

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679410334c507b694941

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Экономический факультет
кафедра антимонопольного регулирования

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «10» июня 2021г., №11
Зав. кафедрой  /Крупнов Ю.А./

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По дисциплине
Финансовый учет и анализ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Управление проектом

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Мытищи
2021

**ФОНДОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК- 2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: основные требования по организации сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, Уметь: проводить статистические наблюдения по сбору данных	Опрос Реферат Зачет Экзамен	41-60 баллов
	Продвинутой	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: основные виды и процедуры обработки информации; модели и методы решения задач обработки информации (генерация отчетов, поддержка принятия решений, анализ данных, поиск, обработка изображений). Уметь: составлять программы статистического наблюдения по сбору необходимых статистических данных Владеть: основными методами по организации сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	Опрос Реферат Тест Расчетное задание Зачет Экзамен	61-100 баллов

3. Типовые тестовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Список тем для самостоятельной работы

1. Сущность, цели и задачи финансового анализа предприятия.
2. Информационная база данных финансового анализа.
3. Методики и инструменты финансового анализа предприятия.
4. Особенности проведения финансового анализа предприятий различных типов и видов деятельности.
5. Анализ имущественного положения предприятия.
6. Анализ источников формирования имущества предприятия.
7. Анализ чистых активов предприятия.
8. Комплексный анализ активов и пассивов предприятия.
9. Анализ динамики и структуры внеоборотных активов предприятия.
10. Анализ оборотных активов предприятия.
11. Анализ финансовой устойчивости предприятия с использованием абсолютных показателей.
12. Анализ финансовой устойчивости предприятия с использованием относительных показателей.
13. Отечественные и зарубежные методики диагностика несостоятельности (банкротства) предприятий.
14. Возможности применения зарубежных методик оценки вероятности банкротства в российских условиях.
15. Анализ себестоимости производства и реализации продукции предприятия.
16. Анализ динамики и структуры финансового результата деятельности предприятия.
17. Анализ использования чистой прибыли предприятия.
18. Факторный анализ коэффициентов рентабельности (доходности) предприятия.
19. Анализ показателей деловой активности предприятия.
20. Анализ движения денежных потоков предприятия.

Тесты

1. Задача по гармонизации интересов собственников и финансовых менеджеров находит отражение в функции финансов организации:
 - a) контрольной
 - b) распределительной
 - c) воспроизводственной
 - d) регулирующей

2. Факторы, оказывающие непосредственное влияние на организацию финансов предприятий:

- а) сфера общественного производства, отраслевые особенности, организационно-правовой статус предприятия, организационно-правовая форма предприятия
- б) численность работников, организационная структура управления предприятием, географические особенности
- с) государственная политика в области налогообложения, размеры деятельности предприятия
- д) форма собственности, государственная политика в области финансов

3. Объектом финансового планирования в организации являются:

- а) финансовые ресурсы
- б) инвестиционная деятельность
- с) чистая прибыль
- д) фонды денежных средств

4. Финансовый план представляет собой:

- а) баланс доходов и расходов организации
- б) бюджет капитальных вложений
- с) прогноз о прибылях и убытках
- д) совокупность планируемых перечислений налогов в бюджет

5. Распределительная функция финансов предприятий заключается:

- а) в обеспечении сбалансированности стоимостных пропорций материальных, трудовых и финансовых ресурсов на всех стадиях кругооборота капитала в процессе воспроизводства
- б) в создании и использовании системы финансового контроля за соблюдением стоимостных пропорций в процессе формирования и расходования денежных фондов и наличных денежных средств
- с) в конкретном расходовании денежных фондов и наличных денежных средств на определенные цели
- д) в конкретном расходовании резервных фондов

6. Платежеспособность организации – это:

- а) способность организации рассчитаться по ее краткосрочным обязательствам и продолжать бесперебойную деятельность
- б) способность организации рассчитаться по кредитам и займам;
- с) способность организации одномоментно рассчитаться по всем ее долгам
- д) способность организации рассчитаться перед бюджетом и внебюджетными фондами

7. Источниками формирования оборотных активов организации являются:

- а) краткосрочные кредиты и займы, кредиторская задолженность, собственный капитал

- b) уставный капитал, добавочный капитал, краткосрочные кредиты и займы
- c) собственный капитал, долгосрочные кредиты, краткосрочные кредиты и займы, кредиторская задолженность
- d) резервный капитал, уставный капитал

