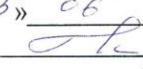


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра гражданского права

Согласовано
деканом факультета
«15» 06 2023 г.

/Надысева Э.Х./

Рабочая программа дисциплины

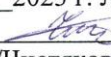
Наследственное право и роль нотариата в наследственных правоотношениях

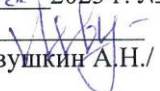
Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль:
Судебная адвокатура и нотариальная практика

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета
Протокол «15» июня 2023 г. № 11
Председатель УМКом 
/Чистяков К.В./

Рекомендовано кафедрой гражданского
права
Протокол от «12» июня 2023 г. № 1
Зав. кафедрой 
/Левушкин А.Н./

Мытищи
2023

Автор-составитель:
Левушкин А.Н., доктор юридических наук, профессор

Рабочая программа дисциплины «Наследственное право и роль нотариата в наследственных правоотношениях» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 13.08.2020 г. № 1011

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	166
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	26
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	28
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	29

1. Планируемые результаты обучения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Наследственное право и роль нотариата в наследственных правоотношениях»: показать значение наследственного права и роль нотариата в наследственных правоотношениях, изучить правовую литературу по теории наследственного права и роль нотариата в наследственных правоотношениях, проанализировать действующее законодательство в сфере наследования, практики его применения и роль нотариата в наследственных правоотношениях

Задачи дисциплины:

- освоение знаний об основных понятиях наследственного права - предмете, методе, принципах и источниках наследственного права, наследственных правоотношениях; об основных этапах развития наследственного права в Российской Федерации;
- выработка умений правильного использования терминов наследственного права, работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими наследственные отношения; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними общественные отношения и выявлять их связи с нормами гражданского права;
- приобретение навыков работы с системой законодательства, в том числе с помощью справочно-правовых систем; использования различных способов защиты нарушенных или оспоренных наследственных прав.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

СПК-5. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Знания и навыки, приобретенные студентами при изучении дисциплины «Наследственное право и роль нотариата в наследственных правоотношениях» имеют тесные связи с такими дисциплинами как: «гражданское право», «административное право», «конституционное право», «Семейное право», «история государства и права».

Изучение данного курса строится с учетом полученных студентами ранее знаний при изучении дисциплин логика, гражданское право, семейное право, конституционное право.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	28,2
Лекции	10
Практические занятия	18
из них в форме практической подготовки	12

Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	36
Контроль	7,8

Формой промежуточной аттестации является зачет в 5 семестре

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов		
	Лек- ции	Практические занятия	
		Общее кол-во	из них, в форме прак- тиче- ской подго- товки
Тема 1. Общие положения наследственного права.	2	2	-
Тема 2. Субъекты наследственных правоотношений.	2	2	2
Тема 3. Наследование по завещанию..	2	2	-
Тема 4. Наследование по закону.	2	1	-
Тема 5. Принятие наследства и отказ от него.	2	1	2
Тема 6. Принятие мер к охране наследственного имущества. Раз- дел наследства.	-	2	-
Тема 7. Наследование отдельных видов имущества.	2	2	2
Тема 8. Нотариальные действия, порядок и правила их соверше- ния.	2	1	-
Тема 9. Нотариальные действия, направленные на удостоверение бесспорных фактов.	2	1	2
Тема 10. Удостоверение сделок	2	2	2
Тема 11. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.	2	2	2
Итого	10	18	12

ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Тема	Задание на практическую подготовку	Кол-во часов
Тема 2. Субъекты наследственных правоотношений.	Произведение анализа конкретной ситуации, в которой выделяются все субъекты наследственных правоотношений	2
Тема 5. Принятие наследства и отказ от него.	Разработка ситуации, в которой студенты должны принять или отказаться от наследства, обосновав решение	2
Тема 7. Наследование отдельных видов имущества.	Описание процедур наследования для каждого вида имущества	2
Тема 9. Нотариальные действия, направленные на удостоверение бесспорных фактов.	Произведение конкретной ситуации, когда требуется удостоверение бесспорных фактов	2
Тема 10. Удостоверение сделок	Определение понятия “удостоверение сделок” и роль нотариуса в процессе удостоверения сделок	2
Тема 11. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.	Описание конкретных мер нотариуса для охраны имущества	2

