

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Юридический факультет
Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 15 » 07 2021 г.

Начальник управления _____
/ Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 15 » 07 2021 г. № 7

Председатель _____
/ О.А. Шестакова /



Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Программа подготовки:
Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза, теория оперативно-
розыскной деятельности

Квалификация
Магистр

Формы обучения
Очная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета:

Протокол от «17» июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом _____
/ К.В. Чистяков /

Рекомендовано кафедрой уголовного
процесса и криминалистики

Протокол от «15» июня 2021 г. № 11

Зав. кафедрой _____
/ Э.Х. Надысева /

Мытищи
2021

Автор-составитель:
Надысева Э.Х., кандидат юридических наук, доцент

Программа научно-исследовательской практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённый приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25 ноября 2020 года № 1451

Производственная практика (преддипломная практика) входит в Блок 2 «Практика» является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	4
3. Формы и способы проведения практики	4
4. Место и время проведения практики	5
5. Объем и содержание практики	5
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	6
7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики	26
8. Информационные технологии, используемые при проведении практики	29
9. Материально-техническое обеспечение практики	15

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

1.1. Цель и задачи практики

Цель производственной практики (преддипломной практики): выработка профессионально-практических навыков и умений, приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы, формирования общекультурных и профессиональных компетенций, формирования и развития профессиональных знаний и умений, проверки готовности способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, выявлять

Задачами производственной практики (преддипломной практики) являются: закрепление и совершенствование знаний по планированию современного эмпирического и теоретического исследования в области юриспруденции; интеграция имеющихся теоретических знаний и практических навыков и формирование умения применять их в ходе исследовательской работы; формирование знаний, умений и навыков реализации научно-исследовательского направления профессиональной юридической деятельности; развитие исследовательского мышления, творчества и мотивации научно-исследовательской деятельности, совершенствования профессиональных способностей.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальны

ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

СПК-5. Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в Блок 2 «Практика» является обязательной.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

3. Формы и способы проведения практики

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

4. Место и время проведения практики

Местом проведения практики могут быть сторонние организации, студенческие правовые консультации (юридические клиники) или на кафедре МГОУ.

Время прохождения практики: в 4 семестре на 2 курсе для очной формы обучения и в 5 семестре на 3 курсе для заочной формы обучения.

5. Объем и содержание практики

5.1 Объем практики

1. Объем практики – 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 204 часа (из них 204 часа в форме практической подготовки), контроль – 7,8 часов.
2. Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 4 семестре очной формы обучения, зачет с оценкой для заочной формы в 5 семестре.

5.2 Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	Установочная лекция. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	Дневник по практике
Производственный этап	Ознакомление с делопроизводством, структурой организации, профессиональными нормами поведения. Выполнение индивидуальных заданий на практику. Совместно с сотрудниками организации участие в выполнении профессиональных полномочий в рамках индивидуальных заданий. Проведение юридической консультации населения в юридической клинике. Изучение правоприменительной практики: отметить нормативные правовые акты, связанные с темой магистерской диссертации, изучение их толкования в научной литературе и правоприменительной практике, самостоятельное проведение толкования отдельных норм права. Сбор научного материала для написания магистерской диссертации. Обработка и систематизация собранного научного, нормативного, литературного и эмпирического материала для магистерской диссертации и отчета по практике.	Дневник по практике Доклад Юридическая консультация
Заключительный этап	Заключительная лекция Защита результатов практики, предоставление отчетной документации, результатов выполнения индивидуального задания	Отчет по практике Дневник по практике

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике
6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальны	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап
СПК-5. Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	1. Подготовительный этап 2. Производственный этап 3. Заключительный этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1	Пороговый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать - правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации) Уметь -анализировать правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации)	Дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике.
	Продв	1.Подготовительный этап	Знать	Дневник по	Шкала

	инутый	ный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	- правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации) Уметь -анализировать правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации) Владеть -способностью анализировать правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации)	практике, отчет по практике, юридическая консультация, индивидуальное задание	оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания оказания юридической консультации Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-2	Пороговый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать -особенности экспертных юридических заключений; Уметь - Самостоятельно готовить экспертные юридические заключения	Дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать -особенности экспертных юридических заключений; Уметь - Самостоятельно готовить экспертные юридические заключения Владеть способностью самостоятельно проводить юридическую экспертизу нормативных правовых актов	Дневник по практике, отчет по практике, юридическая консультация, индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания оказания юридической консультации Шкала оценивания индивидуального задания