8. В состав оборотных средств организации входят:

- a) средства, авансированные в оборотные производственные фонды и в фонды обращения
- b) средства, авансированные в запасы материалов, в запасные части, топливо, готовую продукцию на складе
- c) средства, авансированные в незавершенное производство, готовую продукцию на складе, денежные средства и средства в расчетах
- d) средства, авансированные в незавершенное производство, расходы будущих периодов, а также готовую продукцию на складе

9. Оборотные производственные фонды включают в себя:

- a) предметы труда в виде производственных запасов, незавершенного производства, расходов будущих периодов и некоторые орудия труда (запчасти для текущего ремонта), обслуживающие сферу производства и обеспечивающие нормальный производственный процесс
- b) предметы труда в виде производственных запасов, незавершенного производства, расходов будущих периодов, а также готовую продукцию на складе
- c) предметы труда в виде производственных запасов, незавершенного производства, расходов будущих периодов, а также дополнительные средства в виде готовой продукции на складе, продукции отгруженной, но не оплаченной, денежных средств и средств в расчетах
- d) предметы труда в виде расходов будущих периодов, а также отгруженную готовую продукцию

10. К источникам покрытия оборотных активов относится:

- a) чистый оборотный капитал
- b) фонды потребления
- c) расчеты по дивидендам
- d) задолженность по оплате труда перед персоналом организации

11. В состав бухгалтерской отчетности входят:

- a) баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет об изменениях капитала
- b) баланс, налоговая декларация по налогу на прибыль
- c) баланс, отчет о движении денежных средств, налоговая декларация по ЕСН
- d) баланс, отчет о целевом использовании полученных средств, налоговая декларация по НДС

12. Капитал организации — это:

- a) совокупность материально-вещественных ценностей, принадлежащих организации (на праве собственности, на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения)
- b) уставный капитал
- c) чистая (нераспределенная) прибыль
- d) финансовые ресурсы, направленные на развитие производства с целью извлечения прибыли

13. Показатель чистых активов организации используется в следующих целях:

- a) для определения реальной величины собственного капитала
- b) для предоставления данных об их величине в налоговые органы
- c) для определения степени соответствия величины чистых активов организации и размера амортизационных отчислений
- d) для оценки суммы несовпадения между величиной чистых активов и суммы итога раздела пассива баланса «Капитал и резервы»

14. Резервный капитал организации может быть использован для следующих целей:

- a) для покрытия убытков
- b) для финансирования инвестиционной деятельности
- c) для выплат дивидендов по обыкновенным акциям
- d) для погашения задолженности по налогам и сборам

15. В зависимости от форм нахождения в процессе кругооборота капитал подразделяется на:

- a) капитал в денежной, производительной и товарной формах
- a) капитал в денежной, материальной и нематериальной формах
- c) капитал потребляемый и накапливаемый
- d) все ответы верны

16. Чистый приток денежных средств:

- a) образуется как разница между всеми поступлениями и отчислениями денежных средств в организации в определенный период
- b) образуется как разница между доходами и расходами организации за определенный период
- c) возникает вследствие покрытия организацией текущих затрат, инвестиционных расходов, финансовых затрат в определенный период
- d) все ответы верны

17. Затраты — это:

- a) стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, трудовых ресурсов и других ресурсов

- b) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала организации
- c) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг)
- d) стоимостная оценка затрат возникающих в процессе реализации продукции (работ, услуг)

18. Себестоимость продукции — это:

- a) выраженные в денежной форме затраты на ее производство и реализацию
- b) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала организации
- c) стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, трудовых ресурсов и других ресурсов
- d) все варианты верны

19. В зависимости от объемов производства (реализации) затраты подразделяются на:

- a) постоянные и переменные
- b) прямые и косвенные
- c) основные и накладные
- d) нормируемые и ненормируемые

20. Сумма чистой прибыли, подлежащая распределению, отражается в:

- a) Отчет о прибылях и убытках
- b) Налоговая декларация по налогу на прибыль
- c) Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость
- d) Отчет об изменениях капитала

21. Понятие «доход организации» – это:

