

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da264c39969e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
Кафедра экономической теории

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 30 » сентября 2019 г.
Начальник управления [подпись]
/М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 30 » сентября 2019 г. № 06
Председатель [подпись]



Программа преддипломной практики

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:

Социально-экономическое образование

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета

Протокол « 22 » сентября 2019 г. № 11
Председатель УМКом [подпись]
/Н.М. Антипина/

Рекомендовано кафедрой экономической
теории

Протокол от « 22 » сентября 2019 г. № 10
Зав. кафедрой [подпись]
/С.В. Шкодинский /

Мытищи
2019

Автор-составитель

Толмачев О.М. кандидат экономических наук, доцент,
Урванцева С.Е. кандидат экономических наук, доцент

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2018,2019

Содержание

1.Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	4
2.Место практики в структуре образовательной программы.....	5
3.Формы и способы проведения практики	5
4.Место и время проведения практики.....	5
5. Объем и содержание практики.....	5
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	7
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	17
8. Информационные технологии, используемые при проведении практики.....	18
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	19

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Целью преддипломной практики является сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР). Она направлена на решение конкретных задач ВКР в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения, и практических навыков.

Задачи практики

- 1) сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;
- 2) закрепление специальных и теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности;
- 3) приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ОП ВО.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

ДПК -2. Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования

ДПК – 4. Способен к разработке учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика входит в Блок 2 «Практика» и является обязательной. Вид практики – производственная. Тип практики – преддипломная практика.

Практика базируется на следующих дисциплинах учебного плана: «Инновационная педагогическая деятельность», «Методология научного педагогического исследования», «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности», «Современные парадигмы в управлении образованием», «Макроэкономика (продвинутый курс)», «Микроэкономика (продвинутый курс)», «Методика преподавания экономических дисциплин», «Методика обучения основам финансово-экономической грамотности», «Рынок образовательных услуг и методы его регулирования».

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики - дискретно, способы проведения практики – стационарная, выездная.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Местом проведения практики является кафедра экономической теории экономического факультета МГОУ, а также образовательные организации разных типов Московской области.

Проводится практика на 2 курсе в 4 семестре, продолжительностью 2 недели.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Объем практики

Объем практики: 3 зачетные единицы (108 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа, самостоятельная работа – 96 часов, контроль – 7,8 часа. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5.2 Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Формы отчетности
Организационный этап	Установочная лекция. Проведение инструктажа по технике безопасности и правил поведения в образовательной организации	Дневник по практике (Приложение 1)
Исследовательский этап	Самоанализ учебных занятий, проведенных в рамках практики. Разработка рекомендаций по применению разработанных учебных занятий в общем образовании.	Дневник по практике
Производственный этап	Разработка доклада с компьютерной презентацией и раздаточного материала по ВКР (магистерской диссертации).	Дневник по практике
Заключительный этап	Обобщение полученных результатов, анализ, подготовка выводов. Подготовка отчета по практике. Заключительная лекция. Защита результатов практики	Дневник по практике Отчет по практике

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-2 Способен к преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Организационный этап 2. Исследовательский этап 3. Производственный этап 4. Заключительный этап
ДПК-4 Способен к разработке учебно-методического обеспечения для	1. Организационный этап 2. Исследовательский этап

реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования	3. Производственный этап 4. Заключительный этап
--	--

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для очной формы обучения

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
ДПК-2	Пороговый	1. Организационный этап 2. Исследовательский этап 3. Производственный этап 4. Заключительный этап	Знать: - современные образовательные программы и парадигмы в предметной области науки и современные ориентиры развития образования; Уметь: - прогнозировать и планировать мероприятия по совершенствованию образовательной политики в области повышения общекультурного уровня обучающихся;	Отчет по практике Дневник по практике	Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника по практике
	Продвинутый	1. Организационный этап 2. Исследовательский этап 3. Производственный этап	Знать: - современные образовательные программы и парадигмы в предметной	Отчет по практике Дневник по практике	Шкала оценивания отчета Шкала оценивания дневника по практике

		4. Заключительный этап	<p>области науки и современные ориентиры развития образования;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать и планировать мероприятия по совершенствованию образовательной политики в области повышения общекультурного уровня обучаемых; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современным и методиками разработки учебных курсов, дисциплин (модулей) по действующим образовательным программам и методами анализа систем образования для совершенствования общеинтеллектуального и общекультурного уровня. 		
ДПК-4	Пороговый	<p>1. Организационный этап</p> <p>2. Исследовательский этап</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы разработки основных материалов учебно- 	<p>Отчет по практике</p> <p>Дневник по практике</p>	<p>Шкала оценивания отчета</p> <p>Шкала оценивания дневника по</p>