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Общие положения наследственного права.	Понятие наследственного права Право наследования и наследственное право Принципы наследственного права. Законодательство о наследовании Понятие наследования Основания наследования Открытие	3	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., соответствующей изученной теме.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 1; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат

	наследства Время открытия наследства Место открытия наследства Определение места открытия наследства по месту жительства наследодателя . Определение места открытия наследства по месту нахождения имущества . Установление места открытия наследства в суде Наследственные правоотношения Развитие наследственных правоотношений.				
Тема 2. Субъекты наследственных правоотношений.	Граждане Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования юридические лица, наследственный фонд, иностранные государства, международные организации, недостойные наследники .	3	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., самостоятельное выполнение контрольной работы, соответствующей изученной теме.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 2; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат
Тема 3. Наследование по завещанию.	Понятие завещания Обязательная доля в наслед-	4	Подготовка к практическим занятиям с помощью учеб-	Учебно-методическое обеспечение	конспект лекции по теме 3; участие в

	стве Основные признаки завещания Субъекты завещательных распоряжений Порядок совершения завещания Формы завещаний Нотариально удостоверенные и приравненные к ним завещания Закрытое завещание Завещание в чрезвычайных обстоятельствах Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках Содержание завещания Завещательный отказ и завещательное возложение Исполнитель завещания (душеприказчик) Отмена и изменение завещания. Признание завещания недействительным Способы отмены и изменения завещания Признание завещания недействительным .		ной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., самостоятельное выполнение контрольной работы, соответствующей изученной теме.	дисциплины	опросе; домашняя работа; доклад; реферат
Тема 4. Наследование по закону.	Круг наследников по закону и	3	Подготовка к практическим	Учебно-методиче-	конспект лекции по

	их распределе- ние по очере- дям Отдельные ка- тегории наследников по закону Дети и родите- ли наследода- теля Супруг насле- додателя Условия воз- никновения права пере- жившего су- пруга на насле- дование по закону Определение состава наслед- ства в случае совместной собственности супругов Родные братья и сестры насле- додателя Другие наследники по закону, состоя- щие в родстве с наследодате- лем. Пасынки, пад- черицы, отчим и мачеха насле- додателя Наследование усыновленны- ми и их потом- ством, с одной стороны, и усыновителя- ми и их кров- ными род- ственниками с другой Наследование по праву пред- ставления		занятиям с по- мощью учеб- ной литерату- ры, норматив- ных правовых актов, Интер- нет-ресурсов, научно- периодических изданий и пр., самостоятель- ное выполне- ние контроль- ной работы, соответству- ющей изучен- ной теме.	ское обес- печение дисципли- ны	теме 4; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат.
--	--	--	--	--	--

	Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя Условия и порядок наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя Понятия нетрудоспособности и иждивения Доказательства отношений, являющихся основанием призвания к наследованию Доказательства брачных и родственных отношений, связывающих наследников и наследодателя Доказательства нахождения на иждивении и совместного проживания с наследодателем Наследование выморочного имущества				
Тема 5. Принятие наследства и отказ от него.	Способы принятия Сроки принятия наследства Общие и специальные сроки принятия наследства Принятие наследства по истечении установленных Переход права	3	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., соответству-	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 5; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат

	на принятие наследства (наследственная трансмиссия) Способ отказа от наследства Срок для отказа от Виды отказа от наследства Случаи недопустимости направленного отказа от наследства Приращение наследственных долей (последствия непринятия или отказа от наследства) Оформление наследственных прав Свидетельство о праве на наследство Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство		ющей изученной теме.		
Тема 6. Принятие мер к охране наследственного имущества. Раздел наследства.	Необходимость охраны наследства и управления им Срок осуществления мер по охране наследства и управлению им Место принятия мер по охране наследства и управлению им Система мер по охране наследства и управлению им	4	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., соответствующей изученной теме.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 6; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат

	Опись наследственного имущества Значение и порядок проведения описи наследственного имущества Содержание акта описи наследственного имущества Оценка наследственного имущества Выявление имущества, принадлежавшего наследодателю Передача наследственного имущества на хранение Участники договора хранения наследственного имущества Вознаграждение хранителя Возмещение расходов по договору хранения наследственного имущества Отношения между нотариусом и наследниками Особый порядок хранения наследственного имущества				
Тема 7. Наследование отдельных видов имущества.	Преимущественное право при наследовании некоторых видов наследственного имущества	3	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 7; участие в опросе; домашняя работа;

	Наследование земельного участка Наследование доли, пая Наследование акций и иных ценных бумаг Особенности наследования денежных средств и некоторого иного имущества		актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., соответствующей изученной теме.		доклад; реферат
Тема 8. Нотариальные действия, порядок и правила их совершения.	Нотариальные действия, совершаемые нотариусами Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами местного самоуправления Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации Порядок совершения нотариальных действий	3	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., соответствующей изученной теме.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 8; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат
Тема 9. Нотариальные действия, направленные на удостоверение бесспорных фактов.	Удостоверение договоров об отчуждении жилых домов, квартир, изолированных помещений, зданий, сооружений. Удостоверение договоров приватизации.	3	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр.,	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 9; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат

	Удостоверение договоров ренты. Удостоверение договоров о залоге. Удостоверение договоров отчуждения транспортного средства. Удостоверение брачных договоров. Удостоверение и отмена завещаний. Удостоверение и отмена доверенностей. Удостоверение согласий. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, копии с копии документов. Свидетельствование подлинности подписи на документах. Свидетельствование верности перевода с одного языка на другой. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов. Выдача выписок из реестров для регистрации нотариальных действий. Удостоверение факта нахождения гражданина		соответствующей изученной теме.		
--	---	--	---------------------------------	--	--

	в живых. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.				
Тема 10. Удостоверение сделок.	Общие правила нотариального удостоверения сделок. Выяснения дееспособности граждан, правоспособности юридических лиц. Доверенности. Нотариальное удостоверение доверенностей. Завещания и их нотариальное удостоверение. Удостоверение договоров. Сделки, изменение и расторжение сделок.	2	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., соответствующей изученной теме.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 10; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат
Тема 11. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества. Выдача свидетельств о праве на наследство.	Собственность супругов: понятие и режим. Выдача свидетельств о праве собственности по совместному заявлению супругов. Выдача свидетельств о праве собственности пережившему супругу.	2	Подготовка к практическим занятиям с помощью учебной литературы, нормативных правовых актов, Интернет-ресурсов, научно-периодических изданий и пр., соответствующей изученной теме.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	конспект лекции по теме 11; участие в опросе; домашняя работа; доклад; реферат
ИТОГО		36			

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование Компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа;
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа;
СПК-5. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа;

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: нормативно-правовое регулирование наследственных правоотношений; правовое регулирование нотариальной деятельности. Уметь: проектировать решение конкретных задач при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	конспекты лекций; Доклад, презентация, устный опрос	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации Шкала оценивания устного опроса
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: нормативно-правовое регулирование наследственных правоотношений; правовое регулирование нотариальной деятельности. Уметь: проектировать решение конкретных задач при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследствен-	конспекты лекций; Доклад, презентация, устный опрос, практические	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания доклада