- a) увеличение экономических выгод в результате поступления активов и (или) погашения обязательств в ходе обычной деятельности, приводящее к увеличению капитала организации (за исключением вкладов участников)
- b) поступления на банковские счета организации
- c) выручка от всех видов деятельности
- d) сумма выручки от реализации продукции (товаров, услуг) и объем полученных кредитов

22. Прибыль — это:

- a) финансовый результат деятельности предприятия
- b) чистый доход, созданный прибавочным продуктом
- c) разница между выручкой от реализации и затратами на производство
- d) сумма полученной выручки от реализации продукции (товаров, услуг)

23. Амортизация — это:

- a) процесс перенесения единовременных расходов, связанных с приобретением долгосрочного актива, на затраты отчетных периодов в течение рассчитанного срока полезной службы этого актива
- b) постепенное снижение ценности амортизируемого актива вследствие его изнашивания
- c) пропорциональный перенос стоимости основных фондов на издержки производства
- d) процесс износа приобретенного имущества в течении 3-5 лет

24. К собственным финансовым ресурсам организации относится:

- a) прибыль от основной деятельности
- b) страховое возмещение по наступившим рискам
- c) поступившие денежные средства от банков в виде кредитов
- d) денежные ресурсы, поступившие от финансово-промышленной группы

25. Финансовые инвестиции представляют собой вложение капитала в:

- a) паи, акции, облигации
- b) развитие материально-технической базы предприятий
- c) производственное оборудование
- d) здания

26. Реальные инвестиции представляют собой вложение капитала в:

- a) развитие материально-технической базы предприятий
- b) фьючерсы и опционы
- c) векселя
- d) паи, акции, облигации

27. Цель анализа деятельности конкретных хозяйствующих субъектов заключается:

- a. в подготовке информации для принятия управленческих решений
- b. в сборе и обработке экономической информации
- c. в разработке конкретных управленческих решений
- d. в принятии управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности организации

28. Содержанием экономического анализа является:

- a. выявление внутрихозяйственных резервов
- b. разработка макетов таблиц
- c. исследование социальных проблем
- d. социологический опрос

29. Научную основу экономического анализа составляет:

- a. экономическая теория
- b. экономическая география
- c. финансовый менеджмент
- d. бухгалтерский учет

30. Широта и доступность информации свойственна:

- a. внешнему анализу
- b. финансовому анализу
- c. производственному анализу
- d. маркетинговому анализу

Вопросы к зачету

1. Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета
2. Требования, предъявляемые к балансу
3. Основные принципы финансового учета
4. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
5. Понятие и состав финансовых результатов
6. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности
7. Учет финансовых результатов от прочих доходов и расходов
8. Учет конечного финансового результата
9. Учет нераспределенной прибыли
10. Учет уставного капитала акционерного общества
11. Учет резервного и добавочного капитала
12. Учет резервов
13. Предмет, объекты, цели и задачи финансового учета
14. Учет денежных средств и финансовых вложений
15. Учет расчетов
16. Учет внеоборотных активов и доходных вложений
17. Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров
18. Учет труда и его оплаты
19. Учет продаж, прочих доходов и расходов и финансовых результатов
20. Учет капитала, резервов и целевого финансирования
21. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
22. Общая характеристика хозяйственного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета
23. Принципы учета основных хозяйственных процессов.
24. Регистры и формы организации бухгалтерского учета
25. Понятие и виды вложений во внеоборотные активы и задачи их учета
26. Синтетический и аналитический учет вложений во внеоборотные активы
27. Учет затрат на приобретение оборудования, требуемого монтажа
28. Учет затрат на капитальное строительство
29. Учет законченных капитальных вложений
30. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций

- 31.Общая характеристика и классификация основных средств
- 32.Учет поступления и выбытия основных средств
- 33.Учет амортизации основных средств
- 34.Общая характеристика и классификация нематериальных активов и их виды
- 35.Учет поступления и выбытия нематериальных активов
- 36.Учет амортизации нематериальных активов
- 37.Понятие и классификация материально-производственных запасов
- 38.Учет поступления материалов
- 39.Учет продаж материалов
- 40.Учет заработной платы
- 41.Принципы организации труда и его оплаты
- 42.Учет численности работников
- 43.Понятие рабочего времени, его продолжительность и учет
- 44.Порядок расчета заработной платы и доплат в соответствии с трудовым законодательством
- 45.Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
- 46.Учет финансовых вложений
- 47.Общая характеристика и состав финансовых вложений
- 48.Общие правила учета финансовых вложений
- 49.Учет финансовых вложений и ценных бумаг
- 50.Учет выбытия финансовых вложений
- 51.Учет денежных средств
- 52.Понятие, состав и оценка дебетовой и кредитовой задорности
- 53.Учет расчетов с подотчетными лицами
- 54.Учет кредитов банка
- 55.Учет займов
- 56.Учет расходов по займам и кредитам
- 57.Формирование сегментной отчетности
- 58.Учет расчетов с покупателями и заказчиками
- 59.Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
- 60.Учет расчетов с дебиторами и кредиторами