		<p>3. Производственный этап</p> <p>4. Заключительный этап</p>	<p>методического обеспечения в образовательных организациях по социально-экономическим дисциплинам;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные методы и технологии для разработки основных учебно-методических материалов с целью эффективной реализации действующих образовательных программ по направлению подготовки «Педагогическое образование»; 		<p>практике</p>
	Продвинутый	<p>1. Организационный этап</p> <p>2. Исследовательский этап</p> <p>3. Производственный этап</p> <p>4. Заключительный этап</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы разработки основных материалов учебно-методического обеспечения в образовательных организациях по социально-экономическим дисциплинам; <p>Уметь:</p>	<p>Отчет по практике</p> <p>Дневник по практике</p>	<p>Шкала оценивания отчета</p> <p>Шкала оценивания дневника по практике</p>

			<p>- использовать основные методы и технологии для разработки основных учебно-методических материалов с целью эффективной реализации действующих образовательных программ по направлению подготовки «Педагогическое образование»;</p> <p>Владеть:</p> <p>- современным и технологиями и навыками разработки учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ современной образовательной среде для решения актуальных профессиональных задач.</p>		
--	--	--	---	--	--

Шкала оценивания дневника по практике

Критерии оценивания	Баллы
Дневник о практики полностью соответствует требованиям.	7
Дневник о практики не полностью соответствует требованиям	5
Дневник о практики не соответствует требованиям	0

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Баллы
Отчёт по практике логически не структурирован, выводы и результаты исследования обоснованы.	25
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены ошибки в их формулировке и оформлении,	20
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены неточности в их формулировке.	15
Отчёт по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы и грамотно оформлены, являются практически значимыми.	10

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень заданий

1. Самоанализ учебных занятий, проведенных в рамках практики.
2. Разработка рекомендаций по применению разработанных учебных занятий в общем образовании.
3. Разработка доклада с компьютерной презентацией и раздаточного материала по ВКР (магистерской диссертации).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Работа практиканта организовывается в соответствии с планом практики, который составляется совместно с руководителем практики на установочной конференции (Приложение 1).

Основными результатами практики являются следующие виды выполненных работ: проведение занятий по экономике, анализ посещенных занятий, разработка элективного курса по экономике, связанного с темой ВКР, отчет по практике (Приложение 2). Требования к выполнению и оформлению всех предусмотренных форм отчетности и критериев оценивания отражены в методических рекомендациях к прохождению практики.

Основные требования к содержанию отчета

После завершения практики составляет общий отчет о ее прохождении.

Отчет должен составляться следующим образом:

- 1) титульный лист отчета (Приложение 2);
- 2) дневник практики (Приложение 1);
- 3) отчет не менее чем на 2-х страницах.

Отчет должен отличаться от дневника и не должен его повторять.

В отчете необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование учреждения, организации);
- 3) под чьим руководством (Ф.И.О., должность, степень, звание, и т.д.) осуществлялось прохождение практики;
- 4) далее следует «аналитическая часть», в которой студент должен отразить:
 - положительные стороны работы, проделанной на практике, указав в какой мере практика способствовала закреплению и углублению полученных в университете знаний, приобретению навыков практической работы по избранной специальности, что нового практика дала студенту;
 - какие спорные теоретические и практические вопросы возникали в ходе практики;

- недостатки в проведении практики, удалось ли и в каком объеме удалось собрать материал для выпускной работы;
- удалось ли и в каком объёме удалось собрать материал для магистерской диссертации;
- общие выводы к аналитической части отчета.

Шкала оценивания устного ответа при защите отчета практике

Критерии оценивания	Баллы
Свободно владеет терминологией из различных содержательных аспектов практики. Демонстрирует прекрасное знание программы практики, соединяя при ответе на вопросы знания из различных её содержательных аспектов разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования. Отвечая на вопросы, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.	20
Владеет терминологией, делая ошибки, но при неверном употреблении сам может их исправить. Хорошо владеет всем содержанием программы практики, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно. Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах. Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности.	15
Редко использует при ответе на вопросы термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных содержательных аспектов практики только при наводящих вопросах. С трудом может соотнести теорию и практические примеры из материалов практики; примеры не всегда правильные. С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности.	10
Слабо владеет специальной терминологией в рамках программы практики. Не раскрыты глубина и полнота теоретических основ программы практики. Плохо умеет иллюстрировать теоретический материал примерами. Практически отсутствуют дискурсивные умения.	5

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой, который выставляется руководителем практики по сумме набранных магистрантом баллов в процессе прохождения практики.