ОПК-5	Пороговый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать правила юридической техники для подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь применять правила юридической техники для подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов .	Дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать правила юридической техники для подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов Уметь применять правила юридической техники для подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов . Владеть -способностью квалифицированно применять правила юридической техники для подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	Дневник по практике, отчет по практике, юридическая консультация, индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания оказания юридической консультации Шкала оценивания индивидуального задания
ОПК-7	Пороговый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать: информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности Уметь: -применять информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности	Дневник по практике, отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать: информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности Уметь: -применять информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности Владеть способностью	Дневник по практике, отчет по практике, юридическая консультация, индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания оказания

			применять информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности		юридической консультации Шкала оценивания индивидуального задания
СПК-5	Пороговый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать: - научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры Уметь: -проводить научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	Дневник по практике, доклад, отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания доклада Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	1.Подготовительный этап 2.Производственный этап 3.Заключительный этап	Знать: - научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры Уметь: -проводить научные исследования с использованием научных методов в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры Владеть: -навыками подготовки научных публикации по результатам научных исследований в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры	Дневник по практике, отчет по практике, юридическая консультация, индивидуальное задание	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания оказания юридической консультации Шкала оценивания индивидуального задания

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания оказания юридической консультации

Критерии оценивания	Баллы
В ходе практики магистрант в совершенстве овладел навыками работы с нормативно-правовыми актами, консультирования граждан и показал творческое отношение к подготовке проектов, юридических документов, а также анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами правоприменительной и	20

судебной практики; составления задач по условиям конкретных жизненных ситуаций граждан; в совершенстве освоил информационными технологиями, используемыми для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов;	
В ходе практики магистрант в достаточной степени овладел навыками работы с нормативно-правовыми актами, консультирования граждан и показал ответственное отношение к подготовке проектов, юридических документов, а также анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами правоприменительной и судебной практики; составления задач по условиям конкретных жизненных ситуаций граждан; освоил информационными технологиями, используемыми для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов;	15
В ходе практики магистрант поверхностно овладел навыками работы с нормативно-правовыми актами, консультирования граждан, однако показал ответственное отношение к подготовке проектов, юридических документов, являющихся объектами правоприменительной и судебной практики; при составлении задач по условиям конкретных жизненных ситуаций граждан допустил некоторые ошибки; освоил информационными технологиями, используемыми для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов;	10
Студент не провел работу в требуемом объеме, имеет пробелы по отдельным теоретическим вопросам и/или не владеет основными умениями и навыками.	4

Шкала оценивания дневника по практике

Критерии оценивания	Баллы
Дневник заполняется ежедневно, подписывается магистрантом и руководителем научно-исследовательской практики. Отражает содержание всех видов деятельности практиканта в строгом соответствии с программой практики. Отражает формы работы с научным руководителем и руководителем практики. Соответствует культуре оформления деловых документов.	20
Дневник заполняется ежедневно, подписывается магистрантом и руководителем научно-исследовательской практики. Отражает содержание всех видов деятельности практиканта в строгом соответствии с программой практики, но с небольшими недочетами. Отражает формы работы с научным руководителем и руководителем практики. Соответствует культуре оформления деловых документов, но с небольшими недочетами.	15
Дневник заполняется не каждый день, подписывается магистрантом и руководителем научно-исследовательской практики. Отражает содержание некоторых видов деятельности практиканта не в полном соответствии с программой практики. Отражает не в полной мере формы работы с научным руководителем и руководителем практики. Соответствует культуре оформления деловых документов, но с небольшими недочетами.	10
Дневник заполняется не каждый день, подписывается магистрантом и руководителем научно-исследовательской практики. Не отражает содержание всех видов деятельности практиканта в строгом	5

соответствии с программой практики. Не отражает формы работы с научным руководителем и руководителем практики. Не соответствует культуре оформления деловых документов.	
---	--

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
отчет по практике своевременно выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчётной документации по практике	20
Отчет по практике выполнен своевременно в полном объеме, но с незначительными неточностями	15
Отчет по практике предоставлен своевременно, но магистрант продемонстрировал низкий уровень оформления документации по практике;	10
Отчет своевременно не предоставлен, магистрант продемонстрировал низкий уровень оформления документации по практике;	5

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания	Баллы
Задание выполнено полностью, даны ответы на все вопросы, не допущено ни одной ошибки	10
Задание выполнено полностью, даны не полные ответы на все вопросы, допущены незначительные ошибки	7
Задание выполнено частично, допущены серьёзные ошибки при формулировке ответов на поставленные вопросы	4
Задание не выполнено	0

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальное задание. Индивидуальное задание по научно-исследовательской практике определяется особенностями выбранной темы магистерской диссертации обучающегося. В контексте утвержденной темы магистерской диссертации обучающийся определяет теоретическую основу исследования, производит сбор и обобщение научной литературы; определение нормативной правовой основы исследования, сбор, обобщение и анализ нормативных правовых актов по теме магистерской диссертации; осуществляет сбор и анализ эмпирических материалов, материалов судебной практики и их обобщение.