Вопросы к экзамену

1. Сущность, цели и задачи и роль финансового анализа.
2. Финансовое состояние предприятия и методы его анализа
3. Анализ и диагностика материальных затрат в себестоимости продукции
4. Анализ и диагностика расходов на оплату труда
5. Экономический анализ инвестиционной деятельности организации
6. Анализ эффективности производственных инвестиций.
7. Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия
8. Предпосылки несостоятельности (банкротство) предприятия
9. Особенности анализа финансового состояния предприятия в условиях инфляции

10. Анализ цены и структуры капитала предприятия
11. Анализ финансовых результатов предприятия
12. Анализ рентабельности предприятия
13. Информационная база данных финансового анализа.
14. Методы и инструменты финансового анализа.
15. Анализ имущественного потенциала предприятия.
16. Диагностика несостоятельности (банкротства).
17. Анализ динамики и структуры финансового результата.
18. Анализ движения денежных потоков.
19. Особенности проведения финансового анализа предприятий различных типов и видов деятельности.
20. Анализ источников формирования имущества предприятия.
21. Комплексный анализ активов и пассивов предприятия.
22. Анализ динамики и структуры внеоборотных активов предприятия.
23. Анализ оборотных активов предприятия..
24. Анализ финансовой устойчивости предприятия
25. Анализ себестоимости производства и реализации продукции предприятия.
26. Анализ использования чистой прибыли предприятия.
27. Анализ показателей деловой активности предприятия.
28. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса.
29. Анализ кредитоспособности организации.
30. Анализ финансовых результатов и рентабельности организации.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются опрос, реферат, тест, расчетное задание, зачет в 5 семестре и экзамен в 6 семестре.

В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

Соотношение оценки и баллов в рамках процедуры оценивания

«Оценка»	Соответствие количеству баллов
Отлично	81-100
Хорошо	61-80
Удовлетворительно	41-60
Неудовлетворительно	0-40

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Посещаемость	до 10 баллов
Опрос	до 10 баллов
Тест	до 15 баллов
Расчетное задание	до 15 баллов
Реферат	до 20 баллов
Экзамен/зачет	до 30 баллов

4.1. Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

4.2. Написание *теста* оценивается по шкале от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания теста: 13-15 баллов (80-100% правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 10-12 баллов (70-75 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 7-9 баллов (50-65 % правильных ответов) - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-3 баллов (менее 50 % правильных ответов) - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

4.3. Написание *реферата* оценивается по шкале от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *реферата*: 17-20 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 13-17 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-4
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита <i>реферата</i>	0-4

4.4. Выполнение *расчетных заданий* оценивается от 0 до 15 баллов. Освоение компетенций зависит от результата выполнения *расчетных заданий*: 13-15 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 10-12 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 4-9 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-3 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	13-15
Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	10-12
Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов и экспресс оценки показателей эффективности управления организацией, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.	4-9
Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	0-3

4.5 *Опрос* оценивается от 0 до 10 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *опроса/собеседования*: 9-10 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 6-8 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 3-5 баллов - компе-

тенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-2 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	9-10
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	6-8
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	3-5
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-2

4.6 Шкала оценивания экзамена/зачета

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Неудовлетворительной сдачей *экзамена/зачета* считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на *экзамен/зачет* 30). При неудовлетворительной сдаче *экзамена/зачета* (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на *экзамен/зачет* экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать *экзамен*.

При пересдаче *экзамена/зачета* используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;
- 2-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре						ИТОГО 100 баллов
		Опрос до 10 баллов	Посещаемость до 10 баллов	Тест до 15 баллов	Расчетное задание до 15 баллов	Реферат до 20 баллов	Экзамен/зачет до 30 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								