Баллы, полученные по практике	Оценка в традиционной системе
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0 – 40	Неудовлетворительно

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература:

1. Загвязинский, В.И. Теория обучения и воспитания [Текст]: учебник для бакалавров / В.И. Загвязинский, И.Н. Емельянова. - М.: Юрайт, 2014. - 314с.
2. Панфилова, А.П. Инновационные педагогические технологии [Текст]: активное обучение : учеб. пособие для вузов. - 3-е изд. - М. : Академия, 2012. - 192с.
3. Современные образовательные технологии [Текст] : учеб. пособие для вузов /Бордовская Н.В.,ред.

- 3-е изд. - М. : Кнорус, 2015. - 432с.

7.2 Дополнительная литература:

1. Бочков, Д.В. Экономическое мышление педагога [Электронный ресурс]. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 61 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375248>
2. Евсеев, В.О. Деловые игры по формированию экономических компетенций [Текст] : учеб. пособие для вузов. - М. : Инфра-М, 2014. - 254с.
3. Инновационные методы в преподавании экономических дисциплин [Электронный ресурс] /ред. И.Л. Медведев. - Омск: Омский юридический институт, 2014. - 74 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375138>
4. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов [Электронный ресурс]: метод. указ. к учеб.-исслед. и пед.практике. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 238 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>
5. Компетентностный подход в образовании [Электронный ресурс]: учеб. пособие /сост. Е.Н. Измайлова, Э.Г. Касимова. - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 122 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445137>
6. Мандель, Б.Р. Современные и традиционные технологии педагогического мастерства [Электронный ресурс]: учеб. пособие для магистрантов. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 260 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364342>
Мандель, Б.Р. Технологии педагогического мастерства [Электронный ресурс]. - М.: Вузовский учебник, 2015. - 211 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525397>
7. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии [Текст]: проектное обучение : учеб. пособие для вузов. - 4-е изд. - М. : Академия, 2016. - 160с.
8. Общее образование [Электронный ресурс]: мониторинг эффективности /под ред. Е.М. Авраамовой и др. - М. : Дело, 2015. - 471 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442922>
9. Пашкевич, А.В. Основы проектирования педагогической технологии [Текст] : взаимосвязь теории и практики : учеб.-метод. пособие. - 2-е изд.- М. : РИОР, 2013. - 76с.
10. Якушева, С.Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Форум, 2014. - 416 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=392282>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Академия электронной дидактики [http:// www.e-didakt.ru](http://www.e-didakt.ru)
2. Дидактика средней школы <http:// didaktica.ru>
3. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (3.3. Развитие образования) [//www.economy.ru](http://www.economy.ru)
4. Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования [http:// academy.odoport.ru/documents/ akadem/seminar4/profil.htm](http://academy.odoport.ru/documents/akadem/seminar4/profil.htm)
5. Милушкин В.И. Суть дидактики / ж. Директор школы.- №10 (153), 2010 [http:// ecsocman.hse.ru](http://ecsocman.hse.ru)
6. Экономическая экспертная группа [// www.eeg.ru](http://www.eeg.ru)
7. Ялалов Ф.Г. Деятельностно-компетентный подход к практико-ориентированному образованию // Интернет-журнал ЭЙДОС www.eidos.ru

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
Кафедра экономической теории

ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
(имя, отчество, фамилия)

Очная форма обучения _____ курса _____ группы _____

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

квалификации (степени) магистр
(нужное подчеркнуть или вписать)

направляется на преддипломную практику
(вид практики)

в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество,
фамилия)

Кафедра экономической теории экономического факультета МГОУ

Телефон: 8 (495) 780-09-47 (доб. 1528)

e-mail: kaf-ekoteor@mgou.ru

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «__» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «__» _____ 20__ г.

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Цель и задачи практики

Цель _____

Задачи _____

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики _____ / _____ /
/ Ф.И.О. /

График (этапы) прохождения практики

№	Наименование этапа	Наименование организации, рабочее место практиканта	Продолжительность (в часах) и сроки

Руководитель практики от организации _____ / _____ /
/ Ф.И.О. и должность /

Отметки о выполнении практики

№ п/п	Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметки о качестве выполненной работы руководителя практики от организации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Экономический факультет
Кафедра экономической теории

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
(вид практики)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____ КУРСА _____ ГРУППЫ _____ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ _____

(ФИО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ _____

СРОКИ ПРАКТИКИ: _____

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

ОТ (направляющей стороны)

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

ОТ (принимающей стороны)

_____/_____
(подпись) (ФИО, должность)

Мытищи
201__