			ных правоотношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Владеть: способностью определять круг задач в рамках осуществления нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений	ская подготовка	Шкала оценивания презентации Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания практической подготовки
УК-11	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: сущность коррупционного поведения и его проявление при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений Уметь: определять коррупционное поведение при осуществлении нотариальных действий; обосновывать необходимость нетерпимого отношения к коррупционному поведению;	конспекты лекций; Доклад, презентация, устный опрос	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации Шкала оценивания устного опроса
	продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: сущность коррупционного поведения и его проявление при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений Уметь: определять коррупционное поведение при осуществлении нотариальных действий; обосновывать необходимость нетерпимого отношения к коррупционному поведению;	конспекты лекций; Доклад, презентация, устный опрос, практическая подготовка	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации

			Владеть: способностью анализировать и осуществлять толкование и применение правовых норм о противодействии коррупционному поведению возможному при осуществлении нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений		Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания практической подготовки
СПК-5	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: способы оказания юридической помощи гражданам, в рамках осуществления нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений уметь: составлять нотариальные акты;	конспекты лекций; Доклад, презентация, устный опрос	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации Шкала оценивания устного опроса
	продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: способы оказания юридической помощи гражданам, в рамках осуществления нотариальной деятельности в сфере наследственных правоотношений уметь: составлять нотариальные акты; Владеть: навыками квалифицированных юридических заключений и консультаций в области нотариальной деятельности.	конспекты лекций; Доклад, презентация, устный опрос, практическая подготовка	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания доклада Шкала оценивания презентации Шкала оценивания устного опроса Шкала

					оцени- вания практи- ческой подго- товки
--	--	--	--	--	---

Шкала оценивания устного ответа

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Дан верный и исчерпывающий ответ на поставленный вопрос; соблюдается последовательность и логика изложения при ответе; студент правильно использует терминологию; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	В целом, дан верный ответ на поставленный вопрос, однако не все ключевые аспекты затронуты и раскрыты; может незначительно нарушаться последовательность изложения; правильно используется юридическая терминология; отсутствуют фактические ошибки в ответе.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	В целом, дан верный, но неполный ответ на поставленный вопрос; нарушается последовательность изложения; допущены ошибки в использовании юридической терминологии; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Ответ дан неверный либо студент отказался отвечать на поставленный вопрос	0-1

Шкала и критерии оценивания конспекта

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты темы.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Не все вопросы темы отражены достаточно полно; однако выделены ключевые моменты темы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Часть вопросов пропущена; прослеживается неясность и нечеткость изложения	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Большинство вопросов пропущено; конспект составлен небрежно и неграмотно.	0-1

Шкала и критерии оценивания написания доклада

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь тек-	8-10

	стом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы.	
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Имеется презентация к докладу В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Студент ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. Студент отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	2-4
<i>Неудовлетворительный</i>	Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада студент не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	0-1

Шкала оценивания презентации

Уровни оценивания	Критерии оценивания	Баллы
<i>Высокий (отлично)</i>	Содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	8-10
<i>Оптимальный (хорошо)</i>	Содержание презентации недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.	5-7
<i>Удовлетворительный</i>	Содержание презентации не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать	2-4

	на вопросы.	
<i>Неудовлетворительный</i>	Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.	0-1

Шкала оценивания практической подготовки

Критерии оценивания	Баллы
1. практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; 2. показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, 3. умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие практико-ориентированные выводы; 4. работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета.	8-10
1. практическое задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; 2. показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме, 3. работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.	5-7
1. практическое задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; 2. продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала.	2-4
1. число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины задания; 2. если обучающийся не приступал к выполнению задания или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий.	0-1

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для устного опроса

1. Права и обязанности, которые не входят состав наследства.
2. Наследственная трансмиссия
3. Отказ от наследства
4. Приращение наследственных долей
5. Наследники по закону.
6. Наследники первой очереди.
7. Наследники второй очереди.
8. Наследники третьей очереди.
9. Наследование по праву представления.
10. Наследование усыновленным и усыновителем.
11. Право на обязательную долю в наследстве.