Примерные задания по оказанию юридической консультации

1. Помощь гражданам в составлении заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.
2. Провести правовое консультирование в устной и письменной форме, в том числе осуществить интервьюирование, анализ дела, определение правовых вариантов решения практических задач.
3. Участие в подготовке экспертных заключений по юридическим вопросам.

4. Провести правовую экспертизу документов на соответствие действующему законодательству.
5. Обобщение и анализ результатов правоприменительной деятельности для проведения научных исследований.
6. Осуществить интервьюирование, анализ дела, определение правовых вариантов решения практических задач.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Формами текущего контроля по научно-исследовательской практике являются дневник по практике, отчет по практике, юридическая консультация, индивидуальное задание.

Юридическая консультация граждан реализуется в юридической клинике следующим образом: изучения и работа с нормативными документами об оказании юридической помощи гражданам; приема граждан по юридическим вопросам; сбора и исследования фактической базы дела; консультирования граждан в устной и письменной формах.

Индивидуальное задание по научно-исследовательской практике определяется особенностями выбранной темы магистерской диссертации обучающегося. В контексте утвержденной темы магистерской диссертации обучающийся определяет теоретическую основу исследования, производит сбор и обобщение научной литературы; определение нормативной правовой основы исследования, сбор, обобщение и анализ нормативных правовых актов по теме магистерской диссертации; осуществляет сбор и анализ эмпирических материалов, материалов судебной практики и их обобщение. Результаты выполнения индивидуального задания оформляются в виде доклада.

В течение прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен полностью выполнить все задания, предусмотренные содержанием практики, заполнить дневник по практике и составить отчет по практике (Приложение 1).

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Максимальное количество баллов, которые обучающийся может получить на зачете с оценкой, равняется 30 баллам.

Формой промежуточной аттестации по научно-исследовательской практике является зачет с оценкой, который проходит в форме защиты отчета по практике.

Шкала оценивания зачета с оценкой:

Баллы	Критерии оценивания
26-30	Выполнение индивидуального задания и программы практики в полном объеме, без замечаний; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, освоение планируемых компетенций в полном объеме
20-25	Выполнение индивидуального задания и программы практики в полном объеме, с незначительными замечаниями касающиеся отсутствия детального анализа документов прилагаемых к отчету; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, полное освоение планируемых компетенций
14-19	Выполнение индивидуального задания и программы практики не в полном объеме, с отсутствием детального анализа документов прилагаемых к отчету; ответы на все поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого обоснования и аргументации полученных выводов;

	ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, полное освоение планируемых компетенций
0-13	Не в полном объеме выполнение индивидуального задания и программы практики; отсутствие знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, неполное освоение планируемых компетенций

Итоговая шкала выставления оценки по научно-исследовательской практике

Итоговая оценка выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки учитываются результаты работы в семестре, а также результаты защиты отчета по практике.

Баллы, полученные магистрантами	Оценка
81 – 100	отлично
61 – 80	хорошо
41 – 60	удовлетворительно
0 – 40	неудовлетворительно

7. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение практики

7.1 Основная литература

1. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 366 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02249-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438096> .
2. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 2. Досудебное и судебное производство : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Т. Томин [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02251-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438097> .
3. Надысева, Э.Х. Актуальные проблемы уголовно-процессуального права и оперативно-розыскной деятельности [Текст]: учеб.-метод. пособие. - М. : МГОУ, 2016. - 84с.
4. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник для вузов /под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 5-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 468 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F5E22BB9-F3B2-439E-B272-8CB8C7B57B43.
5. Антропов, А.В. Криминалистическая экспертиза [Электронный ресурс]: учеб. пособие для магистратуры / А. В. Антропов, Д. В. Бахтеев, А. В. Кабанов. — М. : Юрайт, 2019. — 179 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/55BDFBC0-224A-47CD-A2CD-E7784D51A1FD
6. Сорокотягин, И.Н. Судебная экспертиза [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — М. : Юрайт, 2019. — 288 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/077088D0-53FD-4F2E-8580-6F4CD0EF2420

