графики должны быть сделаны ссылки: «Составлено автором», либо ссылка на источник.

Выступление с докладом:

Доклад как форма текущего контроля предполагает 10–15-минутное выступление магистранта на практическом занятии на заранее подготовленную тему. Доклад направлен на формирование навыка изложения своих мыслей в устной форме. При оценивании доклада учитывается умение выделить актуальные научные работы по выбранной теме; проанализировать изученный материал с выделением наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы доклада фактов, мнений и научных положений; логически выстроить материал доклада; привлечение демонстрационного материала; качество ответов на вопросы; владение научным аппаратом; аргументированность выводов.

Формирование компетенций по дисциплине находит своё отражение в формировании знаний, умений и навыков. Подтверждением сформированности у студента оцениваемых компетенций являются текущий контроль и промежуточная аттестация.

В рабочей программе дисциплины «История художественного образования» очерчены общая направленность, характеристика и содержание курса. Определена цель курса: овладение методологией художественного образования через формирование у будущих художников-живописцев необходимых научно-исследовательских знаний, умений и навыков. Обозначены задачи дисциплины: получение студентами знаний о методике преподавания художественных дисциплин, о художественно-педагогических системах; формирование общей, эстетической культуры будущих художников-живописцев; развитие научно-исследовательской активности в области художественно-педагогического образования; формирование мировоззрения будущего художника-живописца; формирование готовности к самостоятельной творческой работе; воспитание гражданина, патриота Родины; ознакомление с научно-теоретическими основами живописи, основами цветоведения, цветовой и тоновой перспективой; формирование навыков анализа собственной деятельности с целью ее совершенствования, повышения своей квалификации.

Целью лекционных и практических занятий является приобретение знаний, умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности. Они составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Студентами выполняется комплекс заданий под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Выполнение студентами заданий направлено на:

- формирование профессиональных практических умений;
- развитие у будущих профессионалов интеллектуальных навыков: аналитических, проективных, конструктивных;
- воспитание самостоятельности, ответственности, пунктуальности и точности при решении поставленных задач.
- обобщение, углубление, закрепление, систематизацию теоретических знаний по дисциплине.

Текущий контроль:

Средства текущего контроля

1. Выполнение учебных индивидуальных и групповых заданий в ходе практических занятий в форме дискуссии и тематических сообщений, контрольный опрос (устный).

Максимальное количество баллов, которые студент может набрать за текущий контроль, равняется 40 баллам. Максимальное количество баллов, которые студент может набрать за промежуточный контроль, равняется 60 баллам. Итого в сумме 100 баллов.

Критерии оценивания устного ответа на опросе, ответа в ходе проведения дискуссии и критерии оценивания краткого тематического сообщения (0-40 баллов):

- ёмкость излагаемого материала, аргументированность излагаемых тезисов (0-10 баллов)
- системность изложения материала (0-10 баллов)
- доступность излагаемого материала (0-10 баллов)
- методическая грамотность излагаемого материала (0-10 баллов)

ИТОГО 40 баллов

Промежуточная аттестация:

- Зачет: устный ответ на билеты или выступление с докладом.

Критерии оценивания устного ответа на зачёте (0-60 баллов):

- ёмкость излагаемого материала (0-10 баллов)
- аргументированность излагаемых тезисов (0-10 баллов)
- системность изложения материала (0-10 баллов)
- доступность излагаемого материала (0-10 баллов)
- методическая грамотность излагаемого материала (0-10 баллов)
- полнота, завершённость раскрытия темы вопросов билета (0-10 баллов)

ИТОГО 60 баллов

Шкала оценивания сформированности у студента оцениваемых компетенций.

Рейтинговая система является одним из современных методов оценки знаний, умений и навыков. Применение рейтинговой системы оценки успеваемости студентов при оценке их уровня подготовки позволяет подойти к этому более дифференцированно.

Рейтинг по дисциплине выставляется по 100-балльной системе:

Баллы	Зачтено/не зачтено
81-100	«зачтено»
61-80	«зачтено»
41-60	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

Оценивание проводится по рейтинговой 100-балльной системе с последующим переводом оценки понятия «зачтено» / «не зачтено»:

100-81 балл — «зачтено»:

Студент свободно владеет материалом, прекрасно ориентируется в понятиях и терминах, знает основные труды, четко и ясно формулирует свою мысль. Уровень владения теоретическим материалом допускает одну не смысловую ошибку. При устном ответе студент раскрывает вопрос правильно и полно.

80-61 балл — «зачтено».

Студент хорошо владеет материалом, хорошо ориентируется в понятиях и терминах, знает основные труды, четко и ясно формулирует свою мысль. Уровень владения теоретическим материалом допускает две ошибки, в том числе не более одной смысловой. При устном ответе студент раскрывает вопрос недостаточно правильно или недостаточно полно.

60-41 балл — «зачтено».

Студент удовлетворительно владеет материалом, с ошибками ориентируется в понятиях и терминах, знает не все основные труды, не совсем четко и ясно формулирует свою мысль. Уровень владения теоретическим материалом допускает три ошибки, в том

числе не более двух смысловых. При устном ответе студент раскрывает вопрос недостаточно правильно и недостаточно полно.

до 41 балла — «не зачтено».

Студент не знает материала, с серьёзными ошибками ориентируется в понятиях и терминах, не знает основных трудов, не может чётко и ясно сформулировать свою мысль. Низкий уровень владения теоретическим материалом с допущением более трёх смысловых ошибок. Студент не может дать ответа на вопросы билета.