12. Права супруга при наследовании.
13. Наследование выморочного имущества.
14. Способы принятия наследства.
15. Срок принятия наследства.
16. Наследственная трансмиссия.
17. Право отказа от наследства.
18. Способы отказа от наследства.
19. Приращение наследственных долей.
20. Свидетельство о праве на наследство.
21. Сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.
22. Общая собственность наследников.
23. Охрана интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства.
24. Охрана наследства и управление им.
25. Наследование предприятия.
26. Наследование земельных участков.
27. Наследование государственных наград.
28. Доказательства права наследования по закону.
29. Гражданско-правовая природа завещания
30. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством.
31. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
32. Проверка дееспособности завещателя.
33. Наследственное имущество.
34. Обязательная доля.
35. Завещательный отказ.
36. Свобода завещания.
37. Назначение и подназначение наследника в завещании.
38. Доля наследников в завещанном имуществе.
39. Тайна завещания.
40. Нотариально удостоверенное завещание.
41. Закрытое завещание.
42. Завещания, приравненные к нотариально заверенным завещаниям.
43. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках.
44. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах.
45. Исполнение наследником обязанности неимущественного характера.
46. Содержание завещания.
47. Отмена или изменение завещания.
48. Нотариальные действия по обеспечению исполнения долговых обязательств наследодателя
49. Принятие мер к охране наследственного имущества
50. Производство описи наследственного имущества
51. Хранение и управление наследственным имуществом
52. Особенности производства описи наследственного имущества
53. Срок охраны наследственного имущества
54. Оплата расходов за счет наследственного имущества
55. Особенности хранения отдельных категорий вещей в составе наследственного имущества.
56. Выдача свидетельства о праве на наследство.
57. Место выдачи свидетельства о праве на наследство.
58. Доказательства права наследников на получение свидетельства о праве на наследство.
59. Срок для получения наследниками права свидетельства о праве на наследство.

60. Содержание свидетельства о праве на наследство.
61. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство.
62. Раздел наследственного имущества.

Примерные темы презентаций

1. Задачи и принципы осуществления нотариальной деятельности
2. Защита прав при осуществлении нотариальной деятельности при наследования по закону
3. Защита прав при осуществлении нотариальной деятельности при наследования по завещанию.
4. Проблемы возникающие, при осуществлении защиты наследственных прав граждан нотариусом
5. Проблемы оформления нотариусом наследственных прав
6. Роль нотариуса при наследовании Бизнеса
7. Наследственные права иностранцев в РФ.
8. Наследственные права российских граждан за рубежом.
9. Раздел наследства по соглашению между наследниками.
10. Охрана интересов ребенка при разделе наследства.
11. Статус наследования.
12. Правовое регулирование наследуемого недвижимого имущества за рубежом.
13. Коллизионные нормы регулирования завещания.
14. Гаагская конвенция о коллизиях законов, касающихся формы завещательных распоряжений.

Примерные темы докладов

1. Профессиональная этика в деятельности нотариуса.
2. Контроль за деятельностью нотариуса и его виды.
3. Правовые основы нотариальной деятельности.
1. Недействительность завещания.
2. Толкование завещания.
3. Исполнение завещания.
4. Исполнитель завещания.
5. Завещательный отказ.
6. Завещательное возложение.
7. Доказательства права наследования по завещанию
8. Приращение наследственных долей
9. Основания наступления ответственности наследников по долгам наследодателя
10. Стадии нотариального производства и их характеристика.
11. Понятие и значение нотариального делопроизводства. Номенклатура дел нотариальной конторы.
12. Судебный контроль в сфере нотариальной деятельности.
13. Завещание как приоритетное основание наследования.
14. Финансовое обеспечение деятельности нотариуса.
15. Перспективы развития нотариата в правовой системе РФ

Задания для практической подготовки

Тема 2. Субъекты наследственных правоотношений: Произведение анализа конкретной ситуации, в которой выделяются все субъекты наследственных правоотношений