7. Методика расследования отдельных видов преступлений против личности : учебник для вузов / под. ред. В.Н. Карагодина. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 503 с. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/read?id=341867>
8. Криминалистика в 5 т. Том 5. Методика расследования преступлений : учебник для вузов / под ред. И. В. Александрова. — Москва : Юрайт, 2019. — 242 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/449110>
9. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник для вузов /под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 5-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 468 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F5E22BB9-F3B2-439E-B272-8CB8C7B57B43.
10. Антропов, А.В. Криминалистическая экспертиза [Электронный ресурс]: учеб. пособие для магистратуры / А. В. Антропов, Д. В. Бахтеев, А. В. Кабанов. — М. : Юрайт, 2019. — 179 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/55BDFBC0-224A-47CD-A2CD-E7784D51A1FD
2. Россинская, Е.Р. Теория судебной экспертизы (Судебная экспертология) [Электронный ресурс]: учебник / Е.Р. Россинская, Е.И. Галяшина, А.М. Зинин. - 2-е изд. - М.: Юр.Норма, 2017.-368 с. – Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=780362>
11. *Сверчков, В. В.* Преступления против собственности: система, юридическая характеристика, особенности и проблемы применения уголовного законодательства : учебное пособие для вузов / В. В. Сверчков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06766-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474398>
12. *Сверчков, В. В.* Преступления против экологии: система, юридическая характеристика, особенности и проблемы применения уголовного законодательства : учебное пособие для вузов / В. В. Сверчков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14508-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/478036>

7.2 Дополнительная литература

1. Аверьянова, Т.В. Судебная экспертиза [Электронный ресурс]: курс общей теории. - М.: Юр.Норма, 2015. - 480 с. – Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=513735>
2. Котенева, Т.В. Методологические основы судебно-экономической экспертизы [Электронный ресурс]: монография. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 212 с. – Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=519521>
3. Майлис, Н.П. Теория и практика судебной экспертизы в доказывании [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 263 с. – Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=498995>
4. Моисеева, Т.Ф. Судебная экспертиза. Введение в специальность [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Моисеева Т.Ф., Майлис Н.П. - М.:РГУП, 2017. – 224с. – Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=1007472>
5. Подволоцкий, И.Н. Судебная почерковедческая экспертиза [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — М.: Норма, 2017. — 272 с. — Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=763003>
6. Судебно-почерковедческое и технико-криминалистическое исследование документов [Электронный ресурс]: практ. пособие /отв. ред. М. В. Бобовкин, А. А. Проткин. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 286 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FC76A1E4-B0EC-428B-A3BF-34112A5A70EE
7. Тишин, Б.М. Автотехническая экспертиза [Электронный ресурс]: справ.-метод. пособие по

производству судебных экспертиз. - М.: Инфра-Инженерия, 2018. - 252 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=989084>

8. Использование специальных знаний в расследовании преступлений : учебное пособие / под ред. И. Л. Беднякова. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России. 2018. - 70 с. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=347118>

9.Егорова, Е.В. Доказательства и доказывание в судебной практике по уголовным делам [Электронный ресурс]: практ. пособие /Е.В. Егорова, Д.А. Бурыка. — 3-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 315 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C1FFFACD-F13D-43F8-9422-1CCC190F6CA4

10.Седлова Е.В. Организация адвокатуры и адвокатской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Седлова— Электрон. текстовые данные. — М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2017. — 88 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43227.html> — ЭБС «IPRbooks»

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Информационно-справочная система «Гарант»,
2. Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»,
3. Официальный сайт Российской газеты WWW. RG.RU,
4. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ,
5. Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации,
6. Официальный сайт Верховного Суда РФ.

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, оснащенные комплектом мебели, доступом к «Интернет-ресурсам», помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Институт экономики, управления и права
Юридический факультет
Кафедра уголовного процесса и криминалистики

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Магистрант _____
(Ф.И.О.)

_____ форма обучения _____

курса _____ группы _____

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программа подготовки: Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности

направляется на научно-исследовательскую практику
(тип практики)

в (на) _____
(организация, адрес)

Период практики

с «_____» _____ 20__ г.

по «_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от МГОУ

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Цель практики:

Задачи практики:

Индивидуальное задание на практику:

Руководитель практики от МГОУ

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

График (этапы) прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа	Наименование организации	Сроки прохождения
1			
2			
3			

4.			
5.			
6.			

Руководитель практики от МГОУ

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ход выполнения практики

№	Краткое описание выполненной работы	Дата	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
(тип практики)

Магистранта _____ курса _____ группы _____ форма обучения

(Ф.И.О)

Место прохождения практики

Сроки практики: _____

Мытищи
20__

[illegible]

Отчет о прохождении _____ практики сдан « _____ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Руководитель практики от МГОУ

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)