Тема 5. Принятие наследства и отказ от него: Разработка ситуации, в которой студенты должны принять или отказаться от наследства, обосновав решение

Тема 7. Наследование отдельных видов имущества: Описание процедур наследования для каждого вида имущества

Тема 9. Нотариальные действия, направленные на удостоверение бесспорных фактов: Произведение конкретной ситуации, когда требуется удостоверение бесспорных фактов

Тема 10. Удостоверение сделок: Определение понятия “удостоверение сделок” и роль нотариуса в процессе удостоверения сделок

Тема 11. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества: Описание конкретных мер нотариуса для охраны имущества

Примерные вопросы для зачета

1. Понятие нотариата, его задачи и правовая основа деятельности.
2. Исторический аспект развития российского нотариата.
3. Нотариат в правовой системе Российской Федерации.
4. Система органов нотариата в Российской Федерации.
5. Системные черты латинского нотариата.
6. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.
7. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий.
8. Права и обязанности нотариуса, ответственность нотариуса.
9. Федеральная нотариальная палата и ее полномочия.
10. Региональная нотариальная палата и ее полномочия.
11. Судебный контроль нотариальной деятельности.
12. Нотариальные действия, совершаемые уполномоченными должностными лицами.
13. Порядок совершения нотариальных действий.
14. Место совершения нотариального действия.
15. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.
16. Отложение и приостановление совершения нотариального действия.
17. Отказ в совершении нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.
18. Требования, предъявляемые к удостоверению сделок с участием несовершеннолетних.
19. Договоры отчуждения недвижимого имущества, подлежащего государственной регистрации.
20. Завещание (юридические признаки).
21. Удостоверение доверенностей. Доверенность, выданная в порядке передоверия.
22. Понятие наследования. Время и место открытия наследства.
23. Лица, призываемые к наследованию.
24. Форма завещания. Недействительность завещания.
25. Порядок изменения, отмены завещания.
26. Лишение завещателем наследников права наследования.
27. Толкование завещания.
28. Принятие наследства.
29. Отказ наследников от наследства. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
30. Обязательные наследники. Правила определения обязательной доли в наследственном имуществе.
31. Выдача свидетельства о праве на наследство – место, сроки и порядок выдачи. Раздел наследственного имущества.
32. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.
33. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.
34. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.

35. Свидетельствование подлинности подписи на документе.
36. Свидетельство верности перевода документа с одного языка на другой.
37. Удостоверение факта нахождения гражданина в живых.
38. Удостоверение тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.
39. Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте.
40. Удостоверение времени предъявления документа.
41. Передача заявлений граждан, юридических лиц.
42. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.
43. Условия совершения исполнительной надписи. Особенности совершения исполнительных надписей на договоре о залоге: основания и порядок.
44. Протест векселя.
45. Удостоверение неоплаты чека.
46. Принятие на хранение документов.
47. Совершение морских протестов.
48. Обеспечение доказательств, необходимых в случае возникновения дела в судах или административных органах.
49. Действия нотариуса по обеспечению доказательств.
50. Применение норм иностранного права в нотариальной практике.
51. Общие черты национальных нотариатов латинского типа.
52. Порядок регистрации уведомления о залоге движимого имущества.
53. Особенности регистрации уведомлений о залоге, которым обеспечивается исполнение обязательств по облигациям.
54. Порядок выдачи выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества.
55. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе и документа на бумажном носителе электронному документу.
56. Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам и балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в баллах, согласно которому 100 баллов – это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы.

Максимальный результат, который может быть достигнут студентом по каждому из Блоков рейтинговой оценки – 100 баллов.

Ответ обучающегося на зачёте с оценкой оценивается в баллах с учетом шкалы соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам.

В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по пятибалльной шкале и рейтинговые оценки в баллах.

При получении студентом на зачёте с оценкой неудовлетворительной оценки в ведомость выставляется рейтинговая оценка в баллах (меньше 40 баллов), соответствующая фактическим знаниям (ответу) студента.

Критерии оценки знаний студентов в рамках каждой учебной дисциплины или групп дисциплин вырабатываются преподавателями согласованно на кафедрах университета исходя из требований образовательных стандартов

Шкала оценивания зачета

Критерии оценивания	Баллы
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Верное решение задачи. Свободное владение основными терминами и понятиями курса; последовательное и логичное изложение материала курса; законченные выводы и обобщения по теме вопросов; исчерпывающие ответы на вопросы при сдаче зачета.	15-20
Полные и точные ответы на два вопроса билета. Знание основных терминов и понятий курса; последовательное изложение материала курса; умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов; достаточно полные ответы на вопросы при сдаче зачета.	8-14
Полный и точный ответ на один вопрос билета. Удовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; удовлетворительное знание и владение методами и средствами решения задач; недостаточно последовательное изложение материала курса; умение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов.	3-7
Ответ, не соответствующий вышеуказанным критериям выставления оценок.	0 - 2

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине.

Оценка по традиционной шкале	Количество баллов
Зачтено	50-100
Незачетно	0-49

6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература:

1. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 331 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/449744>
2. Нотариат : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.]. — Москва : Юрайт, 2020. — 419 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/455511>

6.2. Дополнительная литература:

1. Абраменков, М.С. Наследственное право : учебник для вузов /М. С. Абраменков, А. Г. Сараев. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 346 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/449780>
2. Альбов, А. П. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов, С. В. Николукин. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — 197 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/453030>
3. Бегичев, А. В. Наследственное право России: учебное пособие. - Москва : Логос, 2020. - 168 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=367457>
4. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Юрайт, 2020. — 463 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/452735>
5. Гражданский процесс : учебник / под ред. А.А. Демичева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 404 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=371393>

6. Казанцева, А. Е. Наследственное право: учебное пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Норма, 2019. - 224 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=333299>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечные системы

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронная библиотечная система «IPRbooks»;

<http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека;

<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;

<http://znanium.com> – Znanium.com;

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека онлайн;

www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»;

2. Электронно-образовательные ресурсы

<https://edu.gov.ru/> – федеральный портал «Министерство просвещения Российской Федерации»;

<https://www.minobrnauki.gov.ru/> - федеральный портал «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»;

<http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование»;

<http://www.gnpbu.ru/> – информационный центр «Библиотека имени К.Д. Ушинского» РАО;

<http://lib.pushkinskijdom.ru/> – Электронная библиотека ИРЛИ РАН;

<http://imli.ru/elib/> – Электронная библиотека ИМЛИ РАН;

<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»;

<https://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека;

<http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека;

<http://inion.ru/> - ИНИОН РАН;

<http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций.

3. Электронные ресурсы органов государственной власти и юридических сообществ

Генеральная прокуратура РФ <https://www.genproc.gov.ru/>

МВД России <https://xn--b1aew.xn--p1ai/>

ФСБ России <http://www.fsb.ru/>

Министерство юстиции РФ <https://minjust.gov.ru/ru/>

Федеральная нотариальная палата России www.notariat.ru

Конституционный суд РФ – <http://www.ksrf.ru>

Верховный Суд РФ <http://www.vsrp.ru/>

Арбитражные Суды РФ <http://www.arbitr.ru/>

Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
<http://www.duma.gov.ru>

Следственный комитет РФ <https://sledcom.ru/>

ФСО РФ <http://fso.gov.ru/>

Российская газета <https://rg.ru/>

Федеральный правовой портал Юридическая Россия <http://law.edu.ru/>

Правотека <http://www.pravoteka.ru/>

Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>

Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>

Журнал Арбитражная практика <http://www.arbitr-praktika.ru/>

Журнал Юрист <http://www.jurist.by/>

Журнал «Третейский суд» <http://arbitrage.spb.ru